



РАСПОРЯЖЕНИЕ ГУБЕРНАТОРА РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 18.05.2016 № 167

г. Ростов-на-Дону

О Порядке подготовки инвестиционного послания Губернатора Ростовской области и организации контроля за его реализацией

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 10.09.2012 № 1276 «Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности», распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.04.2014 № 570-р «Об утверждении перечней показателей оценки эффективности деятельности и методик определения целевых значений показателей оценки эффективности деятельности руководителей органов исполнительной власти по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности (до 2018 года)», постановлением Правительства Ростовской области от 16.05.2013 № 272 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 10.09.2012 № 1276»:

1. Утвердить Порядок подготовки инвестиционного послания Губернатора Ростовской области и организации контроля за его реализацией согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Молодченко Ю.С.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Распоряжение вносит
департамент инвестиций
и предпринимательства
Ростовской области

ПОРЯДОК

подготовки инвестиционного послания Губернатора Ростовской области и организации контроля за его реализацией

1. Губернатор Ростовской области ежегодно, в IV квартале, обращается к представителям законодательной и исполнительной власти Ростовской области, представителям бизнес-сообщества, общественных организаций с инвестиционным посланием Губернатора Ростовской области на очередной год.

2. В инвестиционном послании Губернатора Ростовской области в обязательном порядке отражаются:

результаты реализации инвестиционной политики Ростовской области за текущий год;

основные направления и приоритеты инвестиционной политики Ростовской области на очередной год;

ключевые мероприятия, которые необходимо реализовать в очередном году в целях привлечения инвестиций и улучшения условий ведения бизнеса в Ростовской области.

3. Подготовку инвестиционного послания Губернатора Ростовской области осуществляет министерство экономического развития Ростовской области.

4. Заместители Губернатора Ростовской области (в том числе первые), руководители структурных подразделений Правительства Ростовской области, органов исполнительной власти Ростовской области ежегодно, до 1 сентября, направляют в адрес заместителя Губернатора Ростовской области, курирующего вопросы экономического развития Ростовской области, имущественных и земельных отношений, развития инвестиционной и инновационной деятельности, в пределах вопросов, находящихся в их ведении:

предложения для включения в инвестиционное послание Губернатора Ростовской области;

информацию о ходе выполнения организационного плана по реализации инвестиционного послания Губернатора Ростовской области (далее – организационный план) за предыдущий год.

5. Министерство экономического развития Ростовской области ежегодно, до 15 октября, на основании предложений и информации, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, осуществляет подготовку проекта инвестиционного послания Губернатора Ростовской области и направляет его Губернатору Ростовской области.

6. В целях организации исполнения инвестиционного послания Губернатора Ростовской области заместители Губернатора Ростовской области (в том числе первые), руководители структурных подразделений Правительства Ростовской области, органов исполнительной власти Ростовской области

разрабатывают и направляют в министерство экономического развития Ростовской области в течение 10 рабочих дней со дня обращения Губернатора Ростовской области с инвестиционным посланием предложения к организационному плану. Предложения должны содержать конкретные мероприятия, обеспеченные необходимыми финансовыми средствами, с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

7. На основании предложений, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, министерством экономического развития Ростовской области в срок до 1 марта года, следующего за годом обращения Губернатора Ростовской области с инвестиционным посланием, формируется и представляется на утверждение Губернатору Ростовской области проект организационного плана.

8. Контроль исполнения организационного плана осуществляет министерство экономического развития Ростовской области.

9. Заместители Губернатора Ростовской области (в том числе первые), руководители структурных подразделений Правительства Ростовской области, органов исполнительной власти Ростовской области, ответственные за выполнение мероприятия организационного плана, в течение 3 рабочих дней со дня наступления установленного срока выполнения мероприятия организационного плана направляют в министерство экономического развития Ростовской области отчет о выполнении мероприятия по форме, установленной министерством экономического развития Ростовской области.

Отчет о выполнении мероприятия должен содержать полную (подробную) информацию о выполненных мероприятиях с указанием принятых мер по их реализации, иметь исключаяющий возможность двоякого толкования текст.

В отчете о выполнении мероприятия должна быть указана степень выполнения мероприятия (выполнено / не выполнено).

В случае если мероприятие не выполнено в установленный срок, в отчете должна содержаться информация о причинах невыполнения мероприятия, а также о принимаемых мерах по выполнению мероприятия и новых сроках его выполнения.

10. В случае, непредставления отчета о выполнении мероприятия в срок, установленный пунктом 9 настоящего Порядка, министерство экономического развития Ростовской области информирует об этом Губернатора Ростовской области.

11. Министерство экономического развития Ростовской области представляет Губернатору Ростовской области сводную информацию о ходе выполнения организационного плана по итогам I полугодия – до 1 августа текущего года, по итогам года – до 1 марта года, следующего за годом реализации инвестиционного послания Губернатора Ростовской области.

Заместитель начальника
управления документационного
обеспечения – начальник отдела
нормативных документов и архивной
работы Правительства Ростовской области



В.В. Сечков