



ГУБЕРНАТОР РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15 мая 2023 г. № 47-пг

Об утверждении Положения о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является Правительство Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии со статьями 10, 11, 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является Правительство Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата Губернатора и Правительства Рязанской области.

Губернатор Рязанской области



П.В. Малков

Приложение
к постановлению Губернатора
Рязанской области

от 15.05.2023 № 47-пг

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке уведомления руководителем государственного учреждения, учредителем которого является Правительство Рязанской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящее Положение определяет порядок уведомления работодателя руководителем государственного учреждения, учредителем которого является Правительство Рязанской области (далее – руководитель государственного учреждения), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Руководитель государственного учреждения обязан уведомлять работодателя о каждом случае возникновения у него личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, - (далее – уведомление) оформляется в письменном виде в двух экземплярах по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению. К уведомлению могут прилагаться дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие принятые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

4. Уведомление подается руководителем государственного учреждения лично в управление государственной службы, кадровой политики и наград аппарата Губернатора и Правительства Рязанской области (далее – Управление) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации возвращается руководителю государственного учреждения в качестве подтверждения факта представления уведомления.

5. В случае, если руководитель государственного учреждения не имеет возможности представить уведомление лично, оно может быть направлено в Управление заказным письмом с уведомлением и описью вложения не позднее одного рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникшей личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Второй экземпляр уведомления с отметкой о регистрации направляется руководителю государственного учреждения по почте заказным письмом в качестве подтверждения факта представления уведомления.

6. Уведомление регистрируется в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, представленных руководителями государственных учреждений, учредителем которых является Правительство Рязанской области, (далее – журнал) по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Журнал прошивается, пронумеровывается и скрепляется печатью Правительства Рязанской области.

7. В Управлении осуществляется рассмотрение уведомления, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение.

8. При подготовке мотивированного заключения должностные лица Управления имеют право проводить собеседование с руководителем государственного учреждения, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Уведомление, а также мотивированное заключение по результатам рассмотрения уведомления (далее – заключение) и другие материалы в течение 7 рабочих дней со дня поступления уведомления в Управление представляются работодателю. В случае направления запросов уведомление, а также заключение и другие материалы представляются работодателю в течение 75 календарных дней со дня поступления уведомления.

9. Заключение должно содержать:

а) информацию, изложенную в уведомлении;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов (в случае направления запросов, указанных в пункте 8 настоящего Положения);

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения или иного решения.

10. В течение 3 рабочих дней со дня получения уведомления, а также заключения и других материалов работодатель принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении руководителем государственного учреждения должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении руководителем государственного учреждения должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что руководитель государственного учреждения не соблюдал требования об урегулировании конфликта интересов.

11. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения, работодатель принимает меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

12. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «в» пункта 10 настоящего Положения, работодатель применяет к руководителю государственного учреждения меры ответственности, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации.

13. Заверенная Управлением копия уведомления приобщается к личному делу руководителя государственного учреждения.

Приложение № 1
к Положению о порядке
уведомления руководителем
государственного учреждения,
учредителем которого является
Правительство Рязанской
области, о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

(должность работодателя, Ф.И.О.)

от

(замещаемая должность, Ф.И.О.)

(адрес места жительства)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию
конфликта интересов: _____

«__» _____ 20__ г.

(подпись лица, представляющего
(направляющего) уведомление)

(расшифровка
подписи)

Регистрация: № _____ «__» _____ 20__ г.

(должность принявшего лица)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о порядке
уведомления руководителем
государственного учреждения,
учредителем которого является
Правительство Рязанской
области, о возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту
интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов,
представленных руководителями государственных учреждений,
учредителем которых является Правительство Рязанской области

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «__» _____ 20__ г.

На _____ листах

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Ф.И.О., должность лица, представившего (направившего) уведомление	Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление	Отметка о передаче (направлении) копии уведомления лицу, представившему (направившему) уведомление

