



# КОМИТЕТ ПО ОХРАНЕ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2024 № 2102

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192

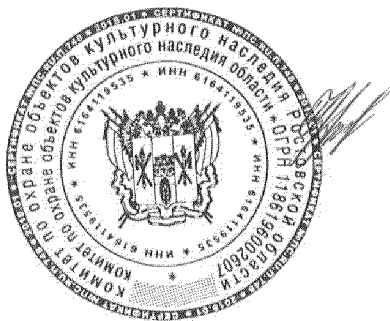
В целях совершенствования порядка работы с обращениями граждан комитет по охране объектов культурного наследия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Внести в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области – начальника отдела охраны объектов культурного наследия Коробову И.В.

Председатель комитета  
по охране объектов культурного  
наследия Ростовской области



И.В. Грунский

Приложение  
к постановлению  
комитета по охране объектов  
культурного наследия  
Ростовской области  
от 19.09.2024 № 2102

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 28.03.2023 № 192 «Об утверждении Порядка организации работы по рассмотрению обращений граждан в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области»

1. Пункты 1-3 изложить в редакции:
  - «1. Утвердить Порядок организации работы по рассмотрению обращений граждан в комитете по охране объектов культурного наследия Ростовской области согласно приложению.
  2. Руководителям структурных подразделений комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области обеспечить выполнение настоящего постановления.
  3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.»
2. Дополнить пунктом 4 следующего содержания:
  - «4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области – начальника отдела охраны объектов культурного наследия Коробову И.В.»
3. В приложении:
  - 3.1. В разделе 1:
    - 3.1.1. В пункте 1.1 слова «устных обращений граждан и обращений в письменной форме» заменить словами «обращений граждан».
    - 3.1.2. В пункте 1.2:

абзац десятый изложить в редакции:  
«указом Губернатора Ростовской области от 21.08.2023 № 74 «О Регламенте Правительства Ростовской области»;»;

абзац тринадцатый изложить в редакции:  
«распоряжением Правительства Ростовской области от 06.09.2023 № 842 «Об утверждении Инструкции по делопроизводству в Правительстве Ростовской области».»
    - 3.1.3. В абзаце пятом пункта 1.5 слово «письменный» исключить.
    - 3.1.4. В пункте 1.6:

в абзаце четвертом слово «письменный» исключить;

в абзаце пятом слово «письменный» исключить.
    - 3.1.5. В пункте 1.7:

в абзаце втором слова «письменный ответ» заменить словами «ответ в письменной форме или в форме электронного документа»;

в абзаце третьем слово слова «письменный ответ» заменить словами «ответ в письменной форме или в форме электронного документа».

3.2. В разделе 2:

3.2.1. В пункте 2.3:

абзац первый дополнить словами:

«, а также с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал).»;

абзац пятый изложить в редакции:

«Направление обращений через Электронную приемную осуществляется с авторизацией гражданина через единую систему идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).»;

абзацы шестой-двенадцатый признать утратившими силу.

3.2.2. Дополнить пунктом 2.3<sup>1</sup> следующего содержания:

«2.3<sup>1</sup>. Получение и обработка обращений, направленных через Единый портал, а также направление ответов на них осуществляется с использованием платформы обратной связи Единого портала.

Подготовка ответов на обращения, направленных через Единый портал, осуществляется в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».».

3.2.3. В пункте 2.13 слова «в письменной форме» исключить.

3.3. В разделе 3:

3.3.1. В пункте 3.3 слова «в письменной форме» исключить.

3.3.2. В абзаце втором пункта 3.6 слова «в письменной форме» исключить.

3.3.3. В абзаце первом пункта 3.7 слова «в письменной форме», «письменные» исключить.

3.3.4. Пункт 3.11 дополнить абзацем следующего содержания:

«При обращении непосредственно в комитет граждан с хроническими проблемами со здоровьем, граждан ограниченно или временно нетрудоспособных, граждан с низкими навыками использования цифровых технологий, в том числе в силу возраста, а также граждан с низким уровнем знания русского языка, которые не могут самостоятельно подготовить обращение в письменной форме или в форме электронного документа, уполномоченным лицом комитета осуществляется прием обращения в устной форме путем проведения личного приема таких граждан с внесением содержания устного обращения в карточку личного приема.».

3.3.5. Пункт 3.15 изложить в редакции:

«3.15. Учет, систематизация и анализ обращений граждан, за исключением обращений, поступивших через Единый портал, осуществляются с использованием системы автоматизации делопроизводства и документооборота «Дело» (далее – система «Дело»).».

Учет, систематизация и анализ обращений, поступивших через Единый портал, осуществляется с использованием платформы обратной связи Единого портала.».

3.3.6. В пункте 3.21:

абзац третий дополнить словами:

«на бумажном носителе (в случае направления уведомления по почтовому адресу) или в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи (в случае направления уведомления на адрес электронной почты).»;

абзац четвертый изложить в редакции:

«Сопроводительные письма в федеральные органы государственной власти и их территориальные подразделения подписываются председателем комитета или замещающим его лицом.».

3.3.7. Пункт 3.24 дополнить абзацем следующего содержания:

«Уведомление о переадресации обращения, направленного в письменной форме, направляется по указанному в обращении почтовому адресу. Уведомление о переадресации обращения, направленного в форме электронного документа, направляется по указанному в обращении адресу электронной почты. В случае если в обращении гражданином указан удобный для него способ получения уведомления о переадресации обращения (почта, электронная почта, лично, факсимильная связь, личный кабинет в электронной приемной), уведомление о переадресации направляется указанным гражданином способом.».

3.3.8. Пункт 3.38 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае если в обращении гражданином указан удобный для него способ получения ответа (почта, электронная почта, лично, факсимильная связь, личный кабинет в электронной приемной), ответ дополнительно направляется указанным гражданином способом.».

Ответы на обращения, поступившие через Единый портал, подписываются в электронной форме с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи и направляются по адресу (уникальному идентификатору) личного кабинета гражданина на Едином портале.».

3.3.9. Пункт 3.41 изложить в редакции:

«3.41. Ответы заявителям и в федеральные органы государственной власти печатаются на бланках установленной формы в соответствии с Инструкцией по делопроизводству комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области, утвержденной приказом комитета по охране объектов культурного наследия Ростовской области от 25.12.2023 № 20/01-02/259. В левом нижнем углу ответа обязательно указываются фамилия, инициалы исполнителя и номер его служебного телефона.».

3.4. В разделе 6:

3.4.1. В пункте 6.3 слова «заместителя начальника отдела по исполнению переданных полномочий Российской Федерации в области государственно учета объектов архитектурного наследия (далее – заместитель начальника отдела учета

объектов архитектурного наследия» заменить словами «заместителя начальника государственного учета объектов архитектурного наследия».

3.4.2. Пункт 6.4 изложить в редакции:

«6.4. Просьба о личном приеме оформляется гражданином в письменной форме или в форме электронного документа, при этом указывается содержание вопроса, по которому обращается гражданин.

После регистрации просьбы о личном приеме заместителем начальника отдела учета объектов архитектурного наследия оформляется карточка личного приема гражданина по форме согласно приложению к настоящему Порядку и передается председателю комитета для согласования личного приема.»

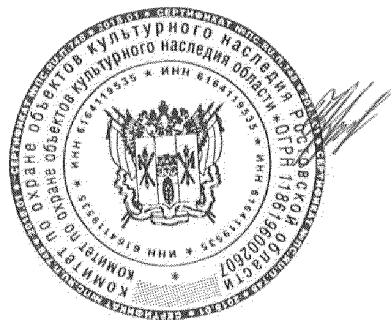
3.4.3. Пункт 6.7 изложить в редакции:

«6.7. Личный прием граждан осуществляется в порядке очередности записи на личный прием по предъявлении документа, удостоверяющего личность.

Категории граждан, указанные в части 2 статьи 12 Областного закона от 18.09.2006 № 540-ЗС «Об обращениях граждан», пользуются правом на личный прием в первоочередном порядке.»

3.4.4. В пункте 6.15 слова «в письменной форме» исключить.

Председатель комитета  
по охране объектов культурного  
наследия Ростовской области



И.В. Грунский