



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17 мая 2017 г. № 105

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 13 февраля 2013 г. № 28 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на государственную поддержку в сфере агропромышленного комплекса Рязанской области» (в редакции постановлений Правительства Рязанской области от 18.09.2013 № 267, от 04.12.2013 № 408, от 19.02.2014 № 45, от 29.08.2014 № 241, от 24.03.2015 № 67, от 12.08.2015 № 204, от 11.12.2015 № 311, от 22.06.2016 № 141, от 30.12.2016 № 335, от 14.02.2017 № 24, от 15.03.2017 № 46)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Правительства Рязанской области от 13 февраля 2013 г. № 28 «Об утверждении порядков предоставления субсидий на государственную поддержку в сфере агропромышленного комплекса Рязанской области» следующие изменения:

- 1) пункт 1 дополнить подпунктом 1.26 следующего содержания:
«1.26. Порядок предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам на проведение сезонных полевых работ согласно приложению № 26.»;
- 2) дополнить приложением № 26 согласно приложению к настоящему постановлению.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Рязанской области



Н.В. Любимов

Приложение
к постановлению Правительства
Рязанской области

от 17.05.2017 № 105

«Приложение № 26
к постановлению Правительства
Рязанской области
от 13.02.2013 № 28

П О Р Я Д О К

предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по
краткосрочным кредитам на проведение сезонных полевых работ

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации мероприятий государственной программы Рязанской области «Развитие агропромышленного комплекса на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Рязанской области от 30.10.2013 № 357.

2. Настоящий Порядок регламентирует предоставление субсидий за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат:

на уплату процентов по краткосрочным кредитам, полученным с 1 января 2017 года по 1 июня 2017 года сельскохозяйственными товаропроизводителями, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, на приобретение горюче-смазочных материалов, химических и биологических средств защиты растений, минеральных, органических и микробиологических удобрений, семян (кроме элитных), регуляторов роста и посадочного материала, поверхностно-активных веществ, запасных частей и материалов для ремонта сельскохозяйственной техники, оборудования, грузовых автомобилей и тракторов, материалов, используемых для капельных систем орошения;

на уплату процентов по краткосрочным кредитам, заключенным до 1 февраля 2017 года организациями независимо от их организационно-правовой формы, расположенными на территории Рязанской области и реализующими минеральные удобрения, - на приобретение минеральных удобрений.

3. Субсидии предоставляются министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели и лицам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, (далее – Заемщики) при соблюдении следующих условий:

- получение Заемщиком кредита в российской кредитной организации (далее – кредитная организация) на срок до 1 года на цели и в сроки,



указанные в пункте 2 настоящего Порядка, и использование Заемщиком кредита на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

- выполнение Заемщиком обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов. Субсидии на возмещение части затрат на уплату процентов, начисленных и уплаченных вследствие нарушения обязательств по погашению основного долга и уплаты начисленных процентов, не предоставляются;

- согласие Заемщика на осуществление Министерством и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий (за исключением Заемщиков, определенных частью 5 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации);

- отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца подачи заявления о предоставлении субсидии Заемщиком, указанного в пункте 5 настоящего Порядка;

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение), дополнительное соглашение к соглашению, связанное с изменением объема субсидии, предоставляемой Заемщику в текущем финансовом году (далее – дополнительное соглашение) (в отношении Заемщиков, представляющих в Министерство заявления о предоставлении субсидий с 1 июня 2017 года);

- на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, дополнительное соглашение, Заемщик не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, дополнительное соглашение, Заемщик не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, дополнительное соглашение Заемщик не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной

системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка,

- кредит не является льготным краткосрочным кредитом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.12.2016 № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям, организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах»;

- представление Заемщиком, указанным в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка, в Министерство отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за отчетный финансовый год по формам, утвержденным Минсельхозом России (индивидуальные предприниматели представляют отчетность по формам, утвержденным Минсельхозом России, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств);

- достижение по итогам 2017 года среднемесячной заработной платы работников Заемщика в размере не ниже двукратного (для крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей – не ниже полутора кратного) минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом на 1 января 2017 года. Среднемесячная заработная плата по итогам 2017 года рассчитывается как отношение расходов Заемщика на оплату труда работников за 2017 год к среднегодовой численности работников Заемщика за 2017 год, деленное на 12;

- уплата процентов, начисленных и уплаченных в период с 1 января 2017 года по 1 декабря 2017 года.

4. Расчет размера субсидий осуществляется по ставке 7% годовых от остатка ссудной задолженности по кредиту согласно графику погашения кредита и уплаты процентов по нему.

Объем субсидии, предоставляемой Заемщику, не должен превышать фактические затраты Заемщика на уплату процентов по кредитам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка.

Объем субсидии, предоставляемой Заемщику, указанному в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка, не должен превышать 7% годовых от предельного остатка ссудной задолженности по принятым к субсидированию в соответствии с настоящим Порядком кредитам Заемщика, определяемого

как произведение посевной площади (га) Заемщика, отраженной в формах федерального государственного статистического наблюдения за 2016 год, на 10 400 рублей.

5. Для получения субсидий Заемщики с 1 по 15 число месяца (в декабре 2017 с 1 по 5 число месяца) представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидий (далее – заявление) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в двух экземплярах);

заверенные кредитной организацией копию кредитного договора, выписку из ссудного счета Заемщика о получении кредита, график погашения кредита и уплаты процентов по нему (представляется единовременно после получения кредита);

документ с указанием номера счета Заемщика, открытого ему в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации для перечисления субсидии (представляется единовременно после получения кредита);

расчет размера субсидии по форме, утвержденной Министерством, подписанный Заемщиком и кредитной организацией, и заверенные кредитной организацией копии документов, подтверждающих своевременное погашение кредита и уплату начисленных процентов по нему. Расчет составляется в отношении каждого документа, подтверждающего своевременность и полноту уплаты процентов по кредиту;

заверенные Заемщиком копии документов, подтверждающих целевое использование кредита, по мере использования кредита согласно перечню (приложение № 2 к настоящему Порядку);

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца подачи заявления Заемщиком в соответствии с настоящим пунктом по форме, утвержденной Министерством;

заверенные копии форм федерального государственного статистического наблюдения № 29-СХ «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (за исключением крестьянских (фермерских) хозяйств), № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (крестьянские (фермерские) хозяйства) за 2016 год (представляются единовременно Заемщиками, указанными в абзаце втором пункта 2 настоящего Порядка).

Заемщик вправе представить по собственной инициативе документы, подтверждающие отсутствие у Заемщика задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, дополнительное соглашение.

В случае, если Заемщик не представил указанные документы по собственной инициативе, Министерство на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключить соглашение, дополнительное соглашение посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает необходимые документы (сведения) в государственных органах, в том числе получает сведения из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

Министерство получает сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве о проведении в отношении Заемщика процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)».

По истечении срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, документы на предоставление субсидий не принимаются.

6. Министерство регистрирует заявления Заемщиков в день приема в порядке очередности с учетом даты и времени их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Один экземпляр заявления с отметкой о дате и времени поступления заявления, его регистрационного (входящего) номера, фамилии, имени, отчества специалиста Министерства, осуществившего регистрацию, в день приема вручается (направляется) Заемщику.

Министерство в течение 10 дней со дня регистрации заявления:

осуществляет обязательную проверку соблюдения Заемщиком условий (за исключением условия, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3 настоящего Порядка), целей и порядка предоставления субсидий. Проверка в соответствии с настоящим Порядком заключается в рассмотрении документов и сведений, представленных Заемщиком, а также запрашиваемых Министерством посредством межведомственных запросов, их анализе на предмет соблюдения Заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий;

принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме уведомления, о чем делает соответствующую запись в специальном журнале.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- документы, предусмотренные пунктом 5 настоящего Порядка, представлены не в полном объеме;

- несоблюдение Заемщиком условий, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка (за исключением условия, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3);

- документы, предусмотренные абзацем пятым пункта 5 настоящего Порядка, содержат технические ошибки. Техническими ошибками для целей настоящего Порядка признаются описка, опечатка, арифметическая ошибка, допущенные Заемщиком в процессе оформления документа, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документ, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения;

- несоответствие документов, предусмотренных абзацами вторым, пятым, седьмым пункта 5 настоящего Порядка, установленной форме;

- недостоверность представленной Заемщиком информации;

- недостаток лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, и (или) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

7. Заемщик вправе повторно подать заявление с приложением документов в сроки и в порядке в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка после устранения причин, послуживших основанием для направления уведомления об отказе в предоставлении субсидии. Министерство рассматривает повторно поданные документы в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка.

В случае недостатка лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете Рязанской области на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, и (или) лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, Министерство размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующее извещение для информирования Заемщиков.

В случае выделения из областного бюджета дополнительного объема средств на предоставление субсидий на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в 2017 году, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня доведения дополнительных лимитов бюджетных обязательств размещает на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующее извещение для информирования Заемщиков.

8. Субсидии предоставляются на основании соглашения, заключаемого с Заемщиком при условии принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

Соглашение между Министерством и Заемщиком заключается в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Рязанской области, в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, но не позднее последнего числа месяца, в котором Заемщик представил заявление и документы в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии по результатам рассмотрения заявления и документов, представленных Заемщиком дополнительно в течение 2017 года, заключается дополнительное соглашение к соглашению, связанное с изменением объема субсидии, предоставляемой Заемщику в 2017 году, в сроки, установленные настоящим пунктом.

9. Субсидии выделяются Министерству для последующего перечисления на счета Заемщиков при условии представления Министерством в министерство финансов Рязанской области платежных документов на перечисление субсидий Заемщикам с приложением проверенных Министерством расчетов размеров субсидий, предоставленных Заемщиками.

10. Министерство перечисляет субсидии на счета Заемщиков, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в срок не позднее 10 рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии при наличии в областном бюджете средств на выплату субсидии.

Перечисление субсидий Заемщикам осуществляется в порядке очереди регистрации заявлений Заемщиков в специальном журнале.

11. Министерство осуществляет обязательную проверку соблюдения Заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с настоящим Порядком и в рамках внутреннего финансового контроля.

Органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения Заемщиком условий, целей и порядка предоставления субсидий в рамках государственного финансового контроля.

12. Заемщики несут ответственность за своевременное представление документации и ее достоверность.

Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения информации об установлении факта нарушения условий предоставления субсидий направляет Заемщику заказным почтовым отправлением письменное уведомление о необходимости возврата неправомерно полученной субсидии в течение 30 дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет.

Министерство в течение трех месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

13. Информацией об установлении факта нарушения условия, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3 настоящего Порядка, является, в том числе акт о проведении проверки (далее – акт) по форме, утверждаемой Министерством.

Проверка проводится до 1 мая 2018 года на основании документов, подтверждающих соблюдение Заемщиками условия, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3 настоящего Порядка (расчета

среднемесячной заработной платы работников Заемщика по форме, утверждаемой Министерством, и копии формы отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса за 2017 год по формам, утвержденным Минсельхозом России (индивидуальные предприниматели представляют отчетность по формам, утвержденным Минсельхозом России, предусмотренным для крестьянских (фермерских) хозяйств), представляемых в Министерство не позднее 1 апреля 2018 года.

Для проведения проверки Министерство издает правовой акт, в котором указываются:

- дата начала и срок проведения проверки;
- наименование Заемщика;
- цель и предмет проведения проверки;
- перечень должностных лиц Министерства, участвующих в проведении проверки.

Результаты проведенной проверки отражаются в акте, составляемом Министерством в течение 5 рабочих дней, следующих за днем окончания проведения проверки. В акте отражается нарушение условия, выявленное при проведении проверки, или отсутствие такого нарушения.

Копия акта в течение 3 рабочих дней, следующих за днем его подписания, направляется Заемщику заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

В случае выявления при проведении проверки нарушения Заемщиком условия предоставления субсидий, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3 настоящего Порядка, Министерство одновременно с подписанием акта направляет Заемщику письменное уведомление, указанное в абзаце втором пункта 12 настоящего Порядка, а также принимает меры, указанные в абзаце третьем пункта 12 настоящего Порядка, в случае если субсидия не возвращена.

14. Остатки субсидий, не использованные в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, возвращаются Заемщиком в областной бюджет не позднее 30 января текущего финансового года на лицевой счет, указанный в соглашении.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части процентной
ставки по краткосрочным кредитам на
проведение сезонных полевых работ

В министерство сельского хозяйства и
продовольствия Рязанской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидий

_____ (наименование заемщика)

Прошу предоставить субсидии за счет средств областного бюджета на возмещение части затрат на уплату процентов за _____

(период)
по кредитному договору от _____ г. № _____, заключенному на _____

_____ (цель, срок)

Почтовый адрес: _____

ИНН _____

КПП _____

ОКТМО _____

По состоянию на 1 число _____ г.:

- заемщик не находится в процессе реорганизации, ликвидации, а также проведения процедур, применяемых в деле о банкротстве, предусмотренных статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

- заемщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

- заемщик не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на

цели запрашиваемой субсидии.

Заемщик выражает согласие на осуществление министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области и органами финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий.

Заемщик обязуется по итогам 2017 года обеспечить соблюдение условия, предусмотренного абзацем двенадцатым пункта 3 Порядка предоставления субсидий на возмещение части процентной ставки по краткосрочным кредитам на проведение сезонных полевых работ.

Банковские реквизиты для перечисления субсидий _____

Руководитель заемщика

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20 __ г.

М.П.

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий
на возмещение части процентной
ставки по краткосрочным кредитам на
проведение сезонных полевых работ

Перечень
документов, подтверждающих целевое использование
краткосрочных кредитов на проведение сезонных полевых работ

- 1) копии договоров на закупку материальных ресурсов, заверенные заемщиком, представляются в случае указания данных договоров в платежном поручении как основания для оплаты;
- 2) копии платежных поручений по оплате товаров, включая авансовые платежи, заверенные заемщиком;
- 3) реестр накладных или первичных учетных документов (по форме, утвержденной министерством сельского хозяйства и продовольствия Рязанской области), заверенный заемщиком.».

