



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 мая 2022 г. № 185

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 30 апреля 2019 г. № 124 «Об утверждении порядков предоставления субсидий по мероприятиям подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие» в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 17.06.2019 № 175, от 05.11.2019 № 341, от 11.02.2020 № 18, от 03.03.2020 № 34, от 09.03.2021 № 38, от 29.03.2022 № 115)

В целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие» Правительство Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Правительства Рязанской области от 30 апреля 2019 г. № 124 «Об утверждении порядков предоставления субсидий по мероприятиям подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие» в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» следующие изменения:

1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.10 следующего содержания:

«1.10. Порядок предоставления субсидий в виде имущественного взноса на докапитализацию Микрокредитной компании – Рязанский областной фонд поддержки малого предпринимательства в целях обеспечения деятельности по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в Рязанской области согласно приложению № 10.»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области (в сфере экономики и финансов).»;

3) дополнить приложением № 10 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Рязанской области



П.В. Малков

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 13.05.2022 № 185

«Приложение № 10
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 30.04.2019 № 124

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий в виде имущественного взноса на докапитализацию Микрокредитной компании – Рязанский областной фонд поддержки малого предпринимательства в целях обеспечения деятельности по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в Рязанской области

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также в целях реализации подпрограммы «Развитие малого и среднего предпринимательства» государственной программы Рязанской области «Экономическое развитие», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 29 октября 2014 г. № 306 (далее – Подпрограмма).

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета в рамках Подпрограммы в виде имущественного взноса на докапитализацию Микрокредитной компании – Рязанский областной фонд поддержки малого предпринимательства (далее – Фонд) в целях обеспечения деятельности по развитию и поддержке малого и среднего предпринимательства в Рязанской области (далее – субсидия) в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», обеспечивающего достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети «Интернет» в разделе «Бюджет».

3. Министерство экономического развития Рязанской области (далее – Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, которому в установленном порядке как получателю бюджетных средств доводятся лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные областным бюджетом на текущий финансовый год и плановый период, на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка (далее – лимиты бюджетных обязательств).

Субсидия предоставляется Фонду в объеме 100% заявленной потребности в субсидии, в размере согласно заявлению на предоставление субсидии, в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств.

Субсидия предоставляется Фонду на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, по направлению расходов – предоставление микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

4. Субсидия предоставляются Фонду при соблюдении следующих условий:

1) Фонд включен в единый реестр организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – единый реестр организаций инфраструктуры поддержки) в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

2) осуществление Фондом микрофинансовой деятельности на условиях и в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;

3) Фонд на дату подачи заявки:

- не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%;

- не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков,

исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (условие применяется в 2022 году);

4) наличие согласия Фонда на осуществление Министерством проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) соблюдение Фондом запрета приобретения за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

6) включение в договоры (соглашения), заключаемые Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

7) представление в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным):

- отчета о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии (далее – показатель), указанных в пункте 11 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в соглашении о предоставлении субсидии (далее – Соглашение);

- копий документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии

расходы, заверенных уполномоченным лицом Фонда и скрепленных печатью Фонда;

- отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

8) достижение результата предоставления субсидии и показателя, установленных в Соглашении согласно пункту 11 настоящего Порядка;

9) осуществление затрат на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в соответствии с направлением расходов субсидии, установленным пунктом 3 настоящего Порядка.

5. Для получения субсидии Фонд в срок до 1 декабря текущего финансового года представляет в Министерство заявку, включающую следующие документы:

1) заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

2) копию устава Фонда, заверенную уполномоченным лицом Фонда и скрепленную печатью Фонда;

3) выписку из единого государственного реестра юридических лиц, заверенную уполномоченным лицом Фонда и скрепленную печатью Фонда (представляется по собственной инициативе);

4) копию документа, устанавливающего порядок и условия предоставления Фондом микрозаймов субъектам малого и среднего предпринимательства, заверенную уполномоченным лицом Фонда и скрепленную печатью Фонда;

5) согласие субъекта персональных данных на обработку в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных (в случае если представленные впервые документы содержат персональные данные).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, которые после сверки возвращаются Фонду.

В случае, если Фонд не представил по собственной инициативе документ, предусмотренный подпунктом 3 настоящего пункта, Министерство посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает сведения, содержащиеся в указанном документе, в государственных органах, подведомственных государственным органам организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг.

6. Документы, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, подаются в Министерство руководителем Фонда лично или через представителя на бумажном носителе.

Документы, представленные в Министерство, возврату не подлежат.

К заявке прилагаются копии документа, удостоверяющего личность руководителя Фонда или представителя (в случае подачи заявки через представителя), а также документа, удостоверяющего полномочия представителя Фонда.

Министерство принимает и регистрирует заявку в день ее поступления в журнале по утверждаемой Министерством форме с указанием даты и времени ее поступления. Заявка считается поданной с момента ее регистрации в журнале.

7. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня регистрации заявки:

1) осуществляет запрос и получает документы в государственных органах, органах местного самоуправления либо в подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организациях, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных и муниципальных услуг, в случае если Фонд не представил документ, указанный в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка;

2) получает в установленном порядке сведения из государственного реестра микрофинансовых организаций, из единого реестра организаций инфраструктуры поддержки, а также из иных открытых и общедоступных государственных информационных систем (ресурсов);

3) осуществляет проверку достоверности представленной Фондом информации путем соотнесения ее с информацией, содержащейся в государственном реестре микрофинансовых организаций, в едином реестре организаций инфраструктуры поддержки, а также в иных открытых и общедоступных государственных информационных системах (ресурсах);

4) осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка и условий (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5-9 пункта 4 настоящего Порядка) предоставления субсидии.

Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и информации, представленных Фондом, а также информации, запрашиваемой Министерством посредством межведомственных запросов, анализе содержащейся в них информации на предмет соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии;

5) принимает решение о предоставлении субсидии Фонду в форме приказа Министерства или направляет Фонду уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоблюдение Фондом одного или нескольких условий, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка (за исключением условий, предусмотренных подпунктами 5-9 пункта 4 настоящего Порядка);

- непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных подпунктами 1, 2, 4 пункта 5 настоящего Порядка, а в случае если представленные документы содержат персональные данные — также подпунктом 5 пункта 5 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной Фондом информации;

- заявка Фонда поступила после срока, установленного пунктом 5 настоящего Порядка.

Уведомление о предоставлении субсидии Фонду или об отказе в предоставлении субсидии с указанием причины отказа в течение 3 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения направляется Фонду заказным почтовым отправлением или вручается нарочно.

9. Фонд после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка, вправе повторно подать документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии заключает с Фондом Соглашение.

Соглашение о предоставлении субсидии за счет средств областного бюджета заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области.

Соглашение включает в том числе условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении.

11. Результат предоставления субсидии – субъектам малого и среднего предпринимательства обеспечен льготный доступ к заемным средствам государственных микрофинансовых организаций (количество действующих микрозаймов, выданных микрофинансовой организацией) в срок до 31 декабря года предоставления субсидии.

Показатель – количество действующих микрозаймов, выданных микрофинансовой организацией.

Значения результата предоставления субсидии, показателя устанавливаются Министерством в Соглашении.

В связи с введением политических и экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера, в 2022 году в случае возникновения обстоятельств, приводящих к невозможности достижения значения результата предоставления субсидии в сроки, определенные Соглашением, Министерство, по согласованию с Фондом, вправе принять решение о внесении изменений в Соглашение в части продления сроков достижения результата предоставления субсидии (но не более чем на 24 месяца) без

изменения размера субсидии. В случае невозможности достижения результата предоставления субсидии без изменения размера субсидии Министерство вправе принять решение об уменьшении значения результата предоставления субсидии.

В случае, если Фондом по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии не достигнуто значение результата предоставления субсидии, показателя, установленных в Соглашении, и в срок до первой даты представления отчетности о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, Фонд возвращает в областной бюджет часть субсидии в срок не позднее 1 июня года, следующего за годом предоставления субсидии. Объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - d / D) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - размер субсидии, подлежащей возврату;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году;

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии;

D - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.

При расчете объема средств, подлежащих возврату в областной бюджет, в размере субсидии, предоставленной Фонду в отчетном финансовом году, ($V_{\text{субсидии}}$) не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года.

12. Фонд представляет в Министерство ежеквартально до 7 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (по итогам отчетного года – до 13 января года, следующего за отчетным):

- отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, показателя, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, по форме, устанавливаемой в Соглашении;

- копии документов, подтверждающих произведенные за счет субсидии расходы, заверенные уполномоченным лицом Фонда и скрепленные печатью Фонда;

- отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, устанавливаемой в Соглашении.

13. Фонд несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за достоверность представляемой в Министерство документации.

14. Министерство перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый Фонду в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, указанный в Соглашении, не позднее 10 рабочего дня со дня заключения Соглашения.

15. Министерство осуществляет проверку соблюдения Фондом порядка

и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Проверка условий, предусмотренных подпунктами 5-9 пункта 4 настоящего Порядка, проводится до 1 апреля года, следующего за годом получения субсидии, на основании отчетов и документов, представленных Фондом в соответствии с пунктом 12 настоящего Порядка.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- даты начала и окончания проведения проверки;
- наименование получателя субсидии;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте о проведении проверки (по форме, утвержденной Министерством), составленном Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. Копия акта о проведении проверки в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется Фонду заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или вручается нарочно с отметкой о получении, либо любым иным способом, позволяющим доставить копию акта о проверке.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушений условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5-7 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае выявления при проведении проверки Министерством нарушения условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство вместе с копией акта о проведении проверки направляет Фонду письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течении 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

16. Органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2

Бюджетного кодекса Российской Федерации в рамках государственного финансового контроля.

В случае получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условий предоставления субсидии, предусмотренных подпунктами 5-7 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата полученной субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 8 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней со дня получения такого уведомления по указанным в нем платежным реквизитам.

В случае получения от органа государственного (муниципального) финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Фондом условия предоставления субсидии, предусмотренного подпунктом 9 пункта 4 настоящего Порядка, Министерство в течение 15 рабочих дней, следующих за днем поступления такой информации, направляет Фонду заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата субсидии в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в течение 30 календарных дней, следующих за днем получения уведомления, по указанным в нем платежным реквизитам.

Министерство в течение 3 месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

17. Остатки субсидии, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных Соглашением, подлежат возврату Фондом в областной бюджет не позднее 25 января года, следующего за отчетным финансовым годом.

Осуществление расходов на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, возможно при наличии принятого Министерством по согласованию с министерством финансов Рязанской области решения о наличии потребности в указанных средствах и включении таких положений в Соглашение.

18. Принятие Министерством решения о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках субсидии осуществляется в порядке, установленном Правительством Рязанской области.

Приложение
к Порядку предоставления субсидий в
виде имущественного взноса на
докапитализацию Микрокредитной
компании – Рязанский областной
фонд поддержки малого
предпринимательства в целях
обеспечения деятельности по
развитию и поддержке
малого и среднего
предпринимательства в Рязанской
области

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление субсидии в виде имущественного взноса
на докапитализацию Микрокредитной компании – Рязанский
областной фонд поддержки малого предпринимательства
в целях обеспечения деятельности по развитию и поддержке
малого и среднего предпринимательства в Рязанской области

Прошу рассмотреть возможность предоставления субсидии на
финансовое обеспечение затрат на _____

Сумма субсидии, руб. _____

Почтовый адрес: _____

ИНН/КПП _____

ОГРН _____

Руководитель _____

(должность, Ф.И.О.)

Контактные данные (телефоны, факс, e-mail и т.д.): _____

Фонд включен в единый реестр организаций инфраструктуры
поддержки в соответствии со статьей 15.1 Федерального закона от 24.07.2007
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в
Российской Федерации».

Фонд осуществляет микрофинансовую деятельность на условиях и в
порядке, предусмотренном Федеральным законом от 02.07.2010 № 151-ФЗ
«О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

Фонд не является иностранным юридическим лицом, а также
российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале
которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации

которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50%.

Фонд не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Рязанской области на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

Фонд не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актам.

Фонд не находится в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера (условие применяется в 2022 году).

Фонд согласен на осуществление министерством экономического развития Рязанской области проверок соблюдения Фондом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Фонд обязуется не осуществлять приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Фонд обязуется предусмотреть в договорах (соглашениях), заключаемых Фондом в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата их предоставления, а также проверок органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрета на приобретение за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидии, иностранной

валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

Достоверность данных, указанных в заявлении, подтверждаю.

Руководитель Фонда



(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата _____

М.П.