



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.09.2018 № 601

г. Ростов-на-Дону

Об утверждении Порядка формирования и утверждения сводного списка граждан – получателей государственных жилищных сертификатов

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить Порядок формирования и утверждения сводного списка граждан – получателей государственных жилищных сертификатов согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Сидаш С.Б.

Первый заместитель
Губернатора Ростовской области



И.А. Гуськов

Постановление вносит
министерство строительства,
архитектуры и территориального
развития Ростовской области

ПОРЯДОК
формирования и утверждения сводного
списка граждан – получателей государственных жилищных сертификатов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Правилами выпуска и реализации государственных жилищных сертификатов в рамках реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2006 № 153 «О некоторых вопросах реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Правила), и регулирует вопросы формирования и утверждения сводного списка граждан – получателей государственных жилищных сертификатов в рамках реализации основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – основное мероприятие) на территории Ростовской области в планируемом году (далее – сводный список получателей сертификатов).

1.2. Сводный список получателей сертификатов формируется и утверждается министерством строительства, архитектуры и территориального развития Ростовской области (далее – министерство) в соответствии с разделом 3 настоящего Порядка, на основании сводного списка граждан – участников основного мероприятия, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году (далее – сводный список участников, подтвердивших свое участие), формируемого в соответствии с разделом 2 настоящего Порядка.

**2. Формирование сводного списка
участников, подтвердивших свое участие**

2.1. Сводный список участников, подтвердивших свое участие, формируется министерством на основании полученных от органов местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области списков

граждан – участников основного мероприятия, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году (далее – списки участников, подтвердивших свое участие).

Списки участников, подтвердивших свое участие, формируются из числа граждан, подавших в органы местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области, в которых они состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий (в целях получения социальной выплаты) (далее – органы местного самоуправления), документы, указанные в пункте 19 Правил.

2.2. Не позднее 15 рабочих дней со дня получения документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, орган местного самоуправления представляет в министерство указанные документы, учетное дело гражданина, сформированное при постановке его на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий, а также документы, указанные в пункте 20¹ Правил, для предварительного рассмотрения.

Министерство осуществляет предварительное рассмотрение представленных документов в течение 30 дней со дня их получения, по результатам которого направляет органам местного самоуправления информацию о выявленных замечаниях или информацию об их отсутствии.

2.3. Органы местного самоуправления по результатам проверки документов, представленных в соответствии с действующим законодательством гражданами, и документов учетного дела гражданина, сформированного при постановке его на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий (в целях получения социальной выплаты), принимают решение о признании либо об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия и уведомляют гражданина о принятом решении в сроки, предусмотренные постановлением Правительства Ростовской области от 14.06.2012 № 515 «Об утверждении Положения о порядке уведомления граждан, о признании либо отказе в признании участниками основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

2.4. Решение об отказе в признании гражданина участником основного мероприятия принимается при наличии основания, установленного пунктом 22 Правил.

2.5. Органы местного самоуправления ежегодно формируют и утверждают списки участников, подтвердивших свое участие, по каждой категории граждан, указанной в подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 5 раздела I Правил, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Включение гражданина – участника основного мероприятия в указанные списки осуществляется на основании заявления гражданина об участии в основном мероприятии в планируемом году в произвольной форме, представленного в период с 1 января по 1 июля года, предшествующего планируемому, в орган местного самоуправления, в котором находится его учетное дело.

2.6. Очередность устанавливается:

в отношении категорий, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 5 Правил, – в хронологической последовательности, в какой граждане поставлены на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, с учетом их права на улучшение жилищных условий вне очереди, установленного законодательством Российской Федерации;

в отношении категории, указанной в подпункте «з» пункта 5 Правил, – в соответствии с очередностью, установленной статьей 2 Федерального закона «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

Граждане, поставленные на учет в один и тот же день, указываются по алфавиту.

2.7. Министерство на основании списков участников, подтвердивших свое участие, полученных от органов местного самоуправления, ежегодно:

до 15 июля года, предшествующего планируемому, формирует, утверждает и представляет ответственному исполнителю основного мероприятия сводные списки участников, подтвердивших свое участие, в отношении категории граждан, указанной в подпункте «з» пункта 5 Правил, по форме, установленной ответственным исполнителем основного мероприятия;

до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формирует и утверждает сводные списки участников, подтвердивших свое участие, в отношении категорий граждан, указанных в подпунктах «е» и «ж» пункта 5 Правил, и в течение 10 рабочих дней после утверждения направляет их ответственному исполнителю основного мероприятия (на бумажном носителе и в электронном виде).

Сводный список участников, подтвердивших свое участие, в отношении категории граждан, указанной в подпункте «ж» пункта 5 Правил, до его утверждения согласовывается министерством в Управлении по вопросам миграции Главного управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Ростовской области.

2.8. Не допускается включение в сводный список участников, подтвердивших свое участие, тех граждан – участников основного мероприятия, которые получили государственные жилищные сертификаты в текущем году.

3. Формирование сводного списка получателей сертификатов

3.1. Министерство формирует и утверждает сводный список получателей сертификатов в течение 20 рабочих дней с даты получения от Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации приказа о выдаче бланков государственных жилищных сертификатов в текущем году исходя из объема выделенных средств федерального бюджета, а также норматива стоимости 1 квадратного метра общей площади жилья по Российской Федерации, действующего на момент утверждения сводного списка получателей сертификатов.

3.2. До утверждения сводного списка получателей сертификатов министерство с целью исключения нецелевого использования средств федерального бюджета на приобретение жилья заявленными органами местного самоуправления гражданами – участниками основного мероприятия вправе:

запрашивать для проверки учетные дела граждан, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году и включенных в сводный список участников, подтвердивших свое участие;

в случае выявления замечаний в учетных делах граждан, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году, направлять в органы местного самоуправления информацию о выявленных замечаниях для устранения;

по результатам устранения замечаний в учетных делах граждан, подтвердивших свое участие в основном мероприятии в планируемом году, с учетом наступивших обстоятельств, служащих основанием для внеочередного обеспечения государственным жилищным сертификатом в соответствии с действующим законодательством, принимать решение по их включению в сводный список получателей сертификатов.

3.3. Сводный список получателей сертификатов формируется отдельно по каждой категории граждан, указанной в подпунктах «е», «ж» и «з» пункта 5 раздела I Правил, по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.4. Выписки из сводного списка получателей сертификатов в течение 10 рабочих дней с даты их утверждения доводятся министерством до соответствующих органов местного самоуправления.

3.5. Органы местного самоуправления обеспечивают гражданам – участникам основного мероприятия доступ к сводным спискам получателей сертификатов путем размещения сведений о гражданах (Ф.И.О., состав семьи, дата постановки на учет, наименование органа местного самоуправления), включенных в эти списки, в доступных местах или на официальных сайтах указанных органов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии) и своевременного предоставления необходимой информации по письменному обращению указанных граждан.

3.6. Оформление и выдача государственных жилищных сертификатов осуществляются в соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 25.06.2012 № 526 «Об утверждении Порядка оформления и выдачи государственных жилищных сертификатов отдельным категориям граждан».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение № 1
к Порядку формирования
и утверждения сводного списка
граждан – получателей
государственных жилищных
сертификатов

УТВЕРЖДАЮ
Глава администрации
муниципального района
(городского округа)

(Ф.И.О., подпись, дата, печать)

СПИСОК

граждан – участников основного мероприятия «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», подтвердивших свое участие в основном мероприятии на территории Ростовской области в _____ году

(наименование муниципального образования)

№ п/п	Данные о гражданах – участниках основного мероприятия								Орган местного самоуправле- ния, в котором гражданин состоит на учете	Право на допол- нительную площадь жилого помещения гражданина**	
	Ф.И.О. гражданина	Состав семьи гражданина (человек)	Паспорт гражданина Российской Федерации			число, месяц, год рожде- ния гражда- нина	дата постановки на учет гражданина	номер учетного дела гражданина			Основания для постановки на учет гражданина*
			серия, номер	дата выдачи	кем выдан						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Граждане, подвергшиеся воздействию радиационных аварий и катастроф, и приравненные к ним лица											
1.											
Граждане, признанные в установленном порядке вынужденными переселенцами											
1.											

Граждане, выехавшие из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей, из них:											
Инвалиды 1 и 2-й групп											
1.											
Пенсионеры											
1.											
Безработные											
1.											
Работающие											
1.											

* При наличии жилого помещения ставится «1», при отсутствии – «2».

**При наличии права на дополнительную площадь жилого помещения указывается «есть», при отсутствии указанного права – «нет».

(Ф.И.О. должностного лица, сформировавшего список граждан –
участников основного мероприятия)

(подпись)

Приложение № 2
к Порядку формирования
и утверждения сводного
списка граждан – получателей
государственных жилищных
сертификатов

УТВЕРЖДАЮ
Министр строительства,
архитектуры и
территориального развития
Ростовской области

(Ф.И.О., подпись, дата, печать)

СВОДНЫЙ СПИСОК
граждан – получателей государственных жилищных сертификатов
на _____ год

Категория _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество гражданина	Состав семьи гражданина (человек)	Право гражданина на дополнительную площадь жилого помещения (кв. метров)	Серия и номер паспорта гражданина на Российской Федерации	Число, месяц, год рождения гражданина	Дата постановки на учет гражданина	Номер учетного дела гражданина	Орган местного самоуправления, в котором гражданин состоит на учете
1	2	3	4	5	6	7	8	9

(Ф.И.О. должностного лица, сформировавшего сводный
список граждан – получателей сертификатов)

(подпись)