



## Правительство Ростовской области

### Управление государственной службы занятости населения Ростовской области (УГСЗН Ростовской области)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

01.02.2024

№ 2

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление управления государственной службы занятости населения Ростовской области от 16.03.2015 № 2

В целях приведения нормативного правового акта управления государственной службы занятости населения Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством управление государственной службы занятости населения Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. В постановление управления государственной службы занятости населения Ростовской области от 16.03.2015 № 2 «Об организации работы управления государственной службы занятости населения Ростовской области, как уполномоченного органа по определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников» внести изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления государственной службы занятости населения Ростовской области Васильеву Н.Н.

Начальник управления

С.Р. Григорян

Приложение  
к постановлению УГСЗН  
Ростовской области  
от 01.02.2024 № 2

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление управления государственной службы занятости населения Ростовской области от 16.03.2015 № 2 «Об организации работы управления государственной службы занятости населения Ростовской области, как уполномоченного органа по определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников»

1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя начальника управления государственной службы занятости населения Ростовской области Васильеву Н.Н.».

2. Приложение изложить в редакции:

«Приложение к  
постановлению управления  
государственной службы  
занятости населения  
Ростовской области  
от 16.03.2015 № 2

ПОРЯДОК РАБОТЫ

управления государственной службы занятости населения Ростовской области, как уполномоченного органа по определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников

1. Настоящий Порядок определяет механизм деятельности управления государственной службы занятости населения Ростовской области, как уполномоченного органа по определению потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников (далее – управление).

2. Управление при определении потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников осуществляет свою деятельность в соответствии с приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н «Об утверждении Правил определения органами государственной власти субъекта Российской Федерации потребности в привлечении иностранных работников»,

постановлением Правительства Ростовской области от 15.05.2014 № 358 «О некоторых вопросах по определению потребности Ростовской области в привлечении иностранных работников».

3. Управление принимает заявки работодателей, заказчиков работ (услуг) (далее – работодатели) о потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее – заявка работодателя), заявки работодателей об увеличении (уменьшении) размера определенной потребности в привлечении иностранных работников для замещения вакантных и создаваемых рабочих мест либо выполнения работ (оказания услуг) (далее – заявка работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности), представленные работодателями в управление на бумажном носителе или в электронной форме посредством электронного взаимодействия с использованием информационно-аналитической системы определения потребности в привлечении иностранных работников, размещенной в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.migrakvota.gov.ru](http://www.migrakvota.gov.ru)) (далее - АИС «Миграционные квоты»).

4. Управление проверяет соответствие заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности в электронной форме, направленной в управление с использованием АИС «Миграционные квоты», с заявкой работодателя, заявкой работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности, поданной на бумажном носителе.

5. В случае отсутствия заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности в электронной форме управление формирует указанные заявки в АИС «Миграционные квоты».

6. Заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности подлежат регистрации в журнале учета.

При регистрации заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности указываются порядковый номер, наименование работодателя, вид заявки (заявка о потребности в предстоящем году, об увеличении (уменьшении) размера потребности текущего либо предстоящего года), дата предоставления заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности, способ подачи заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности.

Дата регистрации заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности является датой ее поступления в управление.

7. Управление осуществляет проверку формы и порядка заполнения заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности на соответствие требованиям приказа Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н.

8. Заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности, поданные с нарушением формы и/или порядка заполнения, утвержденных приказом Министерства труда и социальной

защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н, возвращаются на доработку в течение 5 дней со дня поступления в управление.

9. Управление направляет заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности в течение 5 дней со дня их поступления в управление на рассмотрение членам областной межведомственной комиссии по вопросам привлечения и использования иностранных работников (далее – комиссия).

10. Управлением формируются с помощью АИС «Миграционные квоты» обобщенные заявки работодателей, заявки работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности, поступившие за период, не превышающий 5 дней, которые направляются в электронной форме в исполнительные органы Ростовской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, другие заинтересованные организации для рассмотрения и подготовки заключений о целесообразности заявленных работодателями объемов привлечения иностранных работников и отсутствии у работодателя неустранимых нарушений трудового, миграционного, налогового законодательства, законодательства в области социального и медицинского страхования, социальной защиты инвалидов, законодательства о занятости населения (далее – заключение).

Обобщенные заявки в электронной форме направляются в исполнительные органы Ростовской области, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, другие заинтересованные организации в срок не позднее, чем за один день до даты запланированного очередного заседания комиссии.

11. Сведения о прекращении деятельности работодателя - юридического лица (работодателя - индивидуального предпринимателя), представивших заявку работодателя, заявку работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности, на предмет возбуждения производства по делу о банкротстве работодателя проверяются управлением посредством сверки информации, размещенной на официальном сайте Арбитражного суда Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

12. Управление подготавливает заключение об отсутствии возможности удовлетворения потребности в рабочей силе по профессиям (специальностям, должностям), указанным в заявке работодателя, заявке работодателя об увеличении размера потребности, за счет региональных трудовых ресурсов, в том числе путем профессионального образования и дополнительного профессионального образования или профессионального обучения незанятых граждан, высвобождаемых работников, перераспределения трудовых ресурсов внутри Ростовской области, а также их привлечения из других субъектов Российской Федерации, трудоустройства выпускников образовательных организаций; об отсутствии у работодателей неустранимых нарушений законодательства о занятости населения; о соблюдении работодателем допустимой доли иностранных работников, привлекаемых в различные отрасли экономики.

13. Управление направляет запросы:

13.1. В исполнительные органы Ростовской области по отраслевой принадлежности о предоставлении заключения о целесообразности заявленных работодателями объемов привлечения иностранных работников.

13.2. В Управление Федеральной налоговой службы по Ростовской области о предоставлении заключения о наличии в Едином государственном реестре юридических лиц (Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей) (далее - ЕГРЮЛ (ЕГРИП)) сведений о регистрации работодателя – юридического лица (работодателя – индивидуального предпринимателя) и отсутствии в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) сведений о прекращении деятельности работодателя – юридического лица (работодателя – индивидуального предпринимателя), а также соответствие идентификационного номера налогоплательщика, наименования организации (индивидуального предпринимателя), указанных в заявке работодателя, заявке работодателя об увеличении размера потребности, идентификационному номеру налогоплательщика, наименованию организации (индивидуального предпринимателя), присвоенным организации (индивидуальному предпринимателю) при постановке на учет в налоговом органе, а также об отсутствии у работодателя неустранимых нарушений налогового законодательства и законодательства в области медицинского страхования.

13.3. В Управление по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области о предоставлении заключения об отсутствии у работодателя неустранимых нарушений миграционного законодательства, а также иных требований, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

13.4. В Государственную инспекцию труда в Ростовской области о предоставлении заключения об отсутствии у работодателя неустранимых нарушений трудового законодательства, законодательства в области социальной защиты инвалидов.

13.5. В отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ростовской области о предоставлении заключения об отсутствии у работодателя неустранимых нарушений законодательства в области социального страхования и социальной защиты инвалидов.

13.6. Другим членам комиссии о предоставлении информации об итогах рассмотрения заявок работодателей, заявок работодателей об увеличении (уменьшении) размера потребности с учетом положений, указанных в приказе Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23.01.2014 № 27н.

14. Управление посредством АИС «Миграционные квоты» уведомляет работодателя о принятом комиссией решении:

14.1. О согласовании либо отклонении полностью или частично заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности – в течение 5 дней со дня принятия таких решений.

14.2. Об отклонении полностью или частично заявки работодателя, заявки работодателя об увеличении (уменьшении) размера потребности, в случае

принятия Межведомственной комиссией по определению потребности в привлечении в Российскую Федерацию иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, в том числе по приоритетным профессионально-квалификационным группам, утверждению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности, а также квоты на выдачу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию на основании визы, разрешений на работу из числа представителей заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, создаваемой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.09.2013 № 800 «Об утверждении Правил подготовки предложений по определению потребности в привлечении иностранных работников, прибывающих в Российскую Федерацию на основании визы, утверждению квоты на выдачу иностранным гражданам приглашений на въезд в Российскую Федерацию в целях осуществления трудовой деятельности, а также квоты на выдачу иностранным гражданам, прибывающим в Российскую Федерацию на основании визы, разрешений на работу» решения об отклонении частично потребности в привлечении иностранных работников, в том числе увеличения (уменьшения) размера потребности в привлечении иностранных работников – в течение 5 дней со дня принятия таких решений.

Начальник отдела  
организационно-кадровой  
работы и делопроизводства

А.М. Оленников».

Начальник отдела  
организационно-кадровой  
работы и делопроизводства



А.М. Оленников