



# МИНИСТЕРСТВО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26 апреля 2018г. № 2

Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Рязанской области от 13 декабря 2012 г. № 374 «О порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Рязанской области», министерство физической культуры и спорта Рязанской области постановляет:

1. Утвердить Положение об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области согласно приложению № 1.

2. Утвердить Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области согласно приложению № 2.

3. Признать утратившими силу:

пункты 1, 2, 3, 5 постановления министерства молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области от 10.06.2015 № 5 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области»;

постановление министерства молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области от 05.07.2017 № 4 «О внесении изменений в постановление министерства молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области от 10.06.2015 № 5 «Об утверждении Положения об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству молодежной политики, физической культуры и спорта Рязанской области»;

области».

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2018 года.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника управления экономики и финансов В.А. Качину.

Министр



С.В. Икрянников

Приложение № 1  
к постановлению министерства  
физической культуры и спорта  
Рязанской области  
от 26.04.2018 № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об оплате труда и материальном стимулировании**  
**руководителей государственных учреждений Рязанской области,**  
**подведомственных министерству физической культуры**  
**и спорта Рязанской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Рязанской области от 13.12.2012 № 374 «О порядке и условиях установления систем оплаты труда работников государственных учреждений Рязанской области», иными нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда.

1.2. Настоящее Положение включает в себя порядок и условия оплаты труда руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области (далее – Учреждения), в том числе установление должностного оклада руководителя Учреждения, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Заработная плата руководителей Учреждений состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Условия оплаты труда, включая размер должностного оклада, выплаты компенсационного характера, выплаты стимулирующего характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителей Учреждений и средней заработной платы работников Учреждений устанавливается в кратности от 1 до 5 в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

1.6. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения, рассчитывается на календарный год.

1.7. Соотношение среднемесячной заработной платы руководителей учреждений и среднемесячной заработной платы работников учреждений определяется путем деления среднемесячной заработной платы руководителя учреждения на среднемесячную заработную плату работников учреждений.

Определение среднемесячной заработной платы осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

## 2. Порядок и условия установления должностного оклада руководителям

2.1. Должностной оклад руководителя Учреждения определяется трудовым договором и устанавливаются один раз в год в кратном отношении к среднему размеру окладов работников основного персонала возглавляемых Учреждений с учетом отнесения Учреждений к группе по оплате труда руководителей в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

2.2. Коэффициент кратности по группам оплаты труда руководителей Учреждений определяется в зависимости от набранных баллов, исходя из значений совокупной оценки объемных показателей всех элементов, входящих в состав Учреждения в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

Расчет совокупной оценки объемных показателей всех элементов, входящих в состав Учреждения, представляется Учреждениями в министерство физической культуры и спорта Рязанской области (далее – Министерство) ежегодно в срок до 30 декабря года, предшествующего году установления должностных окладов руководителям Учреждений.

2.3. К основному персоналу Учреждения относятся работники учреждения, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение определенных уставом Учреждения целей деятельности этого Учреждения, а также их непосредственные руководители.

2.4. Средний размер должностного оклада работников основного персонала, для определения размера должностного оклада руководителя Учреждения, рассчитывается как частное от суммы всех окладов работников основного персонала Учреждения и штатной численности данной категории работников за соответствующий период.

2.5. При создании новых Учреждений и в других случаях, когда невозможно произвести расчет средней заработной платы работников Учреждения для определения должностного оклада руководителя Учреждения за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя, размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется Министерством.

## 3. Порядок и условия установления компенсационных выплат руководителям

3.1. Руководителям Учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера за:  
совмещение профессий (должностей);

сверхурочную работу;  
 работу в ночное время;  
 расширение зон обслуживания;  
 работу в выходные и нерабочие праздничные дни.

3.2. Размер выплаты за совмещение профессий (должностей) и срок, на который она устанавливается, определяется трудовым договором.

3.3. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере.

3.4. Размер повышения оплаты труда за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) составляет 20% часовой тарифной ставки (оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время.

3.5. Размер выплаты за расширение зон обслуживания руководителю Учреждения и срок, на который она устанавливается, определяются приказом Министерства по соглашению сторон с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.6. Работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается не менее чем в двойном размере.

По желанию руководителя, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

3.7. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации и Рязанской области) к должностному окладу руководителя Учреждения без учета повышающих коэффициентов специфики.

Размер выплат не может быть ниже предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

#### 4. Порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителям

4.1. Руководителям Учреждений устанавливаются выплаты стимулирующего характера:

- выплата за интенсивность и напряженность труда;
- выплата за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- выплата за качество выполняемых работ;
- премии;
- выплата за работу в Учреждениях, имеющих статус специализированных учреждений;
- выплата за работу в Учреждениях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа.

4.2. Стимулирующая выплата за интенсивность и напряженность труда устанавливается руководителям Учреждений:

- в размере до 100 процентов должностного оклада при условии выполнения критериев, позволяющих оценить интенсивность и результативность выполняемых работ, указанных в приложении № 3 к настоящему Положению.

При невыполнении одного из показателей размер стимулирующей выплаты за интенсивность и напряженность труда снижается на 10 процентов за каждый показатель.

Данная выплата устанавливается ежегодно на 1 апреля по итогам работы Учреждения и руководителя за предыдущий календарный год.

4.3. Выплата за стаж непрерывной работы - выслугу лет устанавливается за работу непосредственно в Учреждении в размере:

- премии;
- при стаже работы от 3 лет до 5 лет – 5% должностного оклада;
- при стаже работы от 5 лет до 7 лет – 10% должностного оклада;
- при стаже работы от 7 лет и выше – 15% должностного оклада.

4.4. Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ устанавливается руководителю Учреждения в размере:

- за ученую степень доктора наук (по профилю выполняемой работы) – 10% должностного оклада;
- за ученую степень кандидата наук (по профилю выполняемой работы) – 5% должностного оклада;
- имеющему почетное звание «Заслуженный работник физической культуры Российской Федерации», «Почетный работник физической культуры, спорта и туризма Рязанской области», государственные награды Российской Федерации и СССР; почетное спортивное звание «Заслуженный мастер спорта России», «Заслуженный тренер России», «Заслуженный мастер спорта СССР»; спортивное звание «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России», «Мастер спорта СССР международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР» – 10% должностного оклада.

Руководители Учреждений, имеющие несколько почетных званий, имеют право на одну выплату по их выбору.

4.5. Стимулирующая выплата за работу в Учреждениях, имеющих статус специализированных учреждений, устанавливается в размере 20% должностного оклада;

4.6. Стимулирующая выплата за работу в Учреждениях, расположенных в сельской местности, рабочих поселках и поселках городского типа устанавливается в размере 25% должностного оклада.

4.7. Выплаты стимулирующего характера выплачиваются руководителям за счет и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

Конкретные виды, размеры и условия выплат устанавливаются в трудовом договоре руководителя Учреждения.

4.8. Премирование руководителей осуществляется в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению.

## 5. Иные выплаты

5.1. Руководителю Учреждения выплачивается:

- материальная помощь;
- единовременная выплата к профессиональным праздникам, памятным дням (юбилейным датам рождения), праздничным дням.

5.2. Материальная помощь выплачивается в размере до 10000 рублей в следующих случаях:

- при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (один раз в год);
- смерть близких родственников (родители, супруг, дети);
- свадьба;
- рождение ребенка.

5.3. Единовременная выплата выплачивается в размере до 10000 рублей в следующих случаях:

- к профессиональному празднику;
- к праздничным дням;
- к памятным дням (юбилейным датам рождения (50, 55, 60, 65)).

5.4. Указанные выплаты производятся на основании личного заявления с приложением соответствующих документов (копия свидетельства о браке, копия свидетельства о рождении ребенка, копия свидетельства о смерти родственника и др.) за счет и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, при наличии экономии бюджетных средств, а также при наличии средств от приносящей доход деятельности на основании приказа Министерства.

**Приложение № 1**  
к Положению об оплате труда и материальном стимулировании руководителей государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области

**Установление коэффициента кратности по группам оплаты труда руководителей учреждений и предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения**

Группа оплаты труда руководителя	Коэффициент кратности по группам оплаты труда руководителей Учреждений	Совокупная оценка объемных показателей всех элементов, входящих в состав Учреждения, баллов	Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя Учреждения и средней заработной платы работников списочного состава Учреждения
<b>1. ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ, СШОР</b>			
I	1,0	до 750	2,5
II	2,0	751 - 1500	3,0
III	2,5	1501 - 2250	3,4
IV	3,0	2251 и более	5,0
<b>2. Центры спортивной подготовки</b>			
I	2,5	до 600	2,2
II	3,0	601 - 1200	
III	3,5	1201 - 1800	
IV	4,0	1801 и более	
<b>3. Учреждения, выступающие в первенстве и чемпионате России (2 лига)</b>			
I	1,5	до 600	1,5
II	2,0	601 - 1200	
III	2,5	1201 - 1800	
IV	3,0	1801 и более	
<b>4. Учреждения, выступающие в первенстве и чемпионате России (Высшая лига, Суперлига)</b>			
I	3,0	до 600	1,5
II	3,5	601 - 1200	
III	4,0	1201 - 1800	
IV	4,5	1801 и более	

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда и  
материальном стимулировании  
руководителей государственных  
учреждений Рязанской области,  
подведомственных министерству  
физической культуры и  
спорта Рязанской области

**ПОРЯДОК**  
расчета совокупной оценки объемных показателей всех элементов,  
входящих в состав государственных учреждений Рязанской области,  
подведомственных министерству физической культуры и спорта  
Рязанской области

Порядок расчета совокупной оценки объемных показателей элементов, входящих в состав Учреждений, разработан с целью расчета совокупной оценки объемных показателей элементов для определения кратного отношения должностного оклада руководителя к средней заработной плате работников Учреждений по сумме баллов по следующим показателям:

Наименование показателя	Порядок расчета	Количество баллов	Основания для включения в расчет
1	2	3	4
<b>1. ДЮСШ, СДЮСШОР, СШ, СПОР</b>			
Общая численность занимающихся	за каждого занимающегося	1	книга приказов Учреждения, отчет по форме статистического наблюдения № 5-ФК
Количество лиц, имеющих спортивные разряды, спортивные звания, почетные спортивные звания	за каждого, имеющего спортивный разряд «Кандидат в мастера спорта» (далее - КМС)	2,5	книга приказов, списки учащихся
	за каждого, имеющего спортивное звание «Мастер спорта России» (далее - МС)	4,5	
	за каждого, имеющего спортивное звание «Мастер спорта России международного класса» (далее - МСМК), почетное спортивное звание «Заслуженный мастер спорта России» (далее - ЗМС)	8	
Количество победителей и призеров официальных	за каждого победителя и призера первенства и чемпионата Рязанской	3	протоколы соревнований

1	2	3	4
соревнований	области		
	за каждого победителя и призера первенства Российской Федерации	5	
	за каждого победителя и призера чемпионата Российской Федерации	10	
	за каждого победителя и призера чемпионата Европы	15	
	за каждого победителя и призера чемпионата мира	30	
	за каждого победителя и призера Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр	50	
Количество подготовленных членов сборных команд Российской Федерации и Рязанской области	за каждого включенного в официальные списки сборных команд Российской Федерации	10	официальные списки сборных команд Российской Федерации
	за каждого включенного в официальные списки сборных команд Рязанской области	5	официальные списки сборных команд Рязанской области
Численность работников Учреждения	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени	1	трудовые договоры, приказы
Количество работников, имеющих квалификационные категории	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего I квалификационную категорию	5	приказ о присвоении категории, квалификационные карточки
	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего высшую квалификационную категорию	10	
Реализация дополнительных общеразвивающих программ	наличие программы	10	утвержденные программы
Реализация дополнительных предпрофессиональных	наличие программы	20	утвержденные программы

1	2	3	4
программ			
Реализация программ спортивной подготовки	за каждую программу	20	утвержденные программы
Проведение физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Рязанской области	за каждого участника	0,2	протоколы соревнований, отчеты о проведении соревнований
Размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с утвержденными правилами	Периодичность:		размещение информации на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
	1 раз в неделю	0,15	
	1 раз в месяц	0,10	
Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверки деятельности Учреждения	1 раз в квартал	0,05	информация Министерства
	отсутствие	10	
Наличие фактов нецелевого использования средств	1 замечание	-1	информация Министерства
	отсутствие	10	
Наличие в оперативном управлении Учреждения структурных подразделений	1 замечание	-50	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления
	за каждый объект, используемый в летний период	50	
Наличие в оперативном управлении Учреждения спортивных объектов	за каждый объект круглогодичного действия	25	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, отчет по форме статистического наблюдения № 1-ФК
	за каждый кв. м спортивных залов (в площадь залов входят раздевалки, туалеты, душевые)	0,10	
	за каждую дорожку бассейна	22,5	
Наличие в оперативном управлении Учреждения автотранспортных средств	прочие объекты, за каждый объект	15	технический паспорт автотранспортного средства
	за каждое автотранспортное средство, зарегистрированное за Учреждением в установленном порядке	10	
Количество оздоровленных	за каждого оздоровленного несовершеннолетнего	0,01	приказы об оздоровительных

1	2	3	4
несовершеннолетних			сезонах
<b>2. Центры спортивной подготовки</b>			
Общая численность занимающихся	за каждого занимающегося	1	книга приказов Учреждения, отчет по форме статистического наблюдения № 5-ФК
	за каждого занимающегося, имеющего МС	4,5	
	за каждого занимающегося, МСМК, ЗМС	8	
Количество победителей и призеров официальных соревнований	за каждого победителя и призера чемпионата Российской Федерации	10	протоколы соревнований
	за каждого победителя и призера чемпионата Европы	15	
	за каждого победителя и призера чемпионата мира	30	
	за каждого победителя и призера Олимпийских, Паралимпийских, Сурдлимпийских игр	50	
Количество подготовленных членов сборных команд Российской Федерации	за каждого включенного в официальные списки сборных команд Российской Федерации	10	официальные списки сборных команд Российской Федерации
Численность работников Учреждения	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени	1	трудовые договоры, приказы
Количество работников, имеющих квалификационные категории	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего 1 квалификационную категорию	5	приказ о присвоении категории, квалификационные карточки
	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего высшую квалификационную категорию	10	
Реализация программ спортивной подготовки	за каждую программу	20	утвержденные положения по программам
Размещение информации в информационно-телекоммуникационно	за каждое размещение	0,15	размещение информации в информационно-телекоммуникационн

1	2	3	4
ой сети Интернет на официальном сайте в соответствии с утвержденными правилами			ой сети Интернет на официальном сайте
Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверки деятельности Учреждения	отсутствие	10	информация Министерства
	1 замечание	-1	
Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверки деятельности Учреждения	отсутствие	10	информация Министерства
	1 замечание	-1	
Наличие фактов нецелевого использования средств	отсутствие	10	информация Министерства
	1 замечание	-5	
Наличие в оперативном управлении Учреждения структурных подразделений	за каждый объект, используемый в летний период	10	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления
	за каждый объект круглогодичного действия	15	
Наличие в оперативном управлении Учреждения спортивных объектов	за каждый кв. м спортивных залов (в площадь залов входят раздевалки, туалеты, душевые)	0,10	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления. отчет по форме статистического наблюдения № 1-ФК
	за каждую дорожку бассейна	22,1	
	прочие объекты, за каждый объект	15	
Наличие в оперативном управлении Учреждения автотранспортных средств	за каждое автотранспортное средство, зарегистрированное за Учреждением в установленном порядке	10	технический паспорт автотранспортного средства
Количество оздоровленных несовершеннолетних	за каждого оздоровленного несовершеннолетнего	1	приказы об оздоровительных сезонах
<b>3. Учреждения, выступающие в первенстве и чемпионате России</b>			
Количество спортсменов-инструкторов	за каждого работника Учреждения, занимающего должность спортсмена-инструктора Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени	15	трудовые договоры
	за каждого работника Учреждения, занимающего должность спортсмена-инструктора Учреждения,	25	

1	2	3	4
	работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего КМС, МС, МСМК, ЗМС		
Количество работников, имеющих квалификационные категории	за каждого работника Учреждения, работающего на постоянной основе с нагрузкой не менее 75 процентов нормы рабочего времени, имеющего 1 квалификационную категорию	5	приказ о присвоении категории, квалификационные карточки
Наличие оборудованного медицинского кабинета, оздоровительного восстановительного центра с численностью медицинского персонала; столовой	за каждый вид	15	лицензия на осуществление медицинской деятельности; уведомление службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека о начале осуществления предпринимательской деятельности
Наличие в оперативном управлении Учреждения автотранспортных средств	за каждое автотранспортное средство, зарегистрированное за Учреждением в установленном порядке	20	технический паспорт автотранспортного средства
Наличие в оперативном управлении Учреждения спортивных объектов	за каждый объект круглогодичного действия	15	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, отчет по форме статистического наблюдения № 1-ФК
Остальные объекты	за каждый кв. м спортивных залов (в площадь залов входят раздевалки, туалеты, душевые) и других сооружений	0,25	свидетельство о государственной регистрации права оперативного управления, отчет по форме статистического наблюдения № 1-ФК
Размещение информации в информационно-телекоммуникационно	за каждое размещение	0,15	размещение информации в информационно-телекоммуникационн

1	2	3	4
ой сети Интернет на официальном сайте в соответствии с утвержденными правилами			ой сети Интернет на официальном сайте
Отсутствие замечаний проверяющих органов по результатам проверки деятельности Учреждения	отсутствие	10	информация Министерства
	1 замечание	-1	
Наличие фактов нецелевого использования средств	отсутствие	10	информация Министерства
	1 замечание	-5	

Приложение № 3  
к Положению об оплате труда и  
материальном стимулировании  
руководителей государственных  
учреждений Рязанской области,  
подведомственных министерству  
физической культуры и  
спорта Рязанской области

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**  
критериев для установления стимулирующей выплаты за интенсивность и  
высокие результаты работы руководителям учреждений

№ п/п	Наименование критерия
1	Целевое использование учреждениями бюджетных средств в соответствии с утвержденными лимитами
2	Выполнение утвержденных планов финансово-хозяйственной деятельности и плановых заданий по доходам от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности
3	Кадровое обеспечение уставной деятельности учреждения
4	Расходование учреждениями топливно-энергетических ресурсов и водопотребления в соответствии с утвержденными лимитами в натуральных показателях
5	Отсутствие тяжелых несчастных случаев
6	Своевременное и в полном объеме выполнение поручений Министерства, в том числе руководителей структурных подразделений, курирующих деятельность учреждений
7	Своевременное предоставление бухгалтерской и статистической отчетности
8	Своевременное, достоверное и в полном объеме предоставление документации и сведений по закупкам товаров, работ, услуг Учреждения
9	Соблюдение руководителем условий трудового договора
10	Соблюдение трудовой дисциплины

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда и  
материальном стимулировании  
руководителей государственных  
учреждений Рязанской области,  
подведомственных министерству  
физической культуры и  
спорта Рязанской области

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке и условиях премирования руководителей  
государственных учреждений Рязанской области, подведомственных  
министерству физической культуры и спорта Рязанской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью заинтересованности руководителей государственных учреждений, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области (далее – Учреждения), в повышении эффективности деятельности Учреждений, качества оказываемых услуг, инициативы при выполнении поставленных министерством физической культуры и спорта Рязанской области (далее – Министерство) задач.

2. Порядок определения и пересмотра премиального  
фонда руководителя Учреждения

2.1. Размер премиального фонда руководителя Учреждения утверждается на текущий финансовый год приказом Министерства.

При этом премии за I, II и III кварталы отчетного периода выплачиваются в текущем финансовом году. Премия за IV квартал отчетного периода выплачивается в I квартале следующего финансового года.

2.2. При определении размера премиального фонда руководителя Учреждения учитываются установленный размер оклада руководителя, результаты деятельности Учреждения в отчетном периоде, целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя в отчетном периоде, размер фонда оплаты труда Учреждения, размер средней заработной платы списочного состава Учреждения.

2.3. Размер премиального фонда руководителя Учреждения за отчетный период пересматривается при выявлении нарушений уставной деятельности Учреждения, наложении на руководителя административных взысканий, изменении объемов лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения в связи с изменениями объемов оказываемых услуг, неисполнением руководителем Учреждения целевых показателей работы Учреждения.

### 3. Условия премирования руководителя Учреждения

3.1. Премирование руководителя Учреждения производится по итогам работы за соответствующий период отчетного финансового года (квартал).

3.2. Премирование руководителя Учреждения производится с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, личного вклада руководителя Учреждения в осуществление основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.3. Руководитель Учреждения обязан ежеквартально, не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным периодом, представлять в Министерство доклад и отчетные формы установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

3.4. Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя Учреждения устанавливаются согласно приложению к настоящему Положению.

3.5. Оценку эффективности работы руководителя Учреждения на основе выполнения утвержденных целевых показателей эффективности деятельности Учреждения осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Министерства, и премированию их руководителей (далее – Комиссия).

3.6. Выплата премии руководителю Учреждения за соответствующий период производится на основании приказа Министерства.

3.7. При увольнении руководителя Учреждения до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

3.8. Премия руководителю Учреждения не начисляется в следующих случаях:

а) наложения дисциплинарного взыскания на руководителя Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) совершения прогула, появления руководителя Учреждения на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения, оформленных в установленном порядке;

в) нанесения руководителем своей деятельностью или бездействием прямого материального ущерба Учреждению;

г) наличия фактов нецелевого расходования бюджетных средств, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

д) нарушения правил ведения бюджетного учета или нарушения бюджетного законодательства, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок финансово-хозяйственной деятельности за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения;

е) выявления в Учреждении нарушений правил противопожарной безопасности;

ж) наличия фактов нарушения осуществления лицензированных видов деятельности Учреждения, требований нормативных правовых актов по результатам проверок органами государственной власти, органами государственного надзора и контроля, выявленных в отчетном периоде по результатам проверок за отчетный период или за предыдущие периоды, но не более чем за два года, предшествующие отчетному периоду, если данный работник исполнял обязанности руководителя учреждения в период, когда были осуществлены указанные нарушения.

3.9. В случае нарушения сроков ввода в эксплуатацию объектов строительства, реконструкции и модернизации в соответствующем отчетном периоде, премия руководителю Учреждения начисляется в размере 50 процентов от размера премии, определенной на основе расчета суммы баллов за соответствующий отчетный период.

#### 4. Порядок оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждениями, размеры и порядок премирования руководителей Учреждений

4.1. Комиссия на основе оценки доклада руководителя и отчетных форм Учреждения об исполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения определяет степень их выполнения за отчетный период, которая оценивается определенной суммой баллов.

Оценка выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждений, осуществляющих в соответствии с уставом несколько видов деятельности, проводится по каждому виду деятельности структурными подразделениями Министерства, курирующими соответствующие направления деятельности.

Итоговое количество баллов, выносимое на рассмотрение Комиссии для оценки выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, рассчитывается как меньшее из сумм баллов, выставленных каждым структурным подразделением Министерства по соответствующему виду деятельности.

При сумме баллов, соответствующей выполнению всех целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, размер премии руководителя Учреждения за отчетный период равен 100 процентам от размера премии, установленного для данного периода.

4.2. Выплаты премиального фонда осуществляются:

Отчетный период	Период выплаты премии	Удельный вес квартального премиального фонда от годового фонда премирования в процентах
I квартал	II квартал	20
II квартал	III квартал	30
III квартал	IV квартал	25
IV квартал	I квартал следующего за отчетным годом	25

4.3. При расчете баллов за I квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения за I квартал.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за I квартал:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
20 - 19,5 включительно	20
менее 19,5 - 15 включительно	15
менее 15 - 12,5 включительно	12
менее 12,5 - 7,5 включительно	10
менее 7,5	не премируется за I квартал отчетного финансового года

4.4. При расчете баллов за II квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения за II квартал.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за II квартал:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
17,0 - 16,5 включительно	30
менее 16,5 - 12,0 включительно	25
менее 12,0 - 9,5 включительно	22
менее 9,5 - 7,0 включительно	20
менее 7,0	не премируется за II квартал отчетного финансового года

4.5. При расчете баллов за III квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения за III квартал.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за III квартал:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
19,0 - 18,5 включительно	25
менее 18,5 - 14,0 включительно	20
менее 14,0 - 11,5 включительно	17
менее 11,5 - 9,0 включительно	15
менее 9,0	не премируется за III квартал отчетного финансового года

4.6. При расчете баллов за IV квартал суммируются баллы, полученные при оценке целевых квартальных показателей эффективности деятельности Учреждения за IV квартал.

Размер премии руководителя Учреждения определяется на основе расчета суммы баллов за IV квартал:

Количество полученных баллов	Размер премиального фонда с учетом числа полученных баллов (в процентах от годового премиального фонда)
44,0 - 43,5 включительно	25
менее 43,5 - 39,0 включительно	20
менее 39,0 - 36,5 включительно	17
менее 36,5 - 26,5 включительно	15
менее 26,5	не премируется за отчетный финансовый год

Приложение  
к Положению о порядке и условиях  
премирования руководителей  
государственных учреждений  
Рязанской области, подведомственных  
министерству физической культуры и  
спорта Рязанской области

Целевые показатели эффективности деятельности государственных учреждений Рязанской области, подведомственных министерству физической культуры и спорта Рязанской области, и критерии оценки эффективности и результативности деятельности его руководителя

№ п/п	Целевые показатели эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения	Критерии оценки эффективности и результативности деятельности руководителя учреждения в баллах (максимально возможное)	Форма отчетности, содержащая информацию о выполнении показателя	Периодичность представления отчетности
1	2	3	4	5
1. Основная деятельность учреждения				
1	Создание и укрепление материально-технической базы учреждения (обеспеченность материально-техническими ресурсами)	10 баллов	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
2	Отсутствие чрезвычайных происшествий, аварий	4,5 балла за каждый квартал (всего 18 баллов за весь год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
3	Отсутствие замечаний в части эксплуатации зданий и сооружений, автомобилей	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
4	Отсутствие претензий и предписаний со стороны государственных надзорных органов	4 балла за каждый квартал (всего 16 баллов за весь год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
5	Соблюдение сроков исполнения распоряжений и указаний учредителей	1,5 балла за каждый квартал (всего 6 баллов за весь год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
6	Улучшение качества деятельности, осуществляемой учреждением в соответствии с Уставом	Отсутствие обоснованных жалоб получателей услуг на действия либо бездействие, повлекшие неисполнение уставных задач учреждения 1 балл	Доклад руководителя учреждения	Квартальная

1	2	3	4	5
		за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)		
Совокупная значимость всех критериев в баллах по первому разделу: 60 баллов				
2. Финансово-экономическая деятельность, исполнительская дисциплина учреждения				
1	Соблюдение сроков, порядка и обоснованности представления бюджетных заявок	2 балла	Доклад руководителя учреждения	Третий квартал
2	Соблюдение сроков и порядка представления проектов бюджетных смет (государственных заданий) в соответствии с доведенными лимитами бюджетных обязательств (далее – ЛБО)	2 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
3	Внесение изменений в смету доходов и расходов по приносящей доход деятельности (не более 4)	1,5 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
4	Представление заявок по инициативе учреждения по изменению бюджетной сметы в течение финансового года (не более 4)	1,5 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
5	Использование бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций в I квартале (не менее 15 процентов от доведенных ЛБО), в I полугодии (не менее 40 процентов от доведенных ЛБО), за 9 месяцев (не менее 70 процентов от доведенных ЛБО) и за отчетный финансовый год (не менее 100 процентов от годовых назначений)	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)	Доклад руководителя учреждения. Отчетная форма	Квартальная
6	Соблюдение сроков и порядка представления статистической отчетности (штат и контингент) и ежемесячной информации по кассовому исполнению средств (по бюджету, от приносящей доход деятельности)	1 балл за каждый квартал (всего 4 балла за весь год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
7	Соблюдение сроков и порядка представления	1,25 балла за каждый квартал	Доклад руководителя	Квартальная

1	2	3	4	5
	бюджетной отчетности	(всего 5 баллов за весь год)	учреждения. Отчетная форма	
8	Отсутствие фактов нарушений законодательства Российской Федерации, Рязанской области по результатам проверок правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нецелевого использования бюджетных средств; закупкам товаров, работ, услуг	2 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
9	Отсутствие роста просроченной кредиторской задолженности	3 балла	Доклад руководителя учреждения. Отчетная форма	Первый квартал
10	Отсутствие замечаний в части предоставления учреждением информации по отдельным запросам	0,5 балла за каждый квартал (всего 2 балла за весь год)	Доклад руководителя учреждения	Квартальная
11	Соблюдение сроков и порядка представления статистической и иной отчетности	0,75 балла за каждый квартал (всего 3 балла за весь год)	Доклад руководителя учреждения. Отчетная форма	Квартальная
Совокупная значимость всех критериев в баллах по второму разделу: 30 баллов				
3. Деятельность учреждения, направленная на работу с кадрами				
1	Укомплектованность учреждения основным персоналом (не менее 80 процентов от штатного расписания)	2,5 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
2	Отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины	2,5 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
3	Привлечение молодых специалистов	1,0 балл	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
4	Обеспечение повышения квалификации персонала	2,0 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
5	Проведение специальной оценки условий труда	2,0 балла	Доклад руководителя учреждения	Четвертый квартал
Совокупная значимость всех критериев в баллах по третьему разделу: 10 баллов				
Совокупность всех критериев по трем разделам (итого): 100 баллов				

Периодичность	Баллы
I квартал	20
II квартал	17
III квартал	19
IV квартал	44
Итого	100

---

Приложение № 2  
к постановлению министерства  
физической культуры и спорта  
Рязанской области  
от 26.04.2018 № 2

## П Е Р Е Ч Е Н Ь

должностей работников, относимых к основному персоналу  
государственных учреждений Рязанской области, подведомственных  
министерству физической культуры и спорта Рязанской области

Администратор;  
Инструктор-методист;  
Инструктор-методист по адаптивной физической культуре;  
Инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций;  
Инструктор по адаптивной физической культуре;  
Инструктор по спорту;  
Инструктор по физической культуре;  
Концертмейстер;  
Методист;  
Начальник мастерской по спортивной технике и снаряжению;  
Организатор спортивно-массовых мероприятий;  
Педагог дополнительного образования;  
Педагог-организатор;  
Педагог-психолог;  
Сопровождающий спортсмена-инвалида;  
Специалист по подготовке спортивных сборных команд;  
Спортсмен;  
Спортсмен-инструктор;  
Старший администратор;  
Старший инструктор-методист;  
Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре;  
Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций;  
Старший методист;  
Старший тренер-преподаватель;  
Тренер;  
Тренер-преподаватель;  
Хореограф

---