



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.02.2024

№ 7

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении
Требований к документам для проведения отбора о предоставлении
субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат
на производство и реализацию зерновых культур

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872 «О Порядке предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур» министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Требования к документам на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур для проведения отбора на предоставление субсидии производителям зерновых культур согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 13 февраля 2024 г.

3. Отделу программно-информационного обеспечения и государственных услуг обеспечить размещение настоящего постановления на официальном сайте министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Репка Д.А.

Заместитель Губернатора
Ростовской области – министр
сельского хозяйства и продовольствия

К.Н. Рачаловский

Приложение
к постановлению
министерства сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области
от 26.02.2024 № 7

ТРЕБОВАНИЯ

к документам для проведения отбора на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство
и реализацию зерновых культур

1. Настоящие Требования к документам для проведения отбора на предоставление субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур разработаны в целях реализации постановления Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872 «О порядке предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур» (далее – Порядок предоставления субсидии).

В настоящих Требованиях используются понятия, определенные Порядком предоставления субсидии.

2. Документы включаются в электронную заявку в виде сканированных копий в формате PDF в черно-белом цвете. Размещение электронных документов осуществляется по файлам до 30 мегабайт. Название файла должно соответствовать наименованию документа (группы документов) или соответствовать содержанию документа (группы документов).

3. Документы, необходимые для проведения отбора в соответствии с подпунктами 2.4.3, 2.4.5, 2.4.6, 2.4.14, 2.4.18, 2.4.20, 2.4.21 пункта 2.4 раздела 2 Порядка, представляются участниками отбора по формам согласно приложениям № 1 – 8 к настоящим Требованиям.

Определение значений результата предоставления субсидии, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, осуществляется в соответствии приложением № 10 к настоящим Требованиям.

4. Отраслевые подразделения министерства сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области формируют лист согласования заявки по форме согласно приложению № 9 к настоящим Требованиям.

Приложение № 1
к Требованиям к документам для проведения
отбора на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на производство и
реализацию зерновых культур

РАСЧЕТ
размера причитающейся производителю зерновых культур субсидии

(полное наименование заявителя, муниципального образования)
по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии

Расчетный счет _____

В банке _____

БИК _____

Корреспондентский счет _____

			Расчет субсидии по ставке на 1 тонну		
--	--	--	--------------------------------------	--	--

Наименование зерновых культур	Объем реализованных зерновых культур <1>	Общие затраты, представленные на субсидирование <2>	Ставка субсидии на 1 тонну	Коэффициент <3>	Размер субсидии по ставке	50% затрат на производство и реализацию зерновых культур	Размер субсидии к выплате*
					(гр.6= гр.2 x гр.4 x гр.5)	(гр.7= гр.3 x 50%)	(гр.8=минимальное значение (гр.6 или гр.7))
	(тонн)	(рублей)	(рублей)		(рублей)	(рублей)	(рублей)
1	2	3	4	5	6	7	8
урожай зерновых культур года, предшествующего году предоставления субсидии (2023 год)							
пшеница яровая							
пшеница озимая							
рожь яровая							
рожь озимая							
кукуруза							
ячмень яровой							
ячмень озимый							
Итого		x	x	x			
урожай зерновых культур года предоставления субсидии (2024 год)							
пшеница яровая							

пшеница озимая							
рожь яровая							
рожь озимая							
кукуруза							
ячмень яровой							
ячмень озимый							
Итого		x	x	x			
Всего		x	x	x	x	x	

<1> Данные указываются в соответствии с данными стр. 4.2 по соответствующей зерновой культуре, указанной в приложении № 2 к настоящим Требованиям ;

<2> данные указываются в соответствии с данными стр. 6 по соответствующей зерновой культуре, указанной в приложении № 2 к настоящим Требованиям;

<3> понижающий коэффициент (к): при отсутствии сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой, в отношении земельного участка (земельных участков), занятого (занятых) посевами конкретной зерновой культуры, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия. С 01.01.2024 к = 0,5, при наличии сельскохозяйственного страхования, осуществляемого с государственной поддержкой, к = 1.

***В случае недостаточности средств, предусмотренных федеральным и (или) областными бюджетами даю согласие на получение субсидии в меньшей сумме.**

Руководитель _____ Ф.И.О.

(подпись)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) при наличии _____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата

М. П. (при наличии)

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____

(подпись)

5.3.	Затраты по договорам на оплату услуг (работ), связанных с реализацией в году предоставления субсидии зерновых культур (оформление сопроводительных документов: сертификатов и (или) деклараций, и (или) документов по таможенному оформлению) (без учета НДС)	рублей														
	из них:															
5.3.1.	затраты, произведенные в отчетном финансовом году (с 01.08.2023 по 31.12.2023)	рублей														
5.3.2.	затраты, произведенные в году	рублей														

	предоставления субсидии (2024 год)																	
6.	Общие затраты, представленные на субсидирование <*> (стр 1+ стр 5)	рублей																

<*> Перечень направлений затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, утвержден постановлением Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872.

<***> Понесенные затраты (расходы) в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году.

<****> Примечание (при необходимости) об отсутствии затрат на реализацию с указанием причины:

Руководитель _____ Ф.И.О.
(подпись)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) при наличии _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата

М. П. (при наличии)

Исполнитель _____ Ф.И.О., телефон _____
(подпись)

	рожь												
	кукуруза												
	ячмень												
Итого по контрагенту	х	х	х		х	х			х				
Итого зерновые культуры, реализованные в отчетном финансовом году (с 01.08.2023 по 31.12.2023)	пшеница яровая	х	х		х	х			х				
	пшеница озимая	х	х		х	х			х				
	рожь яровая	х	х		х	х			х				
	рожь озимая	х	х		х	х			х				
	кукуруза	х	х		х	х			х				
	ячмень яровой	х	х		х	х			х				
	ячмень озимый	х	х		х	х			х				
	Итого	х	х		х	х			х				
урожай зерновых культур отчетного финансового года, реализованный в году предоставления субсидии (включая переходящие операции, завершённые в году предоставления субсидии <****>)													
	пшеница												
	рожь												
	кукуруза												
	ячмень												
Итого по контрагенту	х	х	х		х	х			х				
Итого зерновые культуры, реализованные в году предоставления	пшеница яровая	х	х		х	х			х				
	пшеница озимая	х	х		х	х			х				
	рожь яровая	х	х		х	х			х				

ления субсидии	рожь озимая	х	х		х	х			х				
	кукуруза	х	х		х	х			х				
	ячмень яровой	х	х		х	х			х				
	ячмень озимый	х	х		х	х			х				
	Итого	х	х		х	х			х				
Итого по урожаю года, предшест- вующему году предостав- ления субсидии	пшеница яровая	х	х		х	х			х				
	пшеница озимая	х	х		х	х			х				
	рожь яровая	х	х		х	х			х				
	рожь озимая	х	х		х	х			х				
	кукуруза	х	х		х	х			х				
	ячмень яровой	х	х		х	х			х				
	ячмень озимый	х	х		х	х			х				
	Итого	х	х		х	х			х				
урожай зерновых культур года предоставления субсидии (2024 год)													
	пшеница												
	рожь												
	кукуруза												
	ячмень												
Итого по контрагенту	х	х	х		х	х			х				
Итого по урожаю года	пшеница яровая	х	х		х	х			х				

предоставления субсидии	пшеница озимая	x	x		x	x			x			
	рожь яровая	x	x		x	x			x			
	рожь озимая	x	x		x	x			x			
	кукуруза	x	x		x	x			x			
	ячмень яровой	x	x		x	x			x			
	ячмень озимый	x	x		x	x			x			
	Итого	x	x		x	x			x			
Всего	x	x	x		x	x			x			

<*> Данные, указанные в реестре документов, должны соответствовать сведениям, указанным в первичных учетных документах и бухгалтерской отчетности участника отбора.

<***> С учетом 3-х знаков после запятой.

<***> При условии, что одному товаросопроводительному документу, товарной накладной, универсальному передаточному документу, иному документу, подтверждающему факт реализации зерновых культур, соответствует несколько платежных документов (или наоборот), ячейки, находящиеся в графах 3-5, и (или) 6-9, и (или) 10-13, объединяются по соответствующим строкам.

<****> Под переходящей операцией, завершённой в году предоставления субсидии, понимается:

передача зерна покупателю по товарным накладным, универсальным передаточным документам, иным документам с 1 августа по 31 декабря отчетного финансового года и оплата покупателем зерна в году предоставления субсидии;

оплата покупателем зерна с 1 августа по 31 декабря отчетного финансового года и передача зерна покупателю по товарным накладным, универсальным передаточным документам, иным документам в году предоставления субсидии.

Руководитель _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) при наличии _____ (Ф.И.О.)

(подпись)

М.П. (при наличии)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.), телефон _____

(подпись)

Приложение № 4
к Требованиям к документам для проведения
отбора на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на возмещение
части затрат на производство и реализацию
зерновых культур

РЕЕСТР

документов, подтверждающих затраты на транспортировку реализованного зерна

(полное наименование заявителя, муниципальное образование)

по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии

Предмет оплаты <1>	Наименование перевозчика< 2>	Номер догово ра	Платежное поручение			Товарная накладная (универсальный передаточный документ) <3>		Документ(ы) по списанию ГСМ или акт(ы) выполненных работ				
			Дата	№	Сумма	№ и дата	Сумма	Наименован ие документа	№ и дата	Объем перевез енных зернов	Сумма	Наимено вание зерново культур

1	2	3	4	5	по докуме нту	без НДС	8	По докумен ту	Без (НДС)	11	12	ых культу р <4>	по докум енту	без НДС	(пшениц яровая пшениц озимая рожь яровая рожь озимая кукуруз ячмень яровой ячмень озимый)
под урожай зерновых культур года, предшествующего году предоставления субсидии (2023 год)															
Итого*		х	х	х			х			х	х				
под урожай зерновых культур года предоставления субсидии (2024 год)															
Итого*		х	х	х			х			х	х				

<1> Указывается вид ГСМ или «Транспортировка зерновых культур сторонними организациями»;

<2> указывается наименование перевозчика при транспортировке сторонними организациями, при транспортировке собственным транспортом указывается наименование участника отбора;

<3> заполняется в случае приобретения ГСМ;

<4> заполняется в случае транспортировки сторонними организациями;

<*> итоговые значения указываются по укрупненной группе затрат и наименованию зерновых культур;

<***> примечание (при необходимости):

Руководитель _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) (при наличии) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата

Исполнитель _____ (Ф.И.О.), телефон _____
(подпись)

Приложение № 5
к Требованиям к документам для проведения отбора
на предоставление субсидии производителям
зерновых культур на возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых культур

РЕЕСТР
документов, подтверждающих затраты
на производство зерновых культур

(полное наименование заявителя, муниципальное образование)
по состоянию на дату подачи заявки о предоставлении субсидии

Платежное поручение			Товарная накладная (универсальный передаточный документ)							Информация по актам списания				
Дата	№	Сумма	Дата	№	Общая сумма по документу	Наименование <*>		Единица измерения	Количество	Сумма (без НДС) по каждому наименованию	№, дата акта (актов)	Количество	Сумма (без НДС)	Наименование зерновой культуры (пшеница яровая, пшеница озимая, рожь яровая, рожь озимая, кукуруза, ячмень яровой,
						группы затрат (СЗР, семена, удобрения)	фактическое наименование по документу							

Итого*	х		х	х							х				
--------	---	--	---	---	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--

<*> Итоговые значения указываются по укрупненной группе затрат и наименованию зерновых культур.

<***> примечание (при необходимости) в случае расхождения цены в УПД и (или) товарной накладной и в акте на списание, указать причины:

Руководитель _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) (при наличии) _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

М.П. (при наличии)

Дата

Исполнитель _____ (Ф.И.О.), телефон _____
(подпись)

Приложение № 6
к Требованиям к документам
для проведения отбора
на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых
культур

ОБЯЗАТЕЛЬСТВО

Настоящим подтверждаю, что на момент подписания Соглашения

(полное наименование участника отбора, ИНН, муниципальный район)

обязуется, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии соответствовать требованиям, установленным пунктом 2.2 раздела 2 Порядка предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур, утвержденного постановлением Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872.

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

Приложение № 7
к Требованиям к документам
для проведения отбора
на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых
культур

Информация об участнике отбора

Информация о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере юридического лица (при наличии) представляется в соответствии с приложением № 1 к настоящей информации.*

Информация об участнике бюджетного процесса, об уполномоченном лице участника системы в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет представляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей информации (в случае отсутствия или необходимости уточнения сведений, содержащихся в системе «Электронный бюджет»).

Руководитель

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер (Бухгалтер) (при наличии)

(подпись)

(Ф.И.О.)

М.П. (при наличии)

Дата

*Информация предоставляется юридическими лицами в случае наличия указанных лиц.

Приложение № 1
к информации

ИНФОРМАЦИЯ

о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции
единоличного исполнительного органа, главном бухгалтере (при наличии)
юридического лица, являющегося участником отбора

Главный бухгалтер<*> _____
(наименование организации)

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения) _____
(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Члены коллегиального исполнительного органа<*> _____
(наименование организации)

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения) _____
(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)

Лицо, исполняющее функции единоличного исполнительного органа*

(наименование организации)

(Ф.И.О. полностью)

(дата рождения) _____
(место рождения в соответствии с данными, указанными в паспорте)
<*> В случае отсутствия – указать «отсутствует».

ИНФОРМАЦИЯ ОБ УЧАСТНИКЕ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Информация об уполномоченном лице участника системы

Должность	
Фамилия	
Имя	
Отчество	
СНИЛС	
ИНН	
Телефон	
Адрес электронной почты	
Действует на основании	
Документ	Приказ о наделении правом подписи * или доверенность(в случае смены руководителя прикладывается электронный образ документа)

Информация об организации

Реквизиты организации на территории РФ

Полное наименование	
Сокращенное наименование	
ИНН	
КПП	
Дата постановки организации на учет в налоговом органе	
ОГРН	
Код по ОКОПФ	
Наименование по ОКОПФ:	
Код по ОКПО	
Наименование субъекта Российской Федерации	Ростовская область
Почтовый индекс	
Тип населенного пункта	
Наименование населенного пункта	
Код территории населенного пункта по ОКТМО	
Тип элемента планировочной структуры	район
Наименование элемента планировочной структуры	
Тип элемента улично-дорожной сети (указывается: улица, переулок, проспект и т.д)	
Наименование элемента улично-дорожной сети	
Тип объекта адресации (указывается: дом, строение, корпус и т.д)	
Тип помещения, расположенного в здании или сооружении (указывается: квартира, комната и т.д.)	
Номер помещения, расположенного в здании или сооружении	

Цифровое или буквенно-цифровое обозначение объекта адресации (указывается номер дома)	
--	--

Банковские счета

Номер банковского счета	
БИК банка	
Наименование банка	
Корреспондентский счет	

Виды деятельности

Код вида деятельности	
Наименование вида деятельности	
Код типа вида деятельности (УКАЗАТЬ: «1» если основной вид деятельности, «2» – дополнительные)	

*Приказ «О наделении правом подписи» представляется по следующей форме:

ПРИКАЗ

от «__» _____ г.

№ _____

«О наделении правом подписи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наделить _____
(Ф.И.О.)

правом подписи от имени _____
(наименовании организации, крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, главы крестьянского (фермерского) хозяйства)

следующих документов:

направление заявки на регистрацию уполномоченных лиц участника системы;
заключение соглашения (договора) о предоставлении субсидий (грантов) из федерального бюджета юридическим лицам (за исключением государственных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам (Юридические лица);

получение субсидий юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг от других юридических лиц или из бюджета субъекта Российской Федерации (местного бюджета).

2. Приказ вступает в силу с даты его подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

(должность)

(подпись)

(расшифровка)

М.П.

Приложение № 8
к Требованиям к документам
для проведения отбора
на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых
культур

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных*

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие министерству сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области,

(наименование МФЦ, в случае если документы подаются в МФЦ)

на смешанную обработку моих персональных данных включающих:

фамилию, имя, отчество, места рождения, дата рождения, сведения о месте работы, адрес электронной почты, контактный телефон в целях запроса сведений из Реестра дисквалифицированных лиц в качестве уполномоченного лица в системе электронного межведомственного взаимодействия «АРМ Ведомство 2.0», с применением ЭВМ, а также без использования средств автоматизации, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с моими персональными данными, содержащимися в заявлении о предоставлении субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур, в том числе и на передачу персональных данных в орган предоставляющий услугу, а также органам и организациям, участвующим в процессе предоставления вышеназванной услуги.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

Подтверждаю, что с порядком отзыва согласия на обработку персональных данных в соответствии с частью 5 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлен(а).

Согласие может быть отозвано в любое время, на основании письменного заявления субъекта персональных данных.

/

(подпись)

(Ф.И.О.)

(дата)

В соответствии с положениями статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, части 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ согласие на обработку персональных данных заполняется в отношении лиц, не являющихся заявителем, сведения о которых указаны в приложении к заявлению о предоставлении субсидии (представляется для получения сведений из реестра дисквалифицированных лиц по каналам межведомственного взаимодействия, если данные сведения не представлены участником отбора по собственной инициативе).

*Предоставляется в случае наличия членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, главного бухгалтера (при наличии) юридического лица, являющегося участником отбора.

Приложение № 9
к Требованиям к документам
для проведения отбора
на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых
культур

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

«__» _____ 20__ г.

Регистрационный номер _____

документов, предоставленных _____

(наименование заявителя, муниципальное образование)

для получения субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур в 20__ году.

Статус _____ сельскохозяйственного товаропроизводителя <*> у _____ имеется

(должность)

(подпись специалиста)

(Ф.И.О.)

Наименование структурного подразделения министерства	Должность, Ф.И.О.	Подпись, дата	Замечания (при наличии)
1. Отдел развития отраслей растениеводства			
2. Отдел анализа агропродовольственного рынка и экспорта			
3. Отдел экономики и финансового оздоровления			
4. Отдел предоставления государственных услуг и финансирования			

<*> Отдел предоставления государственных услуг и финансирования согласовывает в случае отсутствия заявителя в Реестре сельскохозяйственных предприятий Ростовской области, имеющих статус сельскохозяйственного товаропроизводителя, размещенном на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение № 10
к Требованиям к документам
для проведения отбора
на предоставление субсидии
производителям зерновых культур на
возмещение части затрат на
производство и реализацию зерновых
культур

ПОРЯДОК

определения значений результата предоставления субсидии,
необходимого для достижения результата предоставления
субсидии на предоставлении субсидии производителям зерновых культур
на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур

Значение результата предоставления субсидии «достигнутые объемы реализованных зерновых культур собственного производства (тыс. тонн) в текущем финансовом году и (или) с 1 августа отчетного финансового года» определяется исходя из объема предоставленной субсидии в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 22.10.2021 № 872 «О Порядке предоставления субсидии производителям зерновых культур на возмещение части затрат на производство и реализацию зерновых культур», и размера ставки, утвержденной министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.