



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.06.2016 № 430

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 65

В целях приведения нормативного правового акта Ростовской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в постановление Правительства Ростовской области от 20.01.2012 № 65 «О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды, для орошения сельскохозяйственных культур» изменения согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области Рачаловского К.Н.

Губернатор  
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит  
министерство сельского  
хозяйства и продовольствия  
Ростовской области

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
вносимые в постановление Правительства Ростовской области  
от 20.01.2012 № 65 «О порядке предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на оплату  
услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии,  
потребляемой внутривладельческими насосными станциями при подаче воды,  
для орошения сельскохозяйственных культур»

1. Наименование изложить в редакции:  
«О порядке предоставления субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство)  
на возмещение части затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и  
затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутривладельческими  
насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных  
культур.».

2. Пункт 1 изложить в редакции:  
«1. Утвердить Положение о порядке предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан, ведущих личное  
подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на оплату услуг по подаче  
воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой  
внутривладельческими насосными станциями при подаче воды для орошения  
сельскохозяйственных культур.».

3. Приложение изложить в редакции:

«Приложение  
к постановлению  
Правительства  
Ростовской области  
от 12.01.2012 № 65

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о порядке предоставления субсидий  
сельскохозяйственным товаропроизводителям  
(кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части  
затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату  
электроэнергии, потребляемой внутривладельческими насосными станциями  
при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур

1. Настоящее Положение регламентирует порядок предоставления  
субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат на оплату  
услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии,

потребляемой внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур, в рамках подпрограммы «Развитие мелиорации земель сельскохозяйственного назначения» государственной программы Ростовской области «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Ростовской области от 25.09.2013 № 592.

2. Министерство сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области (далее – главный распорядитель, министерство) является главным распорядителем бюджетных ассигнований, выделенных на указанные цели из областного бюджета.

3. Субсидии предоставляются на возмещение части затрат, произведенных и оплаченных сельскохозяйственными товаропроизводителями (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) без учета НДС в предыдущем и текущем финансовых годах (далее – сельскохозяйственный товаропроизводитель, получатель субсидии) по ставкам, устанавливаемым правовыми актами министерства.

4. Сроки начала и окончания приема заявок утверждаются министерством и размещаются на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru)) не позднее чем за 3 дня до начала приема заявок.

5. Субсидии сельскохозяйственным товаропроизводителям предоставляются при соблюдении следующих условий:

отсутствие процедур реорганизации, ликвидации или несостоятельности (банкротства) в соответствии с законодательством Российской Федерации;

наличие свидетельства о государственной регистрации или свидетельства о постановке на учет в налоговом органе получателей субсидии на территории Ростовской области;

отсутствие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

отсутствие просроченной задолженности по заработной плате;

отсутствие просроченной задолженности по денежным обязательствам перед областным бюджетом;

среднемесячной заработной плате работников получателей субсидий:

для сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме крестьянских (фермерских) хозяйств и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица) – не ниже 1,4 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

для индивидуальных предпринимателей, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянских (фермерских) хозяйств, сельскохозяйственных потребительских кооперативов – не ниже 1,2 величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ростовской области;

осуществление получателями субсидий производственной деятельности на территории Ростовской области.

6. Сельскохозяйственный товаропроизводитель по мере осуществления фактических расходов представляет министерству или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) в сроки, утвержденные министерством, заявку на предоставление субсидии (далее – заявка), включающую следующие документы согласно описи по форме, утвержденной министерством:

6.1. Письменное заявление на имя министра сельского хозяйства и продовольствия Ростовской области.

6.2. Справку-расчет размера субсидии на возмещение части затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутривладельческими насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур, за счет средств областного бюджета по форме согласно приложению к настоящему Положению.

6.3. Копии форм годовой отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (форма № 2 «Отчет о финансовых результатах» и форма № 6-АПК (годовая) «Отчет об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса») за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки, или выписку из книги учета доходов и расходов за календарный год, предшествующий текущему году подачи заявки (представляется организациями и индивидуальными предпринимателями, находящимися на специальных налоговых режимах), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем в соответствии с действующим законодательством.

Указанные в настоящем подпункте копии документов представляются всеми получателями субсидии, кроме сельскохозяйственных товаропроизводителей, включенных в Реестр сельскохозяйственных товаропроизводителей Ростовской области, размещенный на официальном сайте главного распорядителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru), а также указанных в пункте 2 статьи 3 Федерального закона от 29.12.2006 № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства».

6.4. Справку о наличии посевных площадей под сельскохозяйственными культурами с подачей воды электрифицированными насосными станциями за субсидируемый период.

6.5. Справку по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате, о величине среднемесячной заработной платы (нарастающим итогом с начала года) с указанием среднесписочной численности работников, а в случае отсутствия наемных работников – справку об их отсутствии.

6.6. Копии договоров на оказание услуг по подаче воды для орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.7. Копии счетов на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутривладельческими насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур

(представляются в случае указания в платежном поручении как основание для оплаты услуг в поле «Назначение платежа»), заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

6.8. Копии платежных поручений и выписок с расчетного счета, подтверждающих фактическую оплату за оказанные услуги по подаче воды для орошения или за электроэнергию, потребленную внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур, заверенные кредитной организацией и сельскохозяйственным товаропроизводителем.

7. Кроме документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, получатель субсидии представляет в министерство или подает через МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) следующие документы:

7.1. При произведенной оплате за электроэнергию, потребляемую внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды:

справку об израсходованной электроэнергии за субсидируемый период объектами потребления с указанием натуральных и стоимостных показателей без учета НДС;

копии счетов-фактур, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

7.2. При произведенных затратах по подаче воды для орошения:

копии счетов-фактур, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем;

копии актов приема-передачи оказанных услуг по подаче воды для орошения, заверенные сельскохозяйственным товаропроизводителем.

8. Министерство или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг, следующие документы и (или) информацию:

справку о том, что подача воды для орошения может осуществляться только электрифицированной насосной станцией, и справку о выполнении мероприятий, способствующих экономии затрат на подачу воды для орошения;

об отсутствии задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов по состоянию на месяц подачи заявки;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки.

9. Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе представить министерству или МФЦ (в случае подачи заявки через МФЦ) документы, указанные в абзацах третьем и четвертом пункта 8 настоящего Положения по собственной инициативе. Документы, полученные с использованием сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП о конкретном юридическом лице/индивидуальном предпринимателе в формате электронного документа», размещенного на официальном сайте Федеральной налоговой службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» [www.nalog.ru](http://www.nalog.ru), или

полученные посредством официального единого портала государственных услуг [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru), должны быть заверены сельскохозяйственным товаропроизводителем в установленной форме.

При этом документы (информация), указанные в абзаце третьем пункта 8 настоящего Положения, должны быть выданы по состоянию на месяц подачи заявки, а документы (информация), указанные в абзаце четвертом пункта 8 настоящего Положения, – не ранее чем за 30 календарных дней до даты представления заявки.

10. Министерство регистрирует заявку в журнале учета заявок в день ее поступления и осуществляет проверку документов, представленных сельскохозяйственным товаропроизводителем, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки.

11. По окончании установленного срока проверки заявки министерство: при отсутствии замечаний к документам, указанным в пунктах 6, 7 настоящего Положения, в день окончания срока рассмотрения заявки принимает решение о предоставлении субсидии и включает сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий, о чем в течение 5 рабочих дней уведомляет получателя субсидии путем размещения информации на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.don-agro.ru](http://www.don-agro.ru));

отказывает в предоставлении субсидии, о чем письменно извещает сельскохозяйственного товаропроизводителя в течение 5 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения заявки, в следующих случаях:

несоответствие сельскохозяйственного товаропроизводителя условиям, целям получения субсидии и несоблюдение установленного действующим законодательством порядка предоставления субсидий;

отсутствие бюджетных средств, предусмотренных на возмещение части затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды для орошения сельскохозяйственных культур, на текущий финансовый год;

наличие замечаний к форме и содержанию документов следующего характера: отсутствие подписей, печатей, несоответствие форм представленных документов формам документов, установленным действующим законодательством;

отсутствие документов, предусмотренных настоящим Положением;

отсутствие в представленных документах сведений, предусмотренных настоящим Положением, в том числе сведений, подтверждающих расходы получателей субсидии;

наличие в представленных документах исправлений, дописок, подчисток, технических ошибок.

Под техническими ошибками в целях настоящего Положения признаются опiski, опечатки, арифметические ошибки, приведшие к несоответствию сведений, которые были внесены в документы, сведениям в документах, на основании которых вносились сведения.

Сельскохозяйственный товаропроизводитель вправе повторно обратиться

за предоставлением субсидии после устранения допущенных нарушений в пределах срока предоставления субсидии.

12. При включении в реестр получателей субсидий либо отказе в предоставлении субсидии министерство вносит соответствующую запись в журнал учета заявок.

13. Взаимодействие между министерством и МФЦ осуществляется в соответствии с заключенным между ними соглашением о взаимодействии.

14. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня включения сельскохозяйственного товаропроизводителя в Реестр получателей субсидий заключает с ним соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение).

Соглашение заключается по форме, установленной министерством, и в обязательном порядке содержит:

сроки перечисления субсидии;

согласие получателя субсидии на осуществление министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

право министерства и органов государственного финансового контроля на проведение проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления;

порядок возврата сумм, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных министерством, а также органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии;

основания и условия одностороннего отказа министерства от исполнения условий соглашения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и возврата полученной субсидии.

15. Распределение субсидий между получателями субсидий осуществляется министерством согласно представленным получателями субсидий справкам-расчетам, предусмотренным настоящим Положением, в пределах лимитов бюджетных ассигнований, предусмотренных в текущем финансовом году.

В случае, если объем затрат получателей субсидий, удовлетворяющих условиям их предоставления, превышает объем бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на эти цели, то выплата субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям осуществляется в той последовательности, в которой поступали и регистрировались заявки на предоставление субсидий.

16. Для перечисления субсидии, источником финансового обеспечения которой являются средства областного бюджета, министерство в течение 7 рабочих дней после заключения с получателями субсидий соглашений на основании представленных документов, установленных порядком расходования средств, формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявки на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской

области, на основании которых в течение 30 календарных дней осуществляется перечисление субсидий получателям.

17. Получатели субсидий несут административную ответственность в соответствии с областным законодательством за предоставление органам государственной власти Ростовской области и (или) должностным лицам органов государственной власти Ростовской области заведомо ложной информации.

18. Проверку соблюдения условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий, осуществляет министерство и органы государственного финансового контроля в пределах своей компетенции.

19. В случае установления фактов необоснованного получения субсидии министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления указанных фактов письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата субсидии в областной бюджет в полном объеме.

20. Получатель субсидии обязан в течение 20 рабочих дней со дня получения уведомления перечислить необоснованно полученную субсидию в областной бюджет в полном объеме.

Возврат необоснованно полученной субсидии в областной бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

21. В случае неперечисления получателем субсидии необоснованно полученной субсидии в областной бюджет в срок, установленный пунктом 20 настоящего Положения, указанные средства взыскиваются министерством в судебном порядке.

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области

Т.А. Родионченко



Приложение  
к Положению  
о порядке предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
товаропроизводителям (кроме граждан,  
ведущих личное подсобное хозяйство) на  
возмещение части затрат на оплату услуг по  
подаче воды для орошения и затрат на  
оплату электроэнергии, потребляемой  
внутрихозяйственными насосными  
станциями при подаче воды для орошения  
сельскохозяйственных культур

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**

размера субсидии на возмещение части затрат на оплату услуг  
по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии,  
потребляемой внутрихозяйственными насосными станциями при подаче воды для орошения  
сельскохозяйственных культур за счет средств областного бюджета

по \_\_\_\_\_  
(полное наименование сельскохозяйственного товаропроизводителя, муниципальное образование)  
за период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

№ п/п	Наименование услуги	Объем фактически произведенных и оплаченных затрат на оплату услуг по подаче воды для орошения и затрат на оплату электроэнергии, потребляемой внутрихозяйствен- ными насосными станциями при подаче воды для орошения (рублей без учета НДС)	Ставка субсидии (процентов от суммы затрат)	Сумма причитающейся субсидии (графа 3 x графу 4) (рублей)	Сумма субсидии к перечислению (рублей) *
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6
	Итого				

\* Заполняется министерством.

Руководитель \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ Ф.И.О.  
(подпись)

Дата  
М.П.».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко