



**МИНИСТЕРСТВО ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКОГО
КОМПЛЕКСА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09 апреля 2018 года № 3

«О внесении изменений в постановление министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области от 23 мая 2017 года № 3 «Об утверждении порядка отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на финансирование мероприятий подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы»

В соответствии с постановлением Правительства Рязанской области от 30 октября 2013 г. № 357 «Об утверждении государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014-2020 годы» министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области от 23 мая 2017 г. № 3 «Об утверждении порядка отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на финансирование мероприятий подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы» изменения изложив приложение в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

А.В. Горелов

Приложение № 1
к постановлению
министерства топливно-энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Рязанской области
от «09» апреля 2018 г. № 3

«Приложение
к постановлению
министерства топливно-энергетического
комплекса и жилищно-коммунального
хозяйства Рязанской области
от 23 мая 2017 г. № 3

**ПОРЯДОК
ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ В
РАМКАХ ПОДПРОГРАММЫ 8 «УСТОЙЧИВОЕ РАЗВИТИЕ СЕЛЬСКИХ
ТЕРРИТОРИЙ» ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОГРАММЫ РЯЗАНСКОЙ
ОБЛАСТИ «РАЗВИТИЕ АГРОПРОМЫШЛЕННОГО
КОМПЛЕКСА НА 2014 - 2020 ГОДЫ»**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного подпункте 2.6 таблицы раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы» (далее - Порядок) разработан для обеспечения реализации подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 357 (далее - Подпрограмма).

1.2. Отбор муниципальных образований Рязанской области (далее - отбор) осуществляется в целях распределения в рамках Подпрограммы субсидий бюджетам муниципальных образований Рязанской области на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 2.6 таблицы раздела 5 «Система программных мероприятий» (далее - субсидии, муниципальные образования, мероприятие).

1.3. Действие настоящего Порядка распространяется на проведение отбора муниципальных образований Рязанской области для предоставления субсидий на реализацию мероприятия, указанного в подпункте 2.6 раздела 5

«Система программных мероприятий» подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014-2020 годы» в 2018 году.

2. Организация отбора

2.1. Отбор осуществляется комиссией, образованной министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области (далее - Комиссия).

Состав Комиссии формируется из представителей министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области, министерства финансов Рязанской области, министерства по делам территорий и информационной политике Рязанской области, министерства сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области, министерства строительного комплекса Рязанской области.

2.2. В рамках отбора муниципальных образований Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает заявки органов местного самоуправления муниципальных образований (далее - участники);
- по результатам рассмотрения представленных заявок принимает решение о допуске (отказе в допуске) к участию в отборе;
- при необходимости дает разъяснение в связи с проведением отбора;
- принимает решение по результатам отбора.

2.3. Для организации и проведения отбора министерство топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Рязанской области (далее - организатор) выполняет следующие функции:

- размещение извещения о проведении отбора, протоколов комиссии о результатах отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора (mintek.ryazangov.ru), а также обеспечение приема, учета и хранения поступивших от участников документов;

- доведение до сведения участников результатов отбора;
- предоставление министерству сельского хозяйства и продовольствия - заказчику государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы», утвержденной Постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 357 (далее - заказчик программы) решений по результатам отбора.

3. Извещение о проведении отбора и предоставление заявок

3.1. Извещение о проведении отбора заявок муниципальных образований, претендующих на предоставление субсидий (далее - извещение), организатор размещает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте (mintek.ryazangov.ru).

3.2. В извещении указываются адрес организатора, сроки приема заявок на участие в отборе, необходимая контактная информация.

3.3. Заявка подается участниками в соответствии со сроком, определенным в извещении. Срок приема заявки - 3 (Три) рабочих дня со дня размещения извещения.

3.4. Заявка подается на каждое мероприятие отдельно. В состав заявки на участие в отборе входят:

- сопроводительное письмо;
- муниципальная программа, направленная на устойчивое развитие сельских территорий и разработанная на основе документов территориального планирования (далее - муниципальная программа);

- выписка из решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год о наличии:

- расходного обязательства муниципального образования, связанного с выполнением полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения и соответствующего цели предоставления субсидии;

- в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого осуществляется из областного бюджета, в размере не менее 1% от объема средств, предусмотренных проектной документацией (сметой);

- копии проектной документации, положительного заключения государственной экспертизы и положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства - в отношении субсидий, за счет которых осуществляется софинансирование строительства (реконструкции) объекта капитального строительства и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности;

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в порядке, установленном Постановлением Правительства Рязанской области от 31 марта 2017 г. № 56 «О некоторых вопросах предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета», в случае неисполнения муниципальным образованием обязательства, предусмотренного соглашением о предоставлении субсидии, по достижению значений показателей результативности использования субсидии, по соблюдению графика выполнения мероприятий по строительству (реконструкции) объектов капитального строительства (при предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета);

- информация об исполнении муниципальным образованием в течение двух лет, предшествующих году получения субсидии, условия предоставления субсидий, предусмотренного абзацем 37 раздела 4 Подпрограммы (при предоставлении субсидий за счет средств областного бюджета) (данная информация указывается в сопроводительном письме, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта);

- реестр объектов социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного

комплекса, в соответствии с документами территориального планирования, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку;

- информация об инвестиционных проектах в сфере агропромышленного комплекса в сельской местности, где планируется реализация муниципальной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

- письмо администрации муниципального образования с указанием информации об использовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при наличии такой документации) или информации о неиспользовании экономически эффективной проектной документации повторного использования (при отсутствии такой документации);

- гарантийное письмо об обязательстве муниципального образования обеспечить централизацию закупок в соответствии с распоряжением Правительства Рязанской области от 25.04.2017 № 178-р «Об утверждении Порядка взаимодействия государственного казенного учреждения Рязанской области «Центр закупок Рязанской области» с заказчиками» (данный документ не представляется в случае, если закупки в отношении объектов, на строительство (реконструкцию) которых муниципальные контракты заключены до даты размещения извещения (информации) о начале проведения отбора муниципальных образований для предоставления субсидий);

- пояснительная записка по критериям и дополнительным критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Муниципальные образования по критериям и дополнительным критериям отбора муниципальных образований для предоставления субсидий на реализацию мероприятия Подпрограммы к пояснительной записке прилагают следующие документы:

- создание высокотехнологичных рабочих мест в организациях агропромышленного комплекса в сельской местности – письмо администрации муниципального образования с указанием данных организаций агропромышленного комплекса (наименование, место нахождения, ОГРН, ИНН), в которых планируется создание высокотехнологичных рабочих мест в сельской местности муниципального образования (далее - высокотехнологичные рабочие места), общего количества высокотехнологичных рабочих мест с разбивкой по каждой организации агропромышленного комплекса и по годам (данное письмо, предоставляется при условии планирования муниципальным образованием создания высокотехнологичных рабочих мест);

- использование современных технологий при создании объектов социальной и инженерной инфраструктуры – копия положительного заключения государственной экспертизы проектной документации по объекту капитального строительства, на софинансирование строительства (реконструкции) которого муниципальным образованием подается заявка;

- отсутствие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), в случае строительства объекта – схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования;

- наличие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), требующих реконструкции, в случае реконструкции – проектная документация на реконструкцию объекта водоснабжения;

3.5. Заявки регистрируются в журнале регистрации заявок в день поступления заявки с указанием даты (число, месяц, год) и времени (часы, минуты) поступления заявки.

4. Отбор заявок и определение результатов конкурсного отбора участников отбора муниципальных образований

4.1. Получатели субсидий определяются по результатам конкурсного отбора муниципальных образований.

4.2. Дата, время и место заседания Комиссии определяется организатором, который не позже чем за два рабочих дня до даты заседания Комиссии письменно уведомляет членов Комиссии.

4.3. Число членов Комиссии должно быть не менее 5 человек. Комиссия вправе осуществлять свои полномочия, если на ее заседаниях присутствуют не менее 2/3 от списочного состава.

4.4. Комиссия в течение десяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок:

- осуществляет рассмотрение заявок;
- принимает решение о допуске (отказе в допуске) заявок к участию в отборе;
- принимает решение по результатам отбора.

4.5. Комиссия принимает решение об отказе в допуске к участию в отборе в случаях, если:

- заявка не соответствует требованиям, установленным в п. 3.4 настоящего Порядка;
- заявка поступила позже установленного срока окончания приема заявок.

4.6. Критерии и дополнительные критерии отбора для предоставления субсидий в рамках мероприятия Подпрограммы и условия для участия муниципальных образований в реализации мероприятия Подпрограммы определены в разделе 4 Подпрограммы.

4.7. Комиссия рассматривает заявки, допущенные к отбору. Присвоение баллов заявкам осуществляется в соответствии с таблицей показателей (далее - таблица), приведенной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

Победителями отбора признаются участники, набравшие в сумме по всем критериям таблицы наибольшее количество баллов. В случае, когда

заявки нескольких муниципальных образований набирают одинаковое количество баллов, победителем отбора признается участник, заявка которого подана ранее. После подведения итогов Комиссия формирует перечень объектов, ранжированный по мере убывания значения суммарного балла с учетом объема финансирования Подпрограммы.

4.8. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается присутствующими на заседании председателем и членами Комиссии.

Организатор отбора в течение трех рабочих дней со дня принятия Комиссией решения по результатам отбора:

- размещает протокол Комиссии о результатах данного этапа отбора в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте организатора (mintek.ryazangov.ru);

- предоставляет протокол Комиссии о результатах отбора заказчику программы для подготовки проекта постановления Правительства Рязанской области о распределении объемов субсидий местным бюджетам Рязанской области на финансирование мероприятия Подпрограммы.

4.9. Распределение объемов субсидий местным бюджетам Рязанской области на финансирование мероприятия Подпрограммы осуществляется по результатам отбора на основании постановления Правительства Рязанской области, подготовленного заказчиком программы.

Приложение № 1
к Порядку проведения отбора
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 8 «Устойчивое развитие
сельских территорий» государственной
программы Рязанской области «Развитие
агропромышленного комплекса
на 2014 - 2020 годы»

ТАБЛИЦА ПОКАЗАТЕЛЕЙ

№ п/п	Наименование показателя	Критерий оценки	Порядок присвоения баллов	Балл оценк и
1	Создание высокотехнологи чных рабочих мест в организациях агропромышленн ого комплекса в сельской местности	Баллы присваиваются в зависимости от количества высокотехнологи чных рабочих мест созданных (создающихся) в организациях агропромышленн ого комплекса в сельской местности (далее - высокотехнологи чные рабочие места)	0 баллов - отсутствие высокотехнологи чных рабочих мест	0-15
			5 баллов - от одного до десяти включительно высокотехнологи чных рабочих мест	
			10 баллов - от одиннадцати до двадцати включительно высокотехнологи чных рабочих мест	
			15 баллов - более двадцати высокотехнологи чных рабочих мест	
2	Использование современных технологий при создании объектов социальной и	не используется		0

	инженерной инфраструктуры		
		используется	15
3	Отсутствие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), в случае строительства объекта	отсутствие	15
		наличие	0
4	Наличие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), требующих реконструкции, в случае реконструкции	отсутствие	0
		наличие	15

Приложение № 2
к Порядку проведения отбора
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 8 «Устойчивое развитие
сельских территорий» государственной
программы Рязанской области «Развитие
агропромышленного комплекса
на 2014 - 2020 годы»

ИНФОРМАЦИЯ

по критериям отбора муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий на финансирование мероприятий
подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий»
государственной программы Рязанской области «Развитие
агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы»

Критерий	Информация
Создание высокотехнологичных рабочих мест в организациях агропромышленного комплекса в сельской местности	
Использование современных технологий при создании объектов социальной и инженерной инфраструктуры	
Отсутствие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), в случае строительства объекта	
Наличие в населенных пунктах, находящихся на территории муниципального образования, объектов водоснабжения («локальных водопроводов»), требующих реконструкции, в случае реконструкции	

Глава администрации
муниципального образования

_____ (подпись)

_____ (ФИО)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку проведения отбора
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 8 «Устойчивое развитие
сельских территорий» государственной
программы Рязанской области «Развитие
агропромышленного комплекса
на 2014 - 2020 годы»

**ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИНВЕСТИЦИОННЫХ ПРОЕКТАХ В СФЕРЕ
АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА В СЕЛЬСКОЙ МЕСТНОСТИ,
ГДЕ ПЛАНИРУЕТСЯ РЕАЛИЗАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Сведения о сельскохозяйственном товаропроизводителе осуществляющим инвестиционный проект в сфере агропромышленного комплекса ¹	Сведения об инвестиционном проекте в сфере агропромышленного комплекса ²

¹ необходимо указать: наименование, место нахождения, адрес, индивидуальный номер налогоплательщика и основной государственный регистрационный номер стороны - инвестора - юридического лица (или аналогичная информация - для иностранных юридических лиц) либо фамилия, имя, отчество, место жительства, индивидуальный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер стороны - инвестора - индивидуального предпринимателя (или аналогичная информация - для иностранных индивидуальных предпринимателей) осуществляющего капитальные вложения, связанные со строительством (реконструкцией, модернизацией) объектов сельскохозяйственного назначения, объектов переработки и реализации сельскохозяйственной продукции, приобретением сельскохозяйственных животных, техники и оборудования, в процессе которых создаются высокотехнологические рабочие места.

² необходимо указать: наименование инвестиционного проекта в сфере агропромышленного комплекса; срок реализации инвестиционного проекта в сфере агропромышленного комплекса; стоимость инвестиционного проекта в сфере агропромышленного комплекса (в рублях).

Глава администрации
муниципального образования _____

М.П. подпись

ФИО

Дата (число, месяц, год)».

Приложение № 4
к Порядку проведения отбора
муниципальных образований Рязанской области
для предоставления субсидий в рамках
подпрограммы 8 «Устойчивое развитие
сельских территорий» государственной
программы Рязанской области «Развитие
агропромышленного комплекса
на 2014 - 2020 годы»

РЕЕСТР

объектов социального и инженерного обустройства населенных пунктов, расположенных в сельской местности, размещенных вблизи с созданными (создающимися) объектами агропромышленного комплекса, в соответствии с документами территориального планирования для мероприятия, указанного подпункте 2.6 таблицы раздела 5 «Система программных мероприятий» подпрограммы 8 «Устойчивое развитие сельских территорий» государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014 - 2020 годы»

№ п/п	Наименование объектов водоснабжения, указанных в заявке на участие в отборе (далее – объект)	Наименование и реквизиты нормативного правового акта органа местного самоуправления об утверждении документа территориального планирования	Реквизиты положительного заключения государственной экспертизы проектной документации	Реквизиты положительного заключения о достоверности определения сметной стоимости	Срок строительства (реконструкции и) объекта?	Мощность объекта		Сметная стоимость строительства (реконструкции) объекта, руб.	Бюджетные ассигнования, предусматриваемые на софинансирование мероприятия	Объем бюджетных ассигнований, руб.
						по проектной документации	ввод в действие в текущем году			
									Наименование и реквизиты нормативно-правового акта представительного органа местного самоуправления о местном бюджете	

¹ Наименование объекта указывается в соответствии с проектной документацией.

² Указывается срок строительства объекта в соответствии с проектной документацией.

³ Указывается сметная стоимость строительства в соответствии с заключением о достоверности определения сметной стоимости объекта капитального строительства в текущем уровне цен.

Приложение: копия документа территориального планирования.

Глава администрации
 муниципального образования _____

подпись _____

ФИО _____

М.П.

Дата (число, месяц, год)