



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 17.05.2023 № 353

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 218

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с федеральным законодательством, повышения эффективности оказания государственной поддержки организациям, осуществляющим инвестиционную деятельность на территории Ростовской области, Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 22.03.2012 № 218 «О порядке оказания государственной поддержки инвестиционной деятельности организаций из областного бюджета» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Папушенко М.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство экономического
развития Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 17.05.2023 № 353

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление
Правительства Ростовской области
от 22.03.2012 № 218 «О порядке оказания
государственной поддержки инвестиционной
деятельности организаций из областного бюджета»

1. В приложении № 1:

1.1. В пункте 4 слова «органов исполнительной власти» заменить словами «исполнительных органов».

1.2. Пункт 8 изложить в редакции:

«8. По решению председательствующего на заседании комиссии возможно проведение заседания комиссии путем заочного голосования.

При проведении заочного голосования готовится проект протокола заочного голосования, который визируется в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

Протокол с приложением мотивированных заключений отраслевых исполнительных органов Ростовской области направляется на согласование одновременно всем членам комиссии.

В случае равенства голосов голос председательствующего на заседании комиссии является решающим.».

1.3. Дополнить пунктом 8¹ следующего содержания:

«8¹. Решение комиссии по итогам очного или заочного голосования оформляется протоколом. Протокол утверждается председательствующим на заседании комиссии.».

2. Приложение № 3 изложить в редакции:

«Приложение № 3
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 22.03.2012 № 218

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке заключения инвестиционных договоров

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Областными законами от 01.10.2004 № 151-ЗС «Об инвестициях в Ростовской области», от 10.05.2012 № 843-ЗС «О региональных налогах и некоторых вопросах налогообложения в Ростовской области», определяет порядок заключения инвестиционных договоров.

В настоящем Положении под инвестиционным договором понимается договор, заключаемый Правительством Ростовской области с инвестором (инвесторами), устанавливающий объемы, направления и сроки осуществления инвестиций, условия и порядок предоставления государственной поддержки инвестиционной деятельности в форме налоговых льгот, а также права и обязанности сторон.

1.2. Инвестиционный договор не заключается в случаях:

1.2.1. Несоответствия условиям, указанным в статье 13¹ Областного закона от 10.05.2012 № 843-ЗС.

1.2.2. Среднемесячной заработной платы работников организации ниже 1,7 величины минимального размера оплаты труда.

1.2.3. Применения к инвестору процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве).

1.2.4. Наличия просроченной задолженности по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, за исключением случаев реструктуризации обязательств (задолженности).

1.2.5. Наличия просроченной задолженности по заработной плате более одного месяца.

1.3. В рамках организации работы по приему заявок на заключение инвестиционного договора министерство экономического развития Ростовской области (далее – Министерство) осуществляет взаимодействие с многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ).

Взаимодействие между Министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным соглашением о взаимодействии.

В целях заключения инвестиционного договора организация представляет в Министерство или в МФЦ в 2 экземплярах (на бумажном носителе

и отсканированный образ в формате PDF) заявку на заключение инвестиционного договора или дополнительного соглашения к нему (далее – заявка), включающую следующие документы:

1.3.1. Заявление о заключении инвестиционного договора между Правительством Ростовской области и организацией, реализующей инвестиционный проект на территории Ростовской области, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению, или дополнительного соглашения к нему, по форме согласно приложению № 1.1 к настоящему Положению.

1.3.2. Копию бизнес-плана инвестиционного проекта, утвержденную руководителем организации либо уполномоченным им лицом.

1.3.3. Расчет экономических показателей к инвестиционному договору по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

1.3.4. Копии форм статистической отчетности № П-2 «Сведения об инвестициях в нефинансовые активы» и (или) № П-2 (инвест) «Сведения об инвестиционной деятельности» (для малых предприятий – копии форм статистической отчетности № ПМ «Сведения об основных показателях деятельности малого предприятия» или № МП (микро) «Сведения об основных показателях деятельности микропредприятия», заверенные руководителем организации либо уполномоченным им лицом).

1.3.5. Копии унифицированных форм первичной учетной документации основных средств в объеме вложенных инвестиций (капитальных вложений), не менее установленного Областным законом от 10.05.2012 № 843-ЗС, заверенные руководителем организации либо уполномоченным им лицом. Дата последнего на день подачи заявки акта ввода объекта основных средств в эксплуатацию должна быть не ранее 1 декабря года, предшествующего году подачи заявки.

В случае подачи заявки на заключение дополнительного соглашения – копии унифицированных форм первичной учетной документации основных средств, подписанные руководителем организации либо уполномоченным им лицом после даты заключенного инвестиционного договора и (или) последнего дополнительного соглашения к нему.

1.3.6. Реестр основных средств, содержащий сведения из документов, предусмотренных подпунктом 1.3.5 настоящего пункта.

1.3.7. Справку с указанием среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы работников и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки, но не ранее 1 января года подачи заявки, выданную органом государственной статистики (для малых предприятий – подписанную руководителем организации либо уполномоченным им лицом).

1.3.8. Сведения, содержащие социально-экономические показатели инвестиционного проекта, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению, подписанные руководителем организации либо уполномоченным им лицом.

1.3.9. Документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на осуществление действий от имени организации, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи заявки уполномоченным лицом.

1.4. Заявка, соответствующая требованиям Областного закона от 10.05.2012 № 843-ЗС и настоящего Положения, в день ее поступления регистрируется Министерством в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – Система «Дело»).

1.5. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки в соответствии с пунктом 1.4 настоящего раздела:

получает выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на сайте <https://www.nalog.gov.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

получает информацию о применении (неприменении) процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве) на официальном сайте федеральных арбитражных судов Российской Федерации <http://kad.arbitr.ru/> в разделе «Картотека арбитражных дел» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

запрашивает в уполномоченных органах с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия сведения об отсутствии у заявителя задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие может осуществляться почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Организация вправе по собственной инициативе в составе заявки представить в Министерство документы (сведения, информацию), указанные в настоящем пункте, при этом документы (информация) представляются организацией по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки.

Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.nalog.ru, или полученные посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru, должны быть представлены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки.

1.6. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки проверяет заявку на соответствие требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего раздела, и в случае установления несоответствия и (или) иных оснований для отклонения заявки, указанных в подпункте 1.6.1 пункта 1.6 настоящего раздела, заявка отклоняется Министерством с направлением организации уведомления об отклонении заявки с указанием причин ее отклонения.

1.6.1. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоответствие организации требованиям, указанным в пункте 1.2 настоящего раздела;

несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего раздела, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность представленной организацией информации;

отсутствие в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством и настоящим Положением;

наличие в представленных документах исправлений, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

1.7. Руководители организаций или уполномоченные им лица несут ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2. Порядок заключения инвестиционного договора

2.1. В случае, если заявка соответствует требованиям настоящего Положения, Министерство в течение 3 рабочих дней по истечении срока, предусмотренного для проверки заявки, подготавливает проект инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) (приложение № 3 к настоящему Положению) и направляет его и отсканированный образ заявки (далее – документы) по Системе «Дело» на согласование:

в исполнительный орган Ростовской области, осуществляющий государственные полномочия Ростовской области в соответствующей отрасли экономики (сфере деятельности) (далее – отраслевой орган);

в министерство финансов Ростовской области.

Отраслевой орган в течение 2 рабочих дней со дня получения документов по Системе «Дело» рассматривает их на соответствие (несоответствие) критериям, установленным Областным законом от 10.05.2012 № 843-ЗС, требованиям, указанным в разделе 1 настоящего Положения, а также количественным характеристикам и объемным (натуральным) показателям проекта инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему), оценки ожидаемого влияния на социально-экономическое развитие Ростовской области и подготавливает заключение о соответствии (несоответствии) требованиям, установленным действующим законодательством (далее – заключение).

Министерство финансов Ростовской области в течение 2 рабочих дней со дня получения документов по Системе «Дело» рассматривает их на соответствие (несоответствие) критериям, установленным Областным законом от 10.05.2012 № 843-ЗС, требованиям, указанным в разделе 1 настоящего Положения, а также в отношении целесообразности реализации инвестиционного проекта для областного и местных бюджетов, социально-экономических характеристик проекта инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему), выраженных в объемах налоговых льгот, рабочих местах и других характеристик, и подготавливает заключение только в случае несоответствия документов требованиям, указанным в настоящем абзаце.

Отраслевой орган и министерство финансов Ростовской области осуществляют согласование (визирование) документов в Системе «Дело» и размещение в поле «Файлы» заключения (заключений) с использованием электронной цифровой подписи.

После согласования в Системе «Дело» отраслевым органом и министерством финансов Ростовской области проекта инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) Министерство направляет его в правовое управление при Губернаторе Ростовской области для рассмотрения.

Правовое управление при Губернаторе Ростовской области в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня поступления проекта инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему), осуществляет его согласование в Системе «Дело» с использованием электронной цифровой подписи.

2.2. После согласования в Системе «Дело» отраслевым органом, министерством финансов Ростовской области и правовым управлением при Губернаторе Ростовской области проекта инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) Министерство организует подписание инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) министром экономического развития Ростовской области или уполномоченным им лицом.

В случае получения Министерством от отраслевого органа и (или) министерства финансов Ростовской области заключения (заключений) о несоответствии требованиям, установленным действующим законодательством, Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения такого заключения (заключений) направляет в адрес организации соответствующее уведомление и возвращает заявку.

2.3. Инвестиционный договор (дополнительное соглашение к нему) оформляется в 3 экземплярах (для организации, налогового органа по месту регистрации организации, Министерства) на бумажном носителе, каждый из которых подписывается обеими сторонами.

2.4. Экземпляр инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) направляется Министерством в адрес организации и налогового органа по месту регистрации организации. Сопроводительное письмо и копия инвестиционного договора (дополнительного соглашения к нему) направляются Министерством по Системе «Дело» в электронном виде в министерство финансов Ростовской области и отраслевой орган.

3. Изменение условий и расторжение инвестиционного договора

3.1. В случае изменения условий инвестиционного договора Министерство в инициативном порядке и (или) при обращении организации организует согласование внесения изменений в инвестиционный договор. Внесение изменений в инвестиционный договор осуществляется в порядке, предусмотренном пунктом 2 настоящего раздела, и оформляется в письменном виде дополнительным соглашением к нему.

3.2. Для рассмотрения вопроса о внесении изменений в инвестиционный договор организация представляет в Министерство или МФЦ заявление о внесении изменений в инвестиционный договор согласно подпункту 1.3.1 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения с указанием причин внесения изменений, с одновременным представлением обновленных документов, указанных в подпунктах 1.3.4 – 1.3.6 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, а также иных документов и справок, подтверждающих факт изменения условий инвестиционного договора.

3.3. Правительство Ростовской области в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий инвестиционного договора в связи с нарушением условий инвестиционного договора и (или) намеренным искажением сведений, выявленных при проверке отчетных документов.

Уведомление об одностороннем отказе от инвестиционного договора согласовывается по Системе «Дело» с отраслевым органом, министерством финансов Ростовской области и правовым управлением при Губернаторе Ростовской области. Уведомление об одностороннем отказе от инвестиционного договора подписывается министром экономического развития Ростовской области или уполномоченным им лицом.

Днем расторжения инвестиционного договора является день получения организацией уведомления об одностороннем отказе Правительства Ростовской области от инвестиционного договора.

3.4. В случае применения к организации процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), последняя обязана возместить снижение доходов областного бюджета, которое произошло в связи с применением налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) с момента введения соответствующих процедур.

4. Контроль за выполнением инвестиционного договора

4.1. Контроль за выполнением инвестиционного договора осуществляет Министерство.

4.2. В целях контроля за выполнением инвестиционного договора организация, с которой заключен инвестиционный договор, представляет в Министерство:

4.2.1. По итогам работы за год (не позднее 30 апреля):

отчет о выполнении социально-экономических показателей инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 к настоящему Положению;

документы, подтверждающие вложение инвестиций за отчетный период, предусмотренные подпунктами 1.3.4, 1.3.5 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

справку о фактически уплаченных налоговых платежах в консолидированный бюджет Ростовской области за отчетный период, подписанную руководителем организации или уполномоченным им лицом;

копии налоговых деклараций по налогу на имущество организаций и (или) налогу на прибыль организаций за отчетный период с указанием заявленных льгот, с отметкой налогового органа по месту регистрации организации (или ее обособленного подразделения) об их приеме, заверенные руководителем организации или уполномоченным им лицом;

справку с указанием среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы работников и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, выданную органом государственной статистики (для малых предприятий – подписанную руководителем организации либо уполномоченным им лицом);

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по месту регистрации организации или ее обособленного подразделения;

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица на осуществление действий от имени организации, оформленный в установленном действующим законодательством порядке, в случае подачи отчетности уполномоченным лицом.

4.2.2. По итогам работы за полугодие (не позднее 5 августа) документы, предусмотренные абзацами вторым, четвертым, шестым, седьмым – девятым подпункта 4.2.1 настоящего пункта.

4.3. В течение 5 рабочих дней со дня окончания сроков представления отчетности по итогам работы за полугодие и год, указанных в подпунктах 4.2.1 и 4.2.2 пункта 4.2 настоящего раздела, Министерство получает информацию в отношении организаций, с которыми заключен инвестиционный договор, о применении (неприменении) процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), на официальном сайте федеральных арбитражных судов Российской Федерации <http://kad.arbitr.ru/> в разделе «Картотека арбитражных дел» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Министерство не позднее 3 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, запрашивает в уполномоченных органах

с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия сведения об отсутствии у заявителя задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов.

4.4. В течение 20 рабочих дней со дня окончания сроков представления отчетности по итогам работы за полугодие и год, указанных в подпунктах 4.2.1 и 4.2.2 пункта 4.2 настоящего раздела, Министерство готовит и направляет по Системе «Дело» на согласование в отраслевые органы и министерство финансов Ростовской области итоговую информацию о представлении организациями, с которыми заключены инвестиционные договоры, отчетности и соблюдении условий инвестиционных договоров по итогам отчетного периода (далее – итоговая информация).

Итоговая информация согласовывается в Системе «Дело» отраслевыми органами и министерством финансов Ростовской области в течение 5 рабочих дней, после чего в срок, не превышающий 3 рабочих дней, утверждается министром экономического развития Ростовской области.

В случае имеющихся замечаний к итоговой информации отраслевой орган, министерство финансов Ростовской области в течение 5 рабочих дней со дня получения документа на согласование прилагают к итоговой информации в Системе «Дело» исчерпывающий перечень замечаний.

Министерство в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения замечаний, устраняет их (в случае необходимости представления информации организацией для устранения замечаний, срок может быть увеличен), после чего итоговая информация повторно направляется для согласования в отраслевой орган, министерство финансов Ростовской области.

Не позднее 10 рабочих дней со дня утверждения министром экономического развития Ростовской области итоговая информация размещается на официальных сайтах министерства экономического развития Ростовской области (www.minekonomikiro.donland.ru) и Правительства Ростовской области (www.donland.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области

В.В. Лозин

Приложение № 1
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении инвестиционного договора
между Правительством Ростовской области и организацией,
реализующей инвестиционный проект на территории Ростовской области

От _____ ,
(наименование заявителя)

(Ф.И.О., должность руководителя заявителя)

(основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору
видов экономической деятельности (указать номер и расшифровать))

Адрес места регистрации и места нахождения: индекс, город, район
Ростовской области): _____ ,

телефон _____ , электронная почта _____ .

Ф.И.О., телефон контактного лица, ответственного за реализацию
инвестиционного проекта _____ .

Номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный
реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных
предпринимателей): _____ , кем выдано: _____ ,
ОГРН (ОГРНИП) _____ , ИНН _____ , КПП _____ .

Прошу рассмотреть возможность заключения инвестиционного договора
с целью предоставления налоговых льгот по _____
(налог на имущество/налог на прибыль)

(наименование заявителя)

реализующему инвестиционный проект _____

(наименование проекта)

на территории _____ Ростовской области.

(наименование муниципального образования)

Объем инвестиций по проекту – _____ млн рублей.

Руководитель организации (должность) _____ Ф.И.О.

(подпись)

Дата, М.П. (при наличии)

Приложение № 1.1
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

ЗАЯВЛЕНИЕ

о заключении дополнительного соглашения к инвестиционному договору между Правительством Ростовской области и организацией, реализующей инвестиционный проект на территории Ростовской области

От _____ ,
(наименование заявителя)

(Ф.И.О., должность руководителя заявителя)

(основной вид деятельности по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (указать номер и расшифровать))

Адрес места регистрации и места нахождения (индекс, город, район Ростовской области): _____ ,
телефон _____, электронная почта _____ .
Ф.И.О., телефон контактного лица, ответственного за реализацию инвестиционного проекта _____ .

Номер свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей): _____ , кем выдано: _____ ,
ОГРН (ОГРНИП) _____ , ИНН _____ , КПП _____ .

Прошу рассмотреть возможность заключения дополнительного соглашения к инвестиционному договору от _____ № ____ (реквизиты договора) в связи с _____ .
(причины внесения изменений)

Руководитель организации (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П. (при наличии).

Приложение № 2
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

РАСЧЕТ
экономических показателей к инвестиционному договору

Наименование организации _____

Наименование инвестиционного проекта _____

Муниципальное образование, на территории которого реализуется инвестиционный проект: _____

Дата начала реализации инвестиционного проекта _____

Последняя дата ввода вновь созданного (приобретенного) имущества в эксплуатацию (в рамках инвестиционного проекта) _____

Срок окупаемости инвестиционного проекта: _____ (____ месяцев)
(указывается в годах и месяцах)

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Период действия договора				
			20__ год (расчет)	20__ год (расчет)	20__ год (расчет)	20__ год (расчет)	20__ год (расчет)
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Объем инвестиций (капиталовложений) (по проекту)*, без НДС, в том числе:	млн рублей					
1.1.	В движимое имущество	млн рублей					
1.2.	В недвижимое имущество	млн рублей					
2.	Фонд оплаты труда (по проекту)	млн рублей					
3.	Численность (по проекту), в том числе:	человек					
3.1.	Созданные рабочие места (ежегодно)	человек					
3.2.	Сохраненные рабочие места (ежегодно)	человек					
4.	Среднемесячная заработная плата	рублей					
5.	Среднегодовая стоимость имущества, созданного (приобретенного) в рамках реализации инвестиционного проекта	млн рублей					

1	2	3	4	5	6	7	8
6.	Налог на имущество организаций в отношении созданного (приобретенного) в рамках реализации инвестиционного проекта (пункт 5 x 2,2 процента)	млн рублей					
7.	Льгота по налогу на имущество организаций (подпункты 7.1 + 7.2), в том числе:	млн рублей					
7.1.	Льгота по налогу на имущество организаций при реализации инвестиционного проекта с объемом капитальных вложений 300 млн рублей и более (подпункт 5 x 2,2 процента)	млн рублей					
7.2.	Льгота по налогу на имущество организаций при реализации инвестиционного проекта с объемом капитальных вложений менее 300 млн рублей (подпункт 6 x 50 процентов)	млн рублей					
8.	Налогооблагаемая прибыль, полученная от реализации продукции (работ, услуг), произведенной на производственных мощностях, созданных (приобретенных) в рамках реализации инвестиционного проекта	млн рублей					
9.	Налог на прибыль организаций в отношении прибыли, полученной от реализации продукции (работ, услуг), произведенной на производственных мощностях, созданных (приобретенных) в рамках реализации инвестиционного проекта (начислено в областной бюджет: 17 процентов на период с 2017 по 2024 год, 18 процентов – с 2025 года)	млн рублей					
10.	Льгота по налогу на прибыль организаций (пункт 8 x 4,5 процента – до 31 декабря 2020 г.; пункт 8 x 3,5 процента на период с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2024 г.)	млн рублей					
11.	Итого налоговые льготы (налоговые расходы бюджета) (пункты 7 + 10)	млн рублей					
12.	Объем дополнительных поступлений налогов	млн рублей					

1	2	3	4	5	6	7	8
	и сборов в консолидированный бюджет Ростовской области (подпункты 12.1 + 12.2 + 12.3 + 12.4 + 12.5 + 12.6), в том числе:						
12.1.	Налог на доходы физических лиц в консолидированный бюджет, всего (пункт 2 x 13 процентов)	млн рублей					
12.2.	Налог на имущество организаций, в отношении имущества, созданного (приобретенного) в рамках реализации инвестиционного проекта (пункты 6 – 7)	млн рублей					
12.3.	Налог на прибыль организаций, в отношении прибыли, полученной от реализации продукции (работ, услуг), произведенной на производственных мощностях, созданных (приобретенных) в рамках реализации инвестиционного проекта (пункты 9 – 10)	млн рублей					
12.4.	Транспортный налог	млн рублей					
12.5.	Земельный налог	млн рублей					
12.6.	Иные поступления налогов и сборов в консолидированный бюджет Ростовской области	млн рублей					

* Согласно унифицированным формам первичной учетной документации основных средств.

Примечание.

Расчет может корректироваться в зависимости от категории получателя поддержки.

Руководитель организации _____ Ф.И.О.
(должность руководителя) (подпись)

Приложение № 3
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ИНВЕСТИЦИОННОГО ДОГОВОРА № _____

между Правительством Ростовской области

и _____
(наименование организации)

для реализации инвестиционного проекта

« _____ »
(наименование инвестиционного проекта)

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Ростов-на-Дону

Правительство Ростовской области, именуемое в дальнейшем
Правительство области, в лице министра экономического развития Ростовской
области (уполномоченного им лица) _____,
(Ф.И.О.)

действующего на основании _____,
и _____,
(наименование организации)

именуемая(ое, ый) в дальнейшем – Организация, в лице _____,
(должность, Ф.И.О. полностью)

действующего на основании _____, с другой стороны, совместно
именуемые Стороны, в соответствии с Областными законами от 01.10.2004
№ 151-ЗС «Об инвестициях в Ростовской области», от 10.05.2012 № 843-ЗС
«О региональных налогах и некоторых вопросах налогообложения
в Ростовской области» заключили настоящий инвестиционный договор
(далее – Договор) о нижеследующем:

Статья 1

1. Организация:

1.1. Осуществляет инвестиции в объеме _____ млн рублей
_____ (сумма прописью) для реализации
инвестиционного проекта « _____ »
на территории _____ Ростовской области.
(наименование муниципального образования)

1.2. Уточняет социально-экономические показатели инвестиционного
проекта согласно приложению к настоящему Договору, которое является
его неотъемлемой частью, на основании ежегодных отчетов в срок
до 30 октября года, следующего за отчетным.

1.3. Представляет в министерство экономического развития Ростовской
области по итогам работы за год (не позднее 30 апреля):

1.3.1. Отчет о выполнении социально-экономических показателей

инвестиционного проекта.

1.3.2. Документы, подтверждающие вложение инвестиций за отчетный период.

1.3.3. Справку о фактически уплаченных налоговых платежах в консолидированный бюджет Ростовской области за отчетный период, подписанную руководителем организации либо уполномоченным им лицом.

1.3.4. Копии налоговых деклараций по налогу на имущество организаций и (или) налогу на прибыль организаций за отчетный период с указанием заявленных льгот, с отметкой налогового органа по месту регистрации организации (или ее обособленного подразделения) об их приеме, заверенные руководителем организации или уполномоченным им лицом.

1.3.5. Справку с указанием среднесписочной численности работников, среднемесячной заработной платы работников и наличия (отсутствия) просроченной задолженности по заработной плате по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, выданную органом государственной статистики (для малых предприятий – заверенную руководителем организации либо уполномоченным им лицом).

1.3.6. Справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, выданную территориальным органом Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по месту регистрации организации или ее обособленного подразделения.

1.4. Представляет в министерство экономического развития Ростовской области по итогам работы за полугодие (не позднее 5 августа) документы, предусмотренные подпунктами 1.3.1, 1.3.3, 1.3.5, 1.3.6 пункта 1.3 настоящей статьи.

1.5. Дает согласие на предоставление органами государственной статистики и налоговыми органами дополнительной информации об Организации.

1.6. Дает согласие на предоставление налоговыми органами информации о платежах в консолидированный бюджет Ростовской области в течение 5 лет со дня окончания срока предоставления налоговых льгот.

Статья 2

2.1. В соответствии с пунктом __ части __ статьи __ Областного закона от 10.05.2012 № 843-ЗС «О региональных налогах и некоторых вопросах налогообложения в Ростовской области» Организации предоставляются следующие льготы по налогам: _____.

2.2. Налоговые льготы, указанные в пункте 2.1 настоящей статьи, предоставляются на период, указанный в пункте 7.2 статьи 7 настоящего Договора.

2.3. Правительство области ежегодно, в течение срока действия настоящего Договора, при формировании областного бюджета на очередной

финансовый год учитывает налоговые расходы бюджета Ростовской области, связанные с льготой по налогу на имущество организаций и по налогу на прибыль организаций в части сумм налога, зачисляемых в областной бюджет.

2.4. Министерство экономического развития Ростовской области имеет право осуществлять проверку исполнения условий настоящего Договора.

Статья 3

3.1. Настоящий Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон либо по основаниям, предусмотренным статьями 450 – 453 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Правительство Ростовской области в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации вправе отказаться в одностороннем порядке от исполнения условий инвестиционного договора в связи с нарушением условий инвестиционного договора и (или) намеренным искажением сведений, выявленных при проверке отчетных документов.

Днем расторжения инвестиционного договора является день получения Организацией уведомления об одностороннем отказе Правительства Ростовской области от инвестиционного договора.

3.3. В случае отказа Правительства Ростовской области от исполнения условий инвестиционного договора в одностороннем порядке и прекращении права пользования Организацией льготами по налогам последняя обязана возместить в областной бюджет недоимку и пени, возникшие по налогам за соответствующий период, в котором было допущено нарушение условий настоящего Договора и (или) намеренное искажение сведений, выявленных при проверке отчетных документов.

В случае применения к Организации процедур, предусмотренных законодательством о несостоятельности (банкротстве), последняя обязана возместить снижение доходов областного бюджета, которое произошло в связи с применением налоговых льгот (пониженных ставок по налогам) со дня введения соответствующих процедур.

3.4. Стороны не несут ответственности за нарушение принятых на себя обязательств, если их исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

Статья 4

4.1. Все разногласия, возникающие в процессе исполнения настоящего Договора, рассматриваются Сторонами в досудебном порядке.

4.2. При невозможности разрешения разногласий в досудебном порядке они подлежат разрешению в Арбитражном суде Ростовской области.

Статья 5

В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

Статья 6

Изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением, подписанным обеими Сторонами, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Статья 7

7.1. Договор вступает в силу с _____ и действует до _____.

7.2. Налоговые льготы, указанные в пункте 2.1 статьи 2 настоящего Договора, предоставляются с _____ по _____.

Статья 8

Настоящий Договор составлен в 3 (трех) экземплярах, имеющих равную юридическую силу: один экземпляр – Организации, один – для представления в налоговый орган по месту регистрации Организации, один – министерству экономического развития Ростовской области. Копия настоящего Договора направляется по системе «Дело» в формате PDF в министерство финансов Ростовской области и отраслевое министерство (иной исполнительный орган Ростовской области).

Статья 9

Реквизиты Сторон:

Правительство Ростовской области:

344050, г. Ростов-на-Дону,
ул. Социалистическая, 112

От имени Правительства Ростовской
области –

министр экономического развития
Ростовской области

(уполномоченное им лицо)

Ф.И.О.
М.П.

Адрес Организации:

От имени Организации –

руководитель Организации

Ф.И.О.
М.П. (при наличии)

Приложение
к инвестиционному договору

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ
инвестиционного проекта

« _____ »

Начало вложения инвестиций: _____

Срок окупаемости проекта: _____

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Всего	Освоено на дату представ- ления заявки	Период действия Договора				
					_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Объем инвестиций (капиталовложений)*, без НДС	млн рублей							
2.	Созданные/сохраненные рабочие места	человек		х					
3.	Среднемесячная зарботная плата	рублей		х					
4.	Объем налоговых льгот, всего	млн рублей		х					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1.	По налогу на имущество организаций	млн рублей		x					
4.2.	По налогу на прибыль организаций	млн рублей		x					
5.	Объем дополнительных поступлений налогов и сборов в консолидированный бюджет Ростовской области	млн рублей		x					

* Согласно унифицированным формам первичной учетной документации основных средств.

Руководитель организации (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П. (при наличии).

Приложение № 4
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

ОТЧЕТ
о выполнении социально-экономических показателей инвестиционного проекта
« _____ »

№ п/п	Показатель	Единица измерения	_____ год (план)	_____ год (факт)
1	2	3	4	5
1.	Объем инвестиций (капиталовложений) без НДС	млн рублей		
2.	Созданные/сохраненные рабочие места	человек		
3.	Среднемесячная заработная плата	рублей		
4.	Объем налоговых льгот, всего	млн рублей		
4.1.	По налогу на имущество организаций	млн рублей		
4.2.	По налогу на прибыль организаций	млн рублей		
5.	Объем дополнительных поступлений налогов и сборов в консолидированный бюджет Ростовской области	млн рублей		

Руководитель организации (должность) _____ Ф.И.О.

(подпись) М.П. (при наличии)

Приложение № 5
к Положению
о порядке заключения
инвестиционных договоров

СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ПОКАЗАТЕЛИ
инвестиционного проекта

« _____ »

Начало вложения инвестиций: _____

Срок окупаемости проекта: _____

№ п/п	Показатель	Единица измерения	Всего	Освоено на дату представ- ления заявки	Период действия Договора				
					_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)	_____ год (расчет)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Объем инвестиций (капиталовложений)*, без НДС	млн рублей							
2.	Созданные/сохраненные рабочие места	человек		х					
3.	Среднемесячная заработная плата	рублей		х					
4.	Объем налоговых льгот, всего	млн рублей		х					

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4.1.	По налогу на имущество организаций	млн рублей		x					
4.2.	По налогу на прибыль организаций	млн рублей		x					
5.	Объем дополнительных поступлений налогов и сборов в консолидированный бюджет Ростовской области	млн рублей		x					

* Согласно унифицированным формам первичной учетной документации основных средств.

Руководитель организации (должность) _____ Ф.И.О.
(подпись)

Дата, М.П. (при наличии).

3. В разделе 2 приложения № 4:

3.1. В пункте 2.3:

3.1.1. Абзац первый изложить в редакции:

«2.3. Субсидия предоставляется по фактически уплаченным процентам по действующим рублевым и валютным кредитам в текущем финансовом году в пределах средств, предусмотренных в областном бюджете. Расчетный период предоставления субсидии по процентам по кредиту – не более 12 месяцев (за исключением последнего года получения субсидии в соответствии с предельными сроками, указанными в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта), но не ранее 1 января 2018 г. и без учета ноября и декабря (не позднее 31 октября) года подачи заявки. При этом положение об исключении ноября и декабря не распространяется на заемщиков, подавших заявку в последний год предельных сроков, указанных в абзацах четвертом, пятом настоящего пункта.»

3.1.2. В абзаце пятом слово «семь» заменить словом «десять».

3.2. В пункте 2.5:

3.2.1. В абзаце первом слова «не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка на получение субсидии» заменить словами «на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки».

3.2.2. Абзац второй подпункта 2.5.3 признать утратившим силу.

3.2.3. Абзац второй подпункта 2.5.4 признать утратившим силу.

3.2.4. Подпункт 2.5.5 изложить в редакции:

«2.5.5. Заемщик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ.»

3.2.5. Подпункт 2.5.11 признать утратившим силу.

3.3. В пункте 2.6:

3.3.1. Абзац третий изложить в редакции:

«Для рассмотрения вопроса о предоставлении субсидии заемщик представляет в Министерство или в МФЦ в одном экземпляре на бумажном носителе заявку на получение субсидии (далее – заявка) и ее отсканированный образ, включающую следующие документы:».

3.3.2. В подпункте 2.6.11 слова «на 1-е числа месяца, в котором подана заявка» заменить словами «на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки».

3.3.3. В подпункте 2.6.13 слова «1-го числа месяца, в котором подана заявка,» заменить словами «30 дней до даты подачи заявки».

3.3.4. Подпункт 2.6.21 изложить в редакции:

«2.6.21. Справку о том, что заемщик не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации), а также не получает средства из областного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом Правительства Ростовской области, на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.2 раздела 1 настоящего Порядка, подписанную заемщиком либо уполномоченным им лицом.»

3.3.5. Подпункты 2.6.22, 2.6.23 признать утратившими силу.

3.4. В пункте 2.8:

3.4.1. В абзаце втором слова «[egrul.nalog.ru](https://www.nalog.gov.ru)» заменить словами «<https://www.nalog.gov.ru/>».

3.4.2. В абзаце четвертом слова «не ранее 1-го числа месяца, в котором подана заявка» заменить словами «на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки».

3.4.3. Абзац третий пункта 2.9 изложить в редакции:

«2.9. Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://www.nalog.gov.ru/>, или полученные посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) <https://www.gosuslugi.ru/>, должны быть заверены печатью (при наличии) и подписью заемщика либо уполномоченного им лица и представлены по состоянию на дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки.»

3.5. В абзаце первом пункта 2.14 слова «в бумажном виде» заменить словами «в бумажном виде или».

3.6. Абзац второй пункта 2.16 изложить в редакции:

«повторно подать заявку после полного устранения причин, явившихся основаниями для ее отклонения;».

3.7. Абзац третий пункта 2.17 изложить в редакции:

«В случае превышения сумм субсидий, заявленных заемщиками к возмещению, над объемами лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год, субсидии распределяются между заемщиками пропорционально с применением коэффициента (V) к расчетной сумме субсидии (k).

Коэффициент рассчитывается по формуле:

$$k = \frac{Lim}{\sum Vi},$$

где Lim – объем лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству на текущий финансовый год;

Vi – объем субсидии, заявленный i-м заемщиком.

Сумма субсидии (S) (рублей), возможная к предоставлению, рассчитывается по формуле:

$$S = V \times k.».$$

3.8. Пункт 2.18 изложить в редакции:

«2.18. В случае возмещения части затрат по фактически уплаченным процентам по кредиту за периоды, следующие за месяцем подачи заявки (далее – планируемый период), заемщик представляет в Министерство в срок до 15-го числа месяца, следующего за истекшим планируемым периодом возмещения затрат по уплате процентов, подлежащих возмещению, согласно поданной заявке, документы, указанные в пункте 2.6 настоящего раздела (за исключением ранее представленных в Министерство в составе заявки), по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца представления указанных документов.».

3.9. В абзацах восьмом и девятом пункта 2.26 слова «1-е число месяца подачи заявки на получение субсидии» заменить словами «дату не ранее 30 дней до даты подачи заявки».

3.10. Пункт 2.27 признать утратившим силу.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин