



**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.09.2026 № 12

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией»

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства» департамент потребительского рынка Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией» согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 октября 2026 г., за исключением положений, для которых настоящим постановлением установлены иные сроки вступления в силу.

3. Абзацы третий, шестой и двенадцатый пункта 5.2, абзац четвертый пункта 5.3 подраздела 5 раздела II приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 октября 2026 г. и действуют до 1 сентября 2029 г.

4. Абзац третий пункта 1.3 подраздела 1 раздела I, абзац третий пункта 4.5 подраздела 4, абзац десятый пункта 5.1, абзац шестнадцатый пункта 5.2, абзац восьмой пункта 5.3 подраздела 5, абзац третий пункта 13.1 подраздела 13, абзац четвертый пункта 16.1, абзацы десятый, двенадцатый и шестнадцатый пункта 16.2 подраздела 16 раздела II, абзац третий подпункта 2 пункта 1, абзац третий подпункта 2.1.1 пункта 2.1, абзац третий пункта 2.2, пункт 2.2.1.б, абзац третий подпункта 2.2.2 пункта 2.2, абзац третий пункта 2.3, абзац четвертый подпункта 2.3.5 пункта 2.3, абзац третий подпункта 2.8.2, пункта 2.8, абзац третий пункта 2.9, абзац третий подпункта 2.10.1 пункта 2.10 подраздела 2 раздела III приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 сентября 2027 г.

5. Подпункты 1 и 9 пункта 9.2 подраздела 9 раздела II, абзац пятый подпункта 2.5.1, абзацы пятый и двенадцатый подпункта 2.5.2 пункта 2.5 подраздела 2 раздела III приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 марта 2028 г.

6. Абзац шестой подпункта 2.5.1, абзацы шестой и тринадцатый подпункта 2.5.2 пункта 2.5 подраздела 2 раздела III приложения к настоящему постановлению вступают в силу с 1 сентября 2029 г.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Заместитель директора
департамента
потребительского рынка
Ростовской области



Н.В. Багрянова

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

Предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией»

Раздел I. Общие положения

Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией» (далее соответственно – Административный регламент, государственная услуга) предусматривает оптимизацию (повышение качества) предоставления государственной услуги, в том числе упорядочение административных процедур, устранение избыточных административных процедур, сокращение количества документов, представляемых заявителями для предоставления государственной услуги.

1. Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент регулирует порядок предоставления государственной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения.

1.2. Административные процедуры и (или) действия, установленные настоящим Административным регламентом, осуществляются с использованием сведений Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА), необходимой для предоставления государственных услуг, и в соответствии с нормативным правовым актом, утвержденным субъектом Российской Федерации, в части не противоречащей законодательству Российской Федерации.

1.3. Заявление и документы для получения государственной услуги представляются заявителем посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в форме электронных документов.

государственной информационной системы мониторинга за оборотом товаров, подлежащих обязательной маркировке средствами идентификации (далее - информационная система мониторинга), в форме электронных

документов.

1.4. Содержание разделов, указанных в Административном регламенте, может быть дополнено (изменено) в соответствии с нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации в части, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

2. Круг заявителей

Государственная услуга предоставляется юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям либо их уполномоченным представителям.

Представителем юридического лица, индивидуального предпринимателя может выступать лицо, наделенное полномочиями действовать от имени юридического лица, индивидуального предпринимателя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

3.1. Порядок получения информации лицензиатами и соискателями лицензии по вопросам предоставления государственной услуги, услуг, необходимых и обязательных для предоставления государственной услуги, сведений о ходе предоставления указанных услуг.

Информацию по вопросам предоставления государственной услуги можно получить:

- непосредственно в департаменте потребительского рынка Ростовской области (далее – департамент, лицензирующий орган) путем устных и письменных консультаций (справок);

- с использованием средств телефонной связи;

- самостоятельно посредством изучения материалов, размещенных на официальном сайте лицензирующего органа в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- направив электронное письмо по адресу электронной почты лицензирующего органа.

Получение заявителем сведений о ходе рассмотрения запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, осуществляется через личный кабинет посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Кроме того, информирование о ходе предоставления государственной услуги можно получить:

- при личном обращении заявителя в лицензирующий орган;

- по телефону;

- по письменным обращениям, поступившим в лицензирующий орган;

- по адресу электронной почты заявителя.

Информация в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»,

официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

3.2. Порядок, форма, место размещения и способы получения справочной информации, в том числе на стендах непосредственно в лицензирующем органе, на официальном сайте исполнительного органа Ростовской области, предоставляющего государственную услугу, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Информирование граждан о порядке предоставления государственной услуги осуществляется в форме размещения информационных материалов:

- в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

- на официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области;

- на информационных стендах в лицензирующем органе.

Информационные материалы включают в себя:

- круг заявителей;

- исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- результаты предоставления государственной услуги;

- срок предоставления государственной услуги;

- порядок, размер и основания взимания государственной пошлины за предоставление государственной услуги;

- адрес места нахождения лицензирующего органа, контактные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты;

- график работы специалистов, осуществляющих консультирование заявителей по вопросам предоставления государственной услуги;

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

- исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги;

- о праве заявителя на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе предоставления государственной услуги.

Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги

1. Наименование государственной услуги

Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией никотинсодержащей продукцией.

2. Наименование исполнительного органа Ростовской области, предоставляющего государственную услугу

2.1. Государственная услуга предоставляется департаментом в соответствии с полномочиями органов государственной власти субъектов Российской Федерации, предусмотренными Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства» (далее – Федеральный закон № 203-ФЗ).

Осуществление действий заявителем, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, не требуется.

2.2. В целях, связанных с предоставлением государственной услуги, используются документы и информация, получаемые в процессе межведомственного информационного взаимодействия лицензирующего органа с:

2.2.1. Федеральной налоговой службой и ее территориальными органами;

2.2.2. Публично-правовой компанией «Роскадастр» и ее территориальными органами;

2.2.3. Федеральным казначейством и его территориальными органами;

2.2.4. органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов;

2.2.5. Федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел.

Формирование и направление межведомственного запроса о предоставлении документов (сведений), необходимых для предоставления государственной услуги, в государственные органы и иные органы, участвующие в предоставлении государственной услуги с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, осуществляются в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ).

2.3. Лицензирующий орган вправе запрашивать информацию, необходимую для подтверждения достоверности представленных заявителем сведений, а также для проверки соблюдения заявителем лицензионных

требований, путем направления запросов в письменной форме или форме электронного документа в исполнительные органы субъекта Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации.

3. Результат предоставления государственной услуги

Результатом предоставления государственной услуги является:

выдача лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или отказ в ее выдаче;

внесение изменений в государственный реестр выданных, приостановленных и аннулированных лицензий на производство и оборот табачной продукции никотинсодержащей продукции и сырья для их производства (далее – реестр лицензий) или решение об отказе во внесении изменений в реестр лицензий;

продление срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или отказ в продлении срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией;

прекращение действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или отказ в прекращении действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

4. Срок предоставления государственной услуги

4.1. Общий срок рассмотрения заявления о предоставлении лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или отказе в предоставлении лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией включает срок межведомственного информационного взаимодействия исполнительных органов в процессе предоставления государственной услуги и составляет 10 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных заявителем для получения соответствующей лицензии.

Указанный срок продлевается, но не более чем на 10 рабочих дней в следующих случаях:

1) место осуществления предполагаемой лицензируемой деятельности находится за пределами территории населенного пункта, на которой расположен лицензирующий орган субъекта Российской Федерации (Ростовская область, г. Ростов-на-Дону);

2) неполучение в установленный срок по межведомственному запросу лицензирующего органа, направленному с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, либо в письменной форме на бумажном носителе, либо в форме электронного документа, сведений и документов, которые необходимы для предоставления государственной услуги и находятся в распоряжении других государственных и иных органов.

4.2. Общий срок рассмотрения заявления о продлении срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или отказе в продлении срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией включает срок межведомственного информационного взаимодействия исполнительных органов в процессе предоставления государственной услуги и составляет 10 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных заявителем для получения соответствующей лицензии.

Указанный срок продлевается, но не более чем на 10 рабочих дней в следующих случаях:

1) место осуществления предполагаемой лицензируемой деятельности находится за пределами территории населенного пункта, на которой расположен лицензирующий орган субъекта Российской Федерации (Ростовская область, г. Ростов-на-Дону);

2) неполучение в установленный срок по межведомственному запросу лицензирующего органа, направленному с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, либо в письменной форме на бумажном носителе, либо в форме электронного документа, сведений и документов, которые необходимы для предоставления государственной услуги и находятся в распоряжении других государственных и иных органов.

4.3. Общий срок рассмотрения заявления о внесении изменений в реестр лицензий или об отказе во внесении изменений в реестр лицензий включает срок межведомственного информационного взаимодействия исполнительных органов в процессе предоставления государственной услуги и составляет 10 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных заявителем с заявлением о внесении изменений в реестр лицензий.

Лицензирующий орган не позднее чем через пять рабочих дней со дня регистрации заявлений, указанных в пунктах 4.1. – 4.3. настоящего подраздела, проверяет представленные документы на предмет их соответствия части 10 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ. В случае наличия основания из числа, предусмотренных пунктом 9.1. подраздела 9 раздела II настоящего Административного регламента, лицензирующий орган в указанный срок направляет заявителю тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявления, указанные в пунктах 4.1. – 4.3. настоящего подраздела, в форме электронного документа уведомление о необходимости

устранения выявленных нарушений в двадцатидневный срок со дня направления данного уведомления.

В случае направления заявителю уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений в порядке, предусмотренном абзацем вторым настоящего пункта, срок принятия лицензирующим органом решения о выдаче лицензии или об отказе в ее выдаче исчисляется со дня, следующего за днем получения лицензирующим органом от заявителя информации об устранении выявленных нарушений, или в случае неполучения лицензирующим органом информации от заявителя об устранении выявленных нарушений со дня, следующего за днем истечения срока для устранения выявленных нарушений.

4.4. Общий срок рассмотрения заявления о прекращении срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией включает срок межведомственного информационного взаимодействия исполнительных органов в процессе предоставления государственной услуги и составляет 5 рабочих дней со дня регистрации документов, представленных заявителем с заявлением о прекращении действия лицензии.

4.5. Решение о выдаче, продлении, о внесении изменений в реестр лицензий, а также о прекращении срока действия лицензии или об отказе в выдаче, продлении, о внесении изменений в реестр лицензий, а также о прекращении срока действия лицензии с указанием причин отказа направляется заявителю в форме электронного документа в течение одного рабочего дня, следующего за днем принятия соответствующего решения, по адресу электронной почты, указанному в заявлении о выдаче лицензии, а также посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (в случае, если заявление поступило посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»);

информационной системы мониторинга (в случае, если заявление поступило посредством информационной системы мониторинга).

5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления и способы подачи

5.1. В случае обращения за предоставлением лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель представляет заявление и документы, указанные в части 10 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ.

В случае необходимости внесения изменений в реестр лицензий по причине реорганизации организации заявитель в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость внесения изменений, представляет в лицензирующий орган заявление и документы, указанные в части 10 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ.

В случае изменения наименования лицензиата (без его реорганизации), изменения фамилии, имени или отчества, изменения места его нахождения (места жительства), адреса места осуществления лицензируемого вида деятельности или изменения иных сведений, указанных в реестре лицензий, заявитель в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость внесения изменений, представляет в лицензирующий орган заявление.

Если к заявлению не приложены документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), лицензирующему органу на основании межведомственного запроса данные документы предоставляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

В случае изменения адреса электронной почты приложение документов, подтверждающих указанные изменения не требуется.

В случае обращения за продлением срока действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель, не ранее чем за 90 календарных дней до истечения срока ее действия, подает в лицензирующий орган заявление и документы с учетом требований, предусмотренных частями 10 и 36 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ.

В случае обращения за прекращением действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель представляет в лицензирующий орган заявление о прекращении действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Документы представляются организацией или индивидуальным предпринимателем в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе

доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

5.2. В случае обращения за предоставлением лицензии на развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель представляет следующие документы:

а) заявление с учетом требований, указанных в части 10 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

б) копию свидетельства о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется осуществление развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

В случае необходимости внесения изменений в реестр лицензий по причине реорганизации организации заявитель в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость внесения изменений, представляет в лицензирующий орган следующие документы:

а) заявление с учетом требований, указанных в части 10 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

б) копию свидетельства о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется осуществление развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

В случае изменения наименования лицензиата (без его реорганизации), изменения фамилии, имени или отчества, изменения его нахождения (места жительства) изменения иных сведений, указанных в реестре лицензий, заявитель в течение 30 дней со дня возникновения обстоятельств, вызвавших необходимость внесения изменений, представляет в лицензирующий орган заявление.

Если к заявлению не приложены документы, подтверждающие изменение сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей), лицензирующему органу на основании межведомственного запроса данные документы предоставляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств.

В случае изменения адреса электронной почты приложение документов,

подтверждающих указанные изменения не требуется.

В случае обращения за продлением срока действия лицензии на развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель, не ранее чем за 90 календарных дней до истечения срока ее действия, подает в лицензирующий орган следующие документы:

а) заявление с учетом требований, указанных в частях 10 и 36 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

б) копию свидетельства о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется осуществление развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

В случае обращения за прекращением действия лицензии на развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией заявитель представляет в лицензирующий орган заявление о прекращении действия лицензии на развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Документы представляются организацией или индивидуальным предпринимателем в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

5.3. Способы получения заявителями и порядок представления документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги.

а) документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении, аренде или в безвозмездном пользовании торгового объекта, не являющегося недвижимым имуществом.

Данный документ является документом заявителя и должен находиться у заявителя.

б) свидетельство о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется осуществление развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Данный документ является документом заявителя и должен находиться у заявителя.

Копии указанных документов представляются заявителем в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью или усиленной неквалифицированной электронной подписью (используется физическими лицами, представляющими интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при наличии доверенности, подтверждающей их полномочия, в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом), сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке, при условии организации взаимодействия физического лица с этой инфраструктурой с применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы мониторинга.

6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги, и которые заявитель вправе представить, а также способы их получения заявителями, в том числе в электронной форме, порядок их представления

Для предоставления государственной услуги заявитель вправе представить следующие документы:

а) копия документа о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя. Данный документ является документом юридического лица или индивидуального предпринимателя и должен находиться у юридического лица или индивидуального предпринимателя.

б) копия документа о постановке юридического лица или индивидуального

предпринимателя на учет в налоговом органе (в отношении каждого обособленного подразделения, осуществляющего лицензируемый вид деятельности, по месту его нахождения). Данный документ является документом юридического лица или индивидуального предпринимателя и должен находиться у юридического лица или индивидуального предпринимателя.

в) копия документа об уплате государственной пошлины за предоставление лицензии. Реквизиты для оплаты государственной пошлины размещены на официальном сайте лицензирующего органа. Оплата государственной пошлины производится юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем. Данный документ является документом юридического лица или индивидуального предпринимателя и должен находиться у юридического лица или индивидуального предпринимателя.

г) документ, подтверждающий наличие у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде, договор о которой зарегистрирован в соответствии с Федеральным законом от 13.07.2015 № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости», или безвозмездном пользовании (в отношении торгового объекта, находящегося в безвозмездном пользовании акционерного общества «Почта России») торгового объекта площадью не менее пяти квадратных метров. Данный документ является документом юридического лица или индивидуального предпринимателя и должен находиться у юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Непредставление заявителем указанных документов не является основанием для отказа заявителю в предоставлении государственной услуги.

7. Указание на запрет требовать от заявителя

Не допускается требовать представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регуливающими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги.

Не допускается требовать представления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Ростовской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона 210-ФЗ.

Не допускается требовать представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Не допускается требовать при осуществлении записи на прием в электронном виде совершения иных действий, кроме прохождения идентификации и аутентификации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, указания цели приема, а также предоставления сведений, необходимых для расчета длительности временного интервала, который необходимо забронировать для приема.

Не допускается требовать предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 Федерального закона 210-ФЗ, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1) Непредставление заявителем копий документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению в соответствии с подразделом 5 раздела II настоящего Административного регламента.

2) Несоответствие сведений, указанных в заявлении о выдаче (продлении срока действия) лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или о внесении изменений в реестр лицензий данным, содержащимся в документах, представление которых предусмотрено подразделом 5 раздела II настоящего Административного регламента.

3) Отсутствие оформленной в установленном порядке доверенности, подтверждающей полномочия лица, представляющего интересы организации, индивидуального предпринимателя в машиночитаемом виде, подписанной усиленной квалифицированной электронной подписью доверителя, или усиленной квалифицированной электронной подписью лица, которому выдана доверенность с правом передоверия, или усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса в случае, если доверенность, в том числе доверенность, выданная в порядке передоверия, удостоверена нотариусом (в случае подачи заявления и документов представителем юридического лица или индивидуального предпринимателя).

4) Не подлежат приему заявление и документы на продление лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией в случае, если они поданы ранее чем за 90 дней до окончания срока действия лицензии или позже 30 дней до окончания её срока действия.

5) Не подлежат приему документы имеющие исправления либо приписки, зачеркнутые слова и иные, не оговоренные в них правки, документы, исполненные карандашом, а также документы с серьезными повреждениями,

не позволяющими однозначно истолковать их содержание.

Не допускается отказ в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в случае, если указанные документы поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на «Едином портале государственных услуг и муниципальных услуг (функций)» и официальном сайте лицензирующего органа.

9. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги и отказа в выдаче, продлении лицензии и во внесении изменений в реестр

9.1. Основанием для направления уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений является:

1) наличие у заявителя на 1-е число месяца поступления в лицензирующий орган заявления о выдаче лицензии задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, превышающего 3000 рублей, информация о которой получена в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

2) выявление в представленных документах недостоверной информации и (или) неполной информации в случае, если такая неполная информация не позволяет установить соответствие заявителя лицензионным требованиям, определенным пунктом 1 части 33.2 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

3) отсутствие факта внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей) или факта постановки заявителя на учет в налоговом органе;

4) отсутствие уплаты (неполная уплата) государственной пошлины за действия, связанные с лицензированием деятельности по производству и обороту табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для производства такой продукции;

5) отсутствие регистрации заявителя в информационной системе мониторинга;

6) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в установленный законодательством Российской Федерации срок административного штрафа, назначенного за административное правонарушение, предусмотренное статьей 14.43, 14.45, 14.53 или 14.67, частью 3 или 4 статьи 15.12, статьей 15.12.1 или 17.7, частью 6 статьи 19.4, частью 1 или 2 статьи 19.4.1, частью 15 или 22 статьи 19.5, статьей 19.6 или 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенное в области производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства;

7) выявление по результатам проведения оценки соответствия обязательным требованиям без выезда к заявителю недостоверной и (или) неполной информации в представленных заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) приложенных к нему документах.

9.2. В соответствии с пунктом 24 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ основаниями для отказа в выдаче лицензии являются:

1) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, определенным пунктом 1 части 33.2 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

2) несоответствие заявителя лицензионным требованиям, определенным пунктами 2 (в части соблюдения требований, установленных частями 1 – 3 и 7 статьи 19 Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции») – 3 части 33.2 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

3) непредставление заявителем уведомления об устранении выявленных нарушений в лицензирующий орган в срок, установленный абзацем вторым пункта 4.3. подраздела 4 раздела II настоящего Административного регламента;

4) неустранение заявителем нарушений, выявленных в порядке, определенном абзацем вторым пункта 4.3. подраздела 4 раздела II настоящего Административного регламента и пунктом 9.1. настоящего подраздела;

5) отсутствие регистрации заявителя в информационной системе мониторинга;

6) истечение срока, определенного частью 34 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

7) несоответствие указанных в заявлении о выдаче лицензии адресов мест осуществления лицензируемого вида деятельности (адресов или сведений о местах размещения торговых объектов, не являющихся недвижимым имуществом) фактическим адресам мест осуществления лицензируемого вида деятельности (адресам или сведениям о местах размещения торговых объектов, не являющихся недвижимым имуществом), установленное лицензирующим органом по результатам выездной оценки соответствия заявителя обязательным требованиям;

8) наличие у заявителя на 1-е число месяца, в котором лицензирующим органом зарегистрировано заявление о выдаче лицензии, не уплаченного, по данным Государственной информационной системы о государственных и муниципальных платежах, в установленный законодательством Российской Федерации срок административного штрафа, который назначен за административное правонарушение, предусмотренное статьей 14.43, 14.45, 14.53 или 14.67, частью 3 или 4 статьи 15.12, статьей 15.12.1 или 17.7, частью 6 статьи 19.4, частью 1 или 2 статьи 19.4.1, частью 15 или 22 статьи 19.5, статьей 19.6 или 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, совершенное в области производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства, и задолженность

по уплате которого не погашена на дату истечения срока, установленного абзацем вторым пункта 4.3. подраздела 4 раздела II настоящего Административного регламента;

9) срок действия договора аренды торгового объекта меньше срока действия лицензии, указанного заявителем в заявлении о выдаче лицензии.

9.3. Основаниями для отказа в продлении лицензии являются:

1) неуплата государственной пошлины, установленной в соответствии с подразделом 11 раздела II настоящего Административного регламента.

2) наличие у заявителя на 1-е число месяца поступления в лицензирующий орган заявления о выдаче лицензии задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, превышающего 3000 рублей, информация о которой получена в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

3) наличие оснований, предусмотренных подпунктами 1 – 5, 7 – 9 пункта 9.2. настоящего подраздела.

9.4. Основаниями для отказа во внесении изменений в реестр лицензий являются:

1) выявление по результатам проведения оценки соответствия обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю недостоверной и (или) неполной информации в представленных заявлении о внесении изменений в реестр лицензий и (или) документах;

2) наличие оснований, предусмотренных подпунктами 2 – 4 пункта 9.2. настоящего подраздела;

3) наличие основания, предусмотренного подпунктом 1 пункта 9.3. настоящего подраздела;

4) истечение срока, установленного частью 28 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ;

5) несоответствие лицензиата лицензионным требованиям, предусмотренным частью 33.2 статьи 8 Федерального закона № 203-ФЗ (в части розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией);

9.5. Основанием для отказа в прекращении действия лицензии является:

1) выявление в заявлении о прекращении действия лицензии недостоверной или неполной информации. Перечень исчерпывающий.

9.6. Основанием для отказа в предоставлении услуги также является:

1) наличие на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о включении заявителя в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, при подаче запроса о предоставлении государственной услуги в электронной форме.

9.7. Не допускается отказ в предоставлении услуги в случае, если необходимые документы для предоставления государственной услуги поданы в соответствии с информацией о сроках и порядке предоставления государственной услуги, опубликованной на «Едином портале государственных

услуг и муниципальных услуг (функций)» и официальном сайте лицензирующего органа.

9.8. В случае отказа в предоставлении государственной лицензирующий орган, информируют заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

10. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении государственной услуги

Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги по лицензированию розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией никотинсодержащей продукцией, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области отсутствуют.

11. Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление государственной услуги

11.1. За предоставление лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, продление срока действия таких лицензий, внесение изменений в реестр лицензий уплачивается государственная пошлина в размере и порядке, установленные законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

11.2. В соответствии с подпунктом 146 пункта 1 статьи 333.33 Налогового кодекса Российской Федерации размер государственной пошлины, подлежащей уплате заявителем (лицензиатом) за:

- 1) предоставление лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или продление срока действия такой лицензии - 20 000 рублей за каждый год срока действия такой лицензии;
- 2) предоставление лицензии на развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или продление срока действия такой лицензии - 20 000 рублей за каждый год срока действия такой лицензии;
- 3) внесение изменений в реестр лицензий при реорганизации юридического лица - в размере, установленном подпунктами 1 и 2 пункта 11.2. настоящего подраздела для предоставления соответствующего вида лицензии;
- 4) внесение изменений в реестр лицензий в случае изменения наименования лицензиата (без его реорганизации), изменения фамилии, имени или отчества лицензиата, изменения места его нахождения (места жительства), адреса электронной почты лицензиата - 3500 рублей;
- 5) внесение изменений в реестр лицензий в случае изменения иных

сведений, указанных в таком реестре лицензий, - 20 000 рублей;

б) внесение изменений в реестр лицензий в случае изменения адреса места осуществления деятельности, внесенного в такой реестр лицензий, - в размере, установленном настоящим подпунктом для предоставления соответствующего вида лицензии.

11.3. Плата за прекращение действия лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией не взимается.

12. Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

Услуги, являющиеся необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги по лицензированию розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области отсутствуют.

13. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственную услугу

13.1. Ожидание в очереди не осуществляется так как заявления о предоставлении государственной услуги предоставляются организацией или индивидуальным предпринимателем только в форме электронных документов посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

Результат предоставления государственной услуги направляется лицензирующим органом заявителю тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление о предоставлении государственной услуги.

14. Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги и услуги, предоставляемой организацией, участвующей в предоставлении государственной услуги, в том числе в электронной форме

Запрос заявителя о предоставлении государственной услуги регистрируется в день поступления в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и заверен подписью руководителя лицензирующего органа (по форме согласно приложению к настоящему Административному регламенту).

В случае поступления запроса заявителя о предоставлении государственной услуги в выходные или нерабочие праздничные дни

их регистрация осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

15. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, информационным стендам с перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов

15.1. Здание, в котором расположен лицензирующий орган (структурное подразделение, предоставляющее государственную услугу) должно быть оборудовано входом, обеспечивающим свободный доступ для лицензиатов и (или) соискателей лицензий.

Вход в здание оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей полное наименование департамента.

Вход в здание оборудован кнопкой вызова специалиста лицензирующего органа.

В помещениях лицензирующего органа обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов, в том числе:

условия для беспрепятственного доступа к ним;

возможность самостоятельного или с помощью специалиста лицензирующего органа, передвижения в здании лицензирующего органа, входа в помещения и выхода из них;

возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в здание, в том числе с использованием кресла-коляски и при необходимости с помощью специалиста департамента;

надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к помещениям с учетом ограничений их жизнедеятельности.

15.2. В помещении лицензирующего органа отводятся места для ожидания, информирования лицензиатов и (или) соискателей лицензий.

При обращении в лицензирующий орган лицензиату и (или) соискателю лицензии гарантируется прием в помещениях:

соответствующих санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;

оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения; оборудованных системой кондиционирования воздуха.

Места для ожидания оборудуются стульями. Количество мест ожидания определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения в здании.

Место для информирования оборудуется стульями, столами и обеспечивается информационными стендами.

15.3. Стенды с организационно-распорядительной информацией размещаются на доступных для просмотра площадях. Тексты информационных

материалов печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, наиболее важные места выделяются другим шрифтом.

15.4. Прием лицензиатов и (или) соискателей лицензий осуществляется в специально выделенных для этих целей помещениях (кабинетах). На кабинетах размещаются таблички с номерами кабинетов и перечнем специалистов лицензирующего органа.

16. Показатели доступности и качества государственной услуги

16.1. Показателями доступности предоставления государственной услуги являются:

предоставление возможности бесплатного получения информации о порядке, сроках предоставления услуги, документах, требуемых для получения услуги, времени приема, способах приема документов путем размещения информации на официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области, в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», на информационных стендах;

обеспечение подачи документов для получения государственной услуги в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

обеспечение подачи документов для получения государственной услуги в электронной форме посредством информационной системы мониторинга;

транспортная доступность к лицензирующему органу;

открытое взаимодействие лицензиатов и (или) соискателей лицензий с должностными лицами лицензирующего органа;

открытый доступ для лицензиатов и (или) соискателей лицензий, а также других лиц к информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги, порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц департамента;

16.2. Показателями качества предоставления государственной услуги являются:

исчерпывающие консультации специалистов;

оказание государственной услуги только в электронном виде;

соблюдение сроков предоставления государственной услуги;

возможность отслеживания порядка (этапов) осуществления государственной услуги заявителем;

своевременное уведомление лицензирующим органом о принятии решения по результатам предоставления государственной услуги, в том числе в случае отказа в приеме заявления и документов. Причины и основания отказа излагаются в доступной, понятной и легкой для восприятия форме с учетом потребностей заявителя;

соотношение количества рассмотренных в срок заявлений на предоставление государственной услуги к общему количеству заявлений, поступивших в связи с предоставлением государственной услуги;

соотношение количества обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления государственной услуги к общему количеству жалоб;

получение заявителем через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» уведомления о приеме и регистрации запроса, записи на прием в орган власти, результате государственной услуги, этапе клиентского пути, изменении статуса, предстоящих шагах и действиях;

получение заявителем через личный кабинет в информационной системе мониторинга уведомления о приеме и регистрации запроса, записи на прием в орган власти, результате государственной услуги, этапе клиентского пути, изменении статуса, предстоящих шагах и действиях;

возможность оценки качества предоставления государственной услуги в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

возможность оценки качества предоставления государственной услуги в информационной системе мониторинга.

Сбор обратной связи посредством оценки качества предоставления государственной услуги от получателей услуги, также может осуществляться путем онлайн – опросов на официальном сайте, страницах в социальных сетях департамента.

При предоставлении государственной услуги заявитель имеет возможность оставить обратную связь об услуге во всех точках ее предоставления. Информация, полученная в результате обратной связи, используется для регулярной оценки соответствия услуги требованиям и стандартам клиентоцентричности (потребности клиентов). По результатам оценки определяется потребность в проведении реинжиниринга услуги. Порядок сбора и анализа обратной связи, в том числе источника сбора обратной связи, периодичность проверки услуги на соответствие потребностям клиентов, порядок рассмотрения предложений и обратной связи заявителей, и их применения для целей реинжиниринга услуги, определяется соответствующим правовым актом.

Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление услуги, при подаче заявления через федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» – на стартовой странице интерактивной формы запроса.

Размещение актуальных нормативных правовых актов, регламентирующих предоставление услуги, при подаче заявления через информационную систему мониторинга.

Государственная услуга в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области не предоставляется.

Предоставление услуги в упреждающем (проактивном) режиме

не предусмотрено.

17. Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

Для обработки персональных данных при регистрации субъекта персональных данных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» получение согласия заявителя в соответствии с требованиями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» не требуется. Государственная услуга предоставляется в электронной форме через личный кабинет в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», обеспечивающей защиту персональных данных.

Не допускаются:

подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для ее предоставления, с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры, в том числе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» физическим лицом, включенным в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с пунктом 2 части 1 статьи 10 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

предоставление государственной услуги в электронной форме физическому лицу при наличии на федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» информации о его включении в список лиц, в отношении которых применяются временные ограничительные меры, в соответствии с частью 10 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур в электронной форме, требования к порядку их выполнения

1. Исчерпывающий перечень административных процедур

1) получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

2) подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов о предоставлении государственной услуги и документов органом, предоставляющим государственную услугу, с использованием:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы мониторинга;

3) прием и регистрация запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

4) уплата государственной пошлины за предоставление услуги

и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги;

6) проведение оценки соответствия заявителя лицензионным требованиям и (или) обязательным требованиям в рамках предоставления государственной услуги (далее – оценка соответствия);

7) принятие решения лицензирующим органом, уведомление заявителя о принятом решении;

8) внесение в реестр лицензий записи о предоставлении, продлении, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении срока действия лицензии;

9) получение заявителем сведений о ходе выполнения запроса о предоставлении государственной услуги;

10) осуществление оценки качества предоставления услуги;

11) досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) лицензирующего органа, должностного лица либо государственного служащего.

2. Описание административных процедур

2.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления услуги.

2.1.1. Информация о порядке и сроках предоставления государственной услуги предоставляется заявителю бесплатно на официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области в:

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы мониторинга.

2.1.2. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

2.2. Подача запроса о предоставлении государственной услуги и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и прием таких запросов о предоставлении государственной услуги и документов органом, предоставляющим государственную услугу, с использованием:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы мониторинга

2.2.1.а. Основанием для начала административной процедуры является факт формирования заявителем запроса посредством заполнения электронной формы запроса в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- 1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- 4) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием данных, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», и сведений, опубликованных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
- 5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;
- 6) возможность доступа заявителя к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течении не менее 3 месяцев.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса единым порталом осуществляется автоматическая форматно-логическая проверка сформированного запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

2.2.1.б. Основанием для начала административной процедуры является факт формирования заявителем запроса посредством заполнения электронной формы запроса в информационной системе мониторинга.

При формировании запроса заявителю обеспечивается:

- 1) возможность копирования и сохранения запроса и иных документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 2) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы запроса;
- 3) сохранение ранее введенных в электронную форму запроса значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму запроса;
- 4) заполнение полей электронной формы запроса до начала ввода сведений заявителем с использованием данных, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации

и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме», и сведений, опубликованных в информационной системе мониторинга;

5) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы запроса без потери ранее введенной информации;

6) возможность доступа заявителя в к ранее поданным им запросам в течение не менее одного года, а также частично сформированных запросов – в течении не менее 3 месяцев.

После заполнения заявителем каждого из полей электронной формы запроса единым порталом осуществляется автоматическая форматно-логическая проверка сформированного запроса. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы запроса заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме запроса.

2.2.2. Результатом административной процедуры является направление сформированного и подписанного запроса и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в департамент потребительского рынка Ростовской области посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

Порядок последовательности действий заявителя описывается в соответствующей информационной системе.

2.3. Прием и регистрация запроса поступившего в лицензирующий орган посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

2.3.1. Основанием для начала административной процедуры является факт поступления в лицензирующий орган запроса и необходимых для предоставления услуги документов юридического лица.

Поступивший запрос с приложенными документами проверяется на предмет правильности заполнения и соответствия перечню документов определенных подразделом 5 раздела II настоящего Административного регламента.

В случае выявления оснований для отказа в приеме документов, указанных в подразделе 8 раздела II настоящего Административного регламента, отказывается в приеме документов.

Если оснований для отказа в приеме документов не выявлено заявление регистрируется в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и заверен подписью руководителя лицензирующего органа, либо лица его замещающего (по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту).

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день.

2.3.2. Ответственность за своевременность и полноту выполнения настоящей административной процедуры несут должностные лица лицензирующего органа.

2.3.3. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является соответствие заявления и документов требованиям подраздела 5 раздела II настоящего Административного регламента и отсутствие оснований, предусмотренных подразделом 8 раздела II настоящего Административного регламента.

2.3.4. Результатом административной процедуры является прием заявления и документов для получения государственной услуги, их регистрация или отказ в приеме заявления и документов для получения государственной услуги.

2.3.5. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – занесение информации в журнал.

После принятия запроса заявителя статус запроса обновляется до статуса «принято ведомством» в личном кабинете в:

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;
информационной системы мониторинга.

2.4. Уплата государственной пошлины за предоставление услуги и уплата иных платежей, взимаемых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За предоставление государственной услуги уплачивается государственная пошлина в соответствии с подразделом 11 раздела II настоящего Административного регламента.

2.5. Формирование и направление межведомственных запросов в органы (организации), участвующие в предоставлении государственной услуги.

2.5.1. Основанием для начала административной процедуры является регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления услуги и необходимость получения информации:

о факте внесения сведений о заявителе в единый государственный реестр юридических лиц (единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

о факте постановки заявителя на учет в налоговом органе;

о наличии (отсутствии) у заявителя на 1-е число месяца поступления в лицензирующий орган заявления о выдаче лицензии задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, превышающего 3000 рублей,

о наличии у заявителя в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или в аренде торгового объекта, являющегося объектом недвижимого имущества;

о регистрации транспортного средства, с использованием которого планируется осуществление развозной торговли табачной продукцией

и никотинсодержащей продукцией.

2.5.2. Взаимодействие лицензирующего органа, предоставляющего государственную услугу с иными органами государственной власти, участвующими в предоставлении государственной услуги, происходит в виде формирования и направления межведомственного запроса.

Исполнительные органы (территориальные органы федеральных органов исполнительной власти), обращение в которые необходимо для предоставления государственной услуги по лицензированию розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией никотинсодержащей продукцией:

Федеральная налоговая служба России (ФНС России);

Федеральное Казначейство;

Публично-правовая компания «Роскадастр»;

Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел (МВД России).

Перечень сведений, передаваемых в составе полей формы ответа на запрос:

а) основной государственный регистрационный номер юридического лица (ОГРН) или основной регистрационный номер индивидуального предпринимателя (ОГРНИП), ИНН юридического лица или индивидуального предпринимателя), КПП юридического лица или индивидуального предпринимателя (при наличии), полное (сокращенное) наименование, организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, сведения о правоспособности (статусе) юридического лица, сведения, содержащиеся в ЕГРЮЛ, о последнем адресе (местонахождении) юридического лица или о месте жительства индивидуального предпринимателя, сведения о регистрирующем (налоговом) органе, сведения о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени юридического лица, сведения об учете в налоговом органе;

б) факт постановки заявителя на учет в налоговом органе;

в) информация о факте оплаты государственной пошлины (сумма оплаты, КБК, назначение платежа, ИНН получателя, КПП получателя, ОКАТО);

г) сведения о наличии у заявителя на 1-е число месяца поступления в лицензирующий орган заявления о выдаче лицензии задолженности в размере отрицательного сальдо единого налогового счета, превышающего 3000 рублей;

д) описание объекта недвижимости (адрес объекта недвижимости, сведения о правообладателях – юридических лицах, сведения о правообладателях – физических лицах, номер государственной регистрации ограничения (обременения), договоры участия в долевом строительстве, сведения о правопритязаниях);

е) сведения о виде, марке, модели, государственном регистрационном номере транспортного средства, указанного при получении лицензии

на развозную торговлю табачной продукцией никотинсодержащей продукцией.

Ответы на межведомственные запросы, поступившие с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) являются неотъемлемой частью лицензионного дела.

Срок оформления и отправки запроса – в течение 1 рабочего дня, срок направления ответа на запрос – в течение 2 рабочих дней. Максимальный срок административной процедуры 3 рабочих дня.

2.5.3. За выполнение настоящей административной процедуры ответственны специалисты лицензирующего органа.

2.5.4. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является полнота и своевременность информации получаемой в ходе взаимодействия с иными органами государственной власти, участвующими в предоставлении государственной услуги.

2.5.5. Результатом административной процедуры является получение всей информации, необходимой для оценки соответствия.

2.5.6. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – передача лицензионного дела должностному лицу лицензирующего органа, уполномоченному на проведение оценки соответствия.

2.6. Проведение оценки соответствия заявителя обязательным требованиям в рамках предоставления государственной услуги.

2.6.1. Основанием для начала процедуры оценки соответствия заявителя обязательным требованиям является наличие всей необходимой информации, полученной из заявлений и документов, поданных организацией или индивидуальным предпринимателем, информации, поступившей в результате взаимодействия лицензирующего органа, предоставляющего государственную услугу с иными органами государственной власти, участвующими в предоставлении государственной услуги.

2.6.2. В случае наличия нарушений при проверке представленных документов заявителю в течение 1 рабочего дня направляется уведомление по форме согласно приложению 9.

2.6.3. За выполнение административной процедуры, предусмотренной настоящим подпунктом, ответственны должностные лица лицензирующего органа.

2.6.4. Предметом оценки соответствия заявителя обязательным требованиям при оказании государственной услуги по лицензированию розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией и развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией является установление соответствия сведений, содержащихся в представленных заявителем заявлении и (или) документах, полученных по системе межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.5. Способы проведения оценки соответствия.

Оценка соответствия заявителя обязательным требованиям проводится без выезда к заявителю и (или) при непосредственном выезде к заявителю.

Оценка соответствия проводится без выезда к заявителю (далее – оценка

без выезда) и (или) при непосредственном выезде к заявителю (далее – выездная оценка) в соответствии требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

2.6.5.1. Проведение оценки без выезда.

Оценка без выезда проводится посредством оценки сведений, содержащихся в поступивших от заявителя для предоставления государственной услуги заявлениях и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

2.6.5.1.а. После наличия в полном объеме информации и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе с использованием СМЭВ лицензирующий орган принимает решение о проведении оценки без выезда согласно приложению 7.

2.6.5.1.б. Лицензирующий орган не позднее чем через пять рабочих дней со дня регистрации заявления о выдаче лицензии о выдаче (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий проверяет представленные документы на предмет их соответствия статьи 8 Федерального закона от 13.06.2023 № 203-ФЗ.

При наличии одного из оснований, предусмотренных пунктом 9.1. подраздела 9 раздела II настоящего Административного регламента, лицензирующий орган направляет заявителю в форме электронного документа тем же способом, которым заявитель, представил в лицензирующий орган заявление уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений в срок, указанный в абзаце втором пункта 4.3. подраздела 4 раздела II настоящего Административного регламента.

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений также направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего этот акт, заявителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений. При этом уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений, направленное в форме электронного документа по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, считается полученным заявителем.

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений составляется в течение 1 рабочего дня, с момента выявления несоответствия обязательным требованиям.

2.6.5.1.в. Заявитель, в отношении которого проводилась оценка без выезда, в случае получения уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений, вправе представить в лицензирующий орган уведомление об устранении выявленных нарушений в форме электронного документа тем же

способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление.

В представленном в форме электронного документа заявителем уведомлении об устранении выявленных нарушений должна содержаться информация об устранении выявленных нарушений, а также в случае, если нарушением являлась недостоверность или неполнота информации в представленных документах, к указанному уведомлению заявителем прилагаются заверенные им копии необходимых документов.

2.6.5.1.г. Срок проведения оценки без выезда составляет не более 2 рабочих дней со дня начала ее проведения.

2.6.5.1.д. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является сбор и получение в полном объеме информации для осуществления административной процедуры, в том числе принятия решения лицензирующим органом.

2.6.5.1.е. За выполнение административной процедуры, предусмотренной пунктом 2.6.5.1. настоящего Административного регламента, несут ответственность должностные лица лицензирующего органа.

2.6.5.1.ё. Результатом административной процедуры:

при выявлении несоответствия обязательным требованиям, является составление уведомления о необходимости устранения выявленных нарушений;

при отсутствии нарушений и оснований, предусмотренных подпунктом 2.6.5.3.ж. Административного регламента, является подготовка распоряжения о проведении выездной оценки в соответствии с подпунктом 2.6.5.2. Административного регламента;

при отсутствии нарушений и наличии оснований, предусмотренных подпунктом 2.6.5.3.ж. Административного регламента, является передача лицензионного дела должностному лицу, уполномоченному для подготовки проекта решения о внесении изменений в реестр лицензий.

2.6.5.1.ж. В случае если в ходе оценки без выезда не установлены несоответствия обязательным требованиям, лицензирующий орган:

при наличии оснований, указанных в подпункте 2.6.5.3.ж. настоящего Административного регламента, принимает решение о предоставлении государственной услуги;

при отсутствии оснований, указанных в подпункте 2.6.5.3.ж. настоящего Административного регламента, готовит поручение о проведении выездной оценки согласно приложению 8.

2.6.5.2. Проведение выездной оценки.

2.6.5.2.а. Выездная оценка проводится на основании приказа (распоряжения) руководителя (заместителя руководителя) лицензирующего органа.

2.6.5.2.б. Целью выездной оценки является проверка соответствия торговых объектов (помещений, зданий, строений, сооружений), программно-аппартных средств передачи информации, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности, обязательным требованиям, а также

сведениям, указанным в заявлении и документах.

Выездная оценка при оказании государственной услуги, может быть проведена лицензирующим органом с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Фотосъемка и (или) видеозапись при проведении выездной оценки осуществляется в том числе с использованием мобильного приложения «Инспектор».

Выездная оценка проводится по месту нахождения торговых объектов (помещений, зданий, строений, сооружений), программно-аппартных средств передачи информации, оборудования и иных объектов, которые предполагается использовать заявителем при осуществлении лицензируемого вида деятельности.

2.6.5.2.в. Заявитель уведомляется о проведении выездной оценки не позднее чем за 24 часа до ее начала путем направления копии приказа (распоряжения) о назначении выездной оценки по адресу электронной почты, по которому лицензирующий орган осуществляет переписку, направление решений, извещений и уведомлений с использованием электронной подписи, либо тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление.

2.6.5.3.г. Выездная оценка начинается с предъявления служебного удостоверения должностными лицами лицензирующего органа, уполномоченными на проведение выездной оценки, обязательного ознакомления руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя заявителя с приказом (распоряжением) руководителя (заместителя руководителя) лицензирующего органа о назначении выездной оценки, в котором также должны быть определены должностные лица, уполномоченные на проведение выездной оценки, полномочия проводящих ее должностных лиц, а также цели, задачи, основания проведения выездной оценки, виды и объем мероприятий по проведению выездной оценки, сроки и условия ее проведения

Должностные лица лицензирующего органа, проводящие выездную оценку, имеют право беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии приказа (распоряжения) о проведении выездной оценки посещать торговые объекты, проводить обследования относящихся к предмету выездной оценки помещений, зданий, строений, сооружений, земельных участков, программно-аппартные средства передачи информации, оборудования, иные объекты, рассматривать документы заявителя и иную информацию, относящуюся к предмету выездной оценки.

Заявитель, уполномоченный представитель заявителя или иное должностное лицо заявителя обязаны предоставить должностным лицам лицензирующего органа, проводящим выездную оценку, возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной оценки, в случае, если указанные документы не представлены

заявителем при направлении заявления и документов в соответствии со статьей 8 Федерального закона № 203-ФЗ, а также обеспечить доступ проводящих выездную оценку должностных лиц на территорию, в используемые заявителем при осуществлении (предполагаемом осуществлении) деятельности торговых объектов (здания, строения, сооружения, помещения), к используемым заявителем оборудованию и другим подобным объектам.

2.6.5.3.д. Результатом административной процедуры является составление акта оценки соответствия заявителя обязательным требованиям при предоставлении исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственных услуг, предусмотренных статьей 8 и частью 5 статьи 9 Федерального закона о табаке (далее – акт выездной оценки) при непосредственном выезде.

Акт выездной оценки оформляется в соответствии требованиями, установленными Правительством российской Федерации, не позднее срока ее окончания, указанного в распоряжении о проведении выездной оценки, в 2 экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю заявителя, иному должностному лицу или уполномоченному представителю заявителя под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом выездной оценки.

В случае отсутствия заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя, а также в случае отказа указанных лиц дать расписку об ознакомлении с актом выездной оценки или об отказе в таком ознакомлении акт выездной оценки направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта выездной оценки, хранящемуся в лицензируемом органе, по адресу электронной почты, по которому лицензированный орган осуществляет переписку, направление решений, извещений, уведомлений с использованием электронной подписи, либо тем же способом, которым заявитель представил в лицензирующий орган заявление.

Акт выездной оценки направляется в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего акт выездной оценки, заявителю, уполномоченному представителю заявителя или иному должностному лицу заявителя. При этом акт выездной оценки, направленный в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, составившего акт выездной оценки, заявителю способом, обеспечивающим подтверждение получения, считается полученным заявителем с момента подтверждения получения акта выездной оценки.

2.6.5.3.е. Заявитель, в отношении которого проводилась выездная оценка, в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте выездной оценки, в течение 3 рабочих дней со дня получения акта выездной оценки вправе представить в лицензирующий орган в письменной форме возражения в отношении акта выездной оценки в целом или его отдельных положений. При этом заявитель вправе приложить к таким возражениям

документы, подтверждающие обоснованность возражений. Указанные документы могут быть направлены в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

2.6.5.3.ё. В случае если проведение выездной оценки оказалось невозможным в связи с отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя или иного должностного лица заявителя либо в связи с иными действиями (бездействием) заявителя, его уполномоченного представителя или иного должностного лица заявителя, повлекшими невозможность проведения выездной оценки, должностное лицо, уполномоченное на проведение выездной оценки, составляет акт о невозможности проведения выездной оценки с указанием причин невозможности ее проведения согласно приложению 10.

2.6.5.3.ж. Выездная оценка не проводится:

- а) при рассмотрении заявления о прекращении действия лицензии;
- б) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением наименования заявителя (без реорганизации заявителя);
- в) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением места нахождения (места жительства) заявителя без изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности;
- г) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением адреса электронной почты заявителя, указанного в реестре лицензий;
- д) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением адресообразующих элементов и (или) элементов планировочной структуры в соответствии с пунктом 2 Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221 «Об утверждении Правил присвоения, изменения и аннулирования адресов», места осуществления лицензируемого вида деятельности без фактического изменения места осуществления лицензируемого вида деятельности заявителя;
- е) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с изменением кода причины постановки на учет заявителя без фактического изменения места нахождения заявителя, места осуществления деятельности заявителя;
- ж) при рассмотрении заявления о внесении изменений в реестр лицензий в связи с исключением адреса места осуществления лицензируемого вида деятельности.

2.6.5.3.з. Срок проведения выездной оценки составляет не более 2 рабочих дней со дня начала ее проведения.

2.6.6. За выполнение настоящей административной процедуры несут ответственность должностные лица лицензирующего органа, уполномоченные на проведение оценки соответствия.

2.7. Административная процедура принятия решения лицензирующим органом, уведомление заявителя о принятом решении.

2.7.1. Основанием для начала процедуры служит подготовка проекта решения лицензирующего органа о предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, об отказе в предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии и передача проекта решения на подпись руководителю лицензирующего органа либо лицу его замещающему.

2.7.2. Руководитель лицензирующего органа либо лицо его замещающее, подписывает проект решения о предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, об отказе в предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии.

Максимальный срок административной процедуры 1 день.

2.7.3. За выполнение настоящей административной процедуры несут ответственность должностные лица лицензирующего органа, руководитель лицензирующего органа либо лицо, его замещающее.

2.7.4. Критерием принятия решения по данной административной процедуре является факт передачи на подписание распоряжения о предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, об отказе в предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении лицензии.

2.7.5. Результатом административной процедуры является факт подписания соответствующего решения и уведомление заявителя о принятом решении.

2.7.6. Внесение в реестр лицензий записи о предоставлении, продлении, внесении изменений в реестр лицензий, прекращении срока действия лицензии.

2.7.7. Способ фиксации результата выполнения административной процедуры – внесение информации о предоставлении (продлении) лицензии, внесении изменений, прекращении лицензии в реестр лицензий, которое осуществляется не позднее 1 рабочего дня с даты изменения сведений о лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Ведение государственного реестра лицензий осуществляется в электронном виде. Информация, содержащаяся в реестре лицензий, является открытой и бесплатной для ознакомления с ней физических и юридических лиц. Реестр лицензий размещен на официальном сайте Федеральной службы по контролю за алкогольным и табачным рынками, информация из государственного реестра лицензий размещается на официальном сайте департамента потребительского рынка Ростовской области.

2.8. Административная процедура получения заявителем результата предоставления государственной услуги.

2.8.1. Основанием для начала административной процедуры служит получение заявителем уведомления о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги либо мотивированный отказ

в предоставлении услуги.

2.8.2. Решение о выдаче лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией либо об отказе в выдаче соответствующей лицензии (уведомление о принятом решении) направляется заявителю с указанием причин отказа в форме электронного документа в день его принятия посредством:

федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в день его принятия; информационной системы мониторинга.

2.8.3. За выполнение административной процедуры несут ответственность должностные лица лицензирующего органа.

2.8.4. Критерием принятия решения по административной процедуре является завершение предоставления государственной услуги путем внесения в реестр лицензий записи о выдаче, продлении лицензии, внесении изменений, а также прекращении срока действия лицензии или направления распоряжения об отказе в предоставлении (продлении) лицензии, во внесении изменений в реестр лицензий.

2.8.5. Результатом административной процедуры является факт внесения в реестр лицензий о предоставлении, продлении лицензии, внесении изменений, а также прекращении срока действия лицензии или направления распоряжения об отказе в предоставлении (продлении) лицензии, во внесении изменений в реестр лицензий (результат услуги можно проверить через QR-код).

2.9. Получение сведений о ходе рассмотрения запроса на предоставление государственной услуги осуществляется в любое удобное для заявителя время через личный кабинет заявителя в:

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»; информационной системы мониторинга.

2.9.1. Заявителю направляются:

уведомление о приеме и регистрации запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о факте приема запроса и документов, необходимых для предоставления услуги, и начале процедуры предоставления услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления услуги либо мотивированный отказ в приеме запроса и иных документов, необходимых для предоставления услуги;

уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении услуги либо мотивированный отказ в предоставлении услуги;

уведомление о записи на прием, содержащее сведения о дате, времени и месте приема.

2.10. Осуществление оценки качества предоставления услуги.

2.10.1. Заявителю предоставляется возможность оценить доступность и качество государственной услуги в:

федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

информационной системы мониторинга;

заявителю предлагается оценить удобство процесса получения услуги в целом после получения результата услуги;

заявитель может оценить удобство процесса получения услуги на этапе: подачи заявления;

приостановки рассмотрения запроса.

2.10.2. Оценка заявителем качества предоставления услуги в электронной форме не является обязательным условием для продолжения предоставления лицензирующим органом услуги.

2.10.3. Результатом оценки заявителем качества предоставления услуги является определение уровня удовлетворенности клиентов процессом оказания государственной услуги.

2.11. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) лицензирующего органа, должностного лица либо государственного служащего.

2.11.1. Услуга подключена к системе досудебного обжалования в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4. Административная процедура исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах

4.1. Основанием для начала административной процедуры является факт подачи письменного обращения с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок (форма произвольная) с приложением документа, полученного по результатам предоставления государственной услуги, лично, либо через представителя заявителя.

Поступившее заявление регистрируется в специальном журнале, который должен быть прошнурован, пронумерован, скреплен печатью и заверен подписью руководителя лицензирующего органа, либо лица его замещающего (по форме согласно приложению 1а к настоящему Административному регламенту).

Максимальный срок выполнения административной процедуры 1 рабочий день (в течение дня, в который были поданы документы).

4.2. Основанием для начала рассмотрения обращения является наличие всей необходимой информации, полученной из заявления и документов, представленных организацией, а также архивные материалы лицензионного дела, сформированного в результате предоставления государственной услуги.

В случае соответствия информации, указанной в заявлении лицензиата и информации содержащейся в архивных материалах лицензионного дела, готовится проект решения лицензирующего органа о внесении изменений

в реестр лицензий (по форме согласно приложению 5 к настоящему Административному регламенту).

В случае несоответствия информации, указанной в заявлении лицензиата и информации содержащейся в архивных материалах лицензионного дела, готовится проект решения лицензирующего органа об отказе от внесения изменений в реестр лицензий (по форме согласно приложению 6 к настоящему Административному регламенту).

Срок выполнения процедуры не более 5 рабочих дней.

4.3. Подготовленный проект решения передается на подпись руководителю лицензирующего органа либо лицу его замещающему.

Руководитель лицензирующего органа либо лицо его замещающее, подписывает проект распоряжения о внесении изменений (либо об отказе от внесения изменений) в реестр лицензий.

Результатом административной процедуры является факт подписания соответствующего распоряжения и уведомление заявителя о принятом решении лицензирующим органом.

Срок выполнения процедуры не более 3 рабочих дней.

Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является факт внесения изменений в реестр лицензий или направления распоряжения об отказе внесения изменений в реестр лицензий.

Раздел IV. Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации

Иные положения, предусмотренные нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации, отсутствуют.

Приложение 1 к Административному регламенту

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений на осуществление розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией

[illegible]

ЖУРНАЛ
регистрации заявлений о внесении изменений в документы, выданные в результате предоставления государственной услуги

№ п/п	Дата приема заявления	Наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), ИНН	ФИО руководителя организации	№, дата принятия решения	Регистрационный номер лицензии	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«__» _____ 20__ года № _____

г. Ростов-на-Дону

О предоставлении (продлении) лицензии на розничную
(оставить нужное)
торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей
продукцией или развозную торговлю табачной продукцией
и никотинсодержащей продукцией

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства», Положением о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283, на основании представленных документов и заявления _____:

(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), дата и номер заявления)

1. Предоставить _____

(полное наименование организации, ИНН, место нахождения (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, место жительства)
лицензию на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или
развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное
средство) организации (индивидуального предпринимателя) (оставить нужное):

(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный
регистрационный номер)

Продлить

полное наименование организации, ИНН, место нахождения (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, место жительства)
лицензию № _____ на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей
продукцией или развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый
объект (транспортное средство) организации (индивидуального предпринимателя) (оставить нужное):

(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный
регистрационный номер)

2. Срок действия лицензии, с _____ по _____.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)»

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года № _____ г. Ростов-на-Дону

Об отказе в предоставлении (продлении) лицензии на розничную
(оставить нужное)
торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей
продукцией или развозную торговлю табачной продукцией
и никотинсодержащей продукцией

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном
регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции,
никотинсодержащей продукции и сырья для их производства», Положением о департаменте
потребительского рынка Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства
Ростовской области от 23.12.2011 № 283, на основании представленных документов
и заявления _____:

(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), дата и номер заявления)

1. Отказать _____
(полное наименование организации, ИНН, место нахождения (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, место
жительства)

в предоставлении (продлении (оставить нужное) лицензии № _____ на розничную торговлю
табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной
продукцией и никотинсодержащей продукцией (оставить нужное):

_____;
(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный регистрационный
номер)

Основание: _____.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года № _____ г. Ростов-на-Дону

О прекращении действия лицензии на розничную
(оставить нужное)
торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей
продукцией или развозную торговлю табачной продукцией
и никотинсодержащей продукцией

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства», Положением о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283:

1. Прекратить _____
(полное наименование организации, ИНН, место нахождения (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, место жительства)
действие лицензии № _____ на розничную торговлю табачной продукцией
и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной продукцией
и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное средство) организации
(индивидуального предпринимателя (оставить нужное):

(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный регистрационный номер)

Основание: заявление лицензиата _____.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ года №___ г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в реестр лицензий

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства», Положением о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283, на основании представленных документов и заявления _____:

(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), дата и номер заявления)

1. Внести изменения в реестр лицензий _____
полное наименование организации, ИНН, ее место нахождения
лицензию № _____ на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное средство) организации (индивидуального предпринимателя) (оставить нужное): в связи _____
указать причину переоформления

И предоставить лицензию № _____ на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное средство) организации (индивидуального предпринимателя):

_____;
вид объекта, место его нахождения (вид, марка, модель, государственный регистрационный номер)

Предоставить _____
(полное наименование организации, ИНН, место нахождения (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, место жительства)

лицензию № _____ на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное средство) организации (индивидуального предпринимателя) (оставить нужное):

_____.
(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный регистрационный номер)

2. Срок действия лицензии, с _____ по _____.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ года № _____ г. Ростов-на-Дону

Об отказе от внесения изменений реестр лицензий

В соответствии с Федеральным законом от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства», Положением о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283, на основании представленных документов и заявления _____:
(наименование организации (ФИО индивидуального предпринимателя), дата и номер заявления)

1. Отказать _____
полное наименование организации, ИНН, ее место нахождения

во внесении изменений в лицензию № _____ на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией или развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией на торговый объект (транспортное средство) организации (индивидуального предпринимателя) (оставить нужное):

(вид объекта, адрес объекта и КПП обособленного подразделения (при наличии), вид, марка, модель, государственный регистрационный номер)

Основание: _____.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на _____.

Директор департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

« ____ » _____ 20 ____ года № _____

О проведении оценки соответствия
обязательным требованиям
без выезда к заявителю

1. Провести оценку соответствия обязательным требованиям в отношении _____ (ИНН _____).
(наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя):
 - (Индекс, адрес);
 - торгового объекта:
 - (Индекс, адрес, КПП обособленного подразделения (при наличии)).
3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение оценки соответствия обязательным требованиям:
 - (должность, ФИО).
4. Привлечь к проведению оценки соответствия обязательным требованиям в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекать.
5. Настоящая оценка соответствия обязательным требованиям проводится в рамках предоставления государственной услуги.
6. Установить, что настоящая оценка соответствия обязательным требованиям проводится с целью:
 - установления достоверности сведений, указанных в заявлении _____ от _____ № _____ и документов, прилагаемых к нему;
 - проверка соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлении и документах, обязательным требованиям;
 - проверка соответствия (или) обязательным требованиям торговых объектов (помещений, зданий, строений, сооружений), программно-аппартных средств передачи информации, оборудования, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности.
7. Предметом настоящей оценки соответствия обязательным требованиям является:
 - соблюдение обязательных требований в сфере оборота табачной продукции и никотинсодержащей продукции, установленных законодательством Российской Федерации, Ростовской области, а также муниципальными правовыми актами.
8. Срок проведения оценки соответствия обязательным требованиям: 2 рабочих дня.
К проведению оценки соответствия обязательным требованиям приступить с _____.20____ года.

Оценку соответствия обязательным требованиям окончить не позднее __.__.20__ года.

9. Правовые основания проведения оценки соответствия обязательным требованиям:

- статья ____ Федерального закона от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства»;

- п. ____ Положения о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283.

10. Обязательные требования и (или) требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие оценке соответствия обязательным требованиям:

- статьями ____ Федерального закона от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства»;

- статьей ____ Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции».

11. Мероприятия, необходимые для достижения целей и задач проведения оценки соответствия обязательным требованиям:

- оценка соответствия обязательным требованиям сведений, содержащихся в представленных заявителем для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией», утвержденный постановлением департамента от __.__.20__ № ____.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения оценки соответствия обязательным требованиям:

- заявление и документы, представленные лицензиатом (соискателем лицензии) для предоставления государственной услуги по выдаче (продлению) срока действия лицензии, внесению изменений в реестр лицензий на лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Директор (Заместитель
директора) департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

ФИО – должность
Телефон

**ДЕПАРТАМЕНТ ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«___» _____ 20__ года № _____

О проведении оценки
соответствия обязательным требованиям
при непосредственном
выезде к заявителю

1. Провести оценку соответствия обязательным требованиям в отношении _____ (ИНН _____).
(наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)
2. Место нахождения юридического лица (место жительства индивидуального предпринимателя):
 - (индекс, адрес);
 - торгового объекта:
 - (Индекс, адрес, КПП обособленного подразделения (при наличии));
3. Назначить лицами, уполномоченными на проведение оценки соответствия обязательным требованиям:
 - (должность, ФИО).
4. Привлечь к проведению оценки соответствия обязательным требованиям в качестве экспертов, представителей экспертных организаций следующих лиц: не привлекать.
5. Настоящая оценка соответствия обязательным требованиям проводится в рамках предоставления государственной услуги.
6. Установить, что настоящая оценка соответствия обязательным требованиям проводится с целью:
 - установления достоверности сведений, указанных в заявлении _____ от _____ № _____ и документов, прилагаемых к нему;
 - проверка соответствия сведений, содержащихся в представленных заявлении и документах, обязательным требованиям;
 - проверка соответствия (или) обязательным требованиям торговых объектов (помещений, зданий, строений, сооружений), программно-аппартных средств передачи информации, иных объектов, которые предполагается использовать соискателем лицензии или лицензиатом при осуществлении лицензируемого вида деятельности.
7. Предметом настоящей оценки соответствия обязательным требованиям является:
 - соблюдение обязательных требований в сфере оборота табачной продукции и никотинсодержащей продукции, установленных законодательством Российской Федерации, Ростовской области, а также муниципальными правовыми актами.
8. Срок проведения оценки соответствия обязательным требованиям: 2 рабочих дня.

К проведению оценки соответствия обязательным требованиям приступить с __. __. 20__ года.

Оценку соответствия обязательным требованиям окончить не позднее __. __. 20__ года.

9. Правовые основания проведения оценки соответствия лицензионным и (или) обязательным требованиям:

- статья __ Федерального закона от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства»;

- п. __ Положения о департаменте потребительского рынка Ростовской области, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 23.12.2011 № 283.

10. Обязательные требования, установленные муниципальными правовыми актами, подлежащие оценке соответствия:

- статьями __ Федерального закона от 13.06.2023 № 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции и сырья для их производства»;

- статьей __ Федерального закона от 23.02.2013 № 15-ФЗ «Об охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма, последствий потребления табака или потребления никотинсодержащей продукции».

11. Мероприятия, необходимые для достижения целей и задач проведения оценки соответствия обязательным требованиям:

- оценка соответствия обязательным требованиям сведений, содержащихся в представленных заявителем для предоставления государственной услуги заявлении и (или) документах, а также в документах, полученных с использованием единой системы межведомственного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия

12. Перечень административных регламентов по осуществлению государственного контроля (надзора), осуществлению муниципального контроля (при их наличии):

- Административный регламент предоставления государственной услуги «Лицензирование розничной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозной торговли табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией», утвержденный постановлением департамента от __. __. 20__ № __.

13. Перечень документов, представление которых юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем необходимо для достижения целей и задач проведения оценки соответствия обязательным требованиям:

- заявление и документы, представленные лицензиатом (соискателем лицензии) для предоставления государственной услуги по выдаче (продлению) срока действия лицензии, внесению изменений в реестр лицензий на лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией.

Директор (Заместитель
директора) департамента
потребительского рынка
Ростовской области

(И.О. Фамилия)

ФИО – должность
Телефон



**Департамент
потребительского рынка
Ростовской области**

ул. Московская, д. 51,
г. Ростов-на-Дону, 344002
E-mail: dprro@donland.ru
<https://dprro.donland.ru/>
тел. (863) 240-87-95
факс (863) 240-26-61

(наименование организации
или
ФИО индивидуального
предпринимателя)

№ _____

Уведомление о необходимости устранения выявленных нарушений

По результатам оценки соответствия обязательным требованиям,
проведенной в отношении _____
(наименование юридического лица или ФИО индивидуального предпринимателя)

выявлены нарушения: _____;
предусмотренные пунктом _____ статьи 8 Федерального закона от 13.06.2023
№ 203-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота табачных
изделий, табачной продукции, никотинсодержащей продукции
и сырья для их производства».

В рамках реализации права на устранение указанных нарушений
необходимо представить информацию об их устранении в департамент
потребительского рынка Ростовской области в срок не более 20 календарных
дней со дня получения настоящего уведомления.

Директор

И.О. Фамилия

Департамент потребительского рынка Ростовской области

_____ " ____ " _____ 20 ____ г.
(место составления акта) (дата составления акта)

_____ (время составления акта)

АКТ

о невозможности проведения оценки соответствия заявителя обязательным требованиям в рамках предоставления исполнительным органом субъекта Российской Федерации государственной услуги по выдаче (продлению срока действия) лицензии на розничную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозную торговлю табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, внесению изменений в реестр лицензий при непосредственном выезде к заявителю

№ _____

Адрес (адреса): _____
(место проведения оценки соответствия заявителя)

В связи с предоставлением государственной услуги по лицензированию: _____

(розничная торговля табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией, развозная торговля табачной продукцией и никотинсодержащей продукцией)

На основании: распоряжения от _____ 20 ____ г. № _____
(вид документа с указанием реквизитов, предусматривающего проведение оценки соответствия)

в отношении юридического лица (индивидуального предпринимателя): _____

(полное и (или) сокращенное (при наличии) наименование, ИНН, адрес (место нахождения) юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя, ИНН, адрес регистрации индивидуального предпринимателя)

уведомленного « ____ » _____ 20 ____ г. в порядке, установленном _____
(нормативный правовой акт)

Установлено, что проведение оценки соответствия обязательным требованиям при непосредственном выезде к заявителю невозможно в связи с:

(Отсутствием заявителя, уполномоченного представителя заявителя, иного должностного лица заявителя по месту проведения оценки соответствия, либо иное действие (бездействие), повлекшее невозможность проведения выездной оценки)

Прилагаемые к акту документы: _____

Акт составлен: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (проводивших) оценку соответствия заявителя)

Подписи лиц, проводивших проверку: