



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.01.2025 № 44

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации региональной программы по повышению рождаемости на условиях софинансирования из федерального бюджета и порядке расходования субвенций на их предоставление

В целях реализации мер социальной поддержки, предусмотренных статьей 10³ Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», постановлением Правительства Ростовской области от 26.06.2023 № 467 «Об утверждении региональной программы Ростовской области «Повышение рождаемости на 2023 – 2027 годы», Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Утвердить:

1.1. Положение о порядке предоставления молодым семьям единовременной денежной выплаты в связи с рождением третьего или последующего ребенка согласно приложению № 1.

1.2. Положение о порядке предоставления компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования одного из детей многодетной семьи при рождении третьего или последующих детей согласно приложению № 2.

1.3. Положение о порядке предоставления предметов для ухода за детьми до трех лет их воспитания пунктами проката предметов первой необходимости для новорожденных согласно приложению № 3.

1.4. Положение о порядке расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области на осуществление государственных полномочий Ростовской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в целях реализации региональной программы по повышению рождаемости на условиях софинансирования из федерального бюджета, определенных статьей 10³ Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области», согласно приложению № 4.

2. Министерству труда и социального развития Ростовской области (Шувалова И.Н.) совместно с администрациями муниципальных районов и городских округов в Ростовской области обеспечить выполнение настоящего постановления.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Пучкова А.В.

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Ростовской области



Ю.Б. Слюсарь

Постановление вносит
министерство труда
и социального развития
Ростовской области

Приложение № 1
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 27.01.2025 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления
молодым семьям единовременной денежной выплаты
в связи с рождением третьего или последующего ребенка

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Ростовской области, из числа членов молодых семей, состоящих из двух родителей в возрасте до 35 лет включительно, находящихся в зарегистрированном браке, либо единственного родителя в возрасте до 35 лет включительно (далее соответственно – граждане, молодые семьи), единовременной денежной выплаты в связи с рождением в период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2027 г. третьего или последующего ребенка, имеющего гражданство Российской Федерации (далее – единовременная денежная выплата).

Предоставление меры социальной поддержки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в целях реализации региональной программы Ростовской области «Повышение рождаемости на 2023 – 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.06.2023 № 467, на условиях софинансирования из федерального бюджета.

2. Для целей настоящего Положения под единственным родителем понимается родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в запись акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, объявлен умершим, признан безвестно отсутствующим.

3. Для целей настоящего Положения в состав молодой семьи включаются все рожденные в такой семье дети, в том числе умершие, достигшие возраста 18 лет, находящиеся на полном государственном обеспечении, дееспособные эмансипированные дети.

Дети от предыдущих браков, дети, в отношении которых установлено отцовство, включаются в состав молодой семьи при условии определения места жительства с гражданином на основании соглашения родителей или судебного акта об определении их места жительства.

4. Требования о постоянном проживании на территории Ростовской области и наличии гражданства Российской Федерации предъявляются на дату рождения ребенка и дату подачи заявления.

Требование о постоянном проживании одного из родителей на территории Ростовской области на дату подачи заявления не предъявляется.

5. Для получения единовременной денежной выплаты гражданин подает в орган социальной защиты населения муниципального района или городского округа в Ростовской области по месту регистрации по месту жительства (далее также – орган социальной защиты населения) заявление по форме, утвержденной министерством труда и социального развития Ростовской области (далее – заявление), и представляет следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) гражданина и членов его семьи – для лиц, достигших 14-летнего возраста;

свидетельства о рождении ребенка (детей) гражданина, о заключении (расторжении) брака гражданином и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если они выданы компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС);

согласие второго родителя на предоставление единовременной денежной выплаты гражданину по форме, утвержденной министерством труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области);

документы, подтверждающие определение места жительства ребенка (детей) с гражданином (в случае определения их места жительства на основании соглашения родителей или судебного акта).

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных документов и указанных в заявлении сведений.

6. С представленных документов органом социальной защиты населения изготавливаются и заверяются копии после сверки их с подлинниками. Гражданин вправе самостоятельно представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

7. Орган социальной защиты населения отказывает в приеме заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, при наличии одного из следующих обстоятельств:

несоответствие заявления форме, утвержденной минтрудом области;

неполное заполнение полей (непредставление сведений, необходимых для заполнения) в форме заявления;

текст заявления не поддается прочтению;

подача гражданином документов, содержащих подчистки и исправления, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

лицо, обратившееся с заявлением, не является родителем;

предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия;

непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 5 настоящего Положения;

представление копий документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

подача заявления в орган социальной защиты населения не по месту регистрации по месту жительства гражданина.

8. Орган социальной защиты населения осуществляет регистрацию заявления в день его подачи при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения.

9. Орган социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы, необходимые для предоставления единовременной денежной выплаты:

сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания гражданина и членов его семьи в органе, уполномоченном на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

сведения о неполучении единовременной денежной выплаты в органе социальной защиты населения муниципального района или городского округа в Ростовской области по месту регистрации по месту жительства другого родителя;

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), сведения о государственной регистрации смерти, заключения (расторжения) брака, содержащиеся в ЕГР ЗАГС;

сведения о лишении родителей родительских прав, об ограничении в родительских правах.

Гражданин вправе по собственной инициативе вместе с документами, указанными в пункте 5 настоящего Положения, представить сведения (документы), указанные в настоящем пункте.

10. Орган социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении единовременной денежной выплаты (об отказе в предоставлении) единовременной денежной выплаты и в течение пяти рабочих дней с даты принятия указанного решения уведомляет гражданина способом, указанным в заявлении, о принятом решении. При принятии решения об отказе в предоставлении единовременной денежной выплаты в уведомлении указываются причины отказа.

11. Основаниями для отказа в предоставлении единовременной денежной выплаты являются:

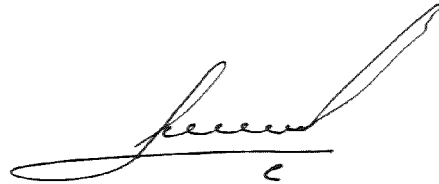
представление документов (сведений), содержащих недостоверную информацию;

несоответствие заявителя и (или) члена его семьи требованиям, установленным пунктами 1 и 4 настоящего Положения;

получение сведений о лишении заявителя родительских прав, об ограничении в родительских правах.

12. Средства единовременной денежной выплаты направляются органами социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении на лицевой счет гражданина или на номер его банковской карты, указанных в заявлении.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Лозин', with a long horizontal stroke extending to the left and a small flourish at the end.

В.В. Лозин

Приложение № 2
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 27.01.2025 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления компенсации
в размере 50 процентов стоимости обучения
в организациях среднего профессионального образования
и высшего профессионального образования одного из детей
многодетной семьи при рождении третьего или последующих детей

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления гражданам Российской Федерации из числа многодетных семей, указанных в части 1 статьи 12 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области» (далее – многодетные семьи), при рождении третьего или последующих детей компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения одного из детей в период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2027 г. в организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования, находящихся на территории Ростовской области (далее – компенсация).

Предоставление меры социальной поддержки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, предоставляется в целях реализации региональной программы Ростовской области «Повышение рождаемости на 2023 – 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.06.2023 № 467, на условиях софинансирования из федерального бюджета.

2. Право на получение компенсации имеет гражданин Российской Федерации из числа многодетной семьи, являющийся (далее – гражданин):

родителем (иным законным представителем) обучающегося (обучавшегося) из многодетной семьи по очной форме на платной основе в организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам среднего профессионального образования и высшего образования, расположенной на территории Ростовской области (далее – образовательная организация), заключивший с образовательной организацией договор об образовании и внесший плату за обучение обучающегося (обучавшегося);

достигшим 18-летнего возраста обучающимся (обучавшимся) из многодетной семьи по очной форме на платной основе в образовательной организации, заключивший с образовательной организацией договор об образовании и внесший плату за обучение.

3. Компенсация предоставляется гражданину, имеющему регистрацию по месту жительства или месту пребывания на территории Ростовской области.

Допускается наличие у одного из родителей (иных законных представителей), являющегося членом многодетной семьи, регистрации по месту жительства или месту пребывания в другом субъекте Российской Федерации при условии, что второй родитель, являющийся членом многодетной семьи, и не менее трех несовершеннолетних детей, являющихся членами многодетной семьи, имеют регистрацию по месту жительства или месту пребывания в Ростовской области.

4. Право на получение компенсации возникает у гражданина после завершения им каждого учебного семестра или года.

5. Компенсация предоставляется не ранее месяца окончания учебного семестра или года, за которые предоставляется компенсация, если обращение за ее получением последовало не позднее шести месяцев со дня их окончания. Месяцем обращения считается месяц подачи заявления со всеми документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения.

6. Компенсация не предоставляется на обучающегося (обучившегося), являющегося ребенком из многодетной семьи, состоящим в браке.

7. Для предоставления компенсации за соответствующий учебный семестр (год) гражданин подает в орган социальной защиты населения муниципального района или городского округа в Ростовской области по месту регистрации по месту жительства или по месту пребывания в Ростовской области (далее – орган социальной защиты населения) заявление по формам, утвержденным министерством труда и социального развития Ростовской области (далее – заявление), и представляет следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) гражданина и членов его многодетной семьи (для лиц, достигших 14-летнего возраста);

свидетельство о рождении ребенка (детей) гражданина, о заключении (расторжении) брака гражданином и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если они выданы компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС);

справки об обучении ребенка гражданина в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (за исключением организаций дополнительного образования) по очной форме обучения (для лиц, в возрасте от 18 до 23 лет, являющихся членами многодетной семьи);

договора об образовании (дополнительных соглашений к нему при наличии), заключенного между гражданином и образовательной организацией, либо его копии, заверенной должностным лицом образовательной организации;

платежных документов, подтверждающих внесение (перечисление) денежных средств в образовательную организацию за обучение ребенка в учебном году (семестре), по завершению которого подано заявление, а также сведения образовательной организации о стоимости обучения за учебный год (семестр), по завершению которого подано заявление, заверенные печатью образовательной организации (при наличии), подписью руководителя образовательной организации или его подразделения (с расшифровкой подписи, фамилии, имени, отчества (при наличии));

банковской выписки лицевого счета или номера банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом, гражданина.

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных документов и указанных в заявлении сведений.

С заявлением и документами, указанными в настоящем пункте, вправе обратиться представитель гражданина с предъявлением документа, удостоверяющего его личность, и документа, подтверждающего полномочия действовать от имени гражданина. Указанные документы представляются в виде подлинников, копии документов – с предъявлением подлинников соответствующих документов.

8. С представленных документов органом социальной защиты населения изготавливаются и заверяются копии после сверки их с подлинниками. Гражданин вправе самостоятельно представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

9. Орган социальной защиты населения отказывает в приеме заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, при наличии одного из следующих обстоятельств:

- несоответствие заявления форме, утвержденной министерством труда и социального развития Ростовской области;

- неполное заполнение полей (непредставление сведений, необходимых для заполнения) в форме заявления;

- текст заявления не поддается прочтению;

- лицо, обратившееся с заявлением, не является родителем (иным законным представителем);

- предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия;

- непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанным в пункте 7 настоящего Положения, несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 7 настоящего Положения;

- подача гражданином документов, содержащих подчистки и исправления, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;

- представление копий документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- подача заявления в орган социальной защиты населения не по месту регистрации по месту жительства или по месту пребывания заявителя.

10. Орган социальной защиты населения осуществляет регистрацию заявления в день его подачи при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

11. Орган социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся

в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы, необходимые для предоставления компенсации:

сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания гражданина, обучающегося (обучавшегося), в отношении которого рассматривается вопрос о предоставлении компенсации, в органе, уполномоченном на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;

сведения о получении (неполучении) компенсации в органе социальной защиты населения по месту регистрации по месту жительства или месту пребывания гражданина;

сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), заключения (расторжения) брака, содержащиеся в ЕГР ЗАГС;

сведения о законном представителе детей, находящихся под опекой (попечительством) (в случае подачи заявления опекуном (попечителем) в органах опеки и попечительства;

сведения о лишении родителей родительских прав, об ограничении в родительских правах, содержащиеся в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере».

Гражданин вправе по собственной инициативе вместе с документами, указанными в пункте 7 настоящего Положения, представить документы (сведения), указанные в настоящем пункте.

12. Орган социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней с даты регистрации заявления принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) компенсации и в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения уведомляет гражданина способом, указанным в заявлении, о принятом решении. При принятии решения об отказе в предоставлении компенсации в уведомлении указываются причины отказа.

13. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

представление документов (сведений), содержащих недостоверную информацию;

несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 2, 3 настоящего Положения;

обращение за компенсацией по истечении шести месяцев со дня окончания семестра или года, за которые предоставляется компенсация;

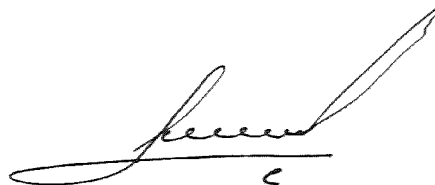
обращение за компенсацией за период обучения в образовательной организации, за который заявителю предоставлена компенсация;

обращение за компенсацией за обучение ребенка из многодетной семьи после достижения им возраста 23 лет;

обращение за компенсацией за обучение ребенка из многодетной семьи, вступившего в брак.

14. Средства компенсации направляются органами социальной защиты населения в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о ее предоставлении на лицевой счет гражданина или на номер его банковской карты, указанных в заявлении.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke, followed by a small 'с' at the end.

В.В. Лозин

Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 27.01.2025 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления предметов
для ухода за детьми до трех лет и их воспитания пунктами
проката предметов первой необходимости для новорожденных

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления меры социальной поддержки в виде предоставления предметов для ухода за детьми до трех лет и их воспитания (далее – предметы первой необходимости) пунктами проката предметов первой необходимости для новорожденных (далее – пункты проката) гражданам Российской Федерации, указанным в пункте 2 настоящего Положения (далее – граждане).

Предоставление меры социальной поддержки, указанной в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется в целях реализации региональной программы Ростовской области «Повышение рождаемости на 2023 – 2027 годы», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 26.06.2023 № 467, на условиях софинансирования из федерального бюджета.

2. Предметы для ухода за детьми до трех лет и их воспитания, перечень которых приведен в приложении к настоящему Положению (далее – предметы первой необходимости), предоставляются пунктами проката:

гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Ростовской области, из числа членов молодых семей, состоящих из двух родителей в возрасте до 35 лет включительно, находящихся в зарегистрированном браке, либо единственного родителя в возрасте до 35 лет включительно;

гражданам Российской Федерации, постоянно проживающим на территории Ростовской области, из числа членов студенческих семей, состоящих из двух родителей, находящихся в зарегистрированном браке и обучающихся по очной форме обучения в образовательных организациях среднего профессионального образования или высшего образования, расположенных на территории Ростовской области;

единственному родителю, который является гражданином Российской Федерации, постоянно проживающему на территории Ростовской области;

гражданам Российской Федерации из числа многодетных семей, указанных в части 1 статьи 12 Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области».

3. В целях применения настоящего Положения под единственным родителем понимается родитель ребенка в случае, если в записи акта о рождении ребенка отсутствуют сведения о втором родителе ребенка, сведения об отце в записи акта о рождении ребенка внесены по заявлению матери ребенка, второй родитель ребенка умер, объявлен умершим, признан безвестно отсутствующим.

4. Требования о постоянном проживании на территории Ростовской области и наличии гражданства Российской Федерации предъявляются на дату рождения ребенка и дату подачи заявления (при установлении таких требований в пункте 2 настоящего Положения).

Требование о постоянном проживании одного из родителей на территории Ростовской области на дату подачи заявления не предъявляется.

5. Пункты проката создаются органами местного самоуправления в соответствии с перечнем муниципальных образований в Ростовской области, в которых создаются пункты проката, утверждаемым министерством труда и социального развития Ростовской области (далее – минтруд области).

Функции пунктов проката возлагаются на структурное подразделение или работника (работников) органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области.

6. Для получения предметов первой необходимости граждан, проживающий в муниципальном образовании, в котором создан пункт проката, подает в орган социальной защиты населения по месту регистрации по месту жительства, а граждане, указанные в абзаце пятом пункта 2 настоящего Положения, – также в орган социальной защиты населения по месту регистрации по месту пребывания, заявление по форме, утвержденной минтрудом области (далее – заявление), и представляет следующие документы:

паспорт гражданина Российской Федерации (иной документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации) гражданина и членов его семьи (для лиц, достигших 14-летнего возраста);

свидетельства о рождении ребенка (детей) гражданина, о заключении (расторжении) брака гражданином и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык в случае, если они выданы компетентным органом иностранного государства и сведения о государственной регистрации отсутствуют в Едином государственном реестре записей актов гражданского состояния (далее – ЕГР ЗАГС);

документы об обучении гражданина и его супруга (супруги) по очной форме обучения (для граждан, указанных в абзаце третьем пункта 2 настоящего Положения).

Гражданин несет ответственность за достоверность представленных документов и указанных в заявлении сведений.

7. С представленных документов органом социальной защиты населения изготавливаются и заверяются копии документов после сверки их с подлинниками. Гражданин вправе самостоятельно представить копии документов, заверенные в установленном порядке.

8. Орган социальной защиты населения отказывает в приеме заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, при наличии одного из следующих обстоятельств:

- несоответствие заявления форме, утвержденной минтрудом области;
- неполное заполнение полей (непредставление сведений, необходимых для заполнения) в форме заявления;
- текст заявления не поддается прочтению;
- подача гражданином документов, содержащих подчистки и исправления, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах;
- лицо, обратившееся с заявлением, не является родителем (иным законным представителем);
- предъявление документа, удостоверяющего личность, с истекшим сроком действия;
- непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, несоответствие документов требованиям, указанным в пункте 6 настоящего Положения;
- представление копий документов, не заверенных в порядке, установленном законодательством;
- подача заявления гражданином в орган социальной защиты населения не по месту регистрации по месту жительства гражданина;
- подача заявления гражданином в орган социальной защиты населения, расположенный в муниципальном образовании, в котором не создан пункт проката.

9. Орган социальной защиты населения осуществляет регистрацию заявления в день его подачи, при отсутствии оснований для отказа в приеме заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящего Положения.

10. Орган социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия, с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных, запрашивает на бумажном носителе или в электронном виде находящиеся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных им организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг, следующие сведения и (или) документы, необходимые для предоставления предметов первой необходимости:

- сведения о регистрации по месту жительства или месту пребывания гражданина и членов его семьи в органе, уполномоченном на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции;
- сведения о неполучении предметов первой необходимости в органе социальной защиты населения (пункте проката) по месту регистрации по месту жительства и по месту пребывания другого родителя;
- сведения о государственной регистрации рождения ребенка (детей), заключения (расторжения) брака, содержащиеся в ЕГР ЗАГС;
- сведения о лишении родителей родительских прав, об ограничении в родительских правах;

сведения о законном представителе детей, находящихся под опекой (попечительством) (в случае подачи заявления опекуном (попечителем);

сведения о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью (в случае подачи заявления приемным родителем).

Заявитель вправе по собственной инициативе вместе с документами, указанными в пункте 6 настоящего Положения, представить сведения (документы), указанные в настоящем пункте.

11. Предметы первой необходимости выдаются при их наличии в пункте проката в порядке очередности. При отсутствии необходимого предмета первой необходимости гражданин ставится в очередь в целях обеспечения соответствующим предметом. Очередность устанавливается в соответствии с датой регистрации заявления в органе социальной защиты населения.

12. На одного ребенка предоставляется не более трех предметов первой необходимости.

13. Орган социальной защиты населения в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) предметов первой необходимости, в течение пяти рабочих дней с даты принятия соответствующего решения уведомляет гражданина о принятом решении способом, указанным в заявлении, и приглашает в орган социальной защиты населения за получением предметов первой необходимости. При принятии решения об отказе в предоставлении предметов первой необходимости в уведомлении указываются причины отказа.

14. Основаниями для отказа в предоставлении предметов первой необходимости являются:

представление документов (сведений), содержащих недостоверную информацию;

несоответствие гражданина и (или) члена семьи требованиям, установленным пунктами 2 и 4 настоящего Положения;

отсутствие в пункте проката предмета или предметов первой необходимости на дату подачи заявления.

15. Предметы первой необходимости предоставляются гражданам во временное безвозмездное пользование.

При принятии решения о предоставлении предметов первой необходимости орган социальной защиты населения заключает с гражданином договор о предоставлении во временное безвозмездное пользование предметов первой необходимости по форме, утвержденной минтрудом области (далее – договор).

16. Предметы первой необходимости выдаются гражданину в исправном состоянии. Проверка исправности производится в присутствии гражданина.

При выдаче предметов первой необходимости до гражданина доводится информация о правилах технической эксплуатации и использования предметов первой необходимости. В случае необходимости гражданину выдаются инструкции по эксплуатации выдаваемых предметов.

17. При предоставлении предметов первой необходимости гражданин предупреждается о материальной ответственности за порчу, утерю таких предметов либо невозврат их в установленный договором срок.

18. Учет выданных органом социальной защиты населения предметов первой необходимости ведется в журнале регистрации выдачи во временное безвозмездное пользование предметов первой необходимости по форме, утвержденной минтрудом области.

19. Орган социальной защиты населения осуществляет контроль за своевременностью возвращения предметов первой необходимости согласно утвержденным в договоре срокам и производит оценку их состояния во время возврата.

20. Доставка предметов первой необходимости, взятых во временное безвозмездное пользование, погрузочно-разгрузочные работы производятся гражданином самостоятельно.

21. В случае изменения места жительства граждан в течение десяти рабочих дней, следующих за днем:

изменения адреса регистрации при проживании в пределах Ростовской области – извещает об этом орган социальной защиты населения;

изменения адреса регистрации за пределами Ростовской области – возвращает выданный предмет первой необходимости.

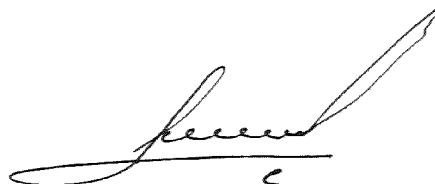
22. Гражданин обязан своевременно вернуть предметы первой необходимости в исправном состоянии.

В случае повреждения находящегося во временном безвозмездном пользовании предмета первой необходимости заявитель в течение 35 рабочих дней осуществляет за свой счет ремонт предмета первой необходимости.

В случае утраты предмета первой необходимости, находящегося во временном безвозмездном пользовании, гражданин в сроки, установленные органом социальной защиты населения, возмещает стоимость предмета первой необходимости, указанную в договоре. В случае отказа стоимость предмета первой необходимости взыскивается в судебном порядке.

23. Предмет первой необходимости, пришедший в негодность и не подлежащий дальнейшей эксплуатации, подлежит списанию в соответствии с действующим законодательством.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин

Приложение
к Положению о порядке
предоставления предметов для ухода
за детьми до трех лет и их воспитания
пунктами проката предметов первой
необходимости для новорожденных

ПЕРЕЧЕНЬ
предметов для ухода за детьми
до трех лет и их воспитания, предоставляемых пунктами
проката предметов первой необходимости для новорожденных

№ п/п	Наименование предмета первой необходимости
1	2
1.	Кровать детская
2.	Стол (комод) пеленальный
3.	Коляска трансформер
4.	Коляска прогулочная
5.	Манеж детский, игровой
6.	Стульчик для кормления
7.	Автокресло
8.	Ходунки детские
9.	Ванна детская

Приложение № 4
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 27.01.2025 № 44

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расходования
субвенций из областного бюджета бюджетам
муниципальных районов и городских округов в Ростовской области
на осуществление государственных полномочий Ростовской области
по предоставлению мер социальной поддержки отдельных категорий
граждан в целях реализации региональной программы по повышению
рождаемости на условиях софинансирования из федерального
бюджета, определенных статьей 10³ Областного закона от 22.10.2004
№ 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области»

1. Настоящее Положение определяет порядок расходования субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области на осуществление государственных полномочий Ростовской области по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в целях реализации региональной программы по повышению рождаемости на условиях софинансирования из федерального бюджета, определенных статьей 10³ Областного закона от 22.10.2004 № 165-ЗС «О социальной поддержке детства в Ростовской области» (далее – субвенции).

Источником финансового обеспечения субвенций являются субсидии, предоставляемые из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на софинансирование региональных программ по повышению рождаемости в субъектах Российской Федерации, в которых суммарный коэффициент рождаемости ниже среднероссийского уровня (далее – субсидия из федерального бюджета), и средства областного бюджета.

2. Предоставление субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области осуществляет главный распорядитель средств областного бюджета – министерство труда и социального развития Ростовской области (далее – министерство) в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3. Министерство вправе по согласованию с министерством финансов Ростовской области направлять муниципальным районам и городским округам в Ростовской области средства нераспределенного между ними резерва субвенций, предусматриваемого в областном бюджете на соответствующий год в соответствии со статьей 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании отчетных данных органов местного самоуправления с учетом изменения потребности муниципальных районов и городских округов в Ростовской области в средствах субвенций.

4. Расходование субвенций министерством осуществляется ежемесячно на основании представляемых ему органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области заявок по формам, установленным министерством.

Министерство в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области, формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области:

для перечисления субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области на обеспечение оплаты услуг по доставке через кредитные организации единовременной денежной выплаты молодым семьям либо единственному родителю в связи с рождением в период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2027 г. третьего или последующего ребенка (далее – единовременная денежная выплата), а также предоставления многодетным семьям при рождении третьего или последующих детей компенсации в размере 50 процентов стоимости обучения в период с 1 января 2025 г. по 31 декабря 2027 г. на одного из детей в организациях среднего профессионального образования и высшего профессионального образования (далее – компенсация стоимости обучения) – заявки на оплату расходов;

в целях доведения предельных объемов финансирования бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области по субвенциям, источником финансового обеспечения которых является субсидия из федерального бюджета и средства областного бюджета, – заявки на финансирование.

Министерство осуществляет доведение предельных объемов финансирования бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области по субвенциям, указанным в абзаце четвертом настоящего пункта, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии из федерального бюджета.

Операции по перечислению субвенций из областного бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Ростовской области осуществляются территориальным органом Федерального казначейства в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих целям предоставления субсидии из федерального бюджета, от имени министерства.

5. Финансовые органы муниципальных районов и городских округов в Ростовской области (далее – финансовые органы) после санкционирования оплаты денежных обязательств в порядке, установленном в соответствии со статьей 219 Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляют субвенции органам социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области на финансирование расходов, указанных в пункте 1 настоящего Положения.

Финансовые органы вправе самостоятельно осуществлять расходование субвенций в порядке, установленном пунктом 6 настоящего Положения.

6. Расходование органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области или финансовыми органами субвенций осуществляется не позднее следующего дня после получения выписки из лицевых счетов органов социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области или финансовых органов на:

единовременную денежную выплату и компенсацию стоимости обучения – на основании сформированных выплатных документов путем перечисления средств на лицевые счета, открытые получателями в кредитной организации (банке), или на номер банковской карты, являющейся национальным платежным инструментом;

приобретение предметов для ухода за детьми до трех лет и их воспитания согласно перечню, установленному приложением к Положению о порядке предоставления предметов для ухода за детьми до трех лет и их воспитания пунктами проката предметов первой необходимости для новорожденных, утвержденному настоящим постановлением.

7. В случае образования в местном бюджете на конец отчетного месяца остатков субвенций органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области уведомляют об этом министерство с объяснением причин. Неиспользованные остатки средств на конец отчетного месяца подлежат использованию в следующем месяце в пределах текущего финансового года.

Остатки, не использованные по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным, используются в соответствии с областным законодательством.

8. Органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области представляют в министерство ежемесячно, в срок до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, заявки на перечисление субвенций и отчет об использовании субвенций по форме, установленной министерством.

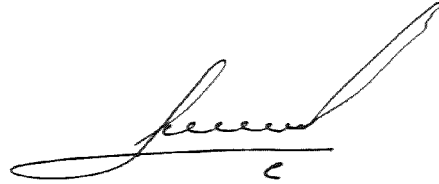
9. Министерство ежемесячно формирует сводные отчеты по муниципальным районам и городским округам в Ростовской области об использовании субвенций и представляет их в министерство финансов Ростовской области не позднее 12-го числа месяца, следующего за отчетным.

10. Ответственность за соблюдение установленного настоящим Положением порядка возлагается на министерство и органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области.

11. Ответственность за целевое расходование субвенций и достоверность сведений, представляемых в министерство, возлагается на органы социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов в Ростовской области.

12. Министерство обеспечивает соблюдение получателями субвенций условий, целей и порядка, определенных при предоставлении их из областного бюджета.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke, followed by a small 'с' at the end.

В.В. Лозин