



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 799

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Ростовской области в соответствие с федеральным и областным законодательством Правительство Ростовской области **постановляет**:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Ростовской области изменения согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Хохлова А.А.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство цифрового  
развития, информационных  
технологий и связи  
Ростовской области

Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 13.11.2023 № 799

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в некоторые постановления  
Правительства Ростовской области

1. Подпункт 2.1 пункта 2 постановления Правительства Ростовской области от 07.03.2013 № 117 «О создании государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» изложить в редакции:

«2.1. Предметом деятельности и целью создания ГКУ РО «УМФЦ» является выполнение работ и оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов государственной власти Ростовской области, предусмотренных частью 2 статьи 15 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. В постановлении Правительства Ростовской области от 27.01.2016 № 23 «Об учреждении звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона»:

2.1. В приложении № 1:

2.1.1. В разделе 2:

пункты 2.2 – 2.4 изложить в редакции:

«2.2. В отношении каждого представляемого к присвоению звания кандидата (далее соответственно – представляемый, кандидат) заместителю Губернатора Ростовской области, курирующему вопросы цифрового развития, информационных технологий и связи, цифровой трансформации государственных и муниципальных услуг, физической культуры и спорта, молодежной политики, направляются с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» следующие документы:

2.2.1. Письмо-ходатайство главы администрации муниципального образования, на территории которого находится МФЦ, являющийся местом основной работы представляемого, с указанием даты и номера документа, подтверждающего выдвижение кандидата в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела.

2.2.2. Справка-объективка на представляемого, подписанная руководителем МФЦ и заверенная печатью МФЦ.

2.2.3. Характеристика кандидата, раскрывающая его трудовую, общественную и иную деятельность, с указанием заслуг, предложений по улучшению деятельности МФЦ, реализованных представляемым, иных достижений, в том числе участие в федеральных, региональных и муниципальных проектах, связанных с его деятельностью в МФЦ.

2.2.4. Согласие кандидата на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2.3. Документы, указанные в пункте 2.2 настоящего раздела, представляются ежегодно, не позднее 1 мая текущего года, и рассматриваются комиссией по присвоению звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона» (далее – комиссия).

Решение о внесении предложений о присвоении звания или об отказе в его присвоении принимается комиссией.

2.4. В целях объективного, всестороннего рассмотрения и оценки кандидатов, в том числе с учетом показателей индивидуальной эффективности их работы, комиссией проводится предварительный отбор кандидатов на присвоение звания.

Предварительный отбор кандидатов осуществляется комиссией на основании оценки эффективности работы каждого из них в соответствии с показателями эффективности работы кандидатов на присвоение звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона», предусмотренными приложением № 6 к настоящему постановлению.

На основе суммарного балла, полученного при оценке эффективности работы кандидатов, производится их ранжирование в общем списке в зависимости от количества набранных баллов (от наибольшего балла к наименьшему) по каждой из категорий отдельно: «Работники сектора информирования и ожидания и сектора приема заявителей», «Работники контрольно-аналитической службы», «Руководители».

В случае, если по итогам предварительного отбора нескольким кандидатам в рамках одной категории присвоено равное количество баллов, комиссия допускает к собеседованию обоих кандидатов.

В рамках реализации полномочий, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, комиссией может быть создана рабочая группа по предварительному отбору кандидатов. Состав и положение о рабочей группе утверждаются на заседании комиссии.»;

пункт 2.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«итоги предварительного отбора, проводимого в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела.»;

пункт 2.6 дополнить абзацами следующего содержания:

«владения навыками самопрезентации, реализованными кандидатом при проведении комиссией собеседования в соответствии с настоящим пунктом.

Максимальное количество кандидатов из числа лучших по итогам предварительного отбора паритетно в рамках каждой категории («Работники сектора информирования и ожидания и сектора приема заявителей», «Работники контрольно-аналитической службы», «Руководители»), допускаемых к собеседованию, составляет 12 человек.»;

пункт 2.8 изложить в редакции:

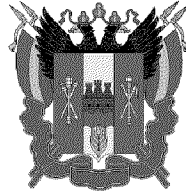
«2.8. Решение комиссии о внесении предложения о присвоении звания или об отказе в его присвоении принимается до 10 июня текущего года и оформляется протоколом заседания комиссии. Протокол заседания комиссии подписывается председательствующим и секретарем комиссии на заседании комиссии.»;

пункт 2.10 изложить в редакции:

«2.10. В течение 5 рабочих дней с даты утверждения протокола заседания комиссии министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области готовит проект распоряжения Правительства Ростовской области о присвоении звания и вносит его в Правительство Ростовской области в порядке, установленном Регламентом Правительства Ростовской области.».

2.2. Раздел III приложения № 2 изложить в редакции:

«III. Образец бланка  
диплома «Лучший работник многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг Дона»



Правительство Ростовской области

# ДИПЛОМ

о присвоении звания  
«Лучший работник многофункционального  
центра предоставления государственных  
и муниципальных услуг Дона»

**Фамилия**  
**Имя Отчество**

(должность, наименование МФЦ)

за значительный вклад в организацию качественного  
предоставления государственных и муниципальных  
услуг населению в Ростовской области

Губернатор  
Ростовской области

М.П.

И.О. Фамилия

Распоряжение  
Правительства Ростовской области

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

## 2.3. Приложение № 4 изложить в редакции:

«Приложение № 4  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.01.2016 № 23

## СОСТАВ

комиссии по присвоению звания  
«Лучший работник многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг Дона»

- |                                  |   |
|----------------------------------|---|
| Хохлов<br>Артем Андреевич        | – заместитель Губернатора Ростовской области,<br>председатель комиссии  |
| Полуянов<br>Евгений Владимирович | – министр цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области,<br>заместитель председателя комиссии  |
| Алехин<br>Алексей Владимирович   | – заместитель министра цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области, секретарь комиссии   |
| Баранов<br>Алексей Викторович    | – заместитель директора Южно-Российского института управления – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации» (по согласованию) |
| Зданевич<br>Лариса Дмитриевна    | – заведующий сектором развития сервисов и клиентского опыта управления оптимизации услуг и развития клиентских сервисов министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области   |
| Ляхов<br>Виктор Павлович         | – исполнительный директор Ассоциации «Совет муниципальных образований Ростовской области» (по согласованию)   |
| Павловская<br>Ирина Анатольевна  | – заместитель управляющего Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Ростовской области (по согласованию)  |

- Сивак  
Дмитрий Сергеевич – заместитель министра региональной политики и массовых коммуникаций Ростовской области
- Суховеев  
Сергей Александрович – начальник управления по кадровой работе Правительства Ростовской области
- Тищенко  
Юрий Николаевич – директор государственного казенного учреждения Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (по согласованию)
- Третьяков  
Сергей Викторович – руководитель Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ростовской области (по согласованию)
- Шашкин  
Антон Александрович – начальник управления оптимизации услуг и развития клиентских сервисов министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области.».

2.4. Дополнить приложением № 5 следующего содержания:

«Приложение № 5  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.01.2016 № 23

В Правительство Ростовской области,  
министерство цифрового развития  
информационных технологий и связи  
Ростовской области

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие уполномоченным должностным лицам Правительства Ростовской области, министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области, комиссии по присвоению звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона», рабочей группе по предварительному отбору кандидатов на присвоение звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона» на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), а также обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение следующих персональных данных:

фамилия, имя, отчество;

должность, место работы, воинское или специальное звание (согласно записи в трудовой книжке или трудового соглашения);

пол, число, месяц, год и место рождения (субъект Российской Федерации, муниципальное образование);

образование (наименование образовательной организации, специальность по диплому, полное наименование учебного заведения и год его окончания);

вхождение в состав общественных организаций или представительных органов власти;

ученая степень, ученое звание;

повышение квалификации, переподготовка;

государственные, ведомственные, региональные награды и даты награждений;

владение иностранными языками;



пребывание за границей;  
общий стаж работы, в том числе в отрасли;  
трудовая деятельность (включая обучение и службу).

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях представления моей кандидатуры к присвоению звания «Лучший работник многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг Дона».

Я ознакомлен(а) с тем, что:

согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия до момента отзыва на основании письменного заявления;

в случае отзыва согласия на обработку персональных данных Правительство Ростовской области, министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2 – 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

персональные данные, предоставляемые в отношении третьих лиц, будут обрабатываться только в целях осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Правительство Ростовской области, министерство цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области функций, полномочий и обязанностей.

Дата начала обработки персональных данных: \_\_\_\_\_  
(число, месяц, год)

\_\_\_\_\_.»  
(подпись)

2.5. Дополнить приложением № 6 следующего содержания:

«Приложение № 6  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 27.01.2016 № 23

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
эффективности работы кандидатов на присвоение  
звания «Лучший работник многофункционального центра  
предоставления государственных и муниципальных услуг Дона»

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения показателя	Критерий оценки показателя	Порядок расчета показателя
1	2	3	4	5
<b>1. Категория «Работники сектора информирования и ожидания и сектора приема заявителей»</b>				
1.1.	Уровень знания нормативных правовых актов, регулирующих деятельность МФЦ (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ; постановление Правительства РФ от 27.09.2011 № 797; постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376;	баллов	максимум 5 баллов, оценивается из расчета: 5 баллов ≤ 4 неправильных ответа; 4 балла – 5 – 6 неправильных ответов; 3 балла – 7 – 8 неправильных ответов; 0 баллов ≥ 9 неправильных ответов	уровень знания показателей определяется путем тестового испытания, проводимого с использованием информационно-аналитического портала сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг

1	2	3	4	5
	<p>постановление Правительства РФ от 11.05.2018 № 568;  постановление Правительства РФ от 25.05.2022 № 951;  распоряжение Правительства РФ от 11.04.2022 № 837-р;  Областной закон от 08.08.2011 № 644-ЗС)</p>			<p>Ростовской области  (www.mfc61.ru)</p>
1.2.	<p>Уровень знания порядков предоставления государственных и типовых муниципальных услуг в соответствии с нормами федерального и областного законодательства и своими должностными обязанностями</p>			
1.3.	<p>Уровень владения навыками пользования автоматизированной информационной системой МФЦ в рамках организации предоставления услуг</p>			
1.4.	<p>Уровень знания приоритетных (пилотных) проектов развития МФЦ, реализуемых на территории Ростовской области</p>			

1	2	3	4	5
1.5.	Наличие предложений по улучшению работы МФЦ	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>5 баллов – предложение кандидата по улучшению деятельности МФЦ реализовано;</p> <p>1 балл – предложение кандидата по улучшению деятельности МФЦ направлено на рассмотрение;</p> <p>0 баллов – направленные на рассмотрение и реализованные предложения кандидата по улучшению деятельности МФЦ отсутствуют</p>	<p>оценка показателя осуществляется путем анализа всех предложений, поступивших в том числе в адрес министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области, Уполномоченного МФЦ Ростовской области, а также с использованием раздела «Сделаем МФЦ лучше» информационно-аналитического портала сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области (<a href="http://www.mfc61.ru">www.mfc61.ru</a>)</p>
1.6.	<p>Уровень знания сфер услуг, предусмотренных постановлением Правительства РФ от 27.09.2011 № 797, постановлением Правительства РО от 18.11.2011 № 150, реестрами муниципальных услуг, утвержденными муниципальными правовыми</p>	баллов	<p>максимум 6 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>6 баллов – работник сектора информирования и ожидания, работник сектора приема заявителей знает 4 и более сфер услуг;</p> <p>3 балла – работник сектора информирования и ожидания, работник сектора приема заявителей знает 2 – 3 сферы услуг;</p> <p>1 балл – работник сектора</p>	<p>уровень знания сферы услуг определяется путем анализа данных, полученных с использованием портала ситуационного центра Уполномоченного МФЦ Ростовской области (<a href="http://www.sc.mfc61.ru">www.sc.mfc61.ru</a>)</p>

1	2	3	4	5
	актами Ростовской области		информирования и ожидания, работник сектора приема заявителей знает 1 сферу услуг	
1.7.	Доля услуг, оказанных по нормативу времени	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>5 балла – от 90 до 100 процентов услуг, оказанных по нормативу времени;</p> <p>3 балла – от 80 до 89 процентов услуг, оказанных по нормативу времени;</p> <p>1 балл – от 70 до 79 процентов услуг, оказанных по нормативу времени;</p> <p>0 баллов <math>\leq</math> 69 процентов услуг, оказанных по нормативу времени</p>	<p>доля услуг, оказанных по нормативу времени, определяется путем анализа данных, полученных с использованием портала ситуационного центра Уполномоченного МФЦ Ростовской области (www.sc.mfc61.ru)</p>
<b>2. Категория «Работники контрольно-аналитической службы»</b>				
2.1.	<p>Уровень знания нормативных правовых актов, регулирующих деятельность МФЦ (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ; постановление Правительства РФ от 27.09.2011 № 797; постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376; постановление Правительства РФ от 11.05.2018 № 568; постановление Правительства</p>	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>5 баллов <math>\leq</math> 4 неправильных ответа;</p> <p>4 балла – 5 – 6 неправильных ответов;</p> <p>3 балла – 7 – 8 неправильных ответов;</p> <p>0 баллов <math>\geq</math> 9 неправильных ответов</p>	<p>уровень знания показателей определяется путем тестового испытания, проводимого с использованием информационно-аналитического портала сети МФЦ Ростовской области (www.mfc61.ru)</p>

1	2	3	4	5
	РФ от 25.05.2022 № 951; распоряжение Правительства РФ от 11.04.2022 № 837-р; Областной закон от 08.08.2011 № 644-ЗС)			
2.2.	Уровень знания порядков предоставления государственных и типовых муниципальных услуг в соответствии с нормами федерального и областного законодательства и своими должностными обязанностями			
2.3.	Уровень владения навыками пользования автоматизированной информационной системой МФЦ в рамках организации предоставления услуг			
2.4.	Уровень знания приоритетных (пилотных) проектов развития МФЦ, реализуемых на территории Ростовской области			
2.5.	Наличие предложений по улучшению работы МФЦ	баллов	максимум 8 баллов, оценивается из расчета: 8 баллов – предложение кандидата	оценка показателя осуществляется путем анализа всех предложений, поступивших в том числе в адрес

1	2	3	4	5
			<p>по улучшению деятельности МФЦ реализовано;  1 балл – предложение кандидата по улучшению деятельности МФЦ направлено на рассмотрение;  0 баллов – направленные на рассмотрение и реализованные предложения кандидата по улучшению деятельности МФЦ отсутствуют</p>	<p>министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области, Уполномоченного МФЦ Ростовской области, а также с использованием раздела «Сделаем МФЦ лучше» информационно-аналитического портала сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области (<a href="http://www.mfc61.ru">www.mfc61.ru</a>)</p>
2.6.	Количество федеральных (региональных, муниципальных) проектов, в которых принял участие работник контрольно-аналитической службы	баллов	<p>максимум 8 баллов, оценивается из расчета:  8 баллов – участие в 3 и более проектах;  5 баллов – участие в 2 проектах;  2 балла – участие в 1 проекте;  0 баллов – участие отсутствует</p>	оценка показателя осуществляется путем анализа фактов участия работника контрольно-аналитической службы в федеральных (региональных, муниципальных) проектах
<b>3. Категория «Руководители»</b>				
3.1.	Уровень знания нормативных правовых актов, регулирующих деятельность МФЦ (Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ; постановление Правительства	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:  5 баллов ≤ 4 неправильных ответа;  4 балла – 5 – 6 неправильных ответов;  3 балла – 7 – 8 неправильных ответов;  0 баллов ≥ 9 неправильных ответов</p>	уровень знания показателей определяется путем тестового испытания, проводимого с использованием информационно-аналитического портала сети

1	2	3	4	5
	<p>РФ от 27.09.2011 № 797;            постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376;            постановление Правительства РФ от 11.05.2018 № 568;            постановление Правительства РФ от 25.05.2022 № 951;            распоряжение Правительства РФ от 11.04.2022 № 837-р;            Областной закон от 08.08.2011 № 644-ЗС)</p>			<p>многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области            (www.mfc61.ru)</p>
3.2.	<p>Уровень знания порядков предоставления государственных и типовых муниципальных услуг в соответствии с нормами федерального и областного законодательства и своими должностными обязанностями</p>			
3.3.	<p>Уровень владения навыками пользования автоматизированной информационной системой МФЦ в рамках организации предоставления услуг</p>			
3.4.	<p>Уровень знания приоритетных (пилотных)</p>			



1	2	3	4	5
	проектов развития МФЦ, реализуемых на территории Ростовской области			
3.5.	Наличие предложений по улучшению работы МФЦ	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>5 баллов – предложение кандидата по улучшению деятельности МФЦ реализовано;</p> <p>1 балл – предложение кандидата по улучшению деятельности МФЦ направлено на рассмотрение;</p> <p>0 баллов – направленные на рассмотрение и реализованные предложения кандидата по улучшению деятельности МФЦ отсутствуют</p>	<p>оценка показателя осуществляется путем анализа всех предложений, поступивших в том числе в адрес министерства цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области, Уполномоченного МФЦ Ростовской области, а также с использованием раздела «Сделаем МФЦ лучше» информационно-аналитического портала сети многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области (<a href="http://www.mfc61.ru">www.mfc61.ru</a>)</p>
3.6.	Количество федеральных (региональных, муниципальных) проектов, в которых принял участие МФЦ	баллов	<p>максимум 5 баллов, оценивается из расчета:</p> <p>5 баллов – участие в 3 и более проектах;</p> <p>3 балла – участие в 2 проектах;</p> <p>1 балл – участие в 1 проекте;</p> <p>0 баллов – участие отсутствует</p>	<p>оценка показателя осуществляется путем анализа фактов участия МФЦ в федеральных (региональных, муниципальных) проектах</p>

1	2	3	4	5
3.7.	Участие, победа МФЦ и (или) работников МФЦ в региональном и (или) федеральном конкурсах	баллов	максимум 6 баллов, оценивается из расчета: 3 балла – участие и победа МФЦ и (или) работника МФЦ в федеральном конкурсе; 2 балла – участие и победа МФЦ и (или) работника МФЦ в федеральном конкурсе; 1 балл – участие МФЦ и (или) работника МФЦ в федеральном и (или) региональном конкурсах; 0 баллов – участие отсутствует	оценка показателя осуществляется путем анализа фактов участия, победы МФЦ и (или) работников МФЦ в региональном и (или) федеральном конкурсах, а также суммирования баллов в случае участия, победы как в региональном, так и в федеральном конкурсах».

Примечание.

Используемые сокращения:

1. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. Постановление Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 – постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления или в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, публично-правовыми компаниями».

3. Постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 – постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

4. Постановление Правительства РФ от 11.05.2018 № 568 – постановление Правительства Российской Федерации от 11.05.2018 № 568 «О федеральной государственной информационной системе мониторинга деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1376».

5. Постановление Правительства РФ от 25.05.2022 № 951 – постановление Правительства Российской Федерации от 25.05.2022 № 951 «О мониторинге качества предоставления государственных и муниципальных услуг независимо от формы их предоставления и внесении изменений в Положение о Федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

6. Распоряжение Правительства РФ от 11.04.2022 № 837-р – распоряжение Правительства Российской Федерации от 11.04.2022 № 837-р, утверждающее Концепцию перехода к предоставлению 24 часа в сутки 7 дней в неделю абсолютного большинства государственных и муниципальных услуг без необходимости личного присутствия граждан.

7. Областной закон от 08.08.2011 № 644-ЗС – Областной закон Ростовской области от 08.08.2011 № 644-ЗС «О государственной поддержке создания и деятельности в Ростовской области многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».

8. Постановление Правительства РО от 18.11.2011 № 150 – постановление Правительства Ростовской области от 18.11.2011 № 150 «Об утверждении Реестра государственных услуг Ростовской области».

9. МФЦ – многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

10. Уполномоченный МФЦ Ростовской области – государственное казенное учреждение Ростовской области «Уполномоченный многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Заместитель начальника  
управления документационного  
обеспечения Правительства  
Ростовской области – начальник  
отдела нормативных документов



В.В. Сечков