



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05 июля 2022 г. № 251

Об утверждении Порядка предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» в виде имущественного взноса в целях осуществления деятельности в области информационных технологий

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» в виде имущественного взноса в целях осуществления деятельности в области информационных технологий.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области (в сфере экономики и финансов).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Рязанской области



П.В. Малков

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии автономной некоммерческой
организации «Цифровой регион» в виде имущественного
взноса в целях осуществления деятельности в области
информационных технологий

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», законом Рязанской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период в целях реализации мероприятия подпрограммы 1 «Развитие информационного общества и формирование электронного правительства» государственной программы Рязанской области «Развитие информационного общества», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29.10.2014 № 307 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регулирует механизм предоставления субсидии за счет средств областного бюджета в рамках Подпрограммы автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» (далее – АНО «Цифровой регион») в виде имущественного взноса в целях осуществления деятельности в области информационных технологий (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Рязанской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, которому в установленном порядке как получателю бюджетных средств доводятся лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка.

4. Субсидия предоставляется Министерством АНО «Цифровой регион» на финансовое обеспечение затрат на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии в объеме 100% заявленной потребности в субсидии в размере согласно заявлению на предоставление субсидии (далее – Заявление) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на предоставление субсидии в соответствии с видами расходов согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – виды расходования субсидии).

5. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

6. Субсидия предоставляется АНО «Цифровой регион» при соблюдении следующих условий:

1) отсутствие у АНО «Цифровой регион» на дату подачи Заявления просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

2) на дату подачи Заявления АНО «Цифровой регион» не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО «Цифровой регион» не введены процедуры банкротства, деятельность АНО «Цифровой регион» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

3) АНО «Цифровой регион» на дату подачи Заявления не должен:

- являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (условие применяется в 2022 году);

4) наличие согласия АНО «Цифровой регион» на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения АНО «Цифровой регион» порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового

контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) включение в договоры (соглашения), заключаемые АНО «Цифровой регион» в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат АНО «Цифровой регион», иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

б) соблюдение АНО «Цифровой регион» запрета приобретения за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) представление АНО «Цифровой регион» в Министерство ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 15 января года, следующего за отчетным):

- отчета о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отчетов о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- копий документов, заверенных руководителем АНО «Цифровой регион» и скрепленных печатью (при ее наличии), подтверждающих произведенные за счет субсидии затраты в соответствии с видами расходования субсидии;

- копии информационных материалов, разработанных и опубликованных АНО «Цифровой регион» в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах в целях исполнения обязательств по Соглашению.

8) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлениями расходования субсидии;

9) достижение значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, согласно пункту 13 настоящего Порядка;

7. Для получения субсидии АНО «Цифровой регион» в срок не позднее 1 марта текущего финансового года (в 2022 году не позднее 1 августа) представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

1) Заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

2) копии учредительных документов, заверенные уполномоченным лицом АНО «Цифровой регион»;

3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату подачи Заявления (представляется по собственной инициативе);

4) расчет размера субсидии по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

5) согласие субъекта персональных данных на их обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «Цифровой регион».

В случае, если АНО «Цифровой регион» не представил по собственной инициативе документ, предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе в государственных органах, подведомственных государственным органам организациях, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, подаются в Министерство руководителем АНО «Цифровой регион» лично или через представителя на бумажном носителе.

К документам прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «Цифровой регион» или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя.

Министерство принимает и регистрирует заявку в день ее поступления в журнале регистрации по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления. Заявка считается поданной с момента ее регистрации в журнале.

9. Министерство в течение 30 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получение необходимых документов (сведений) в государственных органах, органах местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля

2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если АНО «Цифровой регион» не представил документ, указанный в подпункте 3 пункта 7 настоящего Порядка;

2) получает сведения, содержащиеся в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве, о проведении в отношении АНО «Цифровой регион» процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26 октября 2002 года № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности в соответствии со статьей 7.1 Федерального закона от 8 августа 2001 года № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

3) осуществляет проверку достоверности представленной АНО «Цифровой регион» информации путем ее соотнесения с информацией, полученной из Единого федерального реестра сведений о банкротстве, Единого федерального реестра юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов);

4) осуществляет проверку соблюдения АНО «Цифровой регион» порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 6 настоящего Порядка.

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных АНО «Цифровой регион», а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения АНО «Цифровой регион» условий и порядка предоставления субсидии;

5) принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (с указанием оснований для отказа) в форме приказа Министерства.

10. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- заявка АНО «Цифровой регион» поступила после окончания срока ее представления, установленного пунктом 7 настоящего Порядка;

- несоблюдение АНО «Цифровой регион» одного или нескольких условий, предусмотренных подпунктами 1-4 пункта 6 настоящего Порядка;

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 7 настоящего Порядка, а также, в случае если представленные документы содержат персональные данные, подпунктом 5 пункта 7 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной АНО «Цифровой регион» информации.

11. Уведомление о предоставлении субсидии АНО «Цифровой регион» или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 5 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно с отметкой о получении.

АНО «Цифровой регион» после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 10 настоящего Порядка, за исключением основания, предусмотренного абзацем вторым пункта 10 настоящего Порядка, вправе повторно обратиться в Министерство в соответствии с пунктами 6, 7 настоящего Порядка.

12. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с АНО «Цифровой регион» Соглашение по форме, утвержденной постановлением министерства финансов Рязанской области от 29.12.2017 № 11 «Об утверждении Типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением».

Соглашение включает условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

13. Результат предоставления субсидии – созданы условия и обеспечено информационное сопровождение реализации национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация» и развита отрасль информационных технологий в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

- количество проведенных конференций, семинаров, форумов, вебинаров, мастер-классов, круглых столов, направленных на создание условий и обеспечение информационного сопровождения реализации национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация» и развитие отрасли информационных технологий;

- количество информационных материалов, разработанных и опубликованных АНО «Цифровой регион» в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах для создания условий и обеспечения информационного сопровождения реализации национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация» и развития отрасли информационных технологий.

Значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, устанавливаются Соглашением.

В связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, в 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления субсидии в сроки, определенные Соглашением, Министерство, по согласованию с АНО «Цифровой регион», вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

14. В случае, если АНО «Цифровой регион» по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в Соглашении, АНО «Цифровой регион» возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times P,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной АНО «Цифровой регион» в отчетном финансовом году;

P - процент недостижения показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, при этом:

$$P = ((1 - d_1/D_1) + (1 - d_2/D_2))/2 \times 100\%,$$

где:

d_1, d_2 - достигнутые значения показателей, необходимые для достижения результата предоставления субсидии;

D_1, D_2 - значения показателей, необходимые для достижения результата предоставления субсидии, установленные в Соглашении.

15. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый АНО «Цифровой регион» в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации,

указанный в Соглашении, в течение 10 рабочих дней, следующих за днем принятия решения.

16. АНО «Цифровой регион» представляет в Министерство ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и по итогам отчетного года до 15 января года, следующего за отчетным:

- отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- копии документов, заверенных руководителем АНО «Цифровой регион» и скрепленных печатью (при ее наличии), подтверждающих произведенные за счет субсидии затраты в соответствии с видами расходования субсидии;

- копии договоров (соглашений), заключенных АНО «Цифровой регион» в целях исполнения обязательств по Соглашению.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются АНО «Цифровой регион».

Отчеты подаются в Министерство руководителем АНО «Цифровой регион» лично либо через представителя на бумажном носителе. К отчетам прилагается копия документа, удостоверяющего личность руководителя АНО «Цифровой регион» либо представителя, и копия документа, удостоверяющего полномочия представителя.

АНО «Цифровой регион» несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации (информации).

17. Отчеты и документы, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, регистрируются Министерством в день их поступления в качестве входящей корреспонденции с указанием даты и времени поступления.

18. Министерство осуществляет проверку соблюдения АНО «Цифровой регион» порядка и условий предоставления субсидии в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в рамках государственного финансового контроля.

19. Проверка условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5-9 пункта 6 настоящего Порядка, проводится Министерством в течение 30 календарных дней на основании отчетов и документов, представленных в соответствии с пунктом 16 настоящего Порядка, до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии (далее – проверка).

20. Для проведения проверки Министерство издает приказ, в котором указываются:

- даты начала и окончания проверки в отношении проверяемого лица; наименование проверяемого лица;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно с отметкой о получении.

21. В случае выявления Министерством при проведении проверки нарушения условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5-8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с актом о проведении проверки направляет АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления, на указанный в нем расчетный счет.

В случае выявления Министерством при проведении проверки нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «Цифровой регион» условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5-8 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

В случае получения от органа государственного финансового контроля информации о факте(ах) нарушения АНО «Цифровой регион» условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 6 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет АНО «Цифровой регион» заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

22. Министерство в течение 3 (трех) месяцев со дня истечения установленного для возврата срока обращается в суд с иском о взыскании неправомерно полученной и невозвращенной субсидии.

23. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в отношении которых Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области в соответствии с Соглашением не принято решение о наличии потребности в направлении их в году, следующем за отчетным, на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат возврату в областной бюджет на счет, указанный в Соглашении, в срок до 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
субсидии автономной
некоммерческой организации
«Цифровой регион» в виде
имущественного вноса в целях
осуществления деятельности в
области информационных
технологий

Виды расходов субсидии автономной некоммерческой
организации «Цифровой регион» в целях осуществления
деятельности в области информационных технологий

1. Расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудникам автономной некоммерческой организации «Цифровой регион» (далее – АНО «Цифровой регион»), на которых возложены функции по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения реализации национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация» и развитию отрасли информационных технологий (далее – сотрудники АНО «Цифровой регион»).

2. Уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации, необходимых для выполнения сотрудниками АНО «Цифровой регион» функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения реализации национальной цели развития Российской Федерации на период до 2030 года «Цифровая трансформация» и развитию отрасли информационных технологий (далее соответственно – функции по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения, создание условий и обеспечение информационного сопровождения).

3. Расходы на оплату коммунальных услуг, аренду, уборку и охрану служебных помещений, необходимых для выполнения сотрудниками АНО «Цифровой регион» функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения.

4. Расходы, связанные со служебными командировками сотрудников АНО «Цифровой регион», необходимыми для создания условий и обеспечения информационного сопровождения.

5. Транспортные расходы и расходы, связанные с содержанием и арендой автотранспорта, необходимого сотрудникам АНО «Цифровой регион» для выполнения функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения.

6. Расходы на оплату услуг связи, использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые сотрудникам АНО

«Цифровой регион» для выполнения функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения

7. Расходы на приобретение основных средств, материальных запасов, в том числе мебели, оргтехники, хозяйственных материалов, канцелярских товаров, расходных материалов для оргтехники, необходимых для выполнения сотрудниками АНО «Цифровой регион» функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения.

8. Расходы на оплату участия в семинарах, форумах, вебинарах, конференциях, мастер-классах, других мероприятиях, в том числе связанных с обучением сотрудников АНО «Цифровой регион».

9. Расходы, связанные с организацией и проведением конференций, семинаров, форумов, вебинаров, мастер-классов, круглых столов, направленных на создание условий и обеспечение информационного сопровождения.

10. Расходы на оплату товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения сотрудниками АНО «Цифровой регион» функций по созданию условий и обеспечению информационного сопровождения:

- по закупке прав использования программного обеспечения;
- технического сопровождения доработки информационно-сервисных ресурсов АНО «Цифровой регион»;
- по информационному сопровождению, разработке и публикации информационных материалов в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах.

11. Прочие расходы, связанные с достижением цели предоставления субсидии, в том числе уплата государственных пошлин, судебных издержек (но не более 1,5% от суммы предоставленной субсидии).

Приложение № 2
к Порядку предоставления
субсидии автономной
некоммерческой организации
«Цифровой регион» в виде
имущественного взноса в целях
осуществления деятельности в
области информационных
технологий

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии автономной некоммерческой
организации «Цифровой регион» в виде имущественного
взноса в целях осуществления деятельности в области
информационных технологий

Прошу рассмотреть возможность предоставления автономной
некоммерческой организации «Цифровой регион» субсидии в виде
имущественного взноса в целях осуществления деятельности в области
информационных технологий.

Размер субсидии, руб. _____

(равен сумме планируемых затрат, рассчитанный согласно приложению № 3
к Порядку предоставления субсидии автономной некоммерческой
организации «Цифровой регион» в виде имущественного взноса в целях
осуществления деятельности в области информационных технологий)

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

Подтверждаю, что вся информация, представленная в соответствии с
Порядком предоставления субсидии автономной некоммерческой
организации «Цифровой регион» в виде имущественного взноса в целях
осуществления деятельности в области информационных технологий (далее
соответственно – Порядок, АНО «Цифровой регион»), является достоверной.

На проведение Министерством цифрового развития, информационных
технологий и связи Рязанской области (далее – Министерство) и органами
государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и
условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения
результата их предоставления, а также проверок органами государственного

финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации согласен.

АНО «Цифровой регион» на дату подачи Заявления на предоставление субсидии:

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к АНО «Цифровой регион» другого юридического лица), ликвидации, в отношении АНО «Цифровой регион» не введены процедуры банкротства, деятельность АНО «Цифровой регион» не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в совокупности превышает 50%;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цели, указанные в пункте 2 Порядка;

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (условие применяется в 2022 году);

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе, в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом.

АНО «Цифровой регион» обязуется:

1) достигнуть значения результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, установленных в соглашении о предоставлении субсидии, согласно пункту 13 Порядка;

2) не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в

соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) включать в договоры (соглашения), заключаемые АНО «Цифровой регион» в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии (далее – Соглашение), согласие лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление проверок Министерством соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрет на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат Получателя, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) осуществлять затраты на цели, указанные в пункте 2 Порядка, в соответствии с видами расходов субсидии согласно приложению № 1 к Порядку;

5) представлять в Министерство ежеквартально до 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 15 января года, следующего за отчетным):

- отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- отчеты о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой Соглашением;

- копии документов, заверенных руководителем АНО «Цифровой регион» и скрепленных печатью (при ее наличии), подтверждающих произведенные за счет субсидии затраты в соответствии с видами расходов субсидии согласно приложению № 1 к Порядку;

- копии информационных материалов, разработанных и опубликованных АНО «Цифровой регион» в средствах массовой информации и иных информационных ресурсах в целях исполнения обязательств по Соглашению.

С Порядком ознакомлен и согласен.

Руководитель

АНО «Цифровой регион» _____

(подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«___» _____ 20 ___ г.

М.П. (при наличии)

