



Правительство Ростовской области

Управление государственной службы занятости населения Ростовской области (УГСЗН Ростовской области)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.01.2024

№ 1

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка реализации мероприятия по содействию занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей

В соответствии Положением об управлении государственной службы занятости населения Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 09.12.2011 № 216, с целью определения порядка реализации мероприятия государственной программы Ростовской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 644, «Содействие занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей» управление государственной службы занятости населения Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок реализации мероприятия по содействию занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Начальник управления

С.Р. Григорян

Приложение
к постановлению УГСЗН
Ростовской области
от 10.01.2024 № 1

ПОРЯДОК
реализации мероприятия по содействию занятости участников специальной
военной операции, иных лиц и членов их семей

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок реализации мероприятия по содействию занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей разработан в соответствии Положением об управлении государственной службы занятости населения Ростовской области, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 09.12.2011 № 216, с целью реализации мероприятия государственной программы Ростовской области «Содействие занятости населения», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 644, «Содействие занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей» (далее – мероприятие).

1.2. В настоящем Порядке под участниками специальной военной операции, иными лицами и членами их семей понимаются:

ветераны боевых действий, принимавшие участие (содействовавшие выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенные с военной службы (службы, работы) (далее – ветераны боевых действий);

лица, принимавшие в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее – участники боевых действий);

члены семей ветеранов боевых действий, участников боевых действий;

члены семей ветеранов боевых действий, участников боевых действий, погибших (умерших) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий), члены семей ветеранов боевых действий, участников боевых действий, умерших после увольнения с военной службы (службы, работы), если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими

при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

Членами семей ветеранов боевых действий, участников боевых действий признаются:

супруг (супруга);

дети, не достигшие возраста 18 лет;

дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет;

дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в образовательных организациях по очной форме обучения;

родители, проживающие совместно с лицами, названными в абзацах втором и третьем настоящего пункта, либо проживавшие совместно с указанными лицами на дату их гибели (смерти);

лица, находящиеся на иждивении лиц, названных в абзацах втором и третьем настоящего пункта, либо находившиеся на иждивении указанных лиц на дату их гибели (смерти).

1.3. Целью реализации мероприятия является предоставление индивидуальной помощи, обеспечение сопровождаемым содействием в трудоустройстве участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей, готовых осуществлять поиск работы при содействии службы занятости населения (далее – граждане).

1.4. Реализация мероприятия осуществляется государственными казенными учреждениями Ростовской области центрами занятости населения (далее – ГКУ РО).

1.5. ГКУ РО осуществляют информирование о возможности участия в мероприятии посредством:

размещения информации на официальном сайте управления государственной службы занятости населения Ростовской области (далее – управление) <https://zan.donland.ru/>, в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе в социальных сетях;

размещения информации в раздаточных информационных материалах (буклетах, брошюрах, плакатах, памятках и т.д.);

размещения информации на афишах, баннерах, бегущих строках с использованием наружной рекламы;

размещения информации в помещениях ГКУ РО;

освещения информации в ходе выступлений представителей ГКУ РО по вопросам содействия занятости населения в программах телерадиокомпаний и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

освещения информации в ходе выступлений представителей ГКУ РО по вопросам содействия занятости населения в ходе мероприятий, носящих массовый и публичный характер (конференции, семинары, заседания круглых столов, форумы и иные мероприятия).

В ходе проводимой информационной работы о возможности участия в мероприятии ГКУ РО также осуществляют адресное проактивное информирование участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей.

II. Организация содействия занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей

2.1. Мероприятие реализуется при согласии граждан с предложением ГКУ РО об участии в мероприятии либо по заявлению граждан на участие в мероприятии.

2.2. При обращении в ГКУ РО участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей либо поступления в ГКУ РО информации о наличии потребности участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей в оказании содействия их занятости ГКУ РО направляет/выдает предложение об участии в мероприятии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – Предложение).

Предложение, предусмотренное в абзаце первом настоящего пункта, направляется/выдается гражданину ГКУ РО не позднее двух рабочих дней с даты обращения гражданина либо поступления информации о наличии потребности участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей в оказании содействия их занятости.

2.3. Участник специальной военной операции, иные лица и члены их семей вправе самостоятельно обратиться в ГКУ РО с заявлением об участии в мероприятии по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку (далее – Заявление).

В случае если гражданин, обратившийся в ГКУ РО с заявлением, указанным в абзаце первом настоящего пункта, на дату обращения не зарегистрирован в ГКУ РО в целях поиска подходящей работы либо в качестве безработного гражданина, гражданин с использованием Единой цифровой платформы в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (далее – Единая цифровая платформа) либо федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал) дополнительно подает заявление для постановки на регистрационный учет в органах службы занятости населения Ростовской области в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 02.11.2021 № 1909 «О регистрации граждан в целях поиска подходящей работы, регистрации безработных граждан, требованиях к подбору подходящей работы, внесении изменения в постановление Правительства Российской Федерации от 8 апреля 2020 г. № 460, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации».

ГКУ РО вправе запрашивать сведения для подтверждения категории гражданина, указанной в абзацах втором-четвертом пункта 1.2 раздела I

настоящего Порядка, находящиеся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, государственных внебюджетных фондов, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в том числе путем направления межведомственных запросов с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

Гражданин вправе лично представить документы, подтверждающие отнесение к категории указанной в абзацах втором-четвертом пункта 1.2 раздела I настоящего Порядка.

ГКУ РО оказывают гражданам всестороннюю консультационную помощь по вопросам содействия занятости.

Гражданин вправе обратиться в центр занятости населения за содействием в подаче заявления и резюме в электронной форме путем личного посещения по собственной инициативе или по предложению ГКУ РО.

Гражданам, обратившимся в ГКУ РО, обеспечивается доступ к Единой цифровой платформе, Единому порталу, а также оказывается необходимое консультационное содействие.

При личном посещении ГКУ РО гражданин предъявляет паспорт или документ, его заменяющий.

2.4. ГКУ РО в течение одного рабочего дня со дня поступления согласия гражданина на Предложение либо Заявления гражданина закрепляет приказом ГКУ РО работника, ответственного за сопровождаемое содействие в трудоустройстве гражданина (далее – персональный куратор).

Персональный куратор обеспечивает проведение с гражданином индивидуальной работы по содействию занятости, в том числе в проактивном режиме, организации и координации процесса оказания ему комплекса услуг и сервисов.

2.5. Персональный куратор не позднее одного рабочего дня с даты приказа ГКУ РО об определении его ответственным за сопровождаемое содействие в трудоустройстве гражданина осуществляет анализ сведений о гражданине с целью формирования проекта индивидуального плана мероприятий по содействию занятости (далее – Индивидуальный план), связывается с гражданином для уточнения необходимой информации (при необходимости) и согласовывает с гражданином дату совместного рассмотрения плана для его последующего утверждения с учетом пожеланий и предложений (при наличии) гражданина.

Индивидуальный план формируется по типовой форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.6. В согласованную с гражданином дату утверждения Индивидуального плана осуществляется совместное рассмотрение и корректировка (при необходимости) проекта Индивидуального плана, согласование Индивидуального плана персональным куратором ГКУ РО и гражданином, а также утверждение директором ГКУ РО.

Согласование Индивидуального плана с гражданином может осуществляться как при посещении гражданином ГКУ РО, так и посредством согласованного выезда персонального куратора к гражданину.

Последующая корректировка Индивидуального плана осуществляется по согласованию с гражданином по мере необходимости.

2.7. Индивидуальный план мероприятий содержит перечень рекомендуемых мероприятий и сроки проведения каждого мероприятия.

При формировании перечня мероприятий персональный куратор учитывает профессионально-квалификационные сведения о гражданине, информацию о состоянии здоровья наличия/отсутствия инвалидности, жизненную ситуацию гражданина и другую информацию, связанную с определением профессиональной траектории.

Основными направлениями реализации мероприятий, включаемых в Индивидуальный план, являются:

профилирование гражданина на этапе определения профессиональной траектории, а также последующее профилирование гражданина с учетом проведенных мероприятий с целью корректировки модели содействия занятости (при необходимости);

анкетирование членов семей ветеранов боевых действий, участников боевых действий на предмет наличия потребности в трудоустройстве с целью проактивного информирования об услугах и мероприятиях органов службы занятости населения;

консультирование по вопросам предоставления услуг и участия в мероприятиях органов службы занятости населения;

непосредственное оказание государственных услуг и сервисов, организация участия в мероприятиях по содействию занятости;

взаимодействие с работодателями по вопросам трудоустройства гражданина, включая предварительное согласование, организации проведения пробного тестирования и др.; при необходимости сопровождения персональным куратором на собеседовании; возможности определения наставника;

взаимодействие с социальными координаторами филиала фонда поддержки участников специальной военной операции «Защитники Отечества» и другими органами и организациями, реализующими меры поддержки граждан;

осуществление взаимодействия с гражданином в период адаптации на рабочем месте.

2.8. ГКУ РО обеспечивает реализацию мероприятия в соответствии с Индивидуальным планом.

III. Контроль за реализацией мероприятия

3.1. Текущий контроль за реализацией мероприятия работниками ГКУ РО и исполнением настоящего Порядка осуществляется директором ГКУ РО.

3.2. Контроль за осуществлением ГКУ РО организации содействия занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей осуществляется управлением в порядке, определенном управлением.

Начальник отдела
организационно-кадровой
работы и делопроизводства



А.М. Оленников

Приложение № 1
к Порядку реализации мероприятия
по содействию занятости участников
специальной военной операции, иных
лиц и членов их семей

На бланке государственного казенного
учреждения Ростовской области
центра занятости населения

Форма

**Предложение
об участии в мероприятии по содействию занятости участников специальной военной
операции, иных лиц и членов их семей**

(наименование государственного казенного учреждения Ростовской области
центра занятости населения)

предлагает

(Ф.И.О. гражданина)

принять участие в мероприятии по содействию занятости участников специальной военной
операции, иных лиц и членов их семей

Работник государственного казенного
учреждения Ростовской области
центра занятости населения _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

С предложением ознакомлен, согласен/не согласен на участие в мероприятии по содействию
занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей (нужное
подчеркнуть).

«__» _____ 20__ г.

(Ф.И.О. гражданина)

Приложение № 2
к Порядку реализации мероприятия
по содействию занятости участников
специальной военной операции, иных
лиц и членов их семей

На бланке государственного казенного
учреждения Ростовской области
центра занятости населения

Форма

Заявление
на участие в мероприятии по содействию занятости участников специальной военной
операции, иных лиц и членов их семей

Я, _____
(Ф.И.О. гражданина)

сообщаю о намерении принять участие в мероприятии по содействию занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей.

О себе сообщаю, что отношусь к категории:

ветеран боевых действий, принимавший участие (содействовавший выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенный с военной службы (службы, работы);

лицо, принимавшее в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

член семьи ветерана боевых действий, принимавшего участие (содействовавшего выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., уволенного с военной службы (службы, работы);

член семьи лица, принимавшего в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г.;

член семьи ветерана боевых действий, принимавшего участие (содействовавшего выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г.,

на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

член семьи ветерана боевых действий, принимавшего участие (содействовавшего выполнению задач) в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины с 24 февраля 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 30 сентября 2022 г., умершего после увольнения с военной службы (службы, работы), вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

член семьи лица, принимавшего в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., погибшего (умершего) при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий);

член семьи лица, принимавшего в соответствии с решениями органов публичной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г., умершего после увольнения с военной службы (службы, работы), вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного при выполнении задач в ходе специальной военной операции (боевых действий).

(нужное отметить)

дата рождения _____,
проживающий по адресу _____

Подтверждаю, свое согласие на обработку моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» в целях принятия решения по настоящему обращению, в том числе на:

передачу моих персональных данных в иные органы в целях принятия решения об участии в мероприятии по содействию занятости участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей;

передачу работодателю моих персональных данных.

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

Приложение № 3
к Порядку реализации мероприятия
по содействию занятости участников
специальной военной операции,
иных лиц и членов их семей

Форма

Индивидуальный план мероприятий по содействию занятости
участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей

(Ф.И.О. персонального куратора государственного казенного
учреждения Ростовской области центра занятости населения)

(Ф.И.О. гражданина)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации мероприятия	Исполнители	Ожидаемый результат
I. Построение профессиональной траектории с учетом жизненной ситуации гражданина ⁱ				
1.1.				
1.2. (...)				
II. Консультационная поддержка с целью обеспечения информированности гражданина об имеющихся возможностях содействия занятости ⁱⁱ				
2.1.				
2.2. (...)				
III. Предоставление государственных услуг и участие в мероприятиях по содействию занятости с учетом жизненной ситуации гражданина ⁱⁱⁱ				
3.2.				

