



УКАЗ
ГУБЕРНАТОРА
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 15.10.2026 № 162

г. Ростов-на-Дону

О системе
управления охраной труда
в Правительстве Ростовской области

В соответствии со статьями 214, 217, 218 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда», ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования, руководствуясь Примерным положением о системе управления охраной труда, утвержденным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 776н:

1. Утвердить Политику в области охраны труда в Правительстве Ростовской области согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о системе управления охраной труда в Правительстве Ростовской области согласно приложению № 2.
3. Делегировать первому заместителю Губернатора Ростовской области – руководителю аппарата Правительства Ростовской области полномочия работодателя в отношении работников Правительства Ростовской области по обеспечению безопасных условий и охраны труда в Правительстве Ростовской области.
4. Заместителям Губернатора Ростовской области (в том числе первым), руководителям структурных подразделений Правительства Ростовской области обеспечить ознакомление подчиненных работников с настоящим указом.

5. Исполнительным органам Ростовской области принять аналогичные правовые акты по вопросам управления охраной труда в соответствующих исполнительных органах Ростовской области.

6. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области Скокова А.Н.

Губернатор
Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Указ вносит
управление по кадровой работе
Правительства Ростовской области

Приложение № 1
к указу
Губернатора
Ростовской области
от 15.10.2026 № 162

ПОЛИТИКА
в области охраны труда
в Правительстве Ростовской области

1. Настоящая Политика в области охраны труда в Правительстве Ростовской области (далее – Политика в области охраны труда) определяет основные принципы, которыми Правительство Ростовской области руководствуется при осуществлении деятельности, связанной с охраной труда лиц, замещающих в Правительстве Ростовской области государственные должности Ростовской области, должности государственной гражданской службы Ростовской области и должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ростовской области (далее – работники).

Политика в области охраны труда отражает стратегические цели Правительства Ростовской области в области охраны труда.

2. Основными целями в области охраны труда Правительства Ростовской области являются:

- обеспечение сохранения жизни и здоровья работников в процессе служебной (трудовой) деятельности;

- обеспечение безопасных условий труда, управление рисками производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;

- предупреждение несчастных случаев, профилактика производственного травматизма;

- создание, обеспечение и совершенствование функционирования системы управления охраной труда в Правительстве Ростовской области;

- формирование культуры безопасности труда в Правительстве Ростовской области.

3. Политика в области охраны труда основывается на следующих принципах:

- обеспечения безопасности и охраны здоровья работников путем предупреждения травм и ухудшений здоровья в процессе служебной (трудовой) деятельности;

- проведения работ по выявлению опасностей и профессиональных рисков, их регулярного анализа и оценки, обеспечения управления профессиональными рисками;

- непрерывного совершенствования функционирования и повышения эффективности системы управления охраной труда в Правительстве Ростовской области;

систематического контроля условий и охраны труда работников, разработки и реализации мероприятий в области охраны труда, направленных на их улучшение;

повышения уровня знаний и компетентности работников в вопросах безопасности труда и охраны здоровья;

обеспечения вовлеченности работников в функционирование системы управления охраной труда и обеспечение надлежащих условий труда.

4. Для достижения целей Политики в области охраны труда обеспечивается:

распределение и закрепление за должностными лицами Правительства Ростовской области обязанностей и прав в вопросах обеспечения требований охраны труда в рамках функционирования системы управления охраной труда в Правительстве Ростовской области в соответствии с Положением о системе управления охраной труда в Правительстве Ростовской области, утвержденным настоящим указом, в том числе с привлечением выборного органа первичной профсоюзной организации;

соблюдение требований законодательства Российской Федерации и законодательства Ростовской области в вопросах охраны труда.

5. Политика в области охраны труда формируется с учетом специфики деятельности Правительства Ростовской области, особенностей профессиональных рисков и возможностей управления охраной труда.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов

Приложение № 2
к указу
Губернатора
Ростовской области
от 15.10.2026 № 162

ПОЛОЖЕНИЕ
о системе управления охраной труда
в Правительстве Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда в Правительстве Ростовской области (далее – Положение) разработано в целях обеспечения единого порядка функционирования системы управления охраной труда в Правительстве Ростовской области (далее – СУОТ), организации работы по охране труда в Правительстве Ростовской области.

1.2. Положение направлено на обеспечение соблюдения в Правительстве Ростовской области требований по охране труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости лиц, замещающих в Правительстве Ростовской области государственные должности Ростовской области, должности государственной гражданской службы Ростовской области и должности, не отнесенные к должностям государственной гражданской службы Ростовской области (далее – работники).

1.3. СУОТ является неотъемлемой составной частью общей системы управления деятельностью Правительства Ростовской области в части обеспечения безопасных условий труда, сохранения жизни, здоровья, работоспособности работников и улучшения условий труда в процессе осуществления служебной (трудовой) деятельности.

1.4. СУОТ представляет собой единство:

организационной структуры управления Правительства Ростовской области, предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда в Правительстве Ростовской области;

документированной информации, включающей организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы, регламентирующие процессы СУОТ.

2. Разработка и внедрение СУОТ

2.1. Распределение обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

2.2. На первом уровне управления функционирование СУОТ обеспечивается первым заместителем Губернатора Ростовской области – руководителем аппарата Правительства Ростовской области (далее – представитель нанимателя) путем:

- создания и обеспечения функционирования СУОТ, ее последовательного совершенствования, а также реализации мероприятий по последующему контролю функционирования СУОТ;

- реализации прав работников на охрану труда, включая обеспечение условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

- распределения функциональных обязанностей в сфере охраны труда, предоставления необходимых полномочий, определения ответственности;

- устранения опасностей и снижения уровней профессиональных рисков на рабочих местах;

- принятия мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим работникам.

2.3. На втором уровне управления функционирование СУОТ обеспечивается сектором по охране труда отдела по работе с персоналом управления по кадровой работе Правительства Ростовской области (далее – сектор по охране труда) путем:

- разработки и внедрения СУОТ;

- контроля соблюдения трудового законодательства в области охраны труда;

- разработки и актуализации принимаемых в Правительстве Ростовской области правовых актов по вопросам охраны труда с учетом мнения первичной профсоюзной организации Правительства Ростовской области;

- разработки и актуализации, организации хранения документов СУОТ, передачу их в архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области;

- проведения обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим работникам, проведения инструктажей по охране труда и проверки знания требований охраны труда в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2021 № 2464 «О порядке обучения по охране труда и проверки знания требований охраны труда»;

- консультирования работников по вопросам охраны труда;

- систематического выявления опасностей и профессиональных рисков, их регулярного анализа и оценки, составления перечня опасностей и утверждения карт оценки профессиональных рисков;

проведения специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда», ознакомления работников с ее результатами;

организации доступа работников к информационно-методическим материалам в целях информирования их о трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда;

проведения контроля соответствия состояния условий и охраны труда нормам законодательства Российской Федерации и законодательства Ростовской области;

проведения расследований несчастных случаев, профессиональных заболеваний, ведения соответствующего учета и отчетности;

ведения учета микроповреждений (микротравм) и разработки профилактических мероприятий по их недопущению;

осуществления иных функций, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области в области охраны труда.

2.4. На третьем уровне управления функционирование СУОТ обеспечивают руководители структурных подразделений Правительства Ростовской области в соответствующем структурном подразделении, которые несут персональную ответственность за соблюдение работниками структурного подразделения требований охраны труда и обязаны:

контролировать исполнение работниками структурного подразделения требований охраны труда;

участвовать в проведении специальной оценки условий труда;

участвовать в оценке и управлении профессиональными рисками;

предоставлять по запросу сектора по охране труда сведения, информацию, документы;

организовывать и контролировать безопасную эксплуатацию работниками структурного подразделения своих рабочих мест и используемого ими оборудования;

принимать меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников структурного подразделения при возникновении таких ситуаций, а также по организации оказания первой помощи пострадавшим работникам, вызову скорой медицинской помощи и доставке пострадавшего в медицинскую организацию;

принимать меры по устранению причин произошедших несчастных случаев и профессиональных заболеваний, по предупреждению и профилактике аналогичных происшествий;

незамедлительно информировать представителя нанимателя об аварийных ситуациях, несчастных случаях, происшедших в структурном подразделении, и профессиональных заболеваниях работников структурного подразделения;

обеспечивать доведение до работников структурного подразделения документов СУОТ;

предоставлять работникам структурного подразделения возможность беспрепятственного ознакомления с документами, содержащими требования охраны труда.

2.5. На четвертом уровне управления функционирование СУОТ обеспечивается работниками, которые обязаны:

соблюдать служебный (трудовой) распорядок Правительства Ростовской области, в том числе требования охраны труда в рамках выполнения должностных обязанностей;

проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда и проверку знания требований охраны труда;

ознакомляться с принимаемыми в Правительстве Ростовской области правовыми актами по вопросам охраны труда;

правильно использовать оборудование;

следить за исправностью используемого оборудования в пределах выполнения своей трудовой функции;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной им ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами требований охраны труда, о каждом известном им несчастном случае, происшедшем в Правительстве Ростовской области, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

извещать непосредственного руководителя о микроповреждениях (микротравмах).

3. Планирование СУОТ

3.1. Планирование СУОТ направлено на определение мероприятий по охране труда, реализуемых в рамках функционирования процессов СУОТ.

3.2. В ходе планирования СУОТ составляется план мероприятий по охране труда, реализуемых в рамках функционирования процессов СУОТ.

3.3. В плане мероприятий по охране труда указывается:

наименование мероприятий;

необходимые ресурсы;

ожидаемый результат по каждому мероприятию;

сроки реализации мероприятий;

ответственные лица за реализацию мероприятий.

4. Обеспечение функционирования СУОТ

Для обеспечения функционирования СУОТ представитель нанимателя обеспечивает организацию:

определения необходимых компетенций работников, влияющих или способных повлиять на безопасность процесса служебной (трудовой) деятельности;

подготовки работников в области выявления опасностей в процессе служебной (трудовой) деятельности и реализации мер реагирования на них;
 непрерывной подготовки и повышения квалификации работников в области охраны труда.

5. Функционирование СУОТ

5.1. Порядок функционирования СУОТ включает в себя:
 реализацию процессов СУОТ, направленных на достижение целей Правительства Ростовской области в области охраны труда;
 контроль функционирования СУОТ, включая контроль реализации процессов СУОТ и мероприятий по охране труда;
 совершенствование функционирования СУОТ;
 реагирование на несчастные случаи и профессиональные заболевания, микроповреждения (микротравмы);
 управление документами СУОТ.

5.2. Осуществление реализуемых процессов СУОТ регламентируется принимаемыми в Правительстве Ростовской области правовыми актами по вопросам охраны труда.

5.3. Процессы СУОТ делятся на следующие категории:
 базовые процессы, составляющие основу СУОТ;
 процессы, направленные на обеспечение безопасной служебной (трудовой) деятельности работников;
 процессы реагирования на несчастные случаи и профессиональные заболевания, микроповреждения (микротравмы);
 сопутствующие процессы по охране труда.

5.4. Базовые процессы, составляющие основу СУОТ, включают:
 оценку и управление профессиональными рисками;
 организацию и проведение специальной оценки условий труда;
 проведение медицинских осмотров и освидетельствований работников при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области и (или) результатами специальной оценки условий труда;

повышение компетенции работников в области охраны труда путем организации и проведения обучения по охране труда;

размещение информационно-методических материалов в служебных помещениях административного здания, на сайте Правительства Ростовской области в целях информирования работников об их трудовых правах, включая права на безопасные условия и охрану труда;

обеспечение работников средствами индивидуальной и коллективной защиты при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области и (или) результатами специальной оценки условий труда.

5.5. Процессы, направленные на обеспечение безопасной служебной (трудовой) деятельности работников в рамках функционирования Правительства Ростовской области, включают:

- обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- обеспечение безопасности работников при эксплуатации помещений административного здания и его систем.

5.6. Процессы реагирования на несчастные случаи и профессиональные заболевания, микроповреждения (микротравмы) включают:

5.6.1. Реагирование на микроповреждение (микротравму) – процесс, состоящий из процедур учета и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравме) работника, реализуемых в соответствии с положениями статей 214, 216, 226 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.6.2. Реагирование на несчастный случай или профессиональное заболевание – процесс, проводимый в соответствии со статьями 227 – 231 Трудового кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.07.2022 № 1206 «О порядке расследования и учета случаев профессиональных заболеваний работников», приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 20.04.2022 № 223н «Об утверждении Положения об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях, форм документов, соответствующих классификаторов, необходимых для расследования несчастных случаев на производстве».

5.6.3. Реагирование на аварийную ситуацию – процесс, направленный на реализацию подпроцессов реагирования на несчастные случаи путем составления перечня возможных аварийных ситуаций, проведения профилактических мероприятий по отработке действий работников при возникновении таких ситуаций в соответствии с принятыми в Правительстве Ростовской области правовыми актами.

5.7. Сопутствующие процессы по охране труда включают:

- обеспечение режимов труда и отдыха работников;
- санитарно-бытовое обеспечение работников;
- обеспечение социального страхования работников.

6. Оценка результатов деятельности СУОТ

6.1. Представитель нанимателя обеспечивает контроль и оценку результативности функционирования СУОТ для своевременного мониторинга соответствия состояния условий и охраны труда действующим нормативным требованиям охраны труда, получения информации для определения результативности и эффективности мероприятий по охране труда, получения данных и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

6.2. Контроль результативности функционирования СУОТ, включая контроль реализации процессов СУОТ и мероприятий по охране труда, осуществляется по уровням управления (работники, руководители структурных подразделений, сектор по охране труда, представитель нанимателя) и включает:

постоянный (текущий) контроль;

периодический контроль;

реагирующий контроль.

6.3. Постоянный (текущий) контроль осуществляется работниками и руководителями структурных подразделений в отношении состояния рабочего места, персональных компьютеров, копировально-множительной техники, иной офисной техники, необходимой для служебной (трудовой) деятельности, а также бытовой техники, инвентаря.

Постоянный (текущий) контроль осуществляется в том числе для выявления профессиональных рисков, реализации иных мероприятий по охране труда, осуществляемых постоянно.

6.4. Периодический контроль осуществляется сектором по охране труда в отношении процессов СУОТ, имеющих периодический характер, в том числе обучение по охране труда, проведение специальной оценки условий труда.

6.5. Реагирующий контроль, осуществляется на всех уровнях управления и направлен на проверку корректности действий в случае наступления неблагоприятных ситуаций, а также на выявление новых опасностей и рисков, разработку профилактических мероприятий по предупреждению микроповреждений (микротравм), производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

6.5.1. Реагирующий контроль осуществляется:

при учете микроповреждений (микротравм) работников;

при возникновении несчастного случая, профессионального заболевания;

при возникновении аварийной ситуации.

6.6. Представитель нанимателя при проведении контроля функционирования СУОТ, реализации процессов СУОТ, исполнения мероприятий по охране труда, обеспечивает оценку полноты идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ в целях выработки корректирующих мер.

6.7. Формирование корректирующих мер направлено на совершенствование функционирования СУОТ, путем разработки мероприятий по повышению эффективности и результативности как отдельных процессов СУОТ, так и СУОТ в целом.

6.8. Результаты контроля функционирования СУОТ, реализации процессов и мероприятий по охране труда используются для анализа эффективности СУОТ, а также для принятия управленческих решений по актуализации, изменению, совершенствованию СУОТ.

7. Совершенствование функционирования СУОТ

7.1. По результатам анализа эффективности СУОТ представитель нанимателя обеспечивает проведение мероприятий по совершенствованию функционирования СУОТ.

Анализ эффективности СУОТ предусматривает оценку следующих показателей:

степень достижения целей в области охраны труда;

способность СУОТ обеспечивать выполнение Правительством Ростовской области обязанностей в области охраны труда;

эффективность действий, намеченных по результатам предыдущего анализа эффективности СУОТ;

необходимость изменения СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц в области охраны труда;

необходимость обеспечения своевременной подготовки работников, затронутых решением об изменении СУОТ;

необходимость изменения показателей оценки эффективности СУОТ.

7.2. Исходными данными при планировании совершенствований функционирования СУОТ являются:

результаты постоянного (текущего) контроля выполнения требований законодательства Российской Федерации и законодательства Ростовской области в области охраны труда;

результаты учета микроповреждений (микротравм), расследования несчастных случаев, профессиональных заболеваний;

результаты проверок федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

сообщения (жалобы) работников;

изменения в законодательстве Российской Федерации и законодательстве Ростовской области в сфере охраны труда.

7.3. Положение и документы СУОТ актуализируются в связи с изменениями законодательства Российской Федерации и законодательства Ростовской области в области охраны труда.

7.4. Сроки хранения документов СУОТ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ростовской области.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



А.В. Демидов