



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.04.2023 № 270

г. Ростов-на-Дону

О Порядке определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по туризму и деловым коммуникациям Ростовской области» на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий

В соответствии со статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 653 «Об утверждении государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по туризму и деловым коммуникациям Ростовской области» на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Папушенко М.В.

Первый заместитель
Губернатора Ростовской области



И.А. Гуськов

Постановление вносит
министерство экономического
развития Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 10.04.2023 № 270

ПОРЯДОК
определения объема и предоставления
субсидии автономной некоммерческой организации
«Агентство по туризму и деловым коммуникациям Ростовской
области» на создание и внедрение программы поддержки
и продвижения событийных мероприятий

1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок регламентирует механизм определения объема и предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по туризму и деловым коммуникациям Ростовской области» (далее – Агентство) на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий (далее – субсидия) в рамках подпрограммы «Туризм» государственной программы Ростовской области «Развитие культуры и туризма», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 17.10.2018 № 653, в целях содействия достижению результатов национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» в Ростовской области.

Субсидия предоставляется Агентству на создание и внедрение программы поддержки и продвижения событийных мероприятий в целях содействия достижению целей, показателей и результатов федерального проекта «Повышение доступности туристических продуктов», входящего в состав национального проекта «Туризм и индустрия гостеприимства» на территории Ростовской области.

1.2. Субсидия предоставляется Агентству на поддержку и продвижение событийных мероприятий на территории Ростовской области, в рамках которых обеспечиваются:

- организация площадки для проведения событийного мероприятия;
- составление программы проведения событийного мероприятия;
- приглашение главного лица событийного мероприятия;
- продвижение (анонсирование) событийного мероприятия в общероссийских и областных средствах массовой информации;
- оснащение техническим оборудованием площадки для проведения событийного мероприятия;
- осуществление других действий, направленных на организацию и проведение событийного мероприятия, с учетом требований настоящего Порядка.

1.3. Главным распорядителем средств областного бюджета, направляемых на предоставление субсидии, является министерство экономического развития Ростовской области (далее – министерство).

1.4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в срок не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия областного закона об областном бюджете, областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Агентство должно соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 60 дней до даты подачи заявки, указанной в пункте 2.2 настоящего раздела:

у Агентства отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у Агентства отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Агентство не находится в процессе реорганизации (за исключением присоединения к Агентству другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

Агентство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

у Агентства имеется государственная регистрация или постанова на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа, главном бухгалтере Агентства;

у Агентства отсутствует просроченная задолженность по заработной плате; среднемесячная заработная плата работников Агентства (в расчете на 1 работника) – не ниже 1,7 минимального размера оплаты труда;

2.2. В целях получения субсидии Агентство представляет в министерство заявку, которая содержит следующие документы (сведения) (далее – заявка):

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной министерством;

смету расходования средств субсидии, подписанную директором Агентства;

справку с указанием среднемесячной заработной платы работников (в расчете на 1 работника), подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства;

справку об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства;

справку об отсутствии просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Ростовской областью, подписанную директором Агентства и заверенную печатью Агентства;

справку, подтверждающую, что Агентство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее в настоящем пункте – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов;

согласие на опубликование (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Агентстве, связанной с предоставлением субсидии.

Документы, указанные в абзацах четвертом – седьмом настоящего пункта, представляются по состоянию на дату не ранее 60 дней до даты подачи заявки.

2.3. Министерство с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

сведений об Агентстве, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведений об отсутствии у Агентства неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных директоре, членах коллегиального исполнительного органа и главном бухгалтере Агентства.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

2.4. Агентство вправе по собственной инициативе представить в министерство документы (сведения), предусмотренные пунктом 2.3 настоящего раздела, при этом указанные документы (сведения) представляются по состоянию на дату не ранее 60 дней до даты подачи заявки. В этом случае запросы министерством не направляются.

2.5. Заявка регистрируется министерством в день ее поступления в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело».

2.6. Агентство несет административную ответственность в соответствии с областным законодательством за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.7. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки осуществляет ее рассмотрение, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Агентству и письменно уведомляет Агентство о принятом решении в течение 5 рабочих дней с даты принятия такого решения.

2.8. Министерство принимает решение о предоставлении субсидии в случае отсутствия оснований для отказа в ее предоставлении.

2.9. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:
несоответствие направлений расходов, указанных в смете расходования средств субсидии, направлениям расходов средств субсидии, указанным в пункте 2.10 настоящего раздела;

несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего раздела;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела, несоответствие представленных Агентством документов требованиям, указанным в пунктах 2.2, 2.4 настоящего раздела;

установление факта недостоверности представленной Агентством информации.

2.10. Субсидия предоставляется в размере, определенном областным законом об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

2.11. В течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии министерство заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее – соглашение о предоставлении субсидии), в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Дополнительные соглашения к соглашению о предоставлении субсидии, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

В соглашение о предоставлении субсидии включается условие о возможности осуществления Агентством расходов, источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия в установленном порядке министерством решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.12. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии и договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, является согласие соответственно Агентства, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление министерством проверки порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение о предоставлении субсидии, являются:

условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении такого соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии;

условие о запрете приобретения Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению о предоставлении субсидии, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результата предоставления субсидии иных операций, определенных настоящим Порядком.

В соглашение о предоставлении субсидии в обязательном порядке включаются положения о казначейском сопровождении, установленные правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

2.13. Для перечисления субсидии министерство в течение 20 рабочих дней со дня заключения соглашения о предоставлении субсидии формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области (далее – министерство финансов) заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов.

2.14. Министерство финансов на основании полученной заявки на оплату расходов в течение 4 рабочих дней со дня получения указанной заявки осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет Агентства, открытый в территориальном органе федерального казначейства.

2.15. Результатом предоставления субсидии является проведение в году предоставления субсидии событийного мероприятия, определяемого заявкой Ростовской области на предоставление и распределение субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку и продвижение событийных мероприятий.

Характеристикой (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее – характеристика) является численность зрителей событийного мероприятия.

Значение результата предоставления субсидии, значение его характеристики, а также точные даты их завершения устанавливаются министерством в соглашении о предоставлении субсидии.

2.16. Агентство в случае образования в отчетном финансовом году неиспользованного остатка субсидии направляет в министерство документы, подтверждающие наличие принятых до начала текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, подлежащей предоставлению в отчетном финансовом году в порядке, установленном настоящим Порядком, и (или) документы, подтверждающие необходимость осуществления расходов в первом квартале текущего года, в целях исключения кассового разрыва до поступления субсидии в текущем финансовом году, не позднее 1 февраля текущего финансового года.

2.17. Министерство рассматривает поступившие от Агентства документы и принимает до 1 марта текущего финансового года по согласованию с министерством финансов решение о направлении в текущем году неиспользованного остатка субсидии или решение об отсутствии потребности в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и возврате указанных средств.

2.18. Министерство в целях согласования направляет не позднее 10 февраля текущего финансового года в министерство финансов проект решения с приложением копий документов, подтверждающих наличие принятых до начала текущего финансового года обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидии, подлежащие предоставлению в отчетном финансовом году в порядке, установленном настоящим Порядком, и (или) документов, подтверждающих необходимость осуществления расходов в первом квартале текущего года, в целях исключения кассового разрыва до поступления субсидии в текущем финансовом году.

2.19. Министерство финансов согласовывает проект решения в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня его получения либо возвращает его в министерство без согласования, с указанием причины, по которой проект решения не может быть согласован.

2.20. Министерство финансов вправе отказать министерству в согласовании проекта решения в следующих случаях:

при наличии недостоверной информации в документах, представленных в соответствии с пунктом 2.16 настоящего раздела;

при несоблюдении срока направления проекта решения, установленного пунктом 2.18 настоящего раздела.

2.21. Министерство принимает решение об отсутствии потребности в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и возврате указанных средств в следующих случаях:

превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером неисполненных обязательств;

превышен размер средств, заявленных к подтверждению потребности, над размером остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года;

неисполненные обязательства и (или) необходимые к осуществлению расходы в первом квартале текущего года не соответствуют целям предоставления субсидии.

2.22. В случае принятия министерством решения об отсутствии потребности в остатках субсидии, не использованных по состоянию на 1 января текущего финансового года, и возврате указанных средств министерство направляет в Агентство мотивированный ответ в течение 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

2.23. Агентство возвращает остаток субсидии, не использованный по состоянию на 1 января текущего финансового года, в доход областного бюджета в течение 5 рабочих дней со дня направления министерством мотивированного ответа в соответствии с пунктом 2.22 настоящего раздела.

3. Требования к отчетности

3.1. Ежеквартально, до 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, Агентство представляет в министерство отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии.

За год – до 20 января года, следующего за годом предоставления субсидии, Агентство представляет в министерство отчеты о достижении значений результата предоставления субсидии и его характеристики, о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, предусмотренным соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления Агентством дополнительной отчетности.

4. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Министерство осуществляет проверки соблюдения Агентством условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство осуществляет мониторинг достижения Агентством результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением о предоставлении субсидии, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольной точки), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Агентством условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных министерством и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и его характеристики, невыполнения Агентством обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии, министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Агентство об одностороннем отказе от исполнения соглашения о предоставлении субсидии в соответствии со статьей 450¹ Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет полученной субсидии.

Агентство обязано перечислить полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме:

в случае выявления уполномоченным органом государственного финансового контроля факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

в иных случаях – в течение 20 рабочих дней со дня получения Агентством уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии в сроки, предусмотренные абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

4.3. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии и (или) его характеристики министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет Агентство о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет субсидии в размере, пропорциональном объему недостижения значений результата предоставления субсидии и (или) его характеристики, указанных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{п}} + V_{\text{р}},$$

где:

$V_{\text{п}}$ – объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет исходя из уровня недостижения Агентством значения характеристики;

$V_{\text{р}}$ – объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет исходя из уровня недостижения Агентством значения результата предоставления субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{р}} = V_{\text{субсидии}} \times k_{\text{р}} \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Агентству в отчетном финансовом году;

$k_{\text{р}}$ – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k_{\text{р}} = 1 - T_{\text{р}} / S_{\text{р}},$$

где:

$T_{\text{р}}$ – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S_{\text{р}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

Объем средств субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет, исходя из уровня недостижения Агентством значения характеристики рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{п}} = V_{\text{субсидии}} \times k_{\text{п}},$$

где $k_{\text{п}}$ – коэффициент возврата субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$k_{\text{п}} = 1 - T_{\text{п}} / S_{\text{п}},$$

где:

$T_{\text{п}}$ – фактически достигнутое значение характеристики на отчетную дату;

$S_{\text{п}}$ – плановое значение характеристики, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

При недостижении Агентством значений результата предоставления субсидии и (или) его характеристики, указанных в пункте 2.15 раздела 2 настоящего Порядка, средства субсидии в объеме, рассчитанном в соответствии с настоящим пунктом, подлежат возврату Агентством в областной бюджет в течение 20 рабочих дней со дня уведомления его министерством.

Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии в срок, предусмотренный настоящим пунктом, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин