



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.03.2017 № 174

г. Ростов-на-Дону

О порядке предоставления грантов в форме субсидий клубам по игровым видам спорта, зарегистрированным и находящимся на территории Ростовской области

В соответствии со статьями 78 и 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях развития игровых видов спорта в Ростовской области, реализации государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 591 Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта» на финансовое обеспечение части затрат клубам по игровым видам спорта, зарегистрированным и находящимся на территории Ростовской области согласно приложению № 1.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ростовской области по перечню согласно приложению № 2.

3. Министерству по физической культуре и спорту Ростовской области (Аракелян С.Р.):

организовать работу по исполнению Положения, утвержденного настоящим постановлением;

создать в месячный срок со дня подписания настоящего постановления комиссию по определению получателей грантов в форме субсидий среди игровых команд Ростовской области и разместить настоящее постановление на официальном сайте министерства по физической культуре и спорту Ростовской области;

обеспечить контроль за целевым расходованием средств.

4. Министерству финансов Ростовской области (Федотова Л.В.) осуществлять финансирование расходов на предоставление грантов в форме субсидий клубам по игровым видам спорта в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в областном бюджете.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Губернатора Ростовской области Гуськова И.А.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
министерство по физической
культуре и спорту Ростовской
области

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления грантов в форме субсидий в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта» на финансовое обеспечение части затрат клубам по игровым видам спорта, зарегистрированным и находящимся на территории Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления за счет средств областного бюджета грантов в форме субсидий в рамках подпрограммы «Развитие спорта высших достижений и системы подготовки спортивного резерва Ростовской области» государственной программы Ростовской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 591 на финансовое обеспечение части затрат клубам по игровым видам спорта, зарегистрированным и находящимся на территории Ростовской области (далее – грант).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляемых в форме грантов, является министерство по физической культуре и спорту Ростовской области (далее – главный распорядитель).

1.3. Гранты предоставляются при соблюдении следующих условий:
отсутствие у клуба по игровым видам спорта процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;
наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе клуба по игровым видам спорта на территории Ростовской области.

2. Направления расходования гранта

2.1. Гранты предоставляются на финансовое обеспечение части следующих затрат, связанных с обеспечением подготовки и участия в спортивных соревнованиях в игровом сезоне текущего года:

2.1.1. В период проведения всероссийских и международных соревнований, турниров, кубков, матчей (далее – соревнований) и тренировочных мероприятий за пределами Ростовской области:

заявочные и вступительные расходы (в том числе взносы);

расходы на участие членов клубов – участников спортивного мероприятия, по игровым видам спорта в соревнованиях (проезд (в том числе агентские и сервисные сборы, багаж), питание, размещение (проживание), транспортные услуги, таможенный, визовый, страховой сборы);

расходы на организацию и проведение тренировочных мероприятий (проезд (в том числе агентские и сервисные сборы, багаж), питание, размещение, (проживание), таможенный, визовый, страховой сборы; услуги по предоставлению спортивных сооружений или аренда спортивных сооружений, оборудования, транспортные услуги).

2.1.2. В период проведения соревнований и тренировочных мероприятий на территории Ростовской области:

расходы на организацию и проведение соревнований (предоставление спортивных сооружений (в том числе аренда), оборудования, транспортных услуг, услуг по обеспечению дежурства бригады скорой медицинской помощи с квалифицированным медицинским персоналом, реанимационным оборудованием и автомобилем скорой медицинской помощи);

расходы на информационно-рекламное обеспечение проведения соревнований (разработка сценария, оформление мест проведения, оплата услуг ведущего, диктора, звукоусиление и музыкальное сопровождение мероприятия, выступление творческих и спортивных коллективов, видео- и фотосъемка, световое оформление, анимационное сопровождение, изготовление программ, баннеров, афиш, растяжек, плакатов, флаеров);

расходы на оплату работы судейской бригады (оплата труда судей и персонала, обслуживающих соревнования), для иногородних судей (проезд, (в том числе агентские и сервисные сборы, багаж), питание и проживание);

расходы на организацию и проведение тренировочных мероприятий (питание спортсменов и тренеров, услуги по предоставлению спортивных сооружений или аренда спортивных сооружений, оборудования).

2.1.3. Расходы по содержанию игровых команд Ростовской области:

расходы на предоставление жилых помещений для иногородних спортсменов и тренеров клубов по игровым видам спорта;

расходы на работу с болельщиками (приобретение и изготовление атрибутики, транспортные расходы);

расходы на медико-восстановительные, профилактические и оздоровительные мероприятия, операции, медико-биологическое обследование, тестирование и медицинский контроль, лечение игроков (в том числе приобретение медикаментов, перевязочных средств);

расходы на услуги связи;

расходы на закупку спортивного инвентаря и экипировку спортсменов и тренеров клубов по игровым видам спорта;

расходы на охрану имущества;

расходы на коммунальные услуги;

расходы на выплату премий и бонусов спортсменам и тренерам клубов по игровым видам спорта с учетом уплаты налога на доходы физических лиц в соответствии с пунктом 2.4 настоящего раздела;

расходы на оплату лицензий (паспортизации) спортсменов и тренеров клубов по игровым видам спорта;

расходы на изготовление теле- и радиороликов, размещение информации в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

командировочные расходы членов клуба по игровым видам спорта.

2.1.4. Расходы на обеспечение подготовки детско-юношеских и (или) молодежных команд в составе клуба.

2.2. Финансовое обеспечение расходов, предусмотренных подпунктами 2.1.1, 2.1.2. пункта 2.1 и абзацами вторым, четвертым, шестым, девятым подпункта 2.1.3 пункта 2.1 осуществляется в отношении лиц, включенных в заявку на игровой сезон, утвержденную всероссийской федерацией по виду спорта.

2.3. За счет грантов из средств областного бюджета обеспечивается финансирование расходов игровых команд на проведение тренировочных мероприятий продолжительностью не более 21 календарного дня в месяц.

2.4. Возмещению подлежат расходы на выплату премий и бонусов игрокам и тренерам клубов по игровым видам спорта, выплачиваемые на основании приказов (распоряжений) руководителей игровых команд за победы или ничьи в проведенных календарных матчах.

Возмещению подлежат премии и бонусы тренерам клубов по игровым видам спорта, а также игрокам, внесенным в протокол (заявку) матча.

Размер премий и бонусов игрокам и тренерам подтверждается положениями о премировании, утвержденными клубами по игровым видам спорта.

3. Порядок приема заявок на получение гранта, принятия решения о предоставлении гранта и определения объемов гранта

3.1. Для определения получателей грантов главный распорядитель не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок на получение грантов размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о дате начала и окончания приема заявок.

Срок приема заявок не может составлять менее 10 календарных дней.

3.2. Для рассмотрения вопроса о предоставлении грантов клубы по игровым видам спорта (далее – претендент) представляют главному распорядителю заявку на получение гранта (далее – заявка), включающую следующие документы:

3.2.1. Письменное заявление о предоставлении гранта по форме, утвержденной главным распорядителем.

3.2.2. Копии учредительных документов претендента.

3.2.3. Копии документов, подтверждающих назначение на должность руководителя клуба по игровым видам спорта.

3.2.4. Копии документов, подтверждающие участие претендента в текущем году в следующих спортивных соревнованиях по видам спорта:

футбол – не ниже второй лиги чемпионата России;
пляжный футбол – не ниже суперлиги чемпионата России;
волейбол – не ниже высшей лиги «Б» чемпионата России;
пляжный волейбол – чемпионат России;
баскетбол – не ниже суперлиги чемпионата России;
водное поло – не ниже высшей лиги чемпионата России;
хоккей – не ниже высшей хоккейной лиги первенства России;
хоккей на траве – не ниже высшей лиги чемпионата России;
настольный теннис – не ниже высшей лиги чемпионата России;
гандбол – не ниже высшей лиги чемпионата России;
регби – чемпионат России.

3.2.5. Список игроков основных и резервных (дублирующих) составов клубов по игровым видам спорта.

3.2.6. Итоговые таблицы выступлений команд в чемпионатах или первенствах России за два предыдущих игровых сезона (при наличии).

3.2.7. Копии регламента спортивных соревнований и календарь игр на текущий год, заверенные руководителем клуба по игровым видам спорта (при наличии утвержденных всероссийскими федерациями по видам спорта).

3.2.8. Календарь подготовки детско-юношеских и (или) молодежных команд, утвержденный клубом и согласованный с региональной федерацией по виду спорта.

3.2.9. Список детско-юношеских и (или) молодежных команд, утвержденный клубом и согласованный региональной федерацией по виду спорта.

3.2.10. Утвержденную учредителями клуба по игровым видам спорта смету планируемых затрат с указанием всех источников их финансирования.

3.2.11. Сведения о привлечении иных (бюджетных и внебюджетных) источников финансирования клуба по игровым видам спорта на текущий финансовый год с приложением копий заключенных соглашений (при наличии).

3.2.12. Информацию о результатах деятельности клуба по игровым видам спорта за предыдущий год по форме, утвержденной главным распорядителем.

3.2.13. Письмо, заверенное руководителем клуба по игровым видам спорта, с информацией о количестве спортсменов в процентном соотношении, зарегистрированных по месту жительства в Ростовской области либо являющихся воспитанниками детско-юношеских спортивных школ Ростовской области.

3.2.14. Программу развития клуба по игровым видам спорта на текущий финансовый год, с мероприятиями по подготовке детско-юношеских и (или) молодежных команд, (форма программы утверждается главным распорядителем).

3.3. Претенденты несут административную ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

3.4. Главный распорядитель регистрирует заявку в день ее подачи.

3.5. Главный распорядитель запрашивает в порядке межведомственного

взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее шести месяцев до даты подачи заявки.

Претендент вправе представить главному распорядителю документ, указанный в настоящем пункте, по собственной инициативе.

3.6. Главный распорядитель:

в случае представления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, не в полном объеме отказывает в предоставлении гранта, о чем письменно уведомляет претендентов в течение 7 календарных дней со дня окончания приема заявок;

в случае представления документов, указанных в пункте 3.2 настоящего раздела, в полном объеме в течение 1 дня со дня окончания приема документов передает заявку в комиссию по определению получателей грантов за счет средств областного бюджета среди клубов по игровым видам спорта Ростовской области (далее – комиссия), создаваемую главным распорядителем.

Положение о комиссии, ее состав утверждаются главным распорядителем.

3.7. Комиссия в течение 7 календарных дней со дня получения заявок определяет получателей грантов в соответствии с критериями отбора получателей грантов, указанными в приложении к настоящему Положению (далее – критерии отбора), и объемы предоставляемых им грантов.

3.8. Получателем грантов признается претендент, набравший не менее 29 баллов в соответствии с критериями отбора.

В случае набора претендентом менее 29 баллов в соответствии с критериями отбора комиссия принимает решение о несоответствии претендента критериям отбора. Главный распорядитель письменно извещает претендента в течение 7 календарных дней со дня принятия решения комиссией об отказе в предоставлении гранта.

3.9. Распределение грантов каждому из получателей осуществляется в соответствии с поданными заявками в пределах общего объема бюджетных ассигнований, утвержденных сводной бюджетной росписью главного распорядителя на эти цели.

3.10. При превышении общей суммы, указанной в поданных заявках получателей, над общим объемом бюджетных ассигнований, утвержденным сводной бюджетной росписью главного распорядителя на соответствующий год на эти цели, гранты распределяются пропорционально количеству набранных баллов.

3.11. Размер гранта не должен превышать суммы, указанной в заявке получателя гранта. Остаток средств, превышающий потребность получателя гранта, распределяется между оставшимися получателями пропорционально количеству набранных баллов.

3.12. Главный распорядитель в течение 30 календарных дней со дня определения комиссией получателей грантов утверждает перечень клубов по игровым видам спорта Ростовской области на предоставление грантов за счет средств областного бюджета (далее – перечень).

3.13. Информация о получателях грантов размещается на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня утверждения перечня.

4. Порядок перечисления грантов

4.1. В течение 10 рабочих дней с даты утверждения перечня главный распорядитель направляет игровым командам Ростовской области – получателям грантов для подписания 2 экземпляра договора о предоставлении гранта (далее – Договор).

Получатели грантов в течение 10 рабочих дней с даты получения подписывают и возвращают 2 экземпляра Договора главному распорядителю. Непредставление получателем гранта подписанного Договора в установленный срок признается его отказом от получения гранта.

Главный распорядитель организует подписание и регистрацию Договора в течение 5 рабочих дней после его предоставления получателем гранта.

4.2. В случае внесения изменений в областной закон об областном бюджете в части приведения в соответствие распределения бюджетных ассигнований, предусмотренных некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, Договоры подписываются в течение 10 рабочих дней со дня вступления в силу соответствующих изменений в порядке, предусмотренным пунктом 4.1 настоящего раздела.

4.3. Договор заключается на период текущего финансового года и в обязательном порядке содержит:

условия, порядок, сроки перечисления и расходования гранта;

порядок и сроки представления отчетности о расходовании гранта;

право главного распорядителя и органа государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка его предоставления, а также исполнения обязательств, предусмотренных условиями Договора;

согласие получателя гранта на осуществление главным распорядителем и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем гранта условий, целей и порядка их предоставления, а также исполнения обязательств, предусмотренных условиями Договора;

порядок возврата сумм, использованных получателем гранта, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения целей и условий, определенных соответствующим порядком предоставления грантов и заключенным Договором;

основания и условия одностороннего отказа главного распорядителя от исполнения Договора в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и возврата полученного гранта;

обязательства по возврату бюджетных средств за счет имущества

получателя гранта в случае его ликвидации до истечения срока действия Договора.

4.4. Обязательной частью Договора является смета расходов, утверждаемая заместителем руководителя главного распорядителя, курирующего данное направление деятельности.

Направления расходования средств гранта, отраженные в смете расходов, должны соответствовать направлениям, указанным в разделе 2 настоящего положения.

В течение срока действия Договора возможно внесение изменений в смету расходов. Изменение сметы расходов, в том числе в пределах предоставленного гранта, подлежит рассмотрению главным распорядителем в течение 5 рабочих дней с даты предоставления получателем гранта следующих документов:

письмо о внесении изменений в смету расходов;

обоснование вносимых изменений с расчетами (в случае необходимости);

смета расходов, содержащая корректировки в соответствии с планируемыми изменениями.

Главный распорядитель в течение 10 рабочих дней с даты представления получателем гранта документов на внесение изменений в смету расходов обеспечивает заключение с получателем гранта дополнительного соглашения о внесении соответствующих изменений в Договор либо направляет получателю гранта мотивированный отказ внесения изменений в смету расходов.

4.5. Для учета операций со средствами гранта получателем гранта открывается отдельный расчетный счет в учреждении банка.

Расходы по обслуживанию расчетного счета осуществляются за счет собственных средств получателя гранта.

Расчетный счет используется получателем гранта исключительно для операций по зачислению и расходованию средств гранта, а также для осуществления операций по текущему обслуживанию расчетного счета.

4.6. В целях перечисления грантов главный распорядитель формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области, в сроки, определенные графиком, являющимся неотъемлемой частью Договора.

5. Порядок расходования грантов

5.1. Получатель гранта осуществляет расходование средств гранта с расчетного счета в соответствии со сметой расходов, утвержденной в соответствии с пунктом 4.4 раздела 4 настоящего положения.

5.2. В сроки, установленные Договором, получатель гранта представляет главному распорядителю отчеты об использовании бюджетных средств с приложением копий документов, подтверждающих расходование денежных средств.

Каждый отчет представляется получателем гранта на сумму, равную части гранта, перечисленную на расчетный счет получателя гранта, в соответствии

с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего положения.

Копии документов заверяются руководителем или уполномоченным лицом получателя гранта с указанием должности, фамилии, инициалов и печатью.

Получатель гранта не может претендовать на финансовое обеспечение части затрат, расходы по которым произведены и (или) предъявлены к возмещению за счет средств иных источников финансирования.

5.3. При представлении главному распорядителю отчета об использовании последней части гранта, согласно условиям Договора, получатель гранта одновременно представляет выписку о движении денежных средств на расчетном счете, открытом в соответствии с пунктом 4.5 раздела 4 настоящего положения, с отметкой кредитной организации, в которой данный счет открыт.

5.4. Главным распорядителем в течение 10 рабочих дней с даты представления осуществляется проверка документов, направленных в соответствии с пунктом 5.2 настоящего раздела, на соответствие смете расходов.

В случае подтверждения произведенных получателем гранта расходов в полном объеме в течение 5 рабочих дней главным распорядителем утверждается отчет об использовании бюджетных средств. Данный отчет утверждается в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр отчета принимается к учету главным распорядителем, второй экземпляр возвращается получателю гранта.

В случае установления фактов необоснованного получения и (или) необоснованного (нецелевого) расходования гранта, представления получателем гранта недостоверной информации, а также в случаях неисполнения получателем гранта обязательств, предусмотренных условиями Договора (далее – выявленные нарушения), и непредставления получателем гранта главному распорядителю в установленные сроки документов, подтверждающих расходование средств гранта, главным распорядителем утверждается отчет в объеме, уменьшенном на сумму выявленных нарушений (неподтвержденных расходов). В течение 5 рабочих дней главный распорядитель направляет один экземпляр утвержденного отчета получателю гранта с обоснованием непринятия к учету части расходов.

В случае утверждения главным распорядителем отчета об использовании бюджетных средств в размере, меньшем части гранта перечисленной в соответствии с условиями Договора, следующая часть гранта, подлежащая перечислению, уменьшается на сумму выявленных нарушений (неподтвержденных расходов).

5.5. Проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении гранта их получателям, осуществляет главный распорядитель и органы государственного финансового контроля.

5.6. В случае установления выявленных нарушений, главным распорядителем принимается решение об отказе в одностороннем порядке от исполнения Договора и о возврате в областной бюджет гранта:

в полном объеме – в случае установления фактов необоснованного получения гранта;

частично, в объеме выявленных нарушений – в случае необоснованного (нецелевого) расходования гранта.

5.7. В случае установления фактов нарушений бюджетного законодательства согласно п. 5.6 настоящего порядка, главный распорядитель в течение 15 рабочих дней с даты выявления указанного факта направляет в адрес получателя гранта письменное требование о возврате средств гранта.

Средства гранта, использованные с нарушением условий, целей и порядка их предоставления должны быть возвращены в областной бюджет получателем гранта в течение 30 календарных дней с даты получения требования.

Неиспользованные в отчетном периоде средства гранта в форме субсидий подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

5.8. Возврат полученного гранта осуществляется на основании оформленных получателем гранта платежных документов.

В случае неперечисления получателем гранта необоснованно полученной и (или) израсходованной суммы гранта в объеме и в срок, установленный пунктом 5.7 настоящего раздела, указанные средства взыскиваются главным распорядителем в судебном порядке.

5.9. Средства грантов текущего года, высвободившиеся в результате расторжения договора или возврата их получателями грантов в соответствии с пунктом 5.8 настоящего раздела, перераспределяются главным распорядителем между другими получателями грантов пропорционально количеству набранных баллов.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение
к Положению о порядке
предоставления грантов в форме
субсидий в рамках подпрограммы
«Развитие спорта высших достижений
и системы подготовки спортивного резерва
Ростовской области» государственной
программы Ростовской области «Развитие
физической культуры и спорта» на финансовое
обеспечение части затрат клубам по игровым
видам спорта, зарегистрированным и
находящимся на территории Ростовской области

КРИТЕРИИ
отбора получателей грантов в форме
субсидий клубам по игровым видам спорта,
зарегистрированным и находящимся на территории Ростовской области

№ п/п	Критерии	Баллы	Показатели
1	2	3	4
1.	Динамика результатов выступления претендента на предоставление гранта в форме субсидий (далее – претендент) по итогам предшествующих игровых сезонов	1 – 10	выход в лигу более высокого уровня – 10 баллов; улучшение итогового турнирного положения клуба по сравнению с прошлым сезоном на 5 мест – 5 баллов; улучшение итогового турнирного положения клуба по сравнению с прошлым сезоном на 4 места – 4 балла; улучшение итогового турнирного положения клуба по сравнению с прошлым сезоном на 3 места – 3 балла; улучшение итогового турнирного положения клуба по сравнению с прошлым сезоном на 2 места – 2 балла; улучшение итогового турнирного положения клуба по сравнению с прошлым сезоном на 1 место – 1 балл
2.	Результаты выступления претендента по итогам предшествующего игрового сезона	1 – 20	завоевание 1-го места в турнирной таблице – 20 баллов; завоевание 2-го места в турнирной таблице – 15 баллов;

1	2	3	4
			завоевание 3-го места в турнирной таблице – 10 баллов; завоевание 4-го места в турнирной таблице – 7 баллов; завоевание 5-го места в турнирной таблице – 6 баллов; завоевание 6-го места в турнирной таблице – 5 баллов; завоевание 7-го места в турнирной таблице – 4 балла; завоевание 8-го места в турнирной таблице – 3 балла; завоевание 9-го места в турнирной таблице – 2 балла; завоевание 10-го места и ниже в турнирной таблице – 1 балл
3.	Удельный вес внебюджетных средств, планируемых на очередной финансовый год (процентов от субсидии претендента за счет средств областного бюджета)	3 – 50	от 5 до 10 процентов – 3 балла; от 10 до 20 процентов – 5 баллов; от 20 до 30 процентов – 10 баллов; от 30 до 40 процентов – 20 баллов; от 40 до 50 процентов – 30 баллов; от 50 до 60 процентов – 40 баллов; от 60 процентов и выше – 50 баллов
4.	Наличие игроков команды претендента в национальных сборных командах по данному виду спорта	10	за каждого игрока команды претендента, входящего в состав национальной сборной команды по данному виду спорта, – 10 баллов
5.	Удельный вес укомплектованности команды претендента воспитанниками детско-юношеских спортивных школ Ростовской области либо зарегистрированных по месту жительства в Ростовской области от общего количества игроков	1 – 20	до 10 процентов – 1 балл; от 10 до 20 процентов – 2 балла; от 20 до 30 процентов – 3 балла; от 30 до 40 процентов – 4 балла; от 40 до 50 процентов – 5 баллов; от 50 до 60 процентов – 6 баллов; от 60 до 70 процентов – 7 баллов; от 70 до 75 процентов – 10 баллов; от 75 до 80 процентов – 12 баллов; от 80 до 85 процентов – 14 баллов; от 85 до 90 процентов – 16 баллов; от 90 до 95 процентов – 18 баллов; от 95 процентов – 20 баллов
6.	Наличие гарантий учредителей и спонсоров о финансировании претендентов (договор или гарантийное письмо) либо соглашение о предоставлении средств муниципального бюджета	5 – 15	претендент имеет договор или гарантийное письмо об оказании финансовой поддержки за счет внебюджетных источников – 10 баллов; претендент имеет соглашение о предоставлении субсидии за счет средств муниципального бюджета – 5 баллов

1	2	3	4
7.	Наличие собственного сайта у претендента или страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» либо информации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на сайтах третьих лиц	1 – 5	наличие собственного сайта у претендента – 5 баллов; наличие у претендента страницы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 2 балла; претендент размещает информацию на сайтах третьих лиц – 1 балл
8.	Наличие в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности претендента	2	за каждый случай размещения информации о деятельности претендента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» – 2 балла
9.	Проведение мастер-классов с воспитанниками государственных и муниципальных учреждений дополнительного образования детей спортивной направленности, специализированных детско-юношеских спортивных школ олимпийского резерва, детско-юношеских спортивных школ, в том числе с воспитанниками домов-интернатов, детьми с ограниченными возможностями	1 – 10	проведение 10 и более мастер-классов с воспитанниками СДЮСШОР, СШОР, ДЮСШ, в том числе с воспитанниками домов-интернатов и детьми с ограниченными возможностями – 10 баллов; проведение от 5 до 10 мастер-классов с воспитанниками СДЮСШОР, СШОР, ДЮСШ, в том числе с воспитанниками домов-интернатов и детьми с ограниченными возможностями – 5 баллов; проведение до 4 мастер-классов с воспитанниками СДЮСШОР, СШОР, ДЮСШ, в том числе с воспитанниками домов-интернатов и детьми с ограниченными возможностями – 1 балл
10.	Оказание содействия в организации спортивно-массовых мероприятий с участием детей и подростков по данному виду спорта	1 – 10	оказание содействия в организации и проведении более 10 спортивно-массовых мероприятий по данному виду спорта среди детей и подростков – 10 баллов; оказание содействия в организации и проведении от 5 до 10 спортивно-массовых мероприятий по данному виду спорта среди детей и подростков – 5 баллов; оказание содействия в организации и проведении менее 5 спортивно-массовых мероприятий по данному

1	2	3	4
			виду спорта среди детей и подростков – 1 балл
11.	Организация и проведение рекламной кампании: изготовление сувенирной, полиграфической продукции и сопутствующих товаров, наличие рекламных мест, щитов, афиш, направленных на популяризацию здорового образа жизни	3 – 10	наличие рекламных мест и щитов, направленных на популяризацию здорового образа жизни, – 10 баллов; изготовление сувенирной, полиграфической продукции и сопутствующих товаров – 5 баллов; выпуск афиш, направленных на популяризацию здорового образа жизни, – 3 балла.

Примечание.

Используемые сокращения:

СДЮСШОР – специализированная детско-юношеская спортивная школа олимпийского резерва;

СШОР – спортивная школа олимпийского резерва;

ДЮСШ – детско-юношеская спортивная школа.

ПЕРЕЧЕНЬ
постановлений Правительства
Ростовской области, признанных утратившими силу

1. Постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2012 № 249 «О порядке оказания за счет средств областного бюджета финансовой поддержки игровым командам Ростовской области».
2. Постановление Правительства Ростовской области от 06.03.2014 № 143 «О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2012 № 249».
3. Постановление Правительства Ростовской области от 06.11.2014 № 733 «О внесении изменения в постановление Правительства Ростовской области от 05.04.2012 № 249».

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко