



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.02.2023 № 111

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Положения о региональной информационной системе «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области»

В соответствии с пунктом 4 постановления Правительства Ростовской области от 31.10.2022 № 930 «О региональной информационной системе «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о региональной информационной системе «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области» согласно приложению.

2. Ввести в эксплуатацию региональную информационную систему «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области Артемова В.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
ситуационно-аналитический центр
Правительства Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 27.02.2023 № 111

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональной информационной
системе «Информационно-аналитическая
система Правительства Ростовской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о региональной информационной системе «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области» (далее – Положение) определяет организационно-правовые основы обеспечения функционирования и эксплуатации региональной информационной системы «Информационно-аналитическая система Правительства Ростовской области» (далее – Система).

1.2. Целью создания Системы является обеспечение Губернатора Ростовской области, Правительства Ростовской области, иных исполнительных органов Ростовской области (далее – исполнительные органы) и подведомственных им учреждений (далее – учреждения) информацией в рамках реализации предоставленных им полномочий и повышение оперативности и качества принятия решений Губернатором Ростовской области, Правительством Ростовской области, иными исполнительными органами и руководителями учреждений.

1.3. Система обеспечивает централизованный учет, хранение, обработку и представление информации в соответствии с правами доступа пользователей Системы.

1.4. Система имеет открытые интерфейсы для развития и интеграции, обеспечивает своевременное и корректное представление информации всем пользователям Системы.

1.5. Система обеспечивает возможность поэтапного наращивания своих мощностей, как по производительности, так и по функциональности. Возможности масштабирования обеспечиваются средствами используемого системного и прикладного программного обеспечения.

1.6. Оператором Системы является Правительство Ростовской области. Администратором Системы является ситуационно-аналитический центр Правительства Ростовской области.

Пользователями Системы являются имеющие учетные записи в Системе Губернатор Ростовской области, заместители Губернатора Ростовской области (в том числе первые), работники Правительства Ростовской области, исполнительных органов, подведомственных им учреждений.

Операторами ввода данных Системы являются пользователи Системы с правами ввода и редактирования данных в Системе.

Участниками информационного взаимодействия Системы являются оператор Системы, администратор Системы, операторы ввода данных Системы, пользователи Системы.

Под информационной панелью Системы в настоящем Положении понимается совокупность данных, представленных на одном экране в наглядной форме с использованием графических элементов (отражающих состояние рассматриваемого вопроса – графиков, диаграмм, таблиц).

2. Структура Системы

2.1. В аппаратную структуру Системы входят:

сервер тестирования и разработки Системы;
сервер продуктивной среды Системы.

2.2. В информационную структуру Системы входят:

модуль обработки данных, который включает в себя аналитическую базу данных, инструменты для выполнения запросов к данным и движок расчетных формул;

модуль визуализации информации, который позволяет производить конструирование и публикацию интерактивных отчетов;

модуль анализа данных, прогнозирования и моделирования, который содержит инструменты для создания математических моделей, используя методы математической статистики, машинного обучения, и позволяет выводить полученные результаты в виде аналитических отчетов;

модуль печатных регламентированных отчетов, который позволяет создавать регламентированные отчеты в формате табличного редактора с последующим выводом на печать;

модуль ручного ввода данных, который предназначен для создания специализированных веб-форм сбора и консолидации данных, вводимых в Систему вручную;

модуль администрирования, который содержит необходимые инструменты для администрирования и настройки Системы, в том числе управления пользователями Системы и правами доступа;

мобильное приложение, которое предоставляет доступ пользователям Системы к информационным панелям Системы и интерактивным аналитическим отчетам в адаптированном для мобильных устройств виде.

3. Доступ к Системе

3.1. Доступ к Системе осуществляется посредством корпоративной сети телекоммуникационной связи Ростовской области.

3.2. Для осуществления доступа в Систему требуется пройти процедуру авторизации. Учетные данные для авторизации предоставляются в соответствии с пунктом 5.1 раздела 5 настоящего Положения.

3.3. Права доступа пользователей Системы определяются администратором Системы в рамках предоставленных пользователям Системы полномочий.

3.4. Механизм разграничения доступа к информации предусматривает назначение групповых прав доступа к данным. Система поддерживает функции разграничения прав доступа к документам и выполняемым в Системе функциям. Доступ к Системе регулируется за счет управления группами доступа и уровнями разрешений этих групп.

Виды уровней разрешений групп к отдельным разделам Системы:
полный доступ (возможность создания, редактирования, удаления);

только чтение;

отсутствие права на чтение раздела Системы.

3.5. Система обеспечивает безопасную авторизацию пользователей Системы, в том числе:

принудительный выход из авторизованной сессии пользователя Системы при бездействии в течение 15 минут;

блокировка учетной записи пользователя Системы при отсутствии авторизации в течение 89 дней;

блокировка учетной записи пользователя Системы, если пароль от учетной записи не менялся в течение 120 дней.

4. Права и обязанности участников информационного взаимодействия Системы

4.1. Оператор Системы:

4.1.1. Координирует проведение мероприятий по эксплуатации и развитию Системы, технической и методологической поддержке пользователей Системы.

4.1.2. Обеспечивает организацию доступа к Системе пользователей Системы.

4.1.3. Согласовывает формы представления данных структурными подразделениями Правительства Ростовской области и исполнительными органами.

4.1.4. Осуществляет контроль за соблюдением другими участниками информационного взаимодействия Системы предоставленных им прав и обязанностей.

4.1.5. Осуществляет организацию размещения Системы на вычислительных мощностях государственной облачной платформы Ростовской области.

4.1.6. Обеспечивает реализацию организационных и технических мероприятий по защите информации, содержащейся в Системе, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и Ростовской области.

4.1.7. Осуществляет иные полномочия, определенные правовыми актами Правительства Ростовской области.

4.2. Администратор Системы:

4.2.1. Обеспечивает проведение мероприятий по эксплуатации и развитию Системы, технической и методологической поддержке пользователей Системы.

4.2.2. Осуществляет организацию работ по сбору, обработке информационного наполнения Системы.

4.2.3. Координирует и осуществляет разработку информационных панелей Системы самостоятельно или с другими участниками информационного взаимодействия Системы.

4.2.4. Осуществляет регистрацию, наделение правами доступа и удаление пользователей Системы.

4.2.5. Организует бесперебойное функционирование серверной части Системы.

4.2.6. Реализует меры по своевременному обновлению программного обеспечения, используемого для функционирования Системы.

4.2.7. Организует и осуществляет резервное копирование Системы.

4.3. Оператор ввода данных Системы:

4.3.1. Осуществляет наполнение раздела (подраздела) Системы информацией и внесение изменений в нее.

4.3.2. Осуществляет контроль достоверности сведений раздела (подраздела) Системы.

4.3.3. Вносит администратору Системы предложения по развитию Системы.

4.4. Пользователи Системы обладают правом просмотра информационного наполнения, содержащегося в Системе, в соответствии с правом доступа, а также правом направлять администратору Системы предложения по развитию Системы.

5. Организация работы участников информационного взаимодействия Системы

5.1. Создание, редактирование и удаление учетной записи пользователя Системы осуществляется администратором Системы по заявке лица, указанного в абзаце третьем пункта 1.6 раздела 1 настоящего Положения, поданной по межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» (далее – система «Дело»), в течение 1 рабочего дня со дня ее поступления.


5.2. Создание или редактирование информационной панели Системы осуществляется администратором Системы по запросу Губернатора Ростовской области, заместителей Губернатора Ростовской области (в том числе первых), руководителей структурных подразделений Правительства Ростовской области или исполнительных органов, направленному по системе «Дело», в срок до 10 рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Данный срок может быть продлен администратором Системы до 20 рабочих дней в связи с необходимостью обработки большого объема данных для реализации поступившего запроса.

5.3. Создание и редактирование формы ввода данных для Системы осуществляется администратором Системы по запросу руководителя структурного подразделения или исполнительного органа, направленному по системе «Дело», в срок до 10 рабочих дней со дня поступления указанного запроса. Данный срок может быть продлен администратором Системы до 20 рабочих дней в связи с необходимостью обработки большого объема данных для реализации поступившего запроса.

5.4. Периодичность и шаблон предоставляемых данных согласовываются оператором ввода данных Системы с администратором Системы в рабочем порядке.

5.5. Оператор ввода данных Системы предоставляет данные администратору Системы или вносит их самостоятельно в согласованные с оператором Системы сроки. Если дата ввода данных выпадает на нерабочий день, то данные вводятся в первый рабочий день, следующий за нерабочим днем.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин