

**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.10.2026 № 27

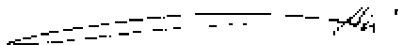
г. Ростов-на-Дону

**О внесении изменений
в некоторые постановления министерства
природных ресурсов и экологии Ростовской области**

В целях приведения в соответствие с законодательством Российской Федерации министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в некоторые постановления министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Асатряна А.Ю.

Министр



А.В. Кушнарева

Постановление вносит отдел
экологической экспертизы и учета
объектов негативного воздействия
на окружающую среду управления
мониторинга окружающей среды
и развития системы ООПТ

Приложение
к постановлению
министерства природных
ресурсов и экологии
Ростовской области
от 09.10.2026 № 27

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в некоторые постановления
министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области

1. В постановлении министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от 29.02.2024 № 6 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и экологии Ростовской области государственной услуги «Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня»:

1.1. Пункт 4 изложить в редакции:

«4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Асатряна А.Ю.».

1.2. В приложении № 1:

1.2.1. В разделе 2:

1.2.1.1. Пункт 2.9.2 подраздела 2.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«наличие на Едином портале информации о включении Заказчика, являющегося физическим лицом, в список лиц, в отношении которого применяются временные ограничительные меры, при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме.».

1.2.1.2. Подраздел 2.16 изложить в редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.16.1. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги обусловлены соответствием государственной услуги требованиям, установленным действующим законодательством.

2.16.2. Показателями доступности государственной услуги являются:

возможность получения заявителем (Заказчиком) полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе через официальный сайт министерства, а также по телефону и электронной почте;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

получение заявителем (Заказчиком) государственной услуги

своевременно, в полном объеме и в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала или ведомственного программного ресурса либо в случае проектной документации по принципу «одного окна» (при наличии технической возможности) в соответствии с порядком, закрепленным в подразделе 3.3 раздела 3 настоящего Регламента;

отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, их некорректное, невнимательное отношение к заявителям (Заказчикам) или их уполномоченным представителям;

размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление услуги (при подаче материалов посредством Единого портала на стартовой странице интерактивной формы запроса).

2.16.3. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги, установленных действующим законодательством и настоящим Регламентом;

полнота и доступность информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги;

отсутствие обоснованных жалоб заявителей (Заказчиков) на действия (бездействие) должностных лиц при предоставлении государственной услуги;

число обращений хозяйствующего субъекта в суд в целях защиты законных прав получателей государственной услуги при ее предоставлении.

2.16.4. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.16.5. Предоставление государственной услуги в соответствии с положениями части 8¹ статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

2.16.6. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7³ Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

2.16.7. При отказе в приеме материалов или при отказе в предоставлении государственной услуги причины, основания приостановления либо отказа излагаются в доступной и понятной для восприятия форме с учетом профиля заявителя (Заказчика) и его потребностей.

2.16.8. При предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается возможность инициативного (без дополнительного запроса заявителя) уведомления о приеме и регистрации запроса о предоставлении услуги, подтверждении оплаты услуги (при наличии), результате государственной услуги, этапе клиентского пути, изменении статуса, предстоящих шагах и действиях на Едином портале.

2.16.9. При предоставлении государственной услуги заявитель (Заказчик) или его представитель имеет возможность оставить обратную связь об услуге во всех точках ее предоставления, в том числе оценки качества предоставления государственной услуги. Информация, полученная в результате обратной связи, используется для регулярной оценки соответствия услуги требованиям и стандартам клиентоцентричности (потребности клиентов). По результатам оценки определяется потребность в проведении реинжиниринга услуги. Порядок сбора и анализа обратной связи, в том числе источники сбора обратной связи, периодичность проверки услуги на соответствие потребностям клиентов, порядок рассмотрения предложений и обратной связи хозяйствующих субъектов, и их применения для целей реинжиниринга услуги, определяются соответствующим правовым актом министерства.

2.16.10. Заявителю (Заказчику) обеспечена возможность оценки качества предоставления государственной услуги при личном посещении министерства по итогам ее предоставления.

2.16.11. Направление министерством в соответствии с требованиями, установленными частью 3¹ статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в личный кабинет заявителя (Заказчика) на Едином портале сведений о ходе предоставлении государственной услуги вне зависимости от способа обращения заявителя (Заказчика) за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю (Заказчику) результатов предоставления государственной услуги.».

1.2.1.3. Подраздел 2.17 изложить в редакции:

**«2.17. Иные требования,
в том числе учитывающие особенности предоставления
государственной услуги в электронной форме**

Предоставление государственной услуги в электронной форме предусматривает прием необходимых для оказания государственной услуги материалов, направление уведомлений и выдачу результата предоставления государственной услуги посредством Единого портала или ведомственного программного ресурса либо в случае проектной документации по принципу «одного окна» (при наличии технической возможности) в соответствии с требованиями настоящего подраздела и порядком, предусмотренным подразделом 3.3 раздела 3 настоящего Регламента, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

В случае представления документов в форме электронных документов посредством Единого портала заявитель или его представитель авторизуется на Едином портале посредством подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для

предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), заполняет заявление о предоставлении государственной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде. Заполненный запрос о предоставлении государственной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления государственной услуги посредством Единого портала.

Сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя или его представителя, формируются при подтверждении учетной записи в ЕСИА из состава соответствующих данных в указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

Предоставление государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий осуществляется в отношении заявителей (Заказчиков), прошедших процедуру идентификации и аутентификации в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Требования к средствам электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, установлены в соответствии с положениями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статьями 21¹ и 21² Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Не допускаются:

подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала физическим лицом, включенным в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставление государственной услуги в электронной форме физическому лицу при наличии на Едином портале информации о его включении в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с частью 10 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Материалы, представляемые заявителем (Заказчиком) для получения государственной услуги, направляются непосредственно в министерство в форме электронных документов, подписанных:

для юридических лиц – усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью;

для физических лиц – усиленной квалифицированной электронной подписью, усиленной неквалифицированной электронной подписью или простой электронной подписью.

Документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, удостоверяется усиленной квалифицированной электронной подписью правомочного должностного лица. Также при подаче запроса посредством Единого портала полномочия представителя заявителя могут быть подтверждены машиночитаемой доверенностью, сформированной с использованием Единого портала.

В случае если подача документов происходит посредством Единого портала, дополнительная подача таких документов в какой-либо иной форме не требуется.

Электронные документы представляются в следующих форматах:

xml – для формализованных документов;

doc, docx, odt – для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;

pdf, jpg, jpeg – для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;

xls, xlsx или ods – для электронных таблиц.

Электронные документы должны:

содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам;

обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

сохранять все аутентичные признаки подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

обеспечивать соответствие количества файлов количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Допускается формирование документов путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается) в виде отдельного электронного документа или архива файла проектов в формате ZIP, заверенного электронной подписью Заказчика. В случае в формате ZIP каждый файл архивируется отдельно, имя архивного файла должно совпадать с именем исходного файла и иметь расширение «.zip».

Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные подразделом 2.3 настоящего раздела, направляются министерством для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале в соответствии с требованиями, установленными частью 3¹ статьи 21 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – заместитель

министра) либо лица, его замещающего.».

1.2.2. Подраздел 3.3 раздела 3 изложить в редакции:

**«3.3. Описание административных процедур (действий),
осуществляемых при обращении заявителя (Заказчика) в электронном
виде, в том числе посредством Единого портала**

3.3.1. Предоставление информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги.

Предоставление заявителям (Заказчикам) в электронной форме информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется посредством Единого портала и (или) официального сайта министерства в соответствии с подразделом 1.3 раздела 1 настоящего Регламента.

На Едином портале, официальном сайте министерства в обязательном порядке размещаются следующие сведения:

круг заявителей (Заказчиков);

исчерпывающий перечень материалов, необходимых для предоставления государственной услуги, требования к их оформлению, а также перечень документов, которые заявитель (Заказчик) вправе представить по собственной инициативе;

порядок выдачи документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги;

срок предоставления государственной услуги;

исчерпывающий перечень оснований для приостановления или отказа в предоставлении государственной услуги;

информация о праве заявителя (Заказчика) на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги;

формы запроса (уведомлений), используемые при предоставлении государственной услуги.

3.3.2. Запись на прием в министерстве для подачи запроса о предоставлении государственной услуги.

Запись заявителя (Заказчика) на прием для подачи запроса о предоставлении государственной услуги не предусмотрена.

3.3.3. Подача заявителем (Заказчиком) запроса о предоставлении государственной услуги.

Формирование запроса заявителем осуществляется посредством заполнения электронной формы запроса на Едином портале или ведомственном программном ресурсе без необходимости дополнительной подачи документов в какой-либо иной форме.

В случае проектной документации направление запроса осуществляется в соответствии с предусмотренным Градостроительным кодексом Российской Федерации и утвержденным Правительством Российской Федерации порядком

проведения государственной экспертизы проектной документации и государственной экологической экспертизы проектной документации по принципу «одного окна». В случае отсутствия технической возможности проведения государственной экологической экспертизы по принципу «одного окна» запрос о предоставлении государственной услуги направляется в министерство посредством Единого портала или ведомственного программного ресурса.

На Едином портале или ведомственном программном ресурсе размещаются образцы заполнения электронной формы запроса о предоставлении услуги.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги осуществляется автоматическая форматно-логическая проверка сформированного запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

При формировании запроса о предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается:

- возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;

- сохранение ранее введенных в электронную форму запроса о предоставлении государственной услуги значений в любой момент по желанию заявителя (Заказчика), в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;

- заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем (Заказчиком) с использованием данных, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;

- возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги без потери ранее введенной информации;

- возможность доступа заявителя (Заказчика) на Едином портале к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течение не менее трех месяцев.

Сформированный и подписанный в соответствии с подразделом 2.17 раздела 2 настоящего Регламента запрос о предоставлении государственной услуги направляется в министерство посредством Единого портала или ведомственного программного ресурса.

3.3.4. Прием и регистрация министерством запроса о предоставлении государственной услуги.

Министерство обеспечивает в электронной форме прием и регистрацию материалов, необходимых для предоставления государственной услуги, без необходимости повторного представления Заказчиком таких документов в иной форме в порядке, предусмотренном пунктом 3.2.1 подраздела 3.2 раздела 3 настоящего Регламента.

После принятия министерством запроса Заказчика о предоставлении государственной услуги статус запроса в личном кабинете на Едином портале или ведомственном программном ресурсе обновляется до статуса «Принято».

3.3.5. Оплата сбора за проведение государственной экологической экспертизы.

Оплата сбора за проведение государственной экологической экспертизы Заказчиком в электронном виде производится в порядке, описанном в подразделе 2.11 раздела 2 настоящего Регламента.

3.3.6. Получение Заказчиком сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги.

Предоставление в электронной форме Заказчикам информации о ходе предоставления государственной услуги осуществляется посредством Единого портала или ведомственного программного ресурса в порядке, установленном в подразделе 1.3 раздела 1 настоящего Регламента.

При предоставлении услуги в электронной форме Заказчику направляется: уведомление о приеме и регистрации запроса о предоставлении государственной услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и начале процедуры предоставления государственной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса о предоставлении государственной услуги;

уведомление о факте получения информации, подтверждающей уплату сбора за проведение государственной экологической экспертизы;

уведомление о результатах рассмотрения материалов Заказчика для предоставления государственной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении государственной услуги и возможности получить результат предоставления государственной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении государственной услуги.

3.3.7. Получение результата предоставления государственной услуги.

Заявителю (Заказчику) в качестве результата предоставления государственной услуги направляется заключение государственной экологической экспертизы с письмом-уведомлением о завершении государственной экологической экспертизы в электронном виде с использованием личного кабинета на Едином портале или ведомственном программном ресурсе.

Заказчику обеспечивается доступ к результату предоставления государственной услуги, полученному в форме электронного документа, на Едином портале или ведомственном программном ресурсе.

Заказчику предоставляется возможность сохранения электронного документа, являющегося результатом предоставления государственной услуги, на своих технических средствах, а также возможность направления такого электронного документа в иные органы (организации).

3.3.8. Осуществление оценки качества предоставления государственной услуги.

Заявитель (Заказчик) вправе оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

3.3.9. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) министерства и его должностных лиц.

Заявителю (Заказчику) предоставляется возможность направления жалобы в электронной форме в соответствии с порядком, закрепленным в Федеральном законе от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлении Правительства Ростовской области от 16.05.2018 № 315 «Об утверждении Правил подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов Ростовской области и их должностных лиц, государственных гражданских служащих Ростовской области, многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области и их работников».

3.3.10. Иные действия, необходимые для предоставления государственной услуги в электронной форме, нормативными правовыми актами не предусмотрены.».

2. В постановлении министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области от 26.12.2022 № П-24 «Об утверждении Административного регламента предоставления министерством природных ресурсов и экологии Ростовской области государственной услуги «Государственный учет объектов, оказывающих негативное воздействие на окружающую среду и подлежащих региональному государственному экологическому контролю (надзору)»:

2.1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Асатряна А.Ю.».

2.2. В разделе 2 приложения:

2.2.1. Пункт 2.9.2 подраздела 2.9 дополнить абзацем следующего содержания:

«наличие на Едином портале информации о включении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем, в список лиц, в отношении которого применяются временные ограничительные меры, при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме.».

2.2.2. Подраздел 2.16 изложить в редакции:

«2.16. Показатели доступности и качества государственной услуги

2.16.1. Показатели доступности и качества предоставления государственной услуги обусловлены соответствием государственной услуги требованиям, установленным действующим законодательством.

2.16.2. Показателями доступности государственной услуги являются:

возможность получения заявителем полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги, в том числе через официальный сайт министерства, а также по телефону и электронной почте;

возможность получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных технологий;

получение заявителем государственной услуги своевременно, в полном объеме и в форме, предусмотренной законодательством Российской Федерации;

возможность получения государственной услуги в электронной форме посредством Единого портала и официального сайта Росприроднадзора в соответствии с порядком, закрепленным в подразделе 3.3 раздела 3 настоящего Регламента;

отсутствие жалоб на действия (бездействие) должностных лиц, их некорректное, невнимательное отношение к заявителям или их уполномоченным представителям;

размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление услуги (при подаче заявления посредством Единого портала на стартовой странице интерактивной формы запроса).

2.16.3. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

соблюдение сроков предоставления государственной услуги, установленных действующим законодательством и настоящим Регламентом;

полнота и доступность информации о порядке и ходе предоставления государственной услуги;

число поступивших обоснованных обращений о ненадлежащем

предоставлении государственной услуги;

число обращений заявителей в суд в целях защиты законных прав получателей государственной услуги при ее предоставлении.

2.16.4. Предоставление государственной услуги в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг не предусмотрено.

2.16.5. Предоставление государственной услуги в соответствии с положениями части 8¹ статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

2.16.6. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии со статьей 7³ Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

2.16.7. При отказе в приеме материалов или при отказе в предоставлении государственной услуги причины, основания приостановления либо отказа излагаются в доступной и понятной для восприятия форме с учетом профиля заявителя и его потребностей.

2.16.8. При предоставлении государственной услуги заявителю обеспечивается возможность инициативного (без дополнительного запроса заявителя) уведомления о приеме и регистрации запроса о предоставлении услуги, подтверждении оплаты услуги (при наличии), результате государственной услуги, этапе клиентского пути, изменении статуса, предстоящих шагах и действиях на Едином портале.

2.16.9. При предоставлении государственной услуги заявитель или его представитель имеет возможность оставить обратную связь об услуге во всех точках ее предоставления, в том числе оценки качества предоставления государственной услуги. Информация, полученная в результате обратной связи, используется для регулярной оценки соответствия услуги требованиям и стандартам клиентоцентричности (потребности клиентов). По результатам оценки определяется потребность в проведении реинжиниринга услуги. Порядок сбора и анализа обратной связи, в том числе источники сбора обратной связи, периодичность проверки услуги на соответствие потребностям клиентов, порядок рассмотрения предложений и обратной связи хозяйствующих субъектов, и их применения для целей реинжиниринга услуги, определяются соответствующим правовым актом министерства.

2.16.10. Заявителю обеспечена возможность оценки качества предоставления государственной услуги при личном посещении министерства по итогам ее предоставления.

2.16.11. Направление министерством в соответствии с требованиями, установленными частью 3¹ статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в личный кабинет заявителя на Едином портале сведений о ходе предоставлении государственной услуги вне зависимости от способа обращения

заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги.».

2.2.3. Подраздел 2.17 изложить в редакции:

**«2.17. Иные требования,
в том числе учитывающие особенности предоставления
государственной услуги в электронной форме**

Предоставление государственной услуги в электронной форме предусматривает прием необходимых для оказания государственной услуги документов заявителя, заверенных электронной подписью, и выполнение других административных процедур посредством Единого портала в соответствии с порядком, предусмотренным подразделом 3.3 раздела 3 настоящего Регламента.

Предоставление государственной услуги с использованием Единого портала осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру идентификации и аутентификации в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Требования к средствам электронной подписи, которые допускаются к использованию при обращении за получением государственной услуги, установлены в соответствии с положениями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», статьями 21.1 и 21.2 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Предоставление государственной услуги с использованием информационно-телекоммуникационных технологий осуществляется в отношении заявителей, прошедших процедуру идентификации и аутентификации в порядке, предусмотренном частью 11 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Не допускаются:

подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе Единого портала физическим лицом, включенным в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

предоставление государственной услуги в электронной форме физическому лицу при наличии на Едином портале информации о его включении в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные

меры, в соответствии с частью 10 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заявка, заявление об актуализации (о снятии с учета или о корректировке), направляются в министерство посредством заполнения электронной формы запроса о предоставлении государственной услуги с использованием Единого портала или официального сайта Росприроднадзора в сети «Интернет».

Электронные документы, подтверждающие сведения в запросе о предоставлении государственной услуги, представляются в виде скан-копий с оригиналов документов в формате doc, docx, xls, pdf, jpg, jpeg.

Электронные документы должны:

обеспечивать возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

содержать оглавление (для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные) и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей предусмотрено подписание перед отправкой оформленных в соответствии с требованиями настоящего Регламента материалов заявителя, усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Документы, представляемые для получения государственной услуги в случае постановки объекта НВОС на государственный учет, направляются заявителем по месту нахождения объекта НВОС в министерство или в территориальный орган Росприроднадзора. Документы для предоставления государственной услуги в случаях актуализации учетных сведений об объекте НВОС, снятия с государственного учета объекта НВОС, корректировки сведений об объекте НВОС, содержащихся в государственном реестре, подаются заявителем в тот уполномоченный орган, в котором объект НВОС находится на государственном учете.

Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные подразделом 2.3 настоящего раздела, направляются министерством для размещения в личном кабинете заявителя на Едином портале в соответствии с требованиями, установленными частью 3¹ статьи 21 Федерального закона от 27.10.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – заместитель министра) либо лица, его замещающего.».