



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2024 № 44

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка предоставления субсидии войсковому казачьему обществу «Всевеликое войско Донское» на оплату аренды здания

В соответствии с абзацем шестым пункта 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Ростовской области **постановляет:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии войсковому казачьему обществу «Всевеликое войско Донское» на оплату аренды здания согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Бодрякова С.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
департамент по делам казачества
и кадетских учебных заведений
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 05.02.2024 № 44

ПОРЯДОК
предоставления субсидии войсковому казачьему обществу
«Всевеликое войско Донское» на оплату аренды здания

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления субсидии войсковому казачьему обществу «Всевеликое войско Донское» на оплату аренды здания (далее – субсидия).

1.2. Целью предоставления субсидии войсковому казачьему обществу «Всевеликое войско Донское» (далее также – ВКО ВВД, получатель субсидии) является оплата аренды здания для ВКО ВВД (далее – аренда).

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат ВКО ВВД.

1.3. Субсидия предоставляется департаментом по делам казачества и кадетских учебных заведений Ростовской области, осуществляющим функции главного распорядителя средств областного бюджета, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (далее – департамент).

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется при условии, что по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца подачи заявки на предоставление субсидии (далее – заявка) ВКО ВВД:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов

(если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не имеет на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или она не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

не имеет просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере ВКО ВВД;

отсутствует просроченная задолженность по заработной плате;

среднемесячная заработная плата работников (с начала года с нарастающим итогом в расчете на одного работника) не ниже 1,8 минимального размера оплаты труда.

2.2. Для получения субсидии ВКО ВВД направляет в департамент заявку, которая включает следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии;

смету на использование средств субсидии на финансовое обеспечение затрат, указанных в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

договор аренды, на основании которого у ВКО ВВД возникает обязательство по несению расходов по направлению, указанному в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

справку о том, что ВКО ВВД не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

справку об отсутствии ВКО ВВД в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

справку об отсутствии ВКО ВВД в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

справку о том, что ВКО ВВД не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

справку о том, что ВКО ВВД не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ;

справку о том, что у ВКО ВВД на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

справку о том, что ВКО ВВД не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность ВКО ВВД не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о среднемесячной заработной плате работников (в расчете на 1 работника).

Документы, указанные в абзацах пятом – тринадцатом настоящего пункта, представляются по состоянию на дату, не ранее 1-го числа месяца подачи заявки.

Документы, входящие в состав заявки, должны быть подписаны руководителем ВКО ВВД или представителем ВКО ВВД (с приложением документа, подтверждающего полномочия представителя) и заверены печатью ВКО ВВД.

2.3. Размер субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер, определяется департаментом на основании подтверждающих документов, представленных ВКО ВВД.

2.4. Департамент регистрирует заявку в день ее поступления в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.5. Для обеспечения проверки на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела, департамент с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

сведений о ВКО ВВД, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведений о том, что у ВКО ВВД на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц сведений о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере ВКО ВВД.

В случае наличия у ВКО ВВД на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, департамент в течение 3 рабочих дней со дня получения соответствующей информации в порядке межведомственного информационного взаимодействия уведомляет ВКО ВВД о необходимости представления информации (документов), не включенной(ых) в перечень документов (сведений), обмен которыми осуществляется с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 15.08.2012 № 1471-р, о размере на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

ВКО ВВД не позднее 5 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце пятом настоящего пункта, но в пределах срока рассмотрения заявки, представляет в департамент информацию (документы) о размере на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату формирования информации (подписанную руководителем ВКО ВВД или представителем ВКО ВВД (с приложением документа, подтверждающего полномочия представителя), и заверенную печатью ВКО ВВД).

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьерской службой или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.6. ВКО ВВД вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 2.5 настоящего раздела, при этом документы подаются по состоянию не ранее 1-го числа месяца подачи заявки.

В указанном случае межведомственные запросы не направляются.

2.7. ВКО ВВД несет административную ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.8. Департамент в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении субсидии ВКО ВВД.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие ВКО ВВД требованиям пункта 2.1 настоящего раздела;
несоответствие представленных ВКО ВВД документов требованиям пункта 2.2 настоящего раздела и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;

несоответствие направлений расходов, заявляемых ВКО ВВД, направлениям расходов, указанным в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка;

установление факта недостоверности представленной ВКО ВВД информации;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

2.10. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии департамент заключает с ВКО ВВД соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной министерством финансов Ростовской области (далее – Соглашение).

2.11. При предоставлении субсидии обязательными условиями ее предоставления, включаемыми в Соглашение, является:

согласие ВКО ВВД, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с ВКО ВВД (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление департаментом в их отношении проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения департаменту как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

условие о запрете приобретения ВКО ВВД, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с ВКО ВВД, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком.

2.12. При реорганизации ВКО ВВД в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного Соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации ВКО ВВД в форме разделения, выделения, а также при ликвидации ВКО ВВД Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о неисполненных ВКО ВВД обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

2.13. Департамент для перечисления субсидии в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет ВКО ВВД, открытый в кредитной организации.

2.14. Результатом предоставления субсидии является оплата аренды здания для ВКО ВВД по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов деятельности получателя субсидии), точная дата его достижения устанавливаются в Соглашении.

2.15. В случае наличия неиспользованного ВКО ВВД в отчетном финансовом году остатка субсидии указанный остаток подлежит возврату в областной бюджет до 20 декабря текущего года.

3. Требования к отчетности

3.1. ВКО ВВД представляет в департамент ежеквартально до 5-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в электронном виде по системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело», отчеты о достижении значения результата предоставления субсидии, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным в Соглашении.

3.2. Департамент вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы представления ВКО ВВД дополнительной отчетности.

3.3. Департамент в течение 5 рабочих дней осуществляет проверку отчетов ВКО ВВД на соответствие требованиям, установленным в Соглашении.

По итогам проверки в случае наличия или отсутствия замечаний к отчетам департамент в течение 1 рабочего дня уведомляет ВКО ВВД о необходимости уточнения либо о принятии отчетов соответственно.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

4.1. Департамент как получатель бюджетных средств осуществляет проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Департамент проводит мониторинг достижения ВКО ВВД результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае нарушения ВКО ВВД условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных департаментом и (или) уполномоченными органами

государственного финансового контроля, а также в случаях недостижения значения результата предоставления субсидии департамент в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет ВКО ВВД об одностороннем отказе от исполнения Соглашения о предоставлении субсидии в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии.

ВКО ВВД обеспечивает возврат в областной бюджет субсидии в полном объеме и средств, полученных на основании договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению о предоставлении субсидии, в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

департаментом – в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Возврат в областной бюджет субсидии и средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии и средств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в сроки, предусмотренные абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, указанные субсидия и средства взыскиваются в судебном порядке.

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения Правительства
Ростовской области – начальник
отдела нормативных документов



В.В. Сечков