



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.09.2020

№ 8

г. Ростов-на-Дону

Об организации доступа к информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области

В соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», статьей 4¹ Устава Ростовской области, постановлением Правительства Ростовской области от 13.01.2012 № 10 «Об утверждении положения об официальном сайте Правительства Ростовской области» министерство общего и профессионального образования Ростовской области постановляет:

1. Утвердить:

1.1. Положение об организации доступа к информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области согласно приложению № 1.

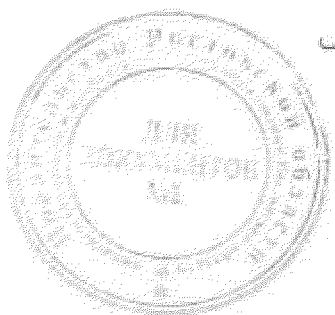
1.2. Перечень информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области, размещаемой на официальных сайтах Правительства Ростовской области и министерства общего и профессионального образования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», согласно приложению № 2.

2. Руководителям структурных подразделений министерства общего и профессионального образования Ростовской области организовать работу по своевременной актуализации информации в разделах официального сайта Правительства Ростовской области и министерства общего и профессионального образования Ростовской области в порядке, установленном настоящим постановлением.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителей министра общего и профессионального образования Ростовской области и руководителей структурных подразделений министерства общего и профессионального образования Ростовской области в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Министр



Л.В. Балина

Постановление подготовлено
отделом организационной
работы и делопроизводства

Положение
об организации доступа к информации о деятельности
министерства общего и профессионального образования Ростовской области

1. Положение об организации доступа к информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области (далее – Положение) разработано в целях обеспечения соответствия деятельности органа исполнительной власти требованиям Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановления Правительства Ростовской области 13.01.2012 № 10 «Об утверждении положения об официальном сайте Правительства Ростовской области».

Настоящее Положение регулирует порядок организации доступа к информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области Ростовской области (далее - минобразование Ростовской области).

2. Доступ к информации о деятельности минобразования Ростовской области может обеспечиваться способами, указанными в статье 6 Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», в том числе посредством:

обнародования (опубликования) информации о деятельности минобразования Ростовской области;

размещения минобразованием Ростовской области информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет);

размещения минобразованием Ростовской области информации о своей деятельности в занимаемых помещениях;

присутствия граждан (физических лиц) и (или) представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на заседаниях коллегиальных органов минобразования Ростовской области в соответствии с правовыми актами минобразования Ростовской области;

предоставления пользователям информации о деятельности минобразования Ростовской области по их запросу.

3. Организацию работы по своевременной актуализации информации о деятельности минобразования Ростовской области осуществляют структурные подразделения минобразования Ростовской области в соответствии с их функциями, определенными положениями об этих структурных подразделениях.

4. При организации работы по размещению информации о деятельности минобразования Ростовской области структурные подразделения минобразования

Ростовской области обязаны обеспечить:

- достоверность предоставляемой информации;
- соблюдение сроков и порядка предоставления информации;
- изъятие из предоставляемой информации сведений, относящихся к информации ограниченного доступа;
- создание в пределах своих полномочий организационно-технических и других условий, необходимых для реализации права на доступ к информации;
- соблюдение прав граждан на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту их чести и деловой репутации, права организации на защиту их деловой репутации;
- в случае предоставления информации, содержащей неточные сведения, по мотивированному письменному заявлению пользователя информации устранение имеющихся неточностей;
- учет расходов, связанных с обеспечением доступа к информации, при планировании бюджетного финансирования Минобразования Ростовской области.

5. При организации доступа к информации о деятельности Минобразования Ростовской области структурные подразделения Минобразования Ростовской области вправе:

- уточнять содержание запроса в целях предоставления пользователю информацией необходимой информации;
- в ответе на запрос ограничиться указанием названия, даты выхода и номера средства массовой информации, в котором опубликована запрашиваемая информация, и (или) электронного адреса официального сайта, на котором размещена запрашиваемая информация;
- в случае, если запрашиваемая информация относится к информации ограниченного доступа, в ответе на запрос указывать вид, наименование, номер и дата принятия акта, в соответствии с которым доступ к этой информации ограничен. В случае, если часть запрашиваемой информации относится к информации ограниченного доступа, а остальная информация является общедоступной, Минобразование Ростовской области обязано предоставить запрашиваемую информацию, за исключением информации ограниченного доступа.

6. Информация о деятельности Минобразования Ростовской области размещается на официальных сайтах Правительства Ростовской области и Минобразования Ростовской области в сети Интернет.

В целях организации обеспечения доступа к информации о деятельности Минобразования Ростовской области, размещенной на официальном сайте Минобразования Ростовской области в сети Интернет, структурные подразделения Минобразования Ростовской области представляют необходимую информацию в подведомственное Минобразованию Ростовской области государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее - ГАУ РО РИАЦРО) для обеспечения технических работ по наполнению официального сайта Минобразования Ростовской области в сети Интернет.

Информационное сопровождение официального сайта Минобразования Ростовской области в сети Интернет осуществляют руководители структурных подразделений Минобразования Ростовской области в соответствии с их функциями,

определенными положениями об этих структурных подразделениях.

Администрирование официального сайта минобразования Ростовской области в сети Интернет обеспечивается ГАУ РО РИАЦРО.

7. Информационное наполнение официального сайта Правительства Ростовской области и минобразования Ростовской области в сети Интернет осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», постановления Правительства Ростовской области 13.01.2012 № 10 «Об утверждении положения об официальном сайте Правительства Ростовской области», иными нормативными правовыми актами.

8. Все обращения, связанные с запросами, передаются на рассмотрение по принадлежности вопросов в структурные подразделения минобразования Ростовской области.

9. Информация о деятельности минобразования Ростовской области по запросам средств массовой информации предоставляется в соответствии с Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации».

10. Возможность ознакомиться с информацией о деятельности минобразования Ростовской области в занимаемых помещениях, предоставляется пользователю информацией в следующих случаях:

объем запрашиваемой информации превышает определенный Правительством Российской Федерации объем информации, предоставляемой на бесплатной основе; отсутствует возможность изготовления копий запрашиваемых документов и (или) материалов, либо пользователю информацией требуется ознакомиться с их оригиналами.

11. По желанию пользователя информацией запрашиваемая информация на бумажном носителе может быть передана пользователю информации непосредственно в помещении минобразования Ростовской области.

О месте, дате и времени ознакомления с информацией в помещении минобразования Ростовской области, а также передачи запрашиваемой информации на бумажном носителе пользователь информацией уведомляется письменно на почтовый адрес, адрес электронной почты или номер факса, указанный в запросе для направления ответа на него.

12. Контроль за обеспечением доступа к информации о деятельности минобразования Ростовской области осуществляется путем проверки соблюдения установленных порядков и срока предоставления информации, достоверности предоставляемой информации, полноты ответов на запросы, иных требований законодательства, предъявляемых при организации доступа к указанной информации.

Текущий контроль за своевременной актуализацией информации о деятельности минобразования Ростовской области организуется в структурных подразделениях минобразования Ростовской области, к функциям которых отнесено предоставление соответствующей информации.

**Перечень
информации о деятельности министерства общего и профессионального образования Ростовской области,
размещаемой на официальных сайтах Правительства Ростовской области и министерства общего и
профессионального образования Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

№ п/п	Информация о деятельности минобразования Ростовской области	Ответственное структурное подразделение	Периодичность размещения (срок обновления)
1	2	3	4
1.	Общая информация о минобразовании Ростовской области, в том числе:		
	наименование и структура;	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в структуру
	почтовый адрес, адрес электронной почты, факс, номера телефонов справочных служб, «горячих линий»;	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после фактического изменения данных
	сведения о полномочиях минобразования Ростовской области, перечень нормативных правовых актов, определяющих эти полномочия;	отдел правовой работы	по мере необходимости, но не позднее 15 рабочих дней после официального опубликования документов, вносящих изменения в нормативные правовые акты
	сведения о структурных подразделениях минобразования Ростовской области, их задачах и функциях;	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в нормативные правовые акты

1	2	3	4
	перечень подведомственных учреждений, сведения об их почтовых адресах, номерах телефонов справочных служб, задачах и функциях	курирующие структурные подразделения минобразования Ростовской области	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после фактического изменения данных
	сведения о руководителях минобразования Ростовской области, его структурных подразделений, руководителях подведомственных организаций (фамилии, имена, отчества, а также при согласии указанных лиц иные сведения о них);	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после назначения
	перечни информационных систем, банков данных, реестров, регистров, находящихся в ведении минобразования Ростовской области;	структурные подразделения минобразования Ростовской области, курирующие соответствующие системы, банки данных и пр.	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
2.	Информация о нормотворческой деятельности минобразования Ростовской области, в том числе:		
	нормативные правовые акты, изданные минобразованием Ростовской области, включая сведения о внесении в них изменений, признании их утратившими силу, признании их судом недействующими;	структурные подразделения минобразования Ростовской области, подготовившие нормативные правовые акты	не позднее 15 рабочих дней после принятия документов

1	2	3	4
	тексты проектов законодательных и иных нормативных правовых актов, внесенных в Законодательное Собрание Ростовской области	структурные подразделения минобразования Ростовской области, подготовившие законодательные и иные нормативные правовые акты	не позднее 2 рабочих дней после внесения проектов в Законодательное Собрание Ростовской области
	информацию о закупках товаров, работ, услуг, проводимых минобразованием Ростовской области, для обеспечения государственных нужд в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	сектор государственных закупок	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
	административные регламенты исполнения минобразованием Ростовской области государственных функций, стандарты предоставляемых государственных услуг;	структурные подразделения минобразования Ростовской области, осуществляющие исполнение государственных функций, оказание государственных услуг	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после утверждения административного регламента
	установленные формы обращений, заявлений и иных документов, принимаемых к рассмотрению в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами;	структурные подразделения минобразования Ростовской области	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после утверждения формы

1	2	3	4
	порядок обжалования нормативных правовых актов и иных решений, принятых минобразованием Ростовской области;	отдел правовой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после утверждения порядка
3.	Сведения об участии минобразования Ростовской области в целевых и иных программах	структурные подразделения минобразования Ростовской области, принимающие участие в программах, национальных проектах	не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения программы, результатов ее реализации
4.	Сведения о международном сотрудничестве, а также о проводимых мероприятиях, в том числе сведения об официальных визитах и о рабочих поездках руководителей и официальных делегаций минобразования Ростовской области	структурные подразделения минобразования Ростовской области в рамках компетенции	не позднее 1 рабочего дня с момента проведения мероприятия
5.	Информация о состоянии защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и принятых мерах по обеспечению их безопасности, о прогнозируемых и возникших чрезвычайных ситуациях, о приемах и способах защиты участников образовательного процесса от них, а также иную информацию, подлежащую доведению минобразованием Ростовской области до сведения участников образовательного процесса в соответствии с федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации	курирующие структурные подразделения минобразования Ростовской области	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после утверждения перечня мер
6.	Информация о результатах проведенных проверок в пределах полномочий, а также о результатах проверок, проведенных в минобразовании Ростовской области, подведомственных учреждениях	структурные подразделения минобразования Ростовской области, проводившие проверки	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после подписания акта о результатах проверок

1	2	3	4
7.	Тексты официальных выступлений и заявлений министра общего и профессионального образования Ростовской области и его заместителей	структурные подразделения минобразования Ростовской области, подготовившие выступления и заявления	не позднее 5 рабочих дней после официального выступления, заявления, пресс-конференции
8.	Статистическая информация о деятельности минобразования Ростовской области, в том числе:		
	статистические данные и показатели, характеризующие состояние и динамику развития сферы образования Ростовской области;	сектор перспективного развития и управления программами в сфере образования; государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования»	не реже 1 раза в год
	сведения об использовании минобразованием Ростовской области, подведомственными учреждениями выделяемых бюджетных средств;	отдел бухгалтерского учета и отчетности; планово-экономический отдел	ежеквартально
9.	Информация о кадровом обеспечении минобразования Ростовской области, в том числе:		

1	2	3	4
	сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, замещающих государственные должности Ростовской области в минобразовании Ростовской области, государственных гражданских служащих Ростовской области, проходящих государственную гражданскую службу в минобразовании Ростовской области, а также руководителей государственных учреждений, подведомственных минобразованию Ростовской области	отдел кадровой работы	не позднее 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений
	порядок поступления граждан на государственную гражданскую службу	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в существующий порядок
	сведения о вакантных должностях государственной службы, имеющих в минобразовании Ростовской области	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после появления вакансии
	сведения о конкурсах на включение в кадровый резерв минобразования Ростовской области (наименование должности, квалификационные требования к кандидатам, условия и результаты конкурсов, источники подробной информации о конкурсе – номера телефона, факса, адрес электронной почты)	отдел кадровой работы	не позднее 30 дней до окончания срока приема документов
	квалификационные требования к кандидатам на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, руководителей подведомственных областных государственных учреждений	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после появления вакансии

1	2	3	4
	условия и результаты конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы, руководителей подведомственных областных государственных учреждений	отдел кадровой работы	не позднее 30 дней до окончания срока приема документов; результаты - не позднее 5 рабочих дней после проведения конкурса
	номера телефонов, по которым можно получить информацию по вопросу замещения вакантных должностей в минобразовании Ростовской области;	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после появления вакансии
10.	Информация о работе минобразования Ростовской области с обращениями граждан (физических лиц), организаций (юридических лиц), общественных объединений, органов власти, в том числе:		по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
	порядок и время приема граждан (физических лиц), в том числе представителей организаций (юридических лиц), общественных объединений, государственных органов, органов местного самоуправления, порядок рассмотрения их обращений с указанием актов, регулирующих эту деятельность;	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в порядок и время приема граждан
	фамилия, имя и отчество должностного лица, к полномочиям которых отнесены организация приема граждан (физических лиц), обеспечение рассмотрения их обращений, а также номер телефона, по которому можно получить информацию справочного характера;	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений по должностному лицу и номеру телефона
	обзоры обращений граждан (физических лиц), а также обобщенная информация о результатах рассмотрения обращений и принятых мерах	отдел организационной работы и делопроизводства	ежеквартально, до 15 числа первого месяца квартала, следующего за отчетным

1	2	3	4
11.	Сведения о координационных и совещательных органах, образуемых минобразованием Ростовской области (состав, задачи, информация о деятельности)	структурные подразделения минобразования Ростовской области, осуществляющие обеспечение деятельности координационного (совещательного) органа	в течение 15 рабочих дней после образования органа, внесения изменений в состав или в положение об органе; в течение 3 дней после проведения заседания или принятия решения; повестки дня заседаний - не позднее даты проведения заседания
12.	Сведения о деятельности коллегии минобразования Ростовской области (состав, положение, планы работы, повестки дня заседаний, материалы к заседаниям, решения)	отдел организационной работы и делопроизводства	не позднее 3 календарных дней до проведения заседания коллегии; решения – не позднее 5 рабочих дней после подписания
13.	Годовые планы деятельности минобразования Ростовской области	отдел организационной работы и делопроизводства	ежегодно, в течение 5 рабочих дней после утверждения плана
14.	Информация о региональных проектах в рамках национальных проектов «Образование» и «Демография»	отдел проектной деятельности	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
15.	Информация о мерах по противодействию коррупции в минобразовании Ростовской области	отдел кадровой работы	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал
16.	Антимонопольный комплаенс	в соответствии с принятыми минобразованием Ростовской области локальными актами	в соответствии с принятыми минобразованием Ростовской области локальными актами
17.	Реестр лицензий на образовательную деятельность, выданных органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими переданные полномочия Российской Федерации в области образования	управление по контролю и надзору в сфере образования	в течение рабочего дня после выдачи лицензии

1	2	3	4
18.	Реестр аккредитованных образовательных учреждений, расположенных на территории субъектов Российской Федерации	управление по контролю и надзору в сфере образования	в течение дня рабочего дня после выдачи свидетельства
19.	Информация о ходе исполнения государственных услуг по государственной аккредитации образовательных учреждений и лицензировании образовательной деятельности	управление по контролю и надзору в сфере образования	каждый рабочий день
20.	Информация о контроле исполнения предписаний	управление по контролю и надзору в сфере образования	каждый рабочий день
21.	Открытые данные	государственное автономное учреждение Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования»	по мере необходимости, исходя из соблюдения принципа актуальности и достоверности информации, содержащейся в наборе данных
22.	Телефонный справочник минобразования Ростовской области	отдел организационной работы и делопроизводства	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после внесения изменений в справочник
23.	Информация о творческих и иных конкурсах, проводимых минобразованием Ростовской области	структурные подразделения минобразования Ростовской области, ответственные за организацию конкурсов	не позднее 3 календарных дней до начала и после проведения конкурса
24.	Актуальная информация по вопросам деятельности образовательного комплекса области	структурные подразделения минобразования Ростовской области	по мере необходимости, но не позднее 5 рабочих дней после формирования информации