



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(департамент по казачеству)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

02.10.2026

№ 7

г. Ростов-на-Дону

О порядке сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, и руководителями государственных учреждений Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В целях совершенствования работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, а также приведения правового акта департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области в соответствие с законодательством Российской Федерации, департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, и руководителями государственных учреждений Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Назначить ведущего специалиста департамента Дрозда Е.Н. ответственным лицом за прием и регистрацию уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

3. Ведущему специалисту департамента Дрозда Е.Н. ознакомить служащих департамента по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области и руководителей государственных учреждений Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских

учебных заведений Ростовской области, с настоящим постановлением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Директор департамента

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of fluid, connected strokes. It starts with a short vertical line on the left, followed by a horizontal line, and ends with a long, sweeping diagonal stroke that crosses the horizontal line.

С.В. Красавин

Постановление вносит
ведущий специалист
департамента Дрозда Е.Н.

Приложение
к постановлению департамента по
делам казачества и кадетских учебных
заведений Ростовской области
от 02.10.2026 № 7

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы в департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, и руководителями государственных учреждений Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» и устанавливает процедуру сообщения:

лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области в департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (далее соответственно - гражданские служащие департамента, департамент),

руководителями государственных учреждений Ростовской области, подведомственных департаменту (далее - руководители учреждений),

назначение на которые и освобождение от которых осуществляется директором департамента, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Порядок).

2. В настоящем Порядке используются понятия, предусмотренные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Гражданские служащие департамента и руководители учреждений обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, в письменной форме

в виде уведомления по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее – уведомление).

4. В уведомлении указываются:

фамилия, имя, отчество директора департамента или лица, исполняющего его обязанности, на имя которого направляется уведомление;

должность гражданского служащего, руководителя учреждения, его фамилия, имя, отчество;

обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности;

должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность;

предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим, руководителем учреждения, с указанием даты его составления.

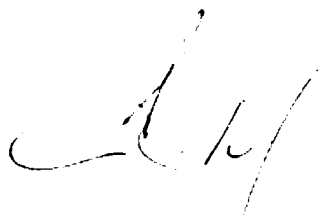
При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий, руководитель учреждения представляет их вместе с уведомлением.

5. Гражданские служащие департамента, руководители учреждений представляют уведомление ведущему специалисту департамента, являющимся ответственным лицом за прием и регистрацию уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

6. Уведомление подлежит регистрации ведущим специалистом департамента в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, по форме согласно приложению № 2 к Порядку (далее - журнал), в день его получения.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается гражданскому служащему, руководителю учреждения под роспись в журнале либо направляется по почте в течении 5 рабочих дней, о чем делается отметка в журнале.

Ведущий специалист департамента



Е.Н. Дрозда

Приложение № 1
к Порядку сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской
службы в департаменте по делам казачества
и кадетских учебных заведениях Ростовской
области, и руководителями государственных
учреждений Ростовской области,
подведомственных департаменту по делам
казачества и кадетских учебных заведений
Ростовской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

ФОРМА

Директору департамента по делам казачества
и кадетских учебных заведений Ростовской области

(Ф.И.О.)

от _____

(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести
к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу в департаменте по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

«_____» _____ 20____ г.

(подпись лица, направляющего
уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы в
департаменте по делам казачества и кадетских учебных
заведении Ростовской области, и руководителями
государственных учреждений Ростовской области,
подведомственных департаменту по делам казачества
и кадетских учебных заведений Ростовской области, о
возникновении личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

ФОРМА

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении
личной заинтересованности при исполнении должностных
обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистра- ционный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			Ф.И.О.	должность	Ф.И.О.	должность	подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9