



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.06.2017 № 457

г. Ростов-на-Дону

О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 14.02.2017 № 83

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 14.02.2017 № 83 «О порядке предоставления субсидии на содействие достижению целевых показателей региональных программ развития агропромышленного комплекса» изменения согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство сельского
хозяйства и продовольствия
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Ростовской
области от 14.02.2017 № 83 «О порядке предоставления
субсидии на содействие достижению целевых показателей
региональных программ развития агропромышленного комплекса»

1. Пункт 3 изложить в редакции:

«3. Рекомендовать органам местного самоуправления оказывать содействие в поддержке начинающих фермеров, развитии семейных животноводческих ферм и сельскохозяйственных потребительских кооперативов, а также осуществлять мониторинг деятельности получателей бюджетных средств.».

2. В приложении № 1:

2.1. В разделе 1:

2.1.1. Абзац первый подпункта 1.5.6 пункта 1.5 изложить в редакции:

«1.5.6. По направлению, указанному в подпункте 1.3.6 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат (без учета НДС и транспортных расходов), произведенных в текущем году и (или) с 1 января года, предшествующего текущему, на:».

2.1.2. Подпункт 1.5.7 пункта 1.5 изложить в редакции:

«1.5.7. По направлению, указанному в подпункте 1.3.7 пункта 1.3 настоящего раздела, – сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат (без учета НДС и транспортных расходов), произведенных в текущем году и (или) с 1 января года, предшествующего текущему, на закладку и уход за многолетними плодовыми и ягодными насаждениями, садами интенсивного типа (не менее 800 деревьев на 1 гектар) до начала периода их товарного плодоношения по ставке на 1 гектар, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку указанных насаждений. При этом сельскохозяйственные товаропроизводители должны отвечать одному из следующих требований: осуществить закладку указанных насаждений площадью не менее 1 гектара в год для получения возмещения части затрат на закладку; иметь на начало текущего финансового года не менее 1 гектара площади указанных насаждений для получения возмещения части затрат на работы по уходу.».

2.1.3. Подпункты 1.5.11 – 1.5.12 пункта 1.5 изложить в редакции:

«1.5.11. По направлению, указанному в подпункте 1.3.11 пункта 1.3 настоящего раздела, начинающим фермерам на развитие производственной деятельности:

в животноводстве – разведение крупного рогатого скота, овец и коз, лошадей, кроликов и других пушных зверей в условиях фермы, сельскохозяйственной птицы и прочих видов птицы (страусов, перепелов), с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий;

в растениеводстве – выращивание плодовых и ягодных культур, винограда, грибов, картофеля и овощей в закрытом и открытом грунтах, зерновых, зернобобовых, технических, кормовых сельскохозяйственных культур, с учетом фитосанитарных (карантинных) мероприятий.

Грант на поддержку начинающего фермера расходуется в целях:

приобретения на территории Ростовской области земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработки проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, расположенных на территории Ростовской области, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретения, строительства, ремонта и переустройства производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, расположенных на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также их регистрации;

строительства дорог и подъездов к производственным и складским объектам, расположенным на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

подключения (по договорам технологического присоединения) производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, расположенных на территории Ростовской области, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям, дорожной инфраструктуре;

приобретения сельскохозяйственных животных;

приобретения сельскохозяйственной техники и инвентаря, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, ремонту и переустройству объектов, взятых в аренду, либо работы по строительству, ремонту и переустройству объектов, размещенных на арендуемых землях.

1.5.12. По направлению, указанному в подпункте 1.3.12 пункта 1.3 настоящего раздела, – крестьянским (фермерским) хозяйствам на развитие семейной животноводческой фермы по разведению крупного рогатого скота, овец и коз, лошадей, кроликов и других пушных зверей в условиях фермы, сельскохозяйственной птицы и прочих видов птицы (страусов, перепелов), с учетом противоэпизоотических и фитосанитарных (карантинных) мероприятий.

Грант на развитие семейной животноводческой фермы расходуется в целях:

разработки проектной документации строительства, реконструкции или модернизации семейных животноводческих ферм на территории Ростовской области;

строительства, реконструкции, ремонта или модернизации семейных животноводческих ферм на территории Ростовской области;

строительства, реконструкции, ремонта или модернизации производственных объектов по переработке продукции животноводства на территории Ростовской области;

комплектации семейных животноводческих ферм и объектов по переработке животноводческой продукции оборудованием и техникой (за исключением сельскохозяйственной техники, предназначенной для производства продукции растениеводства), а также их монтажа;

приобретение сельскохозяйственных животных.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, взятых в аренду, либо работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, размещенных на арендуемых землях.»

2.1.4. Подпункт 1.5.13 пункта 1.5 дополнить абзацами следующего содержания:

«За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, взятых в аренду, либо работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, размещенных на арендуемых землях.»

2.2. В разделе 2:

2.2.1. Подпункт 2.2.3 пункта 2.2 изложить в редакции:

«2.2.3. Справки-расчеты на предоставление субсидии за счет средств федерального и областного бюджетов по направлениям предоставления субсидии, указанным в подпунктах 1.3.1 – 1.3.10 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, по формам, утверждаемым министерством.»

2.2.2. Подпункт 2.7.2 пункта 2.7 изложить в редакции:

«2.7.2. Отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки заявки, в случаях:

несоответствия сельскохозяйственного товаропроизводителя требованиям пунктов 2.13 и 2.14 настоящего раздела;

несоответствия представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем документов требованиям пунктов 2.2 – 2.4, 2.14 настоящего раздела;

недостовренности представленной сельскохозяйственным товаропроизводителем информации в представленных им документах;

распределения в полном объеме бюджетных ассигнований, выделенных по направлениям субсидии между получателями субсидии по представленным заявкам в текущем году;

отсутствия в представленных документах подписей, печатей (при наличии), дат, несоответствия форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

отсутствия в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением;

наличия в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых они вносились.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться за предоставлением субсидии после полного устранения допущенных нарушений в пределах срока приема заявок.».

2.2.3. В пункте 2.10:

абзацы четвертый, пятый подпункта 2.10.4 изложить в редакции:

«3000,0 тыс. рублей – для разведения крупного рогатого скота молочного направления;

2000,0 тыс. рублей – для разведения крупного рогатого скота мясного направления;»;

абзацы восьмой – десятый подпункта 2.10.5 изложить в редакции:

«При этом максимальный размер гранта на разведение и выращивание скота молочного направления, указанный в абзаце четвертом настоящего подпункта, предоставляется при выполнении работ по строительству (реконструкции, модернизации) объектов животноводства и (или) переработки продукции животноводства.»;

абзацы одиннадцатый, двенадцатый подпункта 2.10.5 признать утратившими силу.

2.2.4. Абзац третий пункта 2.14 изложить в редакции:

«в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения – предусмотренные в приложениях № 4 – 6 к настоящему Положению.».

2.2.5. Дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

«2.19. За счет средств субсидии запрещено приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Положением.».

2.3. Абзац первый пункта 4.7 раздела 4 изложить в редакции:

«4.7. По направлениям субсидии, указанным в подпунктах 1.3.11 – 1.3.13 пункта 1.3 раздела 1 настоящего Положения, в случае установления фактов наличия остатков средств грантов, не использованных в сроки, установленные подпунктами 2.10.4, 2.10.5, 2.10.6 пункта 2.10 раздела 2 настоящего Положения, выявленных по результатам проверок, проведенных министерством и органами государственного (муниципального) финансового контроля, министерство

в течение 10 рабочих дней со дня выявления остатков письменно уведомляет получателя гранта о необходимости возврата в областной бюджет неиспользованных остатков средств гранта в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.».

2.4. Подпункт 9.2.4 пункта 9.2 приложения № 3 изложить в редакции:

«9.2.4. Справку-расчет на предоставление субсидии по форме, утвержденной министерством.».

2.5. В приложении № 4:

2.5.1. Подпункт 3.1.3 пункта 3 изложить в редакции:

«3.1.3. Бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – бизнес-план) по направлениям деятельности, указанным в подпункте 1.5.11 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, по форме, установленной министерством, с учетом градостроительного и земельного законодательства, технологических норм производственных процессов, противоэпизоотических (по направлению деятельности «животноводство») и фитосанитарных (карантинных) мероприятий (по направлению деятельности «растениеводство»), предусматривающий:

ежегодное увеличение на 10 процентов объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (в стоимостном выражении);

создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работника не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.».

2.5.2. Подпункт 4.1.8 пункта 4 изложить в редакции:

«4.1.8. Копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей и (или) документ(ы), подтверждающий(ие) установление опеки, попечительства над ребенком (детьми), участника конкурсного отбора или копии страниц паспорта участника конкурсного отбора, подтверждающих информацию о детях.».

2.5.3. Подпункт 7.7 пункта 7 изложить в редакции:

«7.7. Участник конкурсного отбора имеет бизнес-план по созданию и развитию крестьянского (фермерского) хозяйства.».

2.5.4. Подпункты 8.3.8, 8.3.9 пункта 8 изложить в редакции:

«8.3.8. На дату подачи заявки постоянное проживание участника конкурсного отбора на сельской территории муниципального образования Ростовской области по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства:

постоянно проживает свыше 5 и более лет – 2 балла;

постоянно проживает свыше 1 года, но не более 5 лет – 1 балл;

планирует переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства – 0 баллов.

8.3.9. Состав семьи участника конкурсного отбора на дату подачи заявки:

3 и более детей (в том числе усыновленные и (или) находящиеся под опекой и (или) попечительством), не достигших 18-летнего возраста, – 2 балла;

2 детей (в том числе усыновленные и (или) находящиеся под опекой и (или) попечительством), не достигших 18-летнего возраста, – 1 балл;

иное – 0 баллов.».

2.5.5. Подпункт 8.5.1 пункта 8 изложить в редакции:

«8.5.1. В первоочередном порядке конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта участникам конкурсного отбора, представившим заявки на развитие отраслей животноводства и набравшим 12 и более баллов с учетом критериев оценки заявок.

По направлениям деятельности растениеводства конкурсная комиссия принимает решение о предоставлении гранта участникам конкурсного отбора, набравшим 7 и более баллов с учетом критериев оценки заявок.

При равном количестве баллов преимущество отдается участнику конкурсного отбора, планиующему развитие молочного скотоводства или выращивание многолетних насаждений и виноградников, заявка которого зарегистрирована ранее по дате и времени в журнале учета заявок.»

2.5.6. Абзац первый подпункта 10.1 пункта 10 изложить в редакции:

«10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта и в администрацию муниципального района (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания три экземпляра соглашения по форме, установленной министерством.»

2.5.7. Подпункт 10.1.1 пункта 10 изложить в редакции:

«10.1.1. Соглашение заключается сроком на 5 лет с учетом необходимости выполнения обязательств сторонами.»

2.5.8. Подпункт 10.2 пункта 10 изложить в редакции:

«10.2. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет получателя гранта, открытый получателем гранта в органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет) в порядке, установленном законодательством.

В течение 2 рабочих дней со дня открытия лицевого счета получатель гранта письменно извещает министерство о реквизитах лицевого счета.»

2.5.9. Пункты 12, 13 изложить в редакции:

«12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области в порядке, установленном законодательством:

перечень индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств – получателей целевых субсидий (грантов на поддержку начинающих фермеров);

заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление грантов на лицевые счета получателей грантов, открытые ими в органах Федерального казначейства.»

2.5.10. Пункт 14 признать утратившим силу.

2.5.11. Пункт 15 изложить в редакции:

«15. Получатели грантов представляют министерству отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и министерством.»

2.5.11. Абзац первый пункта 16 изложить в редакции:

«16. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения до 1 января 2017 г.:».

2.5.12. Подпункт 16.1 пункта 16 изложить в редакции:

«16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта в соответствии с планом расходов.».

2.5.13. Абзац третий подпункта 16.7 пункта 16 изложить в редакции:

«выписку из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости на земельный(ые) участок(ки) и производственные объекты;».

2.5.14. Дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения после 1 января 2017 г.:

18.1. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с лицевого счета и обеспечивает соблюдение условий казначейского сопровождения средств гранта в соответствии с действующим законодательством.

18.2. После полного использования средств гранта получатель гранта одновременно с отчетностью, представляемой в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет министерству документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки, по перечню, установленному министерством.».

2.6. В приложении № 5:

2.6.1. Подпункт 3.4 пункта 3 изложить в редакции:

«3.4. Бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы по направлению деятельности, указанному в подпункте 1.5.12 пункта 1.5 раздела 1 настоящего Положения, по форме, установленной министерством (далее – бизнес-план), с учетом норм градостроительного и земельного законодательства, технологических норм производственных процессов, противоэпизоотических мероприятий, предусматривающий:

обоснование строительства, реконструкции или модернизации семейной животноводческой фермы со сроком окупаемости не более 8 лет;

ежегодное увеличение на 10 процентов объема реализуемой сельскохозяйственной продукции (в стоимостном выражении);

создание дополнительных рабочих мест со среднемесячной заработной платой работника не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области.».

2.6.2. Подпункт 4.7 пункта 4 изложить в редакции:

«4.7. Копии свидетельств о рождении (усыновлении) детей и (или) документ (ы), подтверждающий(ие) установление опеки, попечительства над ребенком (детьми), участника конкурсного отбора или копии страниц паспорта участника конкурсного отбора, подтверждающих информацию о детях.».

2.6.3. Подпункт 7.11 пункта 7 изложить в редакции:

«7.11. Участник конкурсного отбора имеет бизнес-план по созданию и развитию семейной животноводческой фермы.».

2.6.4. Подпункты 8.3.10, 8.3.11 пункта 8 изложить в редакции:

«8.3.10. На дату подачи заявки постоянное проживание участника конкурсного отбора на сельской территории муниципального образования Ростовской области по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства:

постоянно проживает свыше 5 и более лет – 2 балла;

постоянно проживает свыше 1 года, но не более 5 лет – 1 балл;

планирует переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения (регистрации) крестьянского (фермерского) хозяйства – 0 баллов.

8.3.11. Состав семьи участника конкурсного отбора на дату подачи заявки:

3 и более детей (в том числе усыновленные и (или) находящиеся под опекой и (или) попечительством), не достигших 18-летнего возраста, – 2 балла;

2 детей (в том числе усыновленные и (или) находящиеся под опекой и (или) попечительством), не достигших 18-летнего возраста, – 1 балл;

иное – 0 баллов.».

2.6.5. Пункт 9 изложить в редакции:

«9. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии извещает участников конкурсного отбора о результатах рассмотрения заявок путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru.».

2.6.6. Абзац первый подпункта 10.1 пункта 10 изложить в редакции:

«10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта, в администрацию муниципального района и администрацию сельского поселения (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания четыре экземпляра соглашения в соответствии с формой, установленной министерством.».

2.6.7. Подпункт 10.2 пункта 10 изложить в редакции:

«10.2. Соглашение заключается сроком на 5 лет, с учетом необходимости выполнения обязательств сторонами.».

2.6.8. Подпункт 10.4 пункта 10 изложить в редакции:

«10.4. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет получателя гранта, открытый получателем гранта в органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет) в порядке, установленном законодательством.

В течение 2 рабочих дней со дня открытия лицевого счета получатель гранта письменно извещает Министерство о реквизитах лицевого счета.».

2.6.9. Пункты 12, 13 изложить в редакции:

«12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области в порядке, установленном законодательством:

перечень индивидуальных предпринимателей глав крестьянских (фермерских) хозяйств – получателей целевых субсидий (грантов на развитие семейных животноводческих ферм);

заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление грантов на лицевые счета получателей грантов, открытые ими в органах Федерального казначейства.».

2.6.10. Пункт 14 признать утратившим силу.

2.6.11. Пункт 15 изложить в редакции:

«15. Получатели грантов представляют в министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и министерством.».

2.6.12. Пункты 16, 17 изложить в редакции:

«16. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения до 1 января 2017 г.:

16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта в соответствии с планом расходов.

16.2. Финансирование за счет средств гранта осуществляется на условиях софинансирования стоимости каждого вида (этапа) расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта в размере (пропорциях), определенном планом расходов.

16.3. При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта, за исключением затрат на:

разработку проектной документации по строительству, реконструкции или модернизации животноводческих ферм;

строительство, реконструкцию или модернизацию животноводческих ферм, производственных объектов по переработке продукции животноводства.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, ремонту и переустройству объектов, взятых в аренду, либо работы по строительству, ремонту и переустройству объектов, размещенных на арендуемых землях.

16.4. Для получения согласия министерства на использование средств гранта получатель гранта направляет в министерство соответствующее заявление по форме, устанавливаемой министерством (далее – заявление), с приложением:

копий договора(ов) купли-продажи имущества и (или) договора(ов) о выполнении работ (оказании услуг), заключенных получателем гранта в целях выполнения плана расходов (далее – договор);

копий платежных документов, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта согласно плану расходов;

документов, необходимых для оплаты за счет средств гранта и подтверждающих соответствие условий договора законодательству и условиям предоставления гранта, по перечню, устанавливаемому министерством.

16.5. Министерство регистрирует заявление в электронном виде в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления министерство проводит его проверку.

В случае соответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет по форме, устанавливаемой министерством, получателя гранта о согласии на списание средств гранта с расчетного счета.

В случае несоответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока проведения проверки заявления письменно направляет мотивированный отказ.

16.6. После выполнения условий договора получатель гранта одновременно с отчетностью, представляемой в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет в министерство документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки:

копии документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по созданию имущества, выполнению работ (оказанию услуг), по перечню, устанавливаемому министерством;

выписку (и) из Единого государственного реестра недвижимости об объекте (ах) недвижимости на производственные объекты;

копии платежных документов и выписок из расчетного счета, подтверждающих перечисление средств гранта;

материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств гранта, которые должны удовлетворять следующим требованиям:

количество фотографий – не менее 3 по каждому приобретенному (созданному) имуществу с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий – от 10 см x 15 см до 21,0 см x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должны быть изображены: приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и результат;

на оборотной стороне фотографии должны быть указаны: наименование получателя гранта, район, вид приобретенного имущества, номер поля и кадастровый номер земельного участка, на котором созданы производственные объекты;

фотографии заверяются подписью получателя гранта и печатью (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

16.7. Копии документов, указанных в подпунктах 16.4, 16.6 настоящего пункта, заверяются получателем гранта: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

Копии платежных документов и выписок из расчетного счета дополнительно заверяются соответствующей кредитной организацией.

На копиях документов указываются дата их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у получателя гранта.

17. Право на повторное получение гранта возможно по истечении 3 лет со дня полного освоения гранта на создание и развитие крестьянского (фермерского) хозяйства, гранта на развитие семейной животноводческой фермы (кроме семейной животноводческой фермы в области разведения крупного рогатого скота молочного направления) или не менее 24 месяцев со дня полного освоения гранта на развитие семейной животноводческой фермы в области разведения крупного рогатого скота молочного направления (при выполнении условий ранее заключенных соглашений).».

2.6.13. Дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения после 1 января 2017 г.:

18.1. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с лицевого счета и обеспечивает соблюдение условий казначейского сопровождения средств гранта в соответствии с действующим законодательством.

18.2. После полного использования средств гранта получатель гранта одновременно с отчетностью, представляемой в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет министерству документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки, по перечню, установленному министерством.».

2.7. В приложении № 6:

2.7.1. Подпункт 9.1 пункта 9 изложить в редакции:

«9.1. Извещает участников конкурсного отбора о принятом конкурсной комиссией решении по предоставлению гранта путем размещения соответствующей информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.don-agro.ru.».

2.7.2. Абзац первый подпункта 10.1 пункта 10 изложить в редакции:

«10.1. В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола заседания конкурсной комиссии министерство направляет получателю гранта, в администрацию муниципального района и администрацию сельского поселения (по месту нахождения хозяйства получателя гранта) для подписания четыре экземпляра соглашения в соответствии с формой, установленной министерством.».

2.7.3. Подпункт 10.2 пункта 10 изложить в редакции:

«10.2. Соглашение заключается сроком на 5 лет с учетом необходимости выполнения обязательств сторонами.».

2.7.4. Подпункт 10.4 пункта 10 изложить в редакции:

«10.4. Перечисление гранта осуществляется на лицевой счет получателя гранта, открытый получателем гранта в органе Федерального казначейства (далее – лицевой счет) в порядке, установленном законодательством.

В течение 2 рабочих дней со дня открытия лицевого счета получатель гранта письменно извещает министерство о реквизитах лицевого счета.».

2.7.5. Пункты 12, 13 изложить в редакции:

«12. В целях перечисления грантов за счет средств федерального и областного бюджетов министерство формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области в порядке, установленном законодательством:

перечень сельскохозяйственных потребительских кооперативов – получателей целевых субсидий (грантов на развитие материально-технической базы);

заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.

13. Министерство финансов Ростовской области на основании полученных заявок на оплату расходов в течение 4 рабочих дней осуществляет перечисление грантов на лицевые счета получателей грантов, открытые ими в органах Федерального казначейства.».

2.7.6. Пункт 14 признать утратившим силу.

2.7.7. Пункт 15 изложить в редакции:

«15. Получатели грантов представляют в министерство отчетность по формам и в сроки, установленные Министерством сельского хозяйства Российской Федерации и министерством.».

2.7.8. Пункты 16, 17 изложить в редакции:

«16. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения до 1 января 2017 г.:

16.1. Получатель гранта осуществляет использование средств гранта в соответствии с планом расходов.

16.2. Финансирование за счет средств гранта осуществляется на условиях софинансирования стоимости каждого вида (этапа) расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта в размере (пропорциях), определенном планом расходов.

16.3. При заключении получателем гранта договора(ов) на приобретение имущества и (или) выполнение работ (оказание услуг) может предусматриваться оплата авансовых платежей за счет средств гранта, за исключением затрат на:

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по переработке продукции животноводства;

строительство, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению молока, мяса сельскохозяйственных животных, птицы, рыбы и объектов аквакультуры, картофеля, грибов, овощей, плодов и ягод, в том числе дикорастущих, и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки.

За счет средств гранта не оплачиваются работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, взятых в аренду, либо работы по строительству, реконструкции, ремонту или модернизации объектов, размещенных на арендуемых землях.

16.4. Для получения согласия министерства на использование средств гранта получатель гранта направляет в министерство соответствующее заявление по форме, устанавливаемой министерством (далее – заявление), с приложением документов:

копий договора(ов) купли-продажи имущества и (или) договора(ов) о выполнении работ (оказании услуг), заключенных получателем гранта в целях выполнения плана расходов (далее – договор);

копий платежных документов, подтверждающих оплату соответствующего вида расходов за счет собственных (заемных) средств получателя гранта согласно плану расходов;

документов, необходимых для оплаты за счет средств гранта и подтверждающих соответствие условий договора законодательству и условиям предоставления гранта, по перечню, устанавливаемому министерством.

16.5. Министерство регистрирует заявление в электронном виде в системе электронного документооборота и делопроизводства «Дело» в течение 3 рабочих дней со дня его поступления.

В течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления министерство проводит его проверку.

В случае соответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет по форме, устанавливаемой министерством, получателя гранта о согласии на списание средств гранта с расчетного счета.

В случае несоответствия заявления плану расходов и требованиям подпункта 16.2 пункта 16 настоящего приложения министерство в течение 3 рабочих дней письменно направляет мотивированный отказ.

16.6. После выполнения договора получатель гранта одновременно с отчетностью, представляемой в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет в министерство документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки:

копии документов, подтверждающих совершение сделки (ее этапов) по созданию имущества, выполнению работ (оказанию услуг), по перечню, устанавливаемому министерством;

выписку (и) из Единого государственного реестра недвижимости об объекте (ах) недвижимости на производственные объекты;

копии платежных документов и выписок из расчетного счета, подтверждающих перечисление средств гранта;

материалы фотофиксации приобретенного имущества, выполненных работ (оказанных услуг) при софинансировании расходов за счет средств гранта, которые должны удовлетворять следующим требованиям:

количество фотографий – не менее 3 по каждому приобретенному (созданному) имуществу с изображениями, произведенными с разных ракурсов;

размер фотографий – от 10 см x 15 см до 21,0 см x 29,5 см;

фотографии должны быть выполнены в цветном изображении;

на фотографиях должны быть изображены: приобретенное (созданное) имущество, процесс выполнения определенного вида работ (его этапов) (оказания услуг) и результат;

на оборотной стороне фотографии должны быть указаны: наименование получателя гранта, район, вид приобретенного имущества, номер поля и кадастровый номер земельного участка, на котором созданы производственные объекты;

фотографии заверяются подписью получателя гранта и печатью (при наличии) с указанием даты;

фотографии должны иметь четкое изображение.

16.7. Копии документов, указанных в подпунктах 16.4, 16.6 настоящего пункта, заверяются получателем гранта: его подписью (с расшифровкой должности, фамилии, инициалов) и печатью (при наличии).

Копии платежных документов и выписки из расчетного счета дополнительно заверяются соответствующей кредитной организацией.

На копиях документов указываются дата их составления (день, месяц, год) и отметка о том, что подлинный документ находится у получателя гранта.

17. Повторное участие кооператива в реализации мероприятий по предоставлению грантов сельскохозяйственным потребительским кооперативам для развития материально-технической базы возможно со дня полного освоения ранее предоставленного гранта (при выполнении условий ранее заключенных соглашений).».

2.7.9. Дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Порядок расходования грантов для получателей грантов, заключивших соглашения после 1 января 2017 г.:

18.1. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с лицевого счета и обеспечивает соблюдение условий казначейского сопровождения средств гранта в соответствии с действующим законодательством.

18.2. После полного использования средств гранта получатель гранта одновременно с отчетностью, представляемой в соответствии с пунктом 15 настоящего приложения, направляет министерству документы, подтверждающие совершение соответствующей сделки, по перечню, установленному министерством.».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко