

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.06.2020 № П-15

г. Ростов-на-Дону

О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» министерство природных ресурсов и экологии Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Порядок уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений согласно приложению № 1.

2. Возложить организацию проверки информации, содержащейся в уведомлениях представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, и материалов, прилагаемых к ним, на отдел кадровой работы министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области.

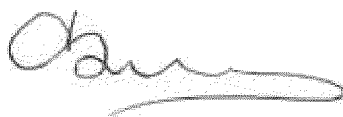
3. Отделу кадровой работы министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области обеспечить прием и регистрацию уведомлений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

4. Признать утратившим силу постановление министерства от 26.09.2016 № П-39 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений».

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Министр



М.В. Фишкин

Постановление вносит отдел кадровой
работы министерства природных ресурсов
и экологии Ростовской области

ПОРЯДОК
уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок регулирует правоотношения, возникающие в связи с уведомлением представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Ростовской области, проходящего государственную гражданскую службу Ростовской области в министерстве природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее - гражданский служащий), к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление).

2. Уведомление составляется на имя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области в письменной форме произвольно или по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку и передается в отдел кадровой работы министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – министерство).

3. При нахождении гражданского служащего не при исполнении должностных обязанностей либо вне пределов места работы о факте обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения он обязан уведомить представителя нанимателя по любым доступным средствам связи, а по прибытии на место работы - оформить уведомление в течение служебного дня.

4. В уведомлении об обращении государственного гражданского служащего в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) указываются следующие сведения:

4.1. должность, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя организации, на имя которого направляется уведомление;

4.2. фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, номер телефона работника;

4.3. все известные сведения о лице, склоняющем к совершению коррупционного правонарушения;

4.4. сущность предполагаемого коррупционного правонарушения;

4.5. способ склонения к совершению коррупционного правонарушения;

4.6. дата, место, время склонения к совершению коррупционного правонарушения;

4.7. дополнительные имеющиеся по факту склонения к совершению коррупционного правонарушения документы.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

5. К уведомлению могут прилагаться материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

6. Согласно части 3 статьи 9 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» невыполнение гражданским служащим обязанности уведомлять представителя нанимателя об обращении к нему каких-либо лиц в целях

склонения его к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Регистрация уведомлений осуществляется отделом кадровой работы министерства в журнале регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее - журнал), составленном по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку в день его получения.

Листы журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью министерства.

8. При уведомлении органов прокуратуры или других государственных органов о фактах обращения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения гражданский служащий одновременно сообщает об этом, в том числе с указанием содержания уведомления, представителю нанимателя.

9. Копия зарегистрированного в установленном порядке уведомления выдается гражданскому служащему под роспись в день его получения либо направляется по почте с уведомлением о вручении в течение одного дня с момента регистрации в журнале, о чем делается отметка в журнале. После регистрации уведомления в Журнале заполняется талон, который состоит из двух частей: талона-корешка и талона-уведомления (приложение № 3 к настоящему Порядку). Гражданскому служащему выдается под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем уведомление, даты и времени его регистрации, а талон-корешок остается в отделе кадровой работы. В случае если уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется работнику, направившему уведомление, по почте заказным письмом.

Зарегистрированное уведомление в тот же день передается на рассмотрение представителю нанимателя или лицу, его замещающему, для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

10. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляется отделом кадровой работы министерства, в том числе во взаимодействии с другими структурными подразделениями министерства, в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления

11. По результатам проведенной проверки отделом кадровой работы министерства готовится мотивированное заключение, которое представляется министру природных ресурсов и экологии Ростовской области в трехдневный срок со дня окончания проверки для принятия решения о направлении соответствующей информации в органы прокуратуры или другие государственные органы (их территориальные органы).

12. В случае подтверждения факта обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения представителем нанимателя в течение трех рабочих дней со дня поступления к нему результатов проверки принимается решение о направлении уведомления с приложенными к нему материалами в органы прокуратуры, органы внутренних дел Российской Федерации, иные государственные органы.

- Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения к совершению
коррупционных правонарушений

Министру природных ресурсов и
экологии Ростовской области

от _____

(Ф.И.О., должность государственного

гражданского служащего)

У В Е Д О М Л Е Н И Е

представителя нанимателя о факте обращения в целях склонения государственного
гражданского служащего Ростовской области, проходящего государственную
гражданскую службу Ростовской области в министерстве природных ресурсов и
экологии Ростовской области, к совершению
коррупционных правонарушений

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю о факте обращения ко
мне «____» _____ 20____ г. в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений, а именно

(перечислить, в чем выражено склонение к коррупционным правонарушениям)

(указывается Ф.И.О., должность (если известно) лица (лиц), обратившегося

(обратившихся) к государственному гражданскому служащему в целях

склонения его к совершению коррупционных правонарушений, наименование

юридического лица от имени или в интересах которого лицо (лица) обратились

к государственному гражданскому служащему в целях склонения

его к коррупционным правонарушениям)

Указанные действия произошли при следующих обстоятельствах:

(кратко описать факт обращения, перечислить действия лица (лиц),

обратившегося (обратившихся) к государственному гражданскому служащему

в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, указать

иные сведения, которыми располагает государственный гражданский служащий относительно факта обращения)

В связи с поступившим обращением мной

(описать характер действий

государственного гражданского служащего в сложившей ситуации)

(подпись)

(Ф.И.О. государственного
гражданского служащего)

(дата уведомления
(число, месяц, год)

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения в целях
склонения к совершению
коррупционных правонарушений

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Дата регистрации уведомления	Дата составления уведомления	Ф.И.О. государственного гражданского служащего, составившего уведомление	Замещаемая должность с указанием структурного подразделения и органа исполнительной власти	Подпись составившего уведомление	Ф.И.О. лица, зарегистрировавшего уведомление	Подпись лица, зарегистрировавшего уведомление
1	2	3	4	5	6	7	8

Приложение № 3
к Порядку уведомления
представителя нанимателя о фактах
обращения в целях склонения к
совершению коррупционных
правонарушений

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято в __:__	Уведомление принято в __:__
« ____ » _____ 20__ г.	« ____ » _____ 20__ г.
от _____	от _____
(Ф.И.О. гражданского служащего Ростовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве природных ресурсов и экологии Ростовской области)	(Ф.И.О. гражданского служащего Ростовской области, замещающего должность государственной гражданской службы Ростовской области в министерстве природных ресурсов и экологии Ростовской области)
Краткое содержание уведомления _____	Краткое содержание уведомления _____
	Уведомление принято:
(подпись и должность лица, принявшего уведомление)	(Ф.И.О., должность лица, принявшего уведомление)
« ____ » _____ 20__ г.	(номер по Журналу)
« ____ » _____ 20__ г.	« ____ » _____ 20__ г.
(подпись лица, получившего талон-уведомление)	(подпись лица, принявшего уведомление)
« ____ » _____ 20__ г.	