



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.04.2015 № 260

г. Ростов-на-Дону

### О внесении изменений в некоторые постановления Правительства Ростовской области

В целях приведения нормативных правовых актов Ростовской области в соответствии с действующим законодательством Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в некоторые постановления Правительства Ростовской области изменения согласно приложению.
2. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на министра экономического развития Ростовской области Левченко А.А.

Первый заместитель  
Губернатора Ростовской области



И.А. Гуськов

Постановление вносит  
департамент инвестиций  
и предпринимательства  
Ростовской области

ИЗМЕНЕНИЯ,  
вносимые в некоторые постановления  
Правительства Ростовской области

1. В приложении к постановлению Правительства Ростовской области от 17.04.2014 № 258 «О порядке предоставления средств областного бюджета на внедрение обучающих программ, проведение тематического повышения квалификации»:

1.1. Пункт 5 дополнить абзацами шестым – восьмым следующего содержания:

«копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Правительства Ростовской области ([www.donland.ru](http://www.donland.ru)) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» ([www.mbdon.ru](http://www.mbdon.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов и сроке его прекращения (за исключением специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства, микрофинансовых организаций, оплачивающих стоимость повышения квалификации за счет собственных средств);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства, микрофинансовых организаций, оплачивающих стоимость повышения квалификации за счет собственных средств);

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства, микрофинансовых организаций, оплачивающих стоимость повышения квалификации за счет собственных средств).».

1.2. Пункт 7 признать утратившим силу.

1.3. Абзац второй пункта 16 признать утратившим силу.

1.4. Пункт 17 изложить в редакции:

«17. Для перечисления средств департамент в течение 5 рабочих дней после представления ответственным исполнителем реестра, указанного в пункте 16 настоящего Положения, формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с

порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.».

1.5. Пункт 18 признать утратившим силу.

1.6. Пункт 20 изложить в редакции:

«20. Департамент обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на основании представленных ответственным исполнителем отчетов с приложением подтверждающих документов.».

1.7. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1  
к Положению о порядке предоставления  
средств областного бюджета на внедрение  
обучающих программ, проведение  
тематического повышения квалификации,  
включая дистанционный формат, руководителей  
и специалистов субъектов малого и среднего  
предпринимательства, руководителей и  
специалистов микрофинансовых организаций

Председателю комиссии по отбору  
руководителей и специалистов субъектов  
малого и среднего предпринимательства,  
руководителей и специалистов  
микрофинансовых организаций,  
претендующих на тематическое  
повышение квалификации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

## ЗАЯВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(название субъекта малого или среднего предпринимательства  
или микрофинансовой организации)

\_\_\_\_\_  
(город/район Ростовской области)

на участие в отборе руководителей и специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), руководителей и специалистов

микрофинансовых организаций, претендующих на тематическое повышение квалификации.

О себе сообщаяю:

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Домашний адрес (с указанием почтового индекса) \_\_\_\_\_

Домашний телефон (код города) \_\_\_\_\_

Стаж работы у СМСП (в микрофинансовой организации) \_\_\_\_\_

Общий стаж работы \_\_\_\_\_

Полученное образование:

Наименование учебного заведения и его место нахождения	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания	Какую специальность получил в результате окончания учебного заведения
1	2	3	4	5

Дополнительная информация:

Связана ли Ваша работа с полученной специальностью?

да  нет  частично

По чьей инициативе участвуете в отборе руководителей и специалистов СМСП, руководителей и специалистов микрофинансовых организаций, претендующих на тематическое повышение квалификации?

по своей инициативе  по инициативе руководства

Оплата обучения в рамках повышения квалификации будет осуществляться за счет

собственных средств  средств работодателя

Участвовали ли Вы ранее в программах повышения квалификации, профессиональной подготовки или переподготовки кадров после получения высшего образования (при наличии)?

да  нет

Если на предыдущий вопрос Вы ответили «да», то перечислите названия Программ, год участия в программах, место проведения:

а) \_\_\_\_\_

б) \_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_

Адрес СМСП (микрофинансовой организации): \_\_\_\_\_

Количество работающих у СМСП (в микрофинансовой организации)  
\_\_\_\_\_ человек.

Год регистрации СМСП (микрофинансовой организации) \_\_\_\_\_

Как Вы оцениваете деятельность СМСП (микрофинансовой организации)  
в настоящее время?

неудовлетворительно                       удовлетворительно

хорошо     отлично

О чем конкретно Вы хотели бы узнать в процессе повышения квалификации?

Личная подпись \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.».

2. В приложении к постановлению Правительства Ростовской области от 17.04.2014 № 260 «О порядке предоставления средств областного бюджета для обучения в бизнес-школе молодого предпринимателя»:

2.1. Пункт 5 дополнить абзацами десятым – тринадцатым следующего содержания:

«копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Правительства Ростовской области ([www.donland.ru](http://www.donland.ru)) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» ([www.mbdon.ru](http://www.mbdon.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о приеме документов и сроке его прекращения (за исключением специалистов субъектов малого предпринимательства, оплачивающих стоимость обучения за счет собственных средств);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов субъектов малого предпринимательства, оплачивающих стоимость обучения за счет собственных средств);

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов субъектов малого предпринимательства, оплачивающих стоимость обучения за счет собственных средств).

Документы, предусмотренные абзацами десятым – двенадцатым настоящего пункта, представляются гражданами в случаях, если обучение предполагается в отношении руководителей и специалистов субъектов малого предпринимательства.».

2.2. Пункт 7 признать утратившим силу.

2.3. Абзац второй пункта 17 признать утратившим силу.

2.4. Пункт 18 изложить в редакции:

«18. Для перечисления средств департамент в течение 5 рабочих дней после представления ответственным исполнителем реестра, указанного в пункте 17 настоящего Положения, формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.».

2.5. Пункт 19 признать утратившим силу.

2.6. Пункт 20 изложить в редакции:

«20. Департамент обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на основании представленных ответственным исполнителем отчетов с приложением подтверждающих документов.».

2.7. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1  
к Положению  
о порядке предоставления  
средств областного бюджета  
для обучения в бизнес-школе  
молодого предпринимателя

Председателю комиссии  
по отбору граждан для обучения  
в бизнес-школе молодого  
предпринимателя

### ЗАЯВКА

на участие в отборе граждан для обучения  
в бизнес-школе молодого предпринимателя

Я, \_\_\_\_\_, прошу разрешить мне участие  
(Ф.И.О.)

в отборе граждан для обучения в бизнес-школе молодого предпринимателя.

О себе сообщаю:

Число, месяц, год рождения \_\_\_\_\_

Место рождения \_\_\_\_\_

Семейное положение \_\_\_\_\_

Домашний адрес (с указанием почтового индекса) \_\_\_\_\_

Домашний телефон (код города) \_\_\_\_\_

Мобильный телефон \_\_\_\_\_

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

Стаж работы у субъекта малого предпринимательства \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_ раб. тел. \_\_\_\_\_

Общий стаж работы \_\_\_\_\_

Количество сотрудников в подчинении \_\_\_\_\_

Информация об образовании:

Название учебного заведения и его место нахождения	Факультет или отделение	Год поступления	Год окончания	Специальность, полученная в результате окончания учебного заведения, указать № диплома
1	2	3	4	5

Оплата обучения в бизнес-школе молодого предпринимателя будет осуществляться за счет

собственных средств

средств работодателя

### Перечень прилагаемых документов

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_».

3. В приложении № 1 к постановлению Правительства Ростовской области от 17.04.2014 № 263 «Об утверждении Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства»:

3.1. В разделе 5:

3.1.1. Пункт 5.3 дополнить абзацами седьмым – девятым следующего содержания:

«копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученной не ранее чем за шесть месяцев до даты опубликования на официальном сайте Правительства Ростовской области ([www.donland.ru](http://www.donland.ru)) и (или) на портале «Малый и средний бизнес Дона» ([www.mbdon.ru](http://www.mbdon.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о сроках начала и окончания приема заявок претендентов на участие в отборе (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств);

справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сборов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств);

справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, выданную территориальным органом Пенсионного фонда Российской Федерации по состоянию на 1-е число месяца, в котором подана заявка (за исключением специалистов, оплачивающих затраты на участие в Программе за счет собственных средств).».

3.1.2. Пункт 5.6 признать утратившим силу.

3.1.3. Пункт 5.10 изложить в редакции:

«5.10. Отбор участников Программы осуществляется комиссией в срок не более пяти рабочих дней на основании представленных ответственным исполнителем заявок и результатов вводного тестирования.

Для участия в Программе участник отбора должен набрать не менее 5 баллов.».

3.2. В разделе 6:

3.2.1. Пункт 6.4 изложить в редакции:

«6.4. Департамент формирует реестр заключенных двусторонних договоров между ответственным исполнителем Программы и участниками Программы (далее – реестр) по форме согласно приложению № 3 к Программе.».

3.2.2. Пункт 6.5 изложить в редакции:

«6.5. Для перечисления средств департамент на основании реестра формирует и представляет в министерство финансов Ростовской области заявку на оплату расходов в соответствии с порядком санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств областного бюджета, установленным министерством финансов Ростовской области.».

3.2.3. Дополнить пунктом 6.7 следующего содержания:

«6.7 Департамент обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств на основании представленных ответственным исполнителем Программы отчетов с приложением подтверждающих документов и реестра.».



3.3. Приложение № 1 изложить в редакции:

«Приложение № 1  
к Губернаторской программе  
подготовки управленческих кадров  
для сферы малого и среднего  
предпринимательства

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу мне \_\_\_\_\_ разрешить  
(Ф.И.О.)

участвовать в отборе участников Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства.

Оплата обучения в рамках Губернаторской программы подготовки управленческих кадров для сферы малого и среднего предпринимательства будет осуществляться за счет

собственных средств

средств работодателя

Перечень прилагаемых документов:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Личная подпись \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_».

Начальник управления  
документационного обеспечения  
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко