



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18 октября 2017 г. № 256

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 03 июля 2009 г. № 175 «Об утверждении Порядка заключения с гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 06.04.2011 № 64, от 22.02.2012 № 31, от 18.06.2014 № 170)

Правительство Рязанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

Внести в постановление Правительства Рязанской области от 03 июля 2009 г. № 175 «Об утверждении Порядка заключения с гражданами договоров купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд» следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Рязанской области В.Е. Артемова.»;

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 18.10.2017 № 256

«Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 03.07.2009 № 175

П О Р Я Д О К

заключения с гражданами договоров купли-продажи лесных
насаждений для собственных нужд

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации прав граждан на заготовку древесины для собственных нужд и регламентирует процедуру заключения договора купли-продажи лесных насаждений для собственных нужд (далее – договор).

2. Гражданин, заинтересованный в заготовке древесины для собственных нужд, (далее – гражданин) непосредственно либо через представителя представляет (направляет заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении) в министерство природопользования Рязанской области непосредственно либо через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональные центры) заявление о заключении договора (далее – заявление) по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Для заключения договора необходимы следующие документы:

1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина (при подаче заявления представителем гражданина);

3) правоустанавливающие документы на земельный участок, указанный в заявлении, в случае если право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или выписка из похозяйственной книги на земельный участок, указанный в заявлении (для строительства жилого дома; для строительства и ремонта хозяйственных построек; в случаях, установленных частью 2 статьи 3 Закона Рязанской области от 14 августа 2007 года № 100-ОЗ «О порядке и нормативах заготовки гражданами древесины для собственных нужд» (далее – Закон № 100-ОЗ);

4) свидетельство о государственной регистрации права или выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка, указанного в заявлении, в случае если право на данный земельный участок зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости



(для строительства жилого дома; для строительства и ремонта хозяйственных построек; в случаях, установленных частью 2 статьи 3 Закона № 100-ОЗ);

5) разрешение на строительство жилого дома (в случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации о градостроительной деятельности для строительства жилого дома требуется получение разрешения на строительство) (для строительства жилого дома);

6) правоустанавливающие документы на жилой дом, указанный в заявлении, в случае если право на данный жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или документ, содержащий сведения о регистрации гражданина по месту жительства в жилом доме, указанном в заявлении, выданный территориальным органом федерального органа исполнительной власти, уполномоченным на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, либо лицом, ответственным за прием и передачу в органы регистрационного учета документов для регистрации и снятия с регистрационного учета граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (для ремонта жилого дома и (или) реконструкции жилого дома);

7) свидетельство о государственной регистрации права или выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении жилого дома, указанного в заявлении, в случае если право на данный жилой дом зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости (для ремонта жилого дома и (или) реконструкции жилого дома);

8) документы, подтверждающие утрату имущества (жилого или дачного дома и других строений) в результате стихийных бедствий и пожаров, расположенного на земельном участке, указанном в заявлении (в случаях, установленных частью 2 статьи 3 Закона № 100-ОЗ).

Документы, указанные в настоящем пункте, представляются (направляются) гражданином в случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, в оригиналах или копиях, заверенных в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенных нотариально по желанию гражданина. Лицо, принимающее документы в оригиналах, изготавливает копии и заверяет их. В случае представления оригиналов документов и их копий такие копии после проверки соответствия оригиналу заверяются лицом, принимающим документы.

При направлении заявления заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении к нему прилагаются заверенные в установленном порядке органами государственной власти или органами местного самоуправления, организациями, выдавшими соответствующий документ, либо удостоверенные нотариально по желанию гражданина, копии документов, указанных в настоящем пункте, в случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

3. Перечень документов, которые представляются гражданином:

- 1) документ, удостоверяющий личность гражданина;
- 2) документ, удостоверяющий личность представителя гражданина, и документ, удостоверяющий полномочия представителя гражданина (при подаче заявления представителем гражданина);
- 3) правоустанавливающие документы на земельный участок, указанный в заявлении, в случае если право на данный земельный участок не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 4) правоустанавливающие документы на жилой дом, указанный в заявлении, в случае если право на данный жилой дом не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости;
- 5) документы, подтверждающие утрату имущества (жилого или дачного дома и других строений) в результате стихийных бедствий и пожаров, расположенного на земельном участке, указанном в заявлении.

Документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка и не указанные в подпунктах 1-5 настоящего пункта, представляются гражданином по собственной инициативе.

Министерство природопользования Рязанской области запрашивает в порядке межведомственного взаимодействия документы, указанные в пункте 2 настоящего Порядка и не указанные в подпунктах 1-5 настоящего пункта, или содержащуюся в них информацию, если гражданин не представил (не направил) указанные документы по собственной инициативе.

Межведомственное информационное взаимодействие осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Министерство природопользования Рязанской области или многофункциональный центр при представлении или в день поступления посредством почтовой связи документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, составляет их описание и принимает заявление.

Принятое министерством природопользования Рязанской области или многофункциональным центром заявление регистрируется в журнале входящей документации в день представления (поступления посредством почтовой связи) документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

Заявление рассматривается министерством природопользования Рязанской области в течение 20 рабочих дней со дня его регистрации в журнале входящей документации с принятием решения о подготовке проекта договора либо решения об отказе в заключении договора. При подаче заявления через многофункциональный центр срок рассмотрения заявления исчисляется со дня регистрации заявления в многофункциональном центре. При этом срок передачи многофункциональным центром принятых им документов в министерство природопользования Рязанской области не должен превышать двух рабочих дней, следующих за днем регистрации заявления.

Решение, указанное в абзаце третьем настоящего пункта, принимается в форме приказа министерства природопользования Рязанской области.

5. Основаниями для принятия решения об отказе в заключении договора являются:

а) превышение заявленных к заготовке объемов древесины по отношению к нормативам заготовки гражданами древесины для собственных нужд, установленных статьей 3 Закона № 100-ОЗ;

б) отсутствие в указанном гражданином лесничестве лесных насаждений, достаточных для заготовки заявленных объемов древесины с требуемыми качественными показателями;

в) несоответствие периодичности предоставления древесины, установленной статьей 3 Закона № 100-ОЗ;

г) представление (направление) не всех документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случаях, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;

д) получение ответа на межведомственный запрос, свидетельствующего об отсутствии документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в случае если соответствующие документы не были представлены (направлены) гражданином по собственной инициативе.

6. О принятом решении о подготовке проекта договора либо решении об отказе в заключении договора (с указанием оснований отказа), министерство природопользования Рязанской области информирует гражданина в письменной форме в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения.

7. Министерство природопользования Рязанской области в течение 30 рабочих дней с даты принятия решения о подготовке проекта договора готовит проект договора согласно типовому договору, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 31 октября 2015 г. № 1178 «О типовом договоре купли-продажи лесных насаждений», подписывает его в двух экземплярах и направляет гражданину заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в котором гражданину предлагается в течение 15 календарных дней со дня получения проекта договора подписать его и один экземпляр представить в министерство природопользования Рязанской области.

8. В случае непредставления гражданином в министерство природопользования Рязанской области подписанного им проекта договора в течение 30 календарных дней со дня получения проекта договора министерство природопользования Рязанской области принимает решение о признании утратившим силу решения о подготовке проекта договора и информирует об этом решении гражданина, а договор считается незаключенным, при этом за гражданином сохраняется право на повторное обращение с заявлением о заключении договора в соответствии с пунктами 2, 3 настоящего Порядка.

Министерство природопользования Рязанской области принимает решение о признании утратившим силу решения о подготовке проекта договора и информирует об этом решении гражданина в течение 5 рабочих дней со дня истечения срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Приложение
к Порядку заключения с
гражданами договоров купли-
продажи лесных насаждений для
собственных нужд

Министру природопользования
Рязанской области

(Ф.И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о заключении договора купли-продажи лесных
насаждений для собственных нужд

(фамилия, имя, отчество гражданина, заинтересованного в заготовке древесины для собственных нужд
(далее – гражданин)

(почтовый адрес гражданина с указанием почтового индекса)

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина)

прошу заключить со мной договор купли-продажи лесных насаждений
для собственных нужд в соответствии со статьями 30, 75-77 Лесного
кодекса Российской Федерации для приобретения лесных насаждений,
находящихся на территории

(наименование лесничества, в границах которого предполагается осуществить
куплю-продажу лесных насаждений)

В _____
(требуемый объем древесины и ее качественные показатели)

(цель заготовки древесины)

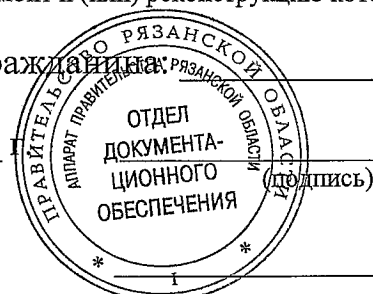
(кадастровый номер земельного участка, на котором предполагается строительство жилого дома,
строительство и ремонт хозяйственных построек (при наличии)

(адрес жилого дома, ремонт и (или) реконструкцию которого предполагается произвести)

Контактный телефон гражданина _____

« »

20



(подпись)

(Ф.И.О. гражданина)»