



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.06.2023 № 416

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 640

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с областным законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 640 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Информационное общество» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Хохлова А.А.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство цифрового развития,
информационных технологий
и связи Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 05.06.2023 № 416

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области
от 15.10.2018 № 640 «Об утверждении государственной
программы Ростовской области «Информационное общество»

В приложении № 1:

1. Раздел «Общая характеристика участия муниципальных образований в Ростовской области в реализации государственной программы «Информационное общество» дополнить абзацем следующего содержания:

«Порядок предоставления субсидии бюджету муниципального района и городского округа Ростовской области на реализацию инициативного проекта по приобретению мебели в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг приведен в приложении № 10 к государственной программе.»

2. Дополнить приложением № 10 следующего содержания:

«Приложение № 10
к государственной программе
Ростовской области
«Информационное общество»

ПОРЯДОК
предоставления субсидии бюджету
муниципального района и городского округа Ростовской области
на реализацию инициативного проекта по приобретению мебели
в многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг

1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидии бюджету муниципального района и городского округа Ростовской области на софинансирование расходов по приобретению мебели в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области в рамках инициативного проекта, ставшего победителем конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета, проводимого в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 280 «О некоторых мерах по реализации Областного закона от 01.08.2019 № 178-ЗС» (далее соответственно – субсидия, МФЦ, инициативный проект).

2. Субсидия предоставляется на реализацию инициативного проекта, включенного в распоряжение Правительства Ростовской области об утверждении итогов конкурсного отбора, проведенного областной конкурсной комиссией, в соответствии с Порядком рассмотрения и проведения конкурсного отбора инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет субсидий из областного бюджета, а также контроля за их реализацией, утвержденным постановлением Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 280.

Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном законе об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, на основании распоряжений Правительства Ростовской области о распределении субсидий местным бюджетам, их включении в сводную бюджетную роспись областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке министерству цифрового развития, информационных технологий и связи Ростовской области (далее – министерство) на приобретение мебели в МФЦ.

3. Субсидия предоставляется в целях софинансирования исполнения расходных обязательств, возникающих при выполнении органом местного самоуправления, являющимся учредителем МФЦ, полномочий по материально-техническому и финансовому обеспечению организации предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Расходование субсидий осуществляет главный распорядитель средств областного бюджета – министерство (далее – главный распорядитель средств областного бюджета) в установленном для исполнения областного бюджета порядке на основании сводной бюджетной росписи областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств путем предоставления субсидии администрации муниципального района и городского округа Ростовской области (далее – администрация муниципального образования Ростовской области).

5. Субсидия на реализацию инициативного проекта предоставляется при выполнении следующих условий:

наличие муниципальной программы, утвержденной в установленном порядке и предусматривающей средства на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для исполнения, включая размер субсидии из областного бюджета, собственных средств местного бюджета, инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, предусмотренных постановлением Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 280, с учетом постановления Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302 «Об уровне софинансирования субсидий местным бюджетам для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения»;

наличие в правовом акте представительного органа муниципального образования о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер субсидии из областного бюджета, собственных средств местного бюджета, инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

наличие в правовом акте администрации муниципального образования Ростовской области кода бюджетной классификации доходов для предоставления субсидии, закрепленного за соответствующим главным администратором доходов местного бюджета;

подтверждение права муниципальной собственности на соответствующие объекты, отсутствие обременений, исков, судебных решений или иных обстоятельств, которые могут повлечь прекращение права муниципальной собственности;

возврат муниципальным образованием средств в областной бюджет в случае, если допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидий, заключенным между главным распорядителем средств областного бюджета и администрацией муниципального образования Ростовской области (далее – соглашение), в соответствии с абзацем четвертым пункта 11 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из областного бюджета местным бюджетам, утвержденных постановлением Правительства Ростовской области от 30.08.2012 № 834 «О формировании, предоставлении, распределении субсидий из областного бюджета местным бюджетам и порядке расходования иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из областного бюджета местным бюджетам» (далее – Правила);

обеспечение подписания документов о приемке и их предоставление главному распорядителю средств областного бюджета только после осуществления контроля по всем объектам и направлениям на соответствие фактическому объему поставленных товаров (выполненных работ, оказанных услуг);

заключение соглашения в соответствии с пунктом 11 Правил.

6. Для получения субсидии администрация муниципального образования Ростовской области представляет в министерство следующие документы:

заявку на предоставление субсидии на реализацию инициативного проекта по приобретению мебели в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – заявка) по форме согласно приложению к настоящему Порядку;

выписку из муниципальной программы, утвержденной в установленном порядке и предусматривающей средства местного бюджета, направляемые на софинансирование расходов по объектам и направлениям, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302;

выписку из правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающую наличие кодов бюджетной классификации доходов для предоставления субсидии, закрепленных за соответствующим главным администратором доходов местного бюджета;

выписку из правового акта представительного органа муниципального образования Ростовской области о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер субсидии из областного бюджета, собственных средств местного бюджета, инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;

информацию, подтверждающую право муниципальной собственности на соответствующие объекты, отсутствие обременений, исков, судебных решений или иных обстоятельств, которые могут повлечь прекращение права муниципальной собственности;

письмо администрации муниципального образования Ростовской области, подтверждающее обязательство муниципального образования по достижению результатов использования субсидии (с указанием их значений).

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть действительны в течение финансового года.

7. Заявка и прилагаемые документы подлежат рассмотрению и проверке министерством.

8. Предоставление субсидии местному бюджету осуществляется на основании соглашения, заключаемого министерством с администрацией муниципального образования Ростовской области в форме электронного документа, сформированного в информационной системе «Единая автоматизированная система управления общественными финансами в Ростовской области» в порядке, предусмотренном инструктивно-методическими материалами, размещаемыми на официальном сайте министерства финансов Ростовской области, и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченных должностных лиц сторон. При отсутствии технической возможности заключения соглашения в форме электронного документа такое соглашение заключается на бумажном носителе.

9. Соглашение должно содержать:

размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в бюджет муниципального образования, а также объем бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств;

значения результатов использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов государственной программы Ростовской области «Информационное общество»;

обязательства муниципального образования по достижению установленных результатов использования субсидии;

обязательства администрации муниципального образования Ростовской области по согласованию с главным распорядителем средств областного бюджета в порядке, установленном главным распорядителем средств областного бюджета, муниципальной программы муниципального образования, софинансируемой за счет средств областного бюджета, и внесение в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей муниципальной программы муниципального образования и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, на которые предоставляется субсидия;

реквизиты правового акта органа местного самоуправления муниципального образования, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов бюджета муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений результатов использования субсидии;

указание органа местного самоуправления муниципального образования, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального образования и представлению отчетности;

порядок осуществления главным распорядителем средств областного бюджета контроля за выполнением администрацией муниципального образования Ростовской области обязательств, предусмотренных соглашением;

обязательства муниципального образования по возврату средств в областной бюджет в соответствии с пунктами 15, 18 Правил;

ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

условие о вступлении в силу соглашения;

пропорциональное уменьшение расходов на сумму сложившейся экономии по результатам проведенных торгов в части софинансирования из областного бюджета, финансирования за счет средств местного бюджета, средств физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей при заключении муниципальных контрактов;

обязательства администрации муниципального образования Ростовской области по обеспечению возврата в доход областного бюджета неиспользованных субсидий в случаях, предусмотренных бюджетным законодательством Российской Федерации;

обязательства администрации муниципального образования Ростовской области по обеспечению подписания документов о приемке и их представление главному распорядителю средств областного бюджета только после осуществления контроля по всем объектам и направлениям на соответствие фактическому объему поставленного товара (выполненных работ, оказанных услуг);

обязательства администрации муниципального образования Ростовской области по соблюдению уровней софинансирования, установленных постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302, по итогам текущего финансового года.

10. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются главным распорядителем средств областного бюджета в соответствии с типовыми формами, утверждаемыми министерством финансов Ростовской области.

11. Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений результатов использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственной программы Ростовской области «Информационное общество», а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

12. Администрация муниципального образования Ростовской области направляет в министерство заверенные копии документов в течение 5 рабочих дней после их заключения (получения):

договор (изменения к договору) или муниципальный контракт (изменения к муниципальному контракту), заключенные в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

накладные и (или) акты приемки-передачи, и (или) счета-фактуры (при поставке товаров);

акты выполненных работ (услуг), и (или) счета, и (или) счета-фактуры, справки о стоимости работ (при выполнении работ, оказании услуг), подписанные только после осуществления контроля по всем объектам и направлениям на соответствие фактическим объемам выполненных работ;

платежное поручение, подтверждающее факт перечисления средств местного бюджета, инициативных платежей, предусмотренных на софинансирование приобретения мебели, в объемах, соответствующих требованиям постановления Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302.

Администрация муниципального образования Ростовской области согласовывает указанные в настоящем пункте копии документов с финансовым органом муниципального образования Ростовской области, после чего представляет их в министерство в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства «Дело» и средств электронной подписи.

13. Министерство осуществляет проверку представляемых администрацией муниципального образования Ростовской области документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней со дня

их получения. В случае отсутствия замечаний по итогам проверки документов, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, на предмет обоснованности возникновения денежных обязательств в течение следующих 10 рабочих дней министерство формирует и направляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателя средств областного бюджета.

14. Финансовый орган муниципального образования Ростовской области направляет средства субсидии на счет получателя после санкционирования операций в порядке, установленном финансовым органом муниципального образования Ростовской области.

15. Администрация муниципального образования Ростовской области ежемесячно представляет в министерство:

отчет о достижении значений результатов использования субсидии по форме, предусмотренной соглашением;

отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, по форме, предусмотренной соглашением.

16. Инициативный проект должен быть реализован не позднее 1 октября года, следующего за годом проведения конкурсного отбора.

Администрация муниципального образования Ростовской области до 16 октября года предоставления субсидии представляет в министерство итоговую информацию о приобретении мебели в МФЦ.

17. Министерство направляет администрации муниципального образования Ростовской области, нарушившей обязательства по достижению значений результатов использования субсидии, информацию об установленных нарушениях с указанием сроков представления документов о причинах допущенных нарушений, но не позднее 1 ноября года, в котором предоставляется субсидия.

18. Порядок расчета средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования Ростовской области в областной бюджет, в случае если допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, осуществляется в соответствии с пунктами 15, 18 Правил.

19. Министерство:

осуществляет мониторинг исполнения соглашения в части достижения значения результатов использования субсидии, которые должны соответствовать значениям целевых показателей и индикаторов государственной программы Ростовской области «Информационное общество» и обязательства муниципального образования Ростовской области по их достижению (в случае если допущены нарушения обязательств по достижению значений результатов использования субсидии, расчет средств, подлежащих возврату из бюджета муниципального образования в областной бюджет, осуществляется в соответствии с пунктами 15, 18 Правил);

осуществляет контроль за реализацией инициативного проекта;

обеспечивает соблюдение администрацией муниципального образования Ростовской области, которой предоставлена субсидия из областного бюджета, условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидии, на основании представленных администрацией муниципального образования Ростовской области заверенных копий документов, подтверждающих целевое и эффективное расходование средств областного, местного бюджета и инициативных платежей.

20. Администрация муниципального образования Ростовской области: осуществляет контроль за реализацией инициативного проекта;

в срок не позднее 1 декабря года, в котором реализуется инициативный проект, представляет в министерство отчет об итогах его реализации по форме, установленной постановлением Правительства Ростовской области от 05.04.2021 № 280.

21. Эффективность реализации мероприятия, указанного в пункте 1 настоящего Порядка, в целях софинансирования которого предоставлена субсидия, оценивается министерством на основании фактического достижения муниципальным образованием следующих результатов использования субсидии, которые являются обязательными для выполнения:

соответствие приобретенной мебели для МФЦ требованиям к инфраструктуре МФЦ, предъявляемым постановлением Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»;

соответствие приобретенной мебели для МФЦ требованиям, предъявляемым к использованию единого фирменного стиля «Мои Документы», в том числе обеспечение исполнения рекомендаций по оформлению помещений МФЦ, предусмотренных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 29.09.2016 № 612 «Об утверждении Методических рекомендаций по оформлению многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с использованием единого фирменного стиля «Мои Документы».

22. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидии подлежат возврату в областной бюджет в установленном действующим законодательством порядке.

23. Экономия средств физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей подлежит возврату физическим и (или) юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, осуществившим их уплату в местный бюджет.

24. Глава администрации муниципального образования Ростовской области несет ответственность за соблюдение настоящего Порядка, осуществление расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в том числе за ее целевое использование, а также за достоверность представляемых сведений.

25. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием Ростовской области условий ее предоставления, к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации и Ростовской области.

Приложение к Порядку
предоставления субсидии бюджету
муниципального района и городского
округа Ростовской области на реализацию
инициативного проекта по приобретению
мебели в многофункциональный центр
предоставления государственных
и муниципальных услуг

ЗАЯВКА
на предоставление субсидии на реализацию
инициативного проекта по приобретению мебели
в многофункциональный центр предоставления государственных
и муниципальных услуг

Администрация _____
(наименование муниципального образования)

в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 15.10.2018 № 640 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Информационное общество» просит предоставить бюджету

_____ (наименование муниципального образования)
субсидию на приобретение мебели в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Ростовской области в 202 __ году в сумме _____ рублей _____ копеек
(прописью)
в рамках инициативного проекта.

Приложение.

1. Выписка из муниципальной программы, утвержденная в установленном порядке и предусматривающая средства местного бюджета, направляемые на софинансирование расходов по объектам и направлениям, в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 28.12.2011 № 302, на __ л. в 1 экземпляре.

2. Выписка из правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете, подтверждающая наличие кодов бюджетной классификации доходов для предоставления субсидии, закрепленных за соответствующим главным администратором доходов местного бюджета, на __ л. в 1 экземпляре.

3. Выписка из правового акта представительного органа муниципального образования Ростовской области о местном бюджете (сводной бюджетной росписи местного бюджета) о наличии бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях

софинансирования которого предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для его исполнения, включая размер субсидии из областного бюджета, собственных средств местного бюджета, инициативных платежей физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, на ___ л. в 1 экземпляре.

4. Информация, подтверждающая право муниципальной собственности на соответствующие объекты, отсутствие обременений, исков, судебных решений или иных обстоятельств, которые могут повлечь прекращение права муниципальной собственности, на ___ л. в 1 экземпляре.

5. Письмо администрации муниципального образования Ростовской области, подтверждающее обязательство муниципального образования по достижению результатов использования субсидии (с указанием их значений), на ___ л. в 1 экземпляре.

Глава _____
(наименование муниципального образования) (подпись) (Ф.И.О.)».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин