



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЯЗАНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2015 г. № 5

О внесении изменений в постановление Правительства Рязанской области от 08 мая 2013 г. № 119 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям за счет бюджетных ассигнований» (в редакции постановления Правительства Рязанской области от 29.05.2014 № 148)

Правительство Рязанской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в приложение к постановлению Правительства Рязанской области от 08 мая 2013 г. № 119 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям за счет бюджетных ассигнований» следующие изменения:

- 1) пункт 1 дополнить словами «(далее – Программа)»;
- 2) в пункте 2 слова «, в том числе возмещения затрат» исключить;
- 3) пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Рассмотрение Комиссией документов осуществляется в течение 10 календарных дней со дня их поступления в Комиссию. Рассмотрение документов Комиссией заключается в оценке мероприятия путем проставления баллов по 10-балльной шкале каждым членом Комиссии по следующим критериям:

1) осуществление некоммерческой организацией, представившей заявку на предоставление субсидии, предусмотренной подпрограммой 1 Программы, мероприятий по следующим приоритетным направлениям:

- повышение качества жизни людей пожилого возраста;
- социальная адаптация инвалидов и их семей;
- профилактика социального сиротства, поддержка материнства и детства;
- профилактика социально опасных форм поведения граждан, за исключением экстремизма на почве расовой, национальной, религиозной ненависти и вражды;
- деятельность в области просвещения граждан;

2) осуществление некоммерческой организацией, представившей заявку на предоставление субсидии, предусмотренной подпрограммой 2 Программы, мероприятий по следующим приоритетным направлениям:

- укрепление гражданского единства, гармонизация межнациональных отношений, развитие рязанского казачества;

- профилактика экстремизма на почве расовой, национальной, религиозной ненависти и вражды;

3) участие в реализации мероприятий (мероприятия) волонтеров и (или) добровольцев;

4) уникальность мероприятий (мероприятия);

5) наличие материально-технической базы и помещения, необходимых для реализации мероприятий (мероприятия);

6) наличие показателей достижения целей и задач мероприятий (мероприятия);

7) доля софинансирования мероприятий (мероприятия) за счет собственных средств некоммерческой организации;

8) количество лиц, охватываемых при реализации мероприятий (мероприятия).

Результаты оценки оформляются протоколом, в котором указывается рейтинг мероприятий.

Рейтинг мероприятий рассчитывается Комиссией путем сложения баллов по каждому критерию, указанному в настоящем Порядке. Мероприятия (мероприятие), набравшие большее количество баллов, получают более высокий рейтинг.

Протокол заседания Комиссии с указанием рейтинга мероприятий передается в Министерство в течение 3 календарных дней с момента его оформления.»;

4) в пункте 11 слова «либо затраченных денежных средств» исключить;

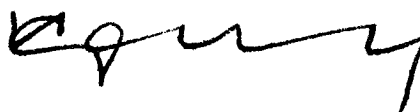
5) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В случае нарушения условий предоставления субсидии Министерство в течение 15 рабочих дней со дня получения информации об установлении факта нарушения условий предоставления субсидии направляет получателю субсидии письменное уведомление о необходимости возврата неправомерно полученной субсидии в течение 30 дней со дня получения такого уведомления на указанный в нем расчетный счет. Министерство в течение трех месяцев со дня истечения установленного для возврата срока принимает меры к взысканию неправомерно полученной и невозвращенной субсидии в судебном порядке.

Остатки субсидии, не использованной в отчетном финансовом году, в случаях, предусмотренных соглашением, возвращаются получателем субсидии в областной бюджет не позднее 25 января текущего финансового года на лицевой счет, указанный в соглашении.»;

6) приложение к Порядку изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

Губернатор Рязанской области



О.И. Ковалев



Приложение

к постановлению Правительства
Рязанской области
от 21.01.2015 № 5

«Приложение

к Порядку предоставления
субсидий социально
ориентированным
некоммерческим организациям
за счет бюджетных
ассигнований

Заявка
на предоставление субсидии

(наименование подпрограммы)

1. Наименование организации-заявителя:

Адрес: _____

E-mail (при наличии): _____

Телефон/факс: _____

2. Ф.И.О. руководителя организации:

Тел.: _____

3. Ф.И.О. (полностью), E-mail (при наличии) лица, ответственного за взаимодействие с министерством по делам территориальных образований и общественных объединений Рязанской области: _____

4. Название мероприятий (мероприятия): _____

Направление мероприятий (мероприятия): _____

5. Краткая аннотация к мероприятиям (мероприятию) (в данном разделе кратко излагается содержание основных разделов заявки).



6. Описание мероприятий (мероприятия) (текст также необходимо представить отдельно, но не более чем на 10 листах).

Описание проблемы: _____

Цель и задачи мероприятий (мероприятия): _____

Методы решения задач: _____

План проведения мероприятий (мероприятия): _____

Ожидаемые результаты: _____

Расчет затрат на проведение мероприятий (мероприятия) с указанием размера софинансирования: _____

Обоснование необходимости проведения мероприятий (мероприятия): _____

Платежные реквизиты:

Наименование банка: _____

Адрес: _____

Р/с _____ ИНН _____

Настоящим подтверждаю, что вся информация, представленная в заявке, а также дополнительные материалы являются достоверными.

С Порядком предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям за счет бюджетных ассигнований ознакомлен и согласен.

Руководитель некоммерческой организации:

_____/_____
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П.

«___» _____ 20___ г.»