



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.05.2024 № 345

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 05.06.2023 № 407

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 05.06.2023 № 407 «О Порядке предоставления грантов в форме субсидий научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку, на поддержку сельскохозяйственного производства и семеноводства» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 29.05.2024 № 345

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 05.06.2023 № 407 «О Порядке
предоставления грантов в форме субсидий научным организациям,
профессиональным образовательным организациям, образовательным
организациям высшего образования, которые в процессе научной,
научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют
производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную
и (или) последующую (промышленную) переработку, на поддержку
сельскохозяйственного производства и семеноводства»

1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – министра сельского хозяйства и продовольствия Рачаловского К.Н.».

2. Приложение изложить в редакции:

«Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 05.06.2023 № 407

ПОРЯДОК
предоставления грантов в форме субсидий
научным организациям, профессиональным образовательным
организациям, образовательным организациям высшего образования,
которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной
деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции
и (или) ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку,
на поддержку сельскохозяйственного производства и семеноводства

1. Общие положения о предоставлении гранта

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм предоставления грантов в форме субсидий научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную и (или) последующую

(промышленную) переработку, на поддержку сельскохозяйственного производства и семеноводства в рамках регионального проекта «Развитие отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 652 (далее, соответственно, – гранты, Государственная программа).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

1.2.1. Грант – бюджетные ассигнования, перечисляемые из областного бюджета научной организации, профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 5 и пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», для финансового обеспечения их затрат на поддержку сельскохозяйственного производства и семеноводства, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных Государственной программой, представленных в производственно-финансовом плане.

Средства гранта могут направляться на осуществление следующих затрат:

приобретение лабораторного оборудования для селекции сельскохозяйственных культур согласно перечню, утвержденному министерством сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – министерство);

приобретение оборудования для селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур согласно перечню, утвержденному министерством;

приобретение комбайнов и тракторов для селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур согласно перечню, утвержденному министерством;

приобретение прочей сельскохозяйственной техники для селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур согласно перечню, утвержденному министерством (далее соответственно – оборудование и техника).

Приобретаемое оборудование и техника должны быть произведены не ранее двух лет, предшествующих году предоставления гранта, и не эксплуатироваться.

1.2.2. Участник отбора – бюджетное учреждение, являющееся научной организацией, или профессиональной образовательной организацией, или образовательной организацией высшего образования, которое в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляет производство сельскохозяйственной продукции и (или) ее первичную и (или) последующую (промышленную) переработку в соответствии с пунктом 1 части 3 статьи 5 и пунктом 1 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», подавшее заявку о предоставлении гранта (далее – заявка).

1.2.3. Победитель отбора – участник отбора, в отношении которого министерством принято решение о предоставлении гранта в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

1.2.4. Производственно-финансовый план – документ, представленный в министерство по форме и в порядке, установленными министерством.

1.2.5. Получатель гранта – победитель отбора, заключивший соглашение о предоставлении гранта в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Порядка (далее – Соглашение).

1.3. Целью предоставления гранта является развитие селекции и семеноводства сельскохозяйственных культур, в частности производство семян сельскохозяйственных культур высших репродукций.

Грант предоставляется в размере не более 70 процентов планируемых затрат получателя гранта (без налога на добавленную стоимость и транспортных расходов), предусмотренных подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 настоящего раздела и представленных в производственно-финансовом плане.

Получатель гранта обеспечивает за счет собственных средств не менее 30 процентов стоимости каждого наименования приобретений из планируемых затрат.

Срок использования гранта – до 31 декабря года его получения.

Днем получения гранта является дата поступления средств гранта на лицевой счет получателя гранта, открытый им в соответствии с требованиями раздела 2 настоящего Порядка.

По истечении срока использования гранта неиспользованный грант (часть гранта) подлежит возврату в областной бюджет со дня истечения срока использования гранта.

1.4. Грант предоставляется министерством, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, для которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств для предоставления гранта на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Получатели гранта определяются по результатам отбора, проводимого министерством в порядке, установленном разделом 2 настоящего Порядка.

Способом проведения отбора является конкурс.

К категории отбора относятся бюджетные учреждения, указанные в подпункте 1.2.2 пункта 1.2 настоящего раздела.

Критерии оценки заявок приведены в приложении к настоящему Порядку.

1.6. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее, соответственно, – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Порядок проведения отбора получателей гранта, условия и порядок предоставления гранта

2.1. В целях определения получателей гранта министерство в день, предшествующий дню начала приема заявок, размещает объявление о его проведении на сайте министерства в сети «Интернет» с указанием:

даты размещения объявления о проведении отбора;

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты министерства;

результата предоставления гранта;

доменного имени и (или) указателя страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требований к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории получателей гранта и критериев оценки заявок;

порядка подачи участником отбора заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявку;

правил рассмотрения и оценки заявок;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях их отклонения;

порядка оценки заявок, включающего критерии оценки заявок, и их весовое значение в общей оценке, необходимой для представления участником отбора информации по каждому критерию оценки заявок, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, минимальный проходной балл, который необходимо набрать по результатам оценки заявок участникам отбора для признания их победителями отбора, сроки оценки заявок;

объема распределяемых грантов в рамках отбора, порядка расчета размера гранта, установленного настоящим Порядком, правил распределения грантов по результатам отбора;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать Соглашение;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения Соглашения;

сроков размещения информации об итогах проведения отбора на сайте министерства в сети «Интернет».

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки:

2.2.1. Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем подпункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.2.2. Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму.

2.2.3. Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения.

2.2.4. Участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка.

2.2.5. Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.2.6. У участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

2.2.7. У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Ростовской области, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью.

2.2.8. Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2.9. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.2.10. Участник отбора имеет государственную регистрацию или постановку на учет в налоговом органе на территории Ростовской области.

2.2.11. Участник отбора осуществляет производственную деятельность на территории Ростовской области.

2.2.12. Участником отбора должно быть соблюдено условие об отсутствии привлечения к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения в году, предшествующем году получения гранта.

2.2.13. Участником отбора должно быть соблюдено условие о документальном подтверждении наличия у него прав пользования земельным(и) участком(ами), на котором(ых) осуществляется реализация производственно-финансового плана.

2.3. Участником отбора также должно быть соблюдено условие о неотчуждении приобретенных оборудования и техники, соблюдении запрета на их передачу в аренду, безвозмездное пользование, иное временное владение и пользование в течение трех лет с даты заключения Соглашения.

2.4. Для получения гранта участник отбора представляет заявку, в состав которой входят следующие документы:

2.4.1. Опись документов по форме, утвержденной министерством.

2.4.2. Заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной министерством.

2.4.3. Согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной министерством.

2.4.4. Документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, – в случае подачи заявки представителем участника отбора.

2.4.5. Копии учредительных документов участника отбора в редакции, действующей на дату подачи заявки, заверенные участником отбора.

2.4.6. Производственно-финансовый план, предлагаемый к софинансированию за счет гранта, составленный по форме, утвержденной министерством, с приложением коммерческих предложений поставщиков оборудования и техники, указанных в абзацах третьем – шестом подпункта 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, сформированных не ранее 30 дней до даты представления заявки, обосновывающих стоимость приобретаемого оборудования и техники.

2.4.7. Выписка из лицевого счета, заверенная органом Федерального казначейства или кредитной организацией, о наличии на счете получателя гранта собственных средств в размере не менее 30 процентов затрат, указанных в производственно-финансовом плане.

2.4.8. Информация об отсутствии случаев привлечения к ответственности участника отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения по форме, утвержденной министерством.

2.4.9. Копии документов, подтверждающих права участника отбора на земельный(ые) участок(ки), на котором(ых) осуществляется реализация производственно-финансового плана, в случае, если сведения о правах на земельный(ые) участок(ки) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, с приложением копии(й) правоустанавливающих и (или) правоудостоверяющих документов.

2.4.10. Справка о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем подпункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации) по форме, утвержденной министерством.

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.

2.4.11. Справка о том, что участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, по форме, утвержденной министерством.

2.4.12. Информация об отсутствии участника отбора в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, по форме, утвержденной министерством.

2.4.13. Информация об отсутствии участника отбора в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по форме, утвержденной министерством.

2.4.14. Информация о том, что участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием», по форме, утвержденной министерством.

2.4.15. Информация, подтверждающая отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью, по форме, утвержденной министерством.

2.5. Участник отбора вправе отозвать заявку до окончания срока рассмотрения заявки, направив в министерство заявление об отзыве заявки.

После отзыва заявки участник отбора до дня окончания срока приема заявок вправе повторно подать заявку.

Участник отбора вправе обратиться в министерство с заявлением о возврате заявки на доработку, внесении изменений в заявку. При направлении заявки на доработку или для внесения изменений министерство устанавливает срок представления участником отбора доработанной или измененной заявки, но не позднее дня окончания срока рассмотрения заявок.

В случае, если участник отбора не представил доработанную заявку в установленный срок, информация об этом включается в информацию об итогах проведения отбора.

2.6. В случае подачи заявки участником отбора после даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора получателей гранта, такая заявка отклоняется и возвращается участнику отбора в течение 10 рабочих дней со дня подачи заявки.

2.7. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора и не позднее трех рабочих дней до дня завершения подачи заявок вправе направить в министерство в письменном виде запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей гранта.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет в письменном виде разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта в срок, установленный данным объявлением, но не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок.

Разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей гранта не должно изменять информацию, содержащуюся в таком объявлении.

2.8. В течение одного периода отбора заявок участник отбора вправе подать не более одной заявки.

2.9. Министерство:

2.9.1. Регистрирует заявку в журнале регистрации заявок в день ее поступления с присвоением ей входящего номера и даты (времени) поступления.

2.9.2. С даты регистрации заявки, но не позднее 10-го рабочего дня после окончания приема заявок, направляет в уполномоченные органы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия запросы о представлении:

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра юридических лиц на дату ее формирования. При этом министерство может получить указанный документ на дату его формирования с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» (www.nalog.ru);

выписки в отношении участника отбора из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, на дату ее формирования;

информации об отсутствии (наличии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, на дату ее формирования.

2.10. В случае наличия у участника отбора задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации министерство в течение трех рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного электронного взаимодействия уведомляет участника отбора о необходимости представления информации (документов) о размере задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

Участник отбора не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет информацию (документы) о размере задолженности на едином налоговом счете по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации (оформленную(ые) в том числе с использованием сертификата электронной подписи, заверенную(ые) участником отбора).

2.11. Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (информацию), указанные(ую) в подпункте 2.9.2 пункта 2.9 настоящего раздела, выданные уполномоченными органами в установленном порядке, в том числе через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

В указанном случае запросы с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия министерством не направляются.

2.12. Министерство в срок, не превышающий 20 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок, осуществляет рассмотрение и оценку заявок.

2.13. По результатам рассмотрения заявок министерство в течение срока, указанного в пункте 2.12 настоящего раздела:

допускает участников отбора к оценке заявок (в случае отсутствия оснований для отклонения заявки);

отклоняет заявки, о чем уведомляет участников отбора путем размещения соответствующей информации на сайте министерства в сети «Интернет» по форме, утвержденной министерством (в случае наличия оснований для отклонения заявки).

2.14. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора и установленных пунктом 2.4 настоящего раздела;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

недостоверность представленной участником отбора информации в документах, указанных в пункте 2.4 настоящего раздела;

представление участником отбора заявки после даты окончания срока, определенного для подачи заявок;

отсутствие в представленных документах дат, подписей, печатей;

документы, включенные в заявку, не поддаются прочтению.

2.15. Министерство в срок, указанный в пункте 2.12 настоящего раздела, осуществляет оценку заявок в соответствии с критериями оценки заявок, указанными в приложении к настоящему Порядку.

Итоговый балл, выставляемый заявке, определяется как сумма баллов, выставленных по каждому критерию оценки заявок.

На основании результатов оценки заявок министерством составляется рейтинговый список заявок, в котором каждой заявке присваивается порядковый номер в порядке уменьшения итогового балла.

В случае, если двум и более заявкам выставлен одинаковый итоговый балл, меньший порядковый номер присваивается заявке, поданной раньше.

В рейтинговый список заявок не включаются заявки, которым выставлен итоговый балл в сумме менее 6 баллов.

2.16. Министерство в срок, указанный в пункте 2.12 настоящего раздела, принимает решение об определении победителей отбора и о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

Победители отбора включаются в реестр получателей грантов.

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

распределение в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка, между получателями гранта по заявкам, которым присвоен меньший порядковый номер в рейтинговом списке заявок;

получение участником отбора менее 6 баллов.

2.17. Отбор получателей грантов признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки.

2.18. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации министерство до заключения Соглашения отменяет проведение отбора в следующем порядке:

министерство размещает объявление об отмене проведения отбора получателей грантов, содержащее информацию о причинах его отмены, на сайте министерства в сети «Интернет»;

отбор получателей грантов считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на сайте министерства в сети «Интернет».

2.19. Не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решений, указанных в абзаце первом пункта 2.16 настоящего раздела, министерство размещает на сайте министерства в сети «Интернет» следующую информацию:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

наименование получателя (получателей) гранта, с которым(и) заключается Соглашение, и размер предоставляемого ему(им) гранта.

2.20. Расчет размера гранта осуществляется по формуле:

$$\Gamma_{\text{НОО}} = \text{SUM} (C_i - C_{ci}),$$

где $\Gamma_{\text{НОО}}$ – общий размер гранта за счет средств областного бюджета на поддержку сельскохозяйственного производства и семеноводства, но не более размера, установленного пунктом 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

C_i – планируемая стоимость приобретения i -й единицы оборудования и техники для осуществления поддержки сельскохозяйственного производства и семеноводства согласно производственно-финансовому плану по перечню, предусмотренному подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

$C_{сi}$ – размер собственных средств участника отбора согласно производственно-финансовому плану по перечню, предусмотренному подпунктом 1.2.1 пункта 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, исходя из расчета, что доля собственных средств на приобретение i -й единицы оборудования и техники должна быть не менее 30 процентов от ее общей стоимости.

2.21. В течение трех рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении гранта министерство заключает с получателем гранта Соглашение в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области.

Победитель отбора, не подписавший Соглашение в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта, признается уклонившимся от заключения Соглашения.

2.22. Соглашение должно содержать следующие условия предоставления гранта:

- о казначейском сопровождении, установленном правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

- о запрете приобретения получателями гранта – юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями гранта, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

- о согласии получателя гранта, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹, 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям Соглашения, в случае уменьшения министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящих к невозможности предоставления гранта в размере, определенном Соглашением;

о неотчуждении получателем гранта приобретенных оборудования и техники, соблюдении запрета на их передачу в аренду, безвозмездное пользование, иное временное владение и пользование в течение трех лет с даты заключения Соглашения;

о подтверждении отсутствия в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения получателя гранта к ответственности за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения;

о достижении значений результата предоставления гранта.

Неотъемлемой частью Соглашения является производственно-финансовый план, предлагаемый к софинансированию за счет средств гранта, по форме, утвержденной министерством.

2.23. Распределение грантов между победителями отбора осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на текущий финансовый год.

В случае превышения заявленных к возмещению сумм гранта над бюджетными ассигнованиями заявка победителя отбора, которая не может быть принята к финансированию в полном объеме, при наличии письменного согласия победителя отбора, финансируется в пределах остатка бюджетных ассигнований.

2.24. При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения, преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.25. Результатом предоставления гранта по состоянию на 31 декабря года получения гранта является выполнение представленного производственно-финансового плана в части объема валового производства семян сельскохозяйственных культур высших репродукций не менее 1 200 тонн.

Значения результата предоставления гранта устанавливаются в Соглашении.

2.26. Средства гранта подлежат казначейскому сопровождению.

В целях перечисления грантов:

министерство формирует и направляет в орган Федерального казначейства перечень организаций – получателей грантов;

получатель гранта открывает в установленном порядке в органе Федерального казначейства лицевой счет (далее – лицевой счет) и в течение трех рабочих дней со дня открытия лицевого счета письменно извещает министерство о реквизитах лицевого счета.

2.27. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет получателя гранта.

2.28. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с лицевого счета и обеспечивает соблюдение казначейского сопровождения средств в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.29. Получатель гранта несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.30. В течение срока использования гранта изменение производственно-финансового плана подлежит согласованию в порядке, установленном министерством.

Для рассмотрения вопроса о внесении изменений в производственно-финансовый план получатель гранта представляет в министерство:

заявление о внесении изменений в производственно-финансовый план по форме, утвержденной министерством;

производственно-финансовый план в соответствии подпунктом 2.4.6 пункта 2.4 настоящего раздела, содержащий корректировку в соответствии с планируемыми изменениями.

Изменения производственно-финансового плана не должны:

уменьшать значение результата, установленного производственно-финансовым планом согласно пункту 2.25 настоящего раздела;

уменьшать первоначальный суммарный балл оценки заявки, присвоенной министерством.

По итогам принятия министерством решения о внесении изменений в производственно-финансовый план министерство заключает с получателем гранта дополнительное соглашение к Соглашению.

Дополнительное соглашение к Соглашению, в том числе соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости), заключается по типовой форме, установленной министерством финансов Ростовской области, в порядке и на условиях, определенных Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатели грантов представляют в министерство ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчеты по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными министерством финансов Ростовской области:

о достижении значений результата предоставления гранта;

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

3.2. Министерство осуществляет проверку отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего раздела, в течение 15 рабочих дней с даты окончания срока представления отчетов в министерство. В случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам министерство в течение 5 рабочих дней с даты завершения проверки уведомляет получателя гранта о необходимости уточнения либо о принятии отчета соответственно.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением порядка и условий предоставления гранта и ответственности за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением порядка и условий предоставления гранта получателю гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, осуществляется министерством.

Уполномоченными органами государственного финансового контроля осуществляются проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и события, подтверждающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольной точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в иных случаях, предусмотренных Соглашением, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя гранта об одностороннем отказе от исполнения Соглашения в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и необходимости возврата в областной бюджет гранта в полном объеме.

4.4. При недостижении значения результата предоставления гранта министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя гранта о необходимости возврата гранта в размере, рассчитанном по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{гранта}} \times (1 - \frac{ф}{п}) \times 0,1,$$

где $V_{\text{возврата}}$ – размер гранта к возврату (рублей);

$V_{\text{гранта}}$ – размер выплаченного гранта (рублей);

$ф$ – фактическое значение выполнения показателя (тонн);

$п$ – плановое значение выполнения показателя (тонн).

В случае, если фактическое значение результата предоставления гранта превышает его плановое значение, установленное Соглашением, фактическое значение результата предоставления гранта принимается равным плановому значению.

4.5. Возврат гранта осуществляется получателем гранта при выявлении замечаний:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

министерством – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем гранта уведомлений, указанных в пунктах 4.3, 4.4 настоящего раздела.

4.6. Возврат гранта в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем гранта платежных документов.

4.7. В случае неперечисления получателем гранта в полном объеме или расчетного размера гранта в областной бюджет в сроки, установленные пунктом 4.5 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

В.В. Лозин

Приложение
к Порядку
предоставления грантов в форме
субсидий научным организациям,
профессиональным образовательным
организациям, образовательным организациям
высшего образования, которые в процессе
научной, научно-технической и (или)
образовательной деятельности осуществляют
производство сельскохозяйственной продукции
и (или) ее первичную и (или) последующую
(промышленную) переработку, на поддержку
сельскохозяйственного производства и семеноводства

КРИТЕРИИ

оценки заявок о предоставлении гранта

1. Направление деятельности участника отбора согласно
производственно-финансовому плану:

производство семян сельскохозяйственных культур высших
репродукций – 2 балла;

иное сельскохозяйственное производство – 0 баллов.

2. Наличие в пользовании участника отбора земельного участка
из категории земель сельскохозяйственного назначения для реализации
производственно-финансового плана:

имеется – 2 балла;

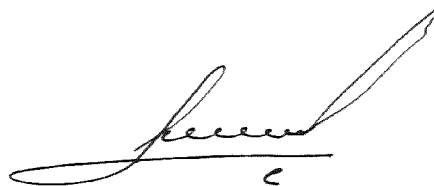
отсутствует – 0 баллов.

3. Наличие в штате участника отбора работников с ученой степенью
доктора/кандидата сельскохозяйственных наук:

имеются – 2 балла;

отсутствуют – 0 баллов.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин