



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.07.2021 № 540

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 30.01.2013 № 37

В целях совершенствования порядка взаимодействия участников государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области, приведения правового акта Правительства Ростовской области в соответствие с федеральным и областным законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 30.01.2013 № 37 «О мерах по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области – руководителя аппарата Правительства Ростовской области Артемова В.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
правовое управление
при Губернаторе
Ростовской области

Приложение
к постановлению
Правительства
Ростовской области
от 07.07.2021 № 540

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства
Ростовской области от 30.01.2013 № 37 «О мерах
по реализации Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ»

1. В приложении № 2:
 - 1.1. В пункте 5:
в абзаце первом слова «до 20-го числа месяца» заменить словами «до 20-го числа второго месяца»;
в абзаце втором слово «февраля» заменить словом «марта».
 - 1.2. В пункте 6 слова «до 10 февраля» заменить словами «до 1 апреля».
2. В приложении № 3¹:
 - 2.1. Разделы 1 – 3 изложить в редакции:

«1. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и предоставления из областного бюджета субсидии Адвокатской палате Ростовской области на возмещение затрат, связанных с оказанием гражданам бесплатной квалифицированной юридической помощи, в рамках обеспечения деятельности Правительства Ростовской области (далее соответственно – субсидия, бесплатная юридическая помощь).

1.2. В настоящем Порядке используются термины и понятия, предусмотренные Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и Областным законом от 24.12.2012 № 1017-ЗС «О бесплатной юридической помощи в Ростовской области».

1.3. Субсидия предоставляется в целях возмещения затрат адвокатов, оказывающих бесплатную юридическую помощь в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области, связанных с оказанием гражданам бесплатной юридической помощи (далее соответственно – затраты адвокатов, адвокаты). К затратам адвокатов относятся: оплата труда адвокатов; компенсация расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи.

Размеры оплаты труда адвокатов и компенсации расходов адвокатов на оказание бесплатной юридической помощи приведены в приложении к настоящему Порядку.

Оплата труда и компенсация расходов адвокатов осуществляется на основании соглашения об оказании бесплатной юридической помощи

адвокатами, являющимися участниками государственной системы бесплатной юридической помощи, заключаемого между Правительством Ростовской области и Адвокатской палатой Ростовской области по форме, утвержденной Министерством юстиции Российской Федерации (далее – соглашение о предоставлении субсидии), путем предоставления субсидии Адвокатской палате Ростовской области (далее – Палата). В соглашении о предоставлении субсидии учитываются положения, предусмотренные статьей 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации и типовой формой соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, утвержденной министерством финансов Ростовской области.

1.4. Субсидия предоставляется Палате в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на эти цели. Показатели, учитываемые при расчете объема субсидии, приведены в приложении к настоящему Порядку.

1.5. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, является Правительство Ростовской области (далее – главный распорядитель).

1.6. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» при формировании проекта областного закона об областном бюджете, проекта областного закона о внесении изменений в областной закон об областном бюджете.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Палата в целях заключения соглашения о предоставлении субсидии ежегодно, не позднее 15 ноября текущего года, направляет главному распорядителю:

2.1.1. Список адвокатов, участвующих в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи на территории Ростовской области, на следующий год, с указанием регистрационных номеров адвокатов в реестре адвокатов Ростовской области, адвокатских образований, в которых адвокаты осуществляют свою профессиональную деятельность (далее – список адвокатов).

2.1.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем, в отношении Палаты. Указанные выписка или сведения должны быть получены по состоянию не ранее 1 ноября текущего года.

Выписка или сведения, полученные с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должны быть заверены руководителем Палаты или уполномоченным им лицом.

2.1.3. Информацию, содержащую сведения о том, что по состоянию на дату не ранее 1 ноября текущего года:

Палата не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Палате другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Палаты не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Палаты отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Палата не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Палата не получала средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Порядка;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере Палаты.

2.2. Палата должна соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее 1 ноября года, в котором представляются документы, предусмотренные пунктом 2.1 настоящего раздела:

Палата не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Палате другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Палаты не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Палаты имеется государственная регистрация или постановка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у Палаты отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Палата не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения

и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Палата не получала средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Палаты.

2.3. Главный распорядитель в срок не позднее 1 декабря текущего года рассматривает поступившие от Палаты в соответствии с пунктом 2.1 настоящего раздела документы и информацию, и заключает с Палатой соглашение о предоставлении субсидии либо отказывается в заключении соглашения о предоставлении субсидии.

Главный распорядитель письменно уведомляет Палату об отказе в заключении соглашения о предоставлении субсидии в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

2.4. Основаниями для отказа в заключении соглашения о предоставлении субсидии являются:

2.4.1. Несоответствие Палаты требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего раздела.

2.4.2. Несоответствие представленных Палатой документов требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 настоящего раздела, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов.

2.4.3. Установление факта недостоверности представленной Палатой информации.

2.5. Главный распорядитель после заключения соглашения о предоставлении субсидии и не позднее 31 декабря текущего года публикует список адвокатов на официальном портале правовой информации Ростовской области (pravo.donland.ru) и размещает его на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Палата при наличии соглашения о предоставлении субсидии и в целях получения субсидии организует получение от адвокатов документов, подтверждающих затраты адвокатов, проверяет их обоснованность и направляет в правовое управление при Губернаторе Ростовской области (далее – управление) ежемесячно, не позднее 20-го числа второго месяца, следующего за отчетным, заявку на предоставление субсидии, содержащую следующие документы (информацию) (далее – заявка):

2.6.1. Отчет по форме, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии (далее – отчет), к которому прилагаются документы, указанные в пункте 2.8 настоящего раздела.

2.6.2. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или сведения, содержащиеся в нем, в отношении Палаты. Указанные выписка или сведения должны быть получены по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется заявка.

Выписка или сведения, полученные с официального сайта Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», должны быть заверены руководителем Палаты или уполномоченным им лицом.

2.6.3. Информацию, содержащую сведения о том, что по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется заявка:

Палата не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Палате другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Палаты не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Палаты отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Палата не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Палата не получала средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, и главном бухгалтере Палаты.

2.7. Предусмотренные пунктом 2.6 настоящего раздела документы и информация представляются на бумажном носителе, а также в электронной форме (электронные образы в виде файлов формата PDF, режим сканирования – черно-белый, разрешение 75 dpi, формат документа – А4) по адресу электронной почты: 536@donland.ru.

2.8. К отчету прилагаются следующие документы:

2.8.1. Соглашение адвоката с гражданином об оказании ему бесплатной юридической помощи, заключенное в соответствии со статьей 25 Федерального закона от 31.05.2002 № 63-ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации», акт выполненных работ по оказанию бесплатной юридической помощи в соответствии с соглашением, подписанный адвокатом и гражданином.

В акте выполненных работ также должны быть указаны:

фамилия, имя, отчество гражданина, получившего бесплатную юридическую помощь, серия и номер паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, дата выдачи указанных документов и наименование выдавшего их органа (далее – данные паспорта), номер телефона гражданина (при наличии). В случае обращения гражданина за получением бесплатной юридической помощи через представителя, в акте также указываются данные паспорта такого представителя;

вид оказанной гражданину бесплатной юридической помощи и содержание вопроса, по которому она оказана, в соответствии с формулировками, предусмотренными Федеральным законом от 21.11.2011 № 324-ФЗ и Областным законом от 24.12.2012 № 1017-ЗС;

место и дата оказания бесплатной юридической помощи;

номер дела (производства) и процессуальное положение гражданина, чьи интересы представляет адвокат (в случае оказания гражданину бесплатной юридической помощи, предусмотренной пунктами 5 – 7 таблицы пункта 1 приложения к настоящему Порядку).

2.8.2. Заверенные адвокатами копии следующих документов:

документов, подтверждающих право гражданина на получение бесплатной юридической помощи;

паспорта гражданина Российской Федерации или иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, которому оказана бесплатная юридическая помощь. В случае оказания адвокатом бесплатной юридической помощи гражданину, указанному в пункте 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации», – паспорта гражданина Российской Федерации либо документа, подтверждающего установление личности несовершеннолетнего;

документов, удостоверяющих личность и подтверждающих полномочия представителя гражданина (в случае обращения за получением бесплатной юридической помощи через представителя);

документов, подтверждающих междугородний проезд адвоката к месту нахождения судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанций и обратно к месту постоянной работы (при наличии расходов, связанных с проездом к месту нахождения судов апелляционной, кассационной или надзорной инстанций и обратно к месту постоянной работы);

документов, подтверждающих расходы адвоката по найму жилого помещения (при наличии расходов, связанных с проживанием вне постоянного места жительства);

документов, подтверждающих помещение несовершеннолетнего в учреждение системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (в случае оказания адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам, указанным в пункте 6 части 1 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации»);

документов (доказательств), подтверждающих экстренность случая оказания бесплатной юридической помощи и нахождение в трудной жизненной ситуации (в случае оказания бесплатной юридической помощи в экстренных случаях);

документов, предусмотренных пунктом 5 Порядка и условий реализации права на получение бесплатной юридической помощи гражданами, пострадавшими в результате чрезвычайной ситуации, утвержденных настоящим постановлением (в случае оказания бесплатной юридической помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации);

документов, подтверждающих участие адвоката в каждом судебном заседании (справка суда или другие документы) (в случае оказания гражданину бесплатной юридической помощи, предусмотренной пунктами 5, 7 таблицы пункта 1 приложения к настоящему Порядку).

2.9. Отметка о заверении адвокатом копии документа оформляется на листе копии под текстом для свидетельствования верности копии подлиннику документа и включает в себя: заверительную надпись «Верно»; наименование должности лица, заверившего копию; личную подпись; расшифровку подписи (инициалы, фамилия); дату заверения.

Если копия документа состоит из нескольких листов, то все листы должны быть пронумерованы, прошиты нитью, концы которой выводятся на обратную сторону последнего листа копии документа, или скреплены скобой с использованием степлера. На оборотной стороне последнего листа на место скрепления приклеивается листок бумаги, на котором оформляется отметка о заверении копии документа и делается надпись о количестве листов копии документа.

Также допускается оформление отметки о заверении копии на каждом листе в случае, если копия документа состоит из нескольких листов.

Копии документов должны поддаваться прочтению.

В представленных Палатой документах не должно быть исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок. Под техническими ошибками в целях настоящего Порядка признаются описки, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

2.10. В отчет включаются случаи оказания адвокатами бесплатной юридической помощи в месяце, за который представляется отчет. Исключением являются случаи, когда отношения, возникшие между адвокатом и гражданином на основании заключенного между ними соглашения об оказании юридической помощи, носят длящийся характер, связанный с представлением интересов гражданина в судебных, иных государственных органах, органах местного самоуправления и организациях (документы, подтверждающие оказание бесплатной юридической помощи, представляются в месяце подписания адвокатом и гражданином акта выполненных работ).

2.11. Управление в течение 2 рабочих дней со дня получения заявки регистрирует ее в межведомственной системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» и передает для рассмотрения в комиссию

по проверке отчетов Адвокатской палаты Ростовской области (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждаются распоряжением Правительства Ростовской области (по аппарату).

2.12. Комиссия не позднее 10 дней со дня регистрации заявки оставляет ее без рассмотрения и возвращает документы, прилагаемые к отчету, указанные в пункте 2.8 настоящего раздела, Палате в случаях:

направления заявки и прилагаемых к ней документов позднее сроков, предусмотренных абзацем первым пункта 2.6 настоящего раздела, абзацем седьмым настоящего пункта;

несоответствия отчета форме отчета, предусмотренной соглашением о предоставлении субсидии;

несоответствия количества случаев оказания бесплатной юридической помощи, подтвержденного документами адвокатов, приложенными к отчету, количеству случаев бесплатной юридической помощи, оказанной гражданам, указанному в отчете;

несоответствия информации, подтвержденной приложенными к отчету соглашениями, предусмотренными подпунктом 2.8.1 пункта 2.8 настоящего раздела, информации, содержащейся в отчете.

Комиссия письменно уведомляет Палату о принятом решении.

Палата после устранения нарушений, послуживших основанием для оставления заявки без рассмотрения, предусмотренных абзацами третьим – пятым настоящего пункта, вправе направить в управление заявку не позднее 3 рабочих дней с даты получения уведомления, указанного в абзаце шестом настоящего пункта.

2.13. Палата несет административную ответственность в соответствии с законодательством Ростовской области за представление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

2.14. Комиссия в течение 30 дней со дня регистрации заявки рассматривает ее и подготавливает предложения о предоставлении субсидии и о ее размере либо об отказе в предоставлении субсидии (в случае наличия оснований для отказа в предоставлении субсидии).

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в ее предоставлении принимается в форме распоряжения Правительства Ростовской области (по аппарату) в срок не позднее 40 дней со дня регистрации заявки. Проект указанного распоряжения вносится управлением в порядке, предусмотренном Регламентом Правительства Ростовской области.

Управление письменно информирует Палату о принятом главным распорядителем решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия.

2.15. Субсидия предоставляется Палате в размере затрат адвокатов, подтвержденных документами адвокатов, прилагаемых к отчету.

Не подтверждаются документами и не подлежат возмещению затраты адвокатов в случаях:

несоответствия представленных документов требованиям, предусмотренным пунктами 2.6 – 2.10 настоящего раздела, пунктом 1 приложения к настоящему Порядку, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной Палатой информации.

2.16. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствия Палаты требованиям, указанным в пункте 2.17 настоящего раздела;

непредставления Палатой предусмотренных подпунктами 2.6.2, 2.6.3 пункта 2.6 настоящего раздела документа, сведений и информации;

неподтверждения всеми приложенными к отчету документами адвокатов заявленного Палатой в отчете размера субсидии.

2.17. Субсидия предоставляется Палате при условии, если по состоянию на дату не ранее 1-го числа месяца, в котором представляется заявка:

Палата не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Палате другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность Палаты не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

у Палаты имеется государственная регистрация или пометка на учет в налоговом органе на территории Ростовской области;

у Палаты отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ростовской областью;

Палата не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

Палата не получала средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Правительства Ростовской области на цели, указанные в пункте 1.3 раздела 1 настоящего Положения;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Палаты.

2.18. При предоставлении субсидии обязательным условием ее предоставления, включаемым в соглашение о предоставлении субсидии, является согласие Палаты на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения ею условий, целей и порядка предоставления субсидии.

Соглашение о предоставлении субсидии должно также содержать условие о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении такого соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения о предоставлении субсидии в случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением о предоставлении субсидии.

2.19. Перечисление субсидии Палате осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия главным распорядителем решения о предоставлении субсидии, на расчетный счет Палаты, открытый в кредитной организации.

2.20. Результатом предоставления субсидии является оказание адвокатами бесплатной юридической помощи гражданам в количестве не менее 2400 случаев, подтвержденных документами адвокатов (прилагаемых к отчету), в году, на который заключено соглашение о предоставлении субсидии.

3. Требования к отчетности

3.1. Палата представляет в управление не позднее 1 апреля года, следующего за годом, в котором заключено соглашение о предоставлении субсидии, отчетность о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением о предоставлении субсидии.

3.2. Главный распорядитель вправе установить в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления Палатой дополнительной отчетности.».

2.2. Дополнить разделом 4 следующего содержания:

**«4. Требования об осуществлении
контроля за соблюдением условий, целей и порядка
предоставления субсидий и ответственности за их нарушение**

4.1. Главный распорядитель и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения Палатой условий, целей и порядка предоставления субсидии.

4.2. В случае нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного, в том числе, по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и (или) уполномоченными органами государственного финансового контроля, главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления указанного факта уведомляет Палату о необходимости обеспечить возврат в областной бюджет субсидии (части субсидии).

Палата обязана в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, перечислить полученную субсидию в объеме, выявленного нарушения, в случае выявления факта нарушения:

уполномоченным органом государственного финансового контроля – в сроки, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации;

главным распорядителем – в течение 20 рабочих дней со дня получения Палатой уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта.

Возврат в областной бюджет субсидии (части субсидии) осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии (части субсидии) в сроки, предусмотренные абзацами третьим, четвертым настоящего пункта, указанная субсидия (часть субсидии) взыскиваются в судебном порядке.

4.3. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии главный распорядитель в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет Палату о необходимости возврата в областной бюджет субсидии в полном объеме.

Палата обязана в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, перечислить в областной бюджет полученную субсидию в полном объеме.

Возврат в областной бюджет субсидии осуществляется на основании платежных документов.

В случае неперечисления субсидии в срок, предусмотренный абзацем вторым настоящего пункта, указанная субсидия взыскивается в судебном порядке.».

3. В приложении № 6 слова «месяца со дня выдачи» заменить словами «трех месяцев со дня ее выдачи».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



В.В. Лозин