



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.12.2024

г. Ростов-на-Дону

№ 18

О внесении изменений
в постановление министерства по физической культуре и спорту
Ростовской области от 23.06.2022 № 2

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством министерство по физической культуре и спорту Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление министерства по физической культуре и спорту Ростовской области от 23.06.2022 № 2 «Об утверждении административного регламента предоставления министерством по физической культуре и спорту Ростовской области государственной услуги «Государственная аккредитация региональных общественных организаций или структурных подразделений (региональных отделений) общероссийской спортивной федерации для наделения их статусом региональных спортивных федераций» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр

С.Р. Аракелян

Приложение
к постановлению министерства
по физической культуре и спорту
Ростовской области
от 20.12.2024 № 18

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление министерства по физической культуре и спорту
Ростовской области от 23.06.2022 № 2 «Об утверждении административного
регламента предоставления министерством по физической культуре и спорту
Ростовской области государственной услуги «Государственная аккредитация
региональных общественных организаций или структурных подразделений
(региональных отделений) общероссийской спортивной федерации
для наделения их статусом региональных спортивных федераций»

1. В постановлении пункт 5 изложить в редакции:
«5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.».
2. В приложении к постановлению:
 - 2.1. В абзаце пятом пункта 1.3.1 подраздела 1.3 слова «или многофункционального центра» исключить.
 - 2.2. В абзаце первом подраздела 2.2 слова «органа исполнительной власти» заменить словами «исполнительного органа».
 - 2.3. В абзаце пятом подраздела 2.3 слова «уведомление о предоставлении государственной услуги» заменить словами «уведомление о выдаче документа о государственной аккредитации».
 - 2.4. В подразделе 2.17:
 - 2.4.1. В пункте 2.17.1:
 - 2.4.1.1. В абзаце шестом цифры «3.11» заменить цифрами «3.1».
 - 2.4.1.2. В абзаце шестнадцатом цифры «27.10.2010» заменить цифрами «27.07.2010».
 - 2.5. В подразделе 2.18:
 - 2.5.1. Абзац пятый пункта 2.18.3 изложить в редакции:
«В случае направления заявления посредством Единого портала результат предоставления государственной услуги также может быть выдан Заявителю на бумажном носителе в Уполномоченном органе.».
 - 2.5.2. Пункты 2.18.4, 2.18.4 признать утратившими силу.
 - 2.5.3. Дополнить пунктами 2.18.4, 2.18.5 следующего содержания:
«2.18.4. Электронные документы представляются в следующих форматах:
xml - для формализованных документов;
doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта);
xls,xlsx, ods - для документов, содержащих расчеты;

pdf, jpg, jpeg - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения (за исключением документов, указанных в подпункте «в» настоящего пункта), а также документов с графическим содержанием.

Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:

«черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);

«оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);

«цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);

сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка;

количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.

Электронные документы должны обеспечивать:

возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;

для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам), данным и закладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.

Документы, подлежащие представлению в форматах xls,xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

2.18.5. Результаты предоставления государственной услуги, предусмотренные подразделом 2.3 Административного регламента, направляются Уполномоченным органом для размещения в личном кабинете Заявителя на Едином портале в соответствии с требованиями, установленными частью 3.1 статьи 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», вне зависимости от способа обращения заявителя за предоставлением государственной услуги, а также от способа предоставления заявителю результатов предоставления государственной услуги, выбранного при заполнении запроса о предоставлении государственной услуги, в виде решений (уведомлений), указанных в подразделе 2.3, по результатам предоставления государственной услуги, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного лица, им уполномоченного.».

2.6. В подразделе 3.2:

2.6.1. В пункте 3.2.1:

2.6.1.1. Абзац шестой изложить в редакции:

«В течение 1 рабочего дня с даты поступления заявления от общественной организации или региональной спортивной федерации об объявлении государственной аккредитации специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, вносит сведения об очном приеме и регистрирует заявление в Федеральной государственной информационной системе

«Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (Платформа государственных сервисов) (далее – ПГС).».

2.6.1.2. Абзац одиннадцатый изложить в редакции:

«готовит в ПГС проект уведомления Заявителя о принятом решении об объявлении государственной аккредитации (приложение № 1) и направляет его на подпись руководителю Уполномоченного органа или иному лицу, им уполномоченному».

2.6.1.3. Абзац двенадцатый изложить в редакции:

«Руководитель Уполномоченного органа или иное лицо, им уполномоченное, в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта уведомления о принятом решении рассматривает его и подписывает в ПГС.».

2.6.2. Пункт 3.2.2 изложить в редакции:

«3.2.2. Прием заявления и прилагаемых к нему сведений и документов.

Основанием для начала исполнения административной процедуры является поступление в Уполномоченный орган заявления на предоставления услуги с приложением сведений и документов, указанных в подразделе 2.6 Административного регламента.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, при личном обращении Заявителя:

устанавливает личность Заявителя путем проверки документа, удостоверяющего личность, проверяет полномочия представителя Заявителя;

проверяет наличие всех необходимых сведений и документов, их надлежащее оформление, а также соблюдение требований к документам, указанных в пункте 2.6.3 Административного регламента, при необходимости заверяет копии представленных документов, оригиналы указанных документов возвращает Заявителю;

проверяет правильность заполнения заявления и соответствие изложенных в нем сведений представленным документам;

изготавливает копию заявления, проставляет на ней дату приема, свои фамилию, инициалы, подпись и передает её Заявителю;

вносит сведения об очном приеме и регистрирует заявление в ПГС.

В случае наличия оснований для возврата документов, указанных в пункте 2.9.1 Административного регламента, специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, в течение 1 рабочего дня со дня получения документов подготавливает в ПГС проект решения об отказе в приеме документов (приложение № 7) и направляет на подпись руководителю Уполномоченного органа или иному лицу, им уполномоченному.

Руководитель Уполномоченного органа или иное лицо, им уполномоченное, в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта решения об отказе в приеме документов рассматривает его и подписывает в ПГС.

Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги в течение 2 рабочих дней со дня подписания решения об отказе в приеме документов направляет его вместе с пакетом документов в адрес Заявителя заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо вручает Заявителю лично при его обращении, предварительно уведомив Заявителя по телефону, факсу или электронной почте о подписании решения. В случае электронной подачи документов – направление Заявителю решения об отказе

в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, через ЕПГУ.

Способом фиксации результатов административной процедуры является регистрация в ПГС заявления и прилагаемых к нему документов, поступивших от Заявителя, либо решения об отказе в приеме документов.».

2.6.3. В пункте 3.2.4.1:

2.6.3.1. Абзац двадцать третий изложить в редакции:

«готовит в ПГС проект уведомления Заявителя о принятом решении о государственной аккредитации (об отказе в государственной аккредитации) (приложения № 2 и № 6) и направляет на подпись руководителю Уполномоченного органа или иному лицу, им уполномоченному.».

2.6.3.2. Абзац двадцать четвертый изложить в редакции:

«Руководитель Уполномоченного органа или иное лицо, им уполномоченное, в течение 2 рабочих дней со дня получения проекта уведомления о принятом решении рассматривает его и подписывает в ПГС.».

2.6.4. В пункте 3.2.4.3:

2.6.4.1. Абзац пятый изложить в редакции:

«вносит сведения об очном приеме и регистрирует заявление в ПГС.».

2.6.4.2. Абзацы шестой – восьмой исключить.

2.6.4.3. Абзац четырнадцатый изложить в редакции:

«готовит в ПГС проект уведомления Заявителя о принятом решении о внесении соответствующих изменений в документ о государственной аккредитации, подтверждающий наличие статуса региональной спортивной федерации (приложение № 3) и направляет его на подпись руководителю Уполномоченного органа или иному лицу, им уполномоченному;».

2.6.5. В пункте 3.2.4.4:

2.6.5.1. Абзац пятый изложить в редакции:

«вносит сведения об очном приеме и регистрирует заявление в ПГС.».

2.6.5.2. Абзацы шестой – восьмой исключить.

2.6.6. В пункте 3.2.4.5:

2.6.6.1. Абзац двенадцатый изложить в редакции:

«направляет уведомление о принятом решении в адрес Заявителя по электронной почте либо направляет результат через ЕПГУ (ПГС).».

2.6.7. В пункте 3.2.5:

2.6.7.1. Абзац второй изложить в редакции:

«Специалист, ответственный за предоставление государственной услуги, в день подписания проекта уведомления о принятом решении направляет уведомление о принятом решении в адрес Заявителя по электронной почте либо направляет результат через ЕПГУ (ПГС).».

2.6.7.2. Абзац третий исключить.

2.7. В подразделе 3.3:

2.7.1. В пункте 3.3.1:

2.7.1.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.3.1. Получение информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги. Предоставление в электронной форме заявителям информации о порядке и сроках предоставления государственной услуги осуществляется.».

2.7.2. В пункте 3.3.5:

2.7.2.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.3.5. Получение сведений о ходе рассмотрения заявления.».

2.7.3. В пункте 3.3.8:

2.7.3.1. Абзац первый изложить в редакции:

«3.3.8. Досудебное (внесудебное) обжалование решений и действий (бездействия) Уполномоченного органа либо действия (бездействие) должностных лиц Уполномоченного органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного служащего.».

2.8. В приложении № 1 к Административному регламенту:

2.8.1. Слова *«Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ»* заменить словами *«Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.8.2. Слова *«Опубликовать текст на официальном сайте уполномоченного органа*

Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ

_____ в течение 3 рабочих дней с момента принятия

Наименование официального сайта

настоящего решения.» исключить.

2.8.3. Слова *«руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ»* заменить словами *«подписывающего лица»*.

2.9. В приложении № 2 к Административному регламенту:

2.9.1. Слова *«субъекте Российской Федерации»* заменить словами *«Ростовской области»*.

2.9.2. Слова *«Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ»* заменить словами *«Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.9.3. Слова *«Номер-код вида спорта»* заменить словами *«Наименование и номер-код вида спорта»*.

2.9.4. Слова *«руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ»* заменить словами *«подписывающего лица»*.

2.10. В приложении № 3 к Административному регламенту:

2.10.1. Слова *«Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ»* заменить словами *«Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.10.2. Слова *«Номер-код вида спорта»* заменить словами *«Наименование и номер-код вида спорта»*.

2.10.3. Слова *«руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ»* заменить словами *«подписывающего лица»*.

2.11. Приложение № 4 к Административному регламенту изложить в редакции:

Форма уведомления о выдаче документа о государственной аккредитации

Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу

Кому: _____

УВЕДОМЛЕНИЕ о выдаче документа о государственной аккредитации

от _____

№ _____

Рассмотрев Ваше заявление от _____ № _____ и прилагаемые к нему документы, уполномоченным органом

Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу

принято решение о выдаче документа о государственной аккредитации, подтверждающего наличие статуса региональной спортивной федерации.

Для его получения необходимо обратиться в

Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу

Должность и ФИО подписывающего лица

Сведения
об электронной
подписи

».

2.12. В приложении № 5 к Административному регламенту:

2.12.1. Слова «*Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ*» заменить словами «*Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.12.2. Слова «*руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ*» заменить словами «*подписывающего лица*».

2.13. В приложении № 6 к Административному регламенту:

2.13.1. Слова «*Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ*» заменить словами «*Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.13.2. Слова «*руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ*» заменить словами «*подписывающего лица*».

2.14. В приложении № 7 к Административному регламенту:

2.14.1. Слова «*Наименование органа исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъекта РФ*» заменить словами «*Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.14.2. Слова *«руководителя органа исполнительной власти субъекта РФ»* заменить словами *«подписывающего лица»*.

2.15. В приложении № 8 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.16. В приложении № 9 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.17. В приложении № 10 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.18. В приложении № 11 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.19. В приложении № 12 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.20. В приложении № 13 к Административному регламенту слова *«Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(а).»* исключить.

2.21. В приложении № 14 к Административному регламенту:

2.21.1. Слова *«Уполномоченный орган власти субъекта РФ»* заменить словами *«Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.21.2. Слова *«Об объявлении государственной аккредитации региональной общественной организации»* заменить словами *«Об объявлении государственной аккредитации региональной общественной организации или структурного подразделения (регионального отделения) общероссийской спортивной федерации»*.

2.21.3. Дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра _____ (ФИО).».

2.21.4. Слова *«Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ»* заменить словами *«Руководитель уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.22. В приложении № 15 к Административному регламенту:

2.22.1. Слова *«Уполномоченный орган власти субъекта РФ»* заменить словами *«Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу»*.

2.22.2. Слова *«региональной (региональных) общественной (общественных) организации (организаций)»* заменить словами *«региональной общественной организации или структурного подразделения (регионального отделения) общероссийской спортивной федерации»*.

2.22.3. Пункт 1 изложить в редакции:

«1. Аккредитовать по виду спорта «_____» сроком с _____ 20__ года по _____ 20__ года (включительно)

2.22.4. Слова «*Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ*» заменить словами «*Руководитель уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.23. В приложении № 16 к Административному регламенту:

2.23.1. Слова «*Уполномоченный орган власти субъекта РФ*» заменить словами «*Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.23.2. Слова «*Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ*» заменить словами «*Руководитель уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.24. В приложении № 17 к Административному регламенту:

2.24.1. Слова «*Уполномоченный орган власти субъекта РФ*» заменить словами «*Наименование уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».

2.24.2. Слова «*Руководитель Уполномоченного органа власти субъекта РФ*» заменить словами «*Руководитель уполномоченного органа, предоставляющего услугу*».