



**МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО
РАЗВИТИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(МИНТРУД ОБЛАСТИ)**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 11.08.2026 № 22

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве труда и социального развития Ростовской области, и руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед минтрудом области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», распоряжением Губернатора Ростовской области от 24.02.2016 № 61 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные должности государственной гражданской службы Ростовской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов» министерство труда и социального развития Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве труда и социального развития Ростовской области, и руководителями

организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед минтрудом области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление действует в отношении государственных гражданских служащих Ростовской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ростовской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется министром труда и социального развития Ростовской области, руководителей организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед министерством труда и социального развития Ростовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр труда
и социального развития
Ростовской области



И.Н. Шувалова

Постановление вносит
отдел по работе
с персоналом

Приложение
к постановлению
минтруда области
от 11.08.2026 № 22

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве труда и социального развития Ростовской области, и руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед минтрудом области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве труда и социального развития Ростовской области, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется министром труда и социального развития Ростовской области, и руководителями организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед минтрудом области (далее соответственно – гражданские служащие, руководители), о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Гражданские служащие и руководители обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, как только им станет об этом известно.

Сообщение оформляется в письменной форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление).

Уведомление должно быть лично подписано гражданским служащим и руководителем с указанием даты его составления.

При наличии иных материалов, имеющих отношение к данным обстоятельствам, гражданский служащий и руководитель представляют их вместе с уведомлением.

3. Гражданские служащие и руководители представляют уведомление должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в минтруде области (далее – должностное лицо).

4. Уведомление подлежит регистрации должностным лицом в журнале регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может

привести к конфликту интересов (далее – журнал), согласно приложению № 2 к настоящему порядку в день его получения.

Копия уведомления с отметкой о регистрации выдается в день регистрации уведомления гражданскому служащему под роспись в журнале либо направляется по почте, о чем делается отметка в журнале.

Начальник отдела
по работе с персоналом



Е.А. Резник

Приложение № 1
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности государственной
гражданской службы Ростовской области
в министерстве труда и социального
развития Ростовской области,
и руководителями организаций, созданных
для выполнения задач, поставленных перед
минтрудом области, о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту
интересов

Министру труда
и социального развития
Ростовской области

ОТ _____
(Ф.И.О.)

(замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность:

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии министерства по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Ростовской области

и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении
настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись лица, направляющего уведомление)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку сообщения лицами, замещающими
должности государственной гражданской службы
Ростовской области в министерстве труда
и социального развития Ростовской области,
и руководителями организаций, созданных
для выполнения задач, поставленных перед
минтрудом области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Регистрацион ный номер уведомления	Дата регистрации уведомления	Уведомление представлено		Уведомление зарегистрировано			Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте
			ФИО	должность	ФИО	должность	подпись	
1	2	3	4	5	6	7	8	9