



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ДЕЛАМ КАЗАЧЕСТВА
И КАДЕТСКИХ УЧЕБНЫХ ЗАВЕДЕНИЙ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(департамент по казачеству)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.07.2026

№ 4

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении порядка предоставления
ежемесячной денежной выплаты членам семей участников специальной
военной операции, обучающимся по очной форме обучения по программам
среднего профессионального образования в государственных
профессиональных образовательных организациях Ростовской области,
подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных
заведений Ростовской области**

В целях поддержки участников специальной военной операции и членов их семей департамент по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области **п о с т а н о в л я е т** :

1. Утвердить порядок предоставления ежемесячной денежной выплаты членам семей участников специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, согласно приложению.

2. Директорам подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области образовательных учреждений обеспечить исполнение настоящего постановления в пределах компетенции.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя директора - начальника отдела по работе с кадетскими учебными заведениями Лазарева А.В.

Директор департамента

С.В. Красавин

Постановление вносит
главный специалист
департамента Артеменко А.Ю.

Приложение
к приказу департамента по делам
казачества и кадетских учебных
заведений Ростовской области
от 30.07.2026 № 4

ПОРЯДОК
предоставления ежемесячной денежной выплаты
членам семей участников специальной военной операции, обучающимся
по очной форме обучения по программам среднего профессионального
образования в государственных профессиональных образовательных
организациях Ростовской области, подведомственных департаменту
по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Ежемесячная денежная выплата предоставляется членам семей участников специальной военной операции, обучающимся по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях Ростовской области, подведомственных департаменту по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области (далее соответственно – ежемесячная выплата, обучающиеся, департамент).

Под участниками специальной военной операции в настоящем Порядке понимаются лица, указанные в подпункте 1.1 пункта 1 постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845 «О мерах поддержки участников специальной военной операции и членов их семей» (далее – постановление Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845).

1.2. Ежемесячная выплата предоставляется обучающимся в размере государственной социальной стипендии в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845.

1.3. Ответственным лицом за предоставление ежемесячной выплаты обучающимся является руководитель государственной профессиональной образовательной организации Ростовской области, подведомственной департаменту (далее – директор образовательного учреждения, образовательное учреждение).

1.4. Директор образовательного учреждения обеспечивает предоставление ежемесячной выплаты обучающимся в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

2. Организация предоставления ежемесячной выплаты обучающимся

2.1. Обучающимся предоставляется ежемесячная выплата, если они являются родителями (усыновителями), супругой (супругом),

несовершеннолетними детьми участников специальной военной операции, детьми участников специальной военной операции в возрасте до 23 лет, детьми, находящимися под опекой (попечительством) участников специальной военной операции, обучающимися по очной форме обучения по программам среднего профессионального образования в образовательном учреждении.

2.2. Для получения ежемесячной выплаты совершеннолетние обучающиеся либо один из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, указанные в пункте 2.1 настоящего раздела (далее – заявители) представляют в образовательное учреждение:

2.2.1. Заявление на имя директора образовательного учреждения о предоставлении ежемесячной выплаты.

2.2.2. Копию паспорта гражданина Российской Федерации - обучающегося.

2.2.3. Копию паспорта гражданина Российской Федерации – одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.2.4. Копия документа, подтверждающего полномочия действовать в интересах несовершеннолетнего обучающегося, основанного на указании закона (законном представительстве).

2.2.5. Документ, подтверждающий отнесение лиц, указанных в подпункте 1.1 пункта 1 постановления Правительства Ростовской области от 10.10.2022 № 845, к участникам специальной военной операции.

Документ, подтверждающий участие лица в специальной военной операции, должен быть выдан государственным органом, направлявшим (привлекавшим) его для участия в специальной военной операции, в соответствии с:

постановлением Правительства Российской Федерации от 09.10.2024 № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

приказом Министра обороны Российской Федерации от 11.10.2024 № 612 «Об утверждении Порядка выдачи в Министерстве обороны Российской Федерации справки, подтверждающей факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и Порядка предоставления сведений Министерством обороны Российской Федерации об участии в специальной военной операции с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия»;

приказом МВД России от 23.10.2024 № 634 «Об утверждении Порядка выдачи в органах внутренних дел Российской Федерации справок о подтверждении факта участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, выдаваемых участникам специальной военной операции и членам их семей, и Порядка предоставления органами внутренних дел Российской Федерации сведений

об участии в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

приказом Федеральной службы исполнения наказаний от 25.10.2024 № 753 «Об утверждении Порядка выдачи в учреждениях (их филиалах) и органах уголовно - исполнительной системы Российской Федерации справки, подтверждающей факт участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и Порядка предоставления сведений учреждениями (их филиалами) и органами уголовно - исполнительной системы Российской Федерации об участии в специальной военной операции с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия».

2.2.6. Копию документа кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя.

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений и документов.

2.3. Образовательное учреждение:

осуществляет регистрацию поступивших от заявителя документов в течение 3 календарных дней со дня их поступления;

не позднее 10 календарных дней со дня получения документов от заявителя принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты обучающемуся;

уведомляет в письменной форме заявителя о предоставлении или об отказе в предоставлении ежемесячной выплаты обучающемуся (с указанием оснований для отказа) в течение 5 календарных дней со дня принятия соответствующего решения;

в пределах компетенции осуществляет контроль за наличием оснований для предоставления ежемесячной выплаты обучающимся, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, в том числе посредством направления в государственные органы, органы местного самоуправления и должностным лицам запросов о предоставлении сведений, документов и материалов, подтверждающих статус получателей мер поддержки;

осуществляет проверку представленных сведений для формирования реестра обучающихся, которым положено предоставление ежемесячной выплаты;

утверждает реестр обучающихся, которым предоставляется ежемесячная выплата, обеспечивает его своевременную актуализацию;

осуществляет перечисление ежемесячной выплаты с момента зачисления в образовательное учреждение обучающегося, указанного в пункте 2.1 настоящего раздела, на счет родителя (законного представителя) обучающегося либо совершеннолетнего обучающегося.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении ежемесячной выплаты обучающемуся являются:

2.4.1. Несоответствие обучающегося категории лиц, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела.

2.4.2. Непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 2.2 настоящего раздела.

2.4.3. Установление факта недостоверности представленной обучающимся информации.

2.5. Ежемесячная выплата обучающемуся осуществляется на основании локального нормативного акта образовательного учреждения.

3. Прекращение предоставления ежемесячной выплаты обучающимся

3.1. Предоставление ежемесячной выплаты обучающимся прекращается в случаях:

3.1.1. Отчисления обучающегося из образовательного учреждения.

3.1.2. Утраты обучающимся, указанным в пункте 2.1 раздела 2 настоящего Порядка, соответствующего статуса.

3.2. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права обучающегося на получение ежемесячной выплаты, образовательным учреждением принимается локальный нормативный акт о прекращении предоставления ежемесячной выплаты обучающемуся в течение 2-х рабочих дней со дня обнаружения таких обстоятельств.

Предоставление ежемесячной выплаты прекращается со дня, следующего за днем принятия локального нормативного акта о прекращении предоставления ежемесячной выплаты обучающемуся.

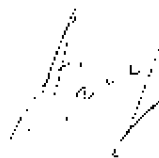
4. Финансовое обеспечение предоставления ежемесячной выплаты обучающимся

4.1. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением ежемесячной выплаты обучающимся, производится за счет средств областного бюджета.

4.2. Контроль за целевым, эффективным и правомерным расходованием средств областного бюджета, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов, связанных с предоставлением ежемесячной выплаты обучающимся, осуществляется департаментом, а именно отделами по работе с кадетскими учебными заведениями и финансового планирования, бухгалтерского учета и отчетности.

4.3. Образовательное учреждение несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета, предоставляемых на обеспечение ежемесячной выплаты обучающимся, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Главный специалист департамента



А.Ю. Артеменко