



ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2014 № 910

г. Ростов-на-Дону

О порядке проведения ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона»

В целях привлечения внимания общественности к творческим достижениям молодых журналистов, выявления талантливых юных журналистов Ростовской области с целью подготовки профессионального кадрового резерва, привлечения молодежи к реализации социально значимых проектов в средствах массовой информации Правительство Ростовской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Положение о порядке проведения ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» согласно приложению № 1.

2. Создать комиссию по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» и утвердить ее состав согласно приложению № 2.

3. Управлению информационной политики Правительства Ростовской области (Тюрин С.В.) организовать проведение ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» и его освещение в средствах массовой информации.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Губернатора Ростовской области Ищенко А.В.

Губернатор
Ростовской области



В.Ю. Голубев

Постановление вносит
управление информационной
политики Правительства
Ростовской области

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения ежегодного конкурса
молодых журналистов «Юный журналист Дона»

1. Общие положения

1.1. Ежегодный конкурс молодых журналистов «Юный журналист Дона» (далее – конкурс) проводится в целях привлечения внимания общественности к творческим достижениям молодых журналистов, выявления талантливых юных журналистов Ростовской области с целью подготовки профессионального кадрового резерва, привлечения молодежи к реализации социально значимых проектов в средствах массовой информации.

1.2. Задачами конкурса являются:

популяризация творческой деятельности молодежи в области средств массовой информации;

формирование творческой активности и гражданского самосознания подростков через участие в журналистской деятельности, формирование независимой, активной жизненной позиции у молодых авторов;

содействие в развитии творческого потенциала школьников и интереса к профессиям, связанным со сферой средств массовой информации;

профессиональная ориентация школьников, выявление талантливых юных журналистов с целью подготовки профессионального кадрового резерва;

формирование понимания роли журналистики в современном мире;

популяризация юнкорского движения детей и подростков;

стимулирование у подростков и молодежи стремления к учебе и приобретению практических журналистских навыков;

выявление одаренных юных журналистов из сельских школ, которые заслуживают поддержки при поступлении на профильные факультеты высших учебных заведений и в дальнейшем смогут профессионально освещать в изданиях различного уровня жизнь сельских районов Ростовской области;

повышение уровня работы школьных детских и юношеских редакций, создание условий для раскрытия и развития лидерских способностей детей и молодежи.

1.3. Организатор конкурса – управление информационной политики Правительства Ростовской области (далее – управление). Конкурс проводится совместно с Ростовским региональным отделением Союза журналистов Российской Федерации.

1.4. Претендентами на участие в конкурсе (далее – претендент) являются расположенные на территории Ростовской области объединения (школы) юных журналистов, редакции школьных газет, детские пресс-центры, студии теле-

радио-фотожурналистов образовательных организаций, а также юные корреспонденты, проживающие на территории Ростовской области, в двух возрастных категориях (11 – 13 лет, 14 – 18 лет), изъявившие желание принять участие в конкурсе путем направления в комиссию по отбору победителей среди участников ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона» (далее – комиссия) заявки на участие в конкурсе (далее – заявка).

1.5. Участники конкурса (далее – конкурсант) – претенденты, заявки которых приняты.

1.6. Управление обеспечивает проведение информационных мероприятий, связанных с объявлением о проведении конкурса и об итогах конкурса.

2. Организация работы комиссии

2.1. Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии, секретаря комиссии, членов комиссии.

2.2. Председатель комиссии:

осуществляет общее руководство работой комиссии;
принимает решение о проведении заседания комиссии;
объявляет заседание комиссии правомочным;
открывает и ведет заседание комиссии.

2.3. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

2.4. Секретарь комиссии:

готовит информацию для размещения объявления о проведении конкурса, содержащую сведения о месте, порядке, датах начала и окончания срока приема заявок, дополнительную тему, по которой в текущем году проводится конкурс, и организует ее размещение на официальном сайте Правительства Ростовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) не позднее 5 дней до дня начала приема заявок;

консультирует претендентов и конкурсантов по процедурным вопросам проведения конкурса;

ведет журнал регистрации заявок.

2.5. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава. Решение комиссии принимается в соответствии с разделом 4 настоящего Положения.

Каждый член комиссии обладает одним голосом. При равном количестве голосов голос председателя комиссии или, в его отсутствие, заместителя председателя комиссии является решающим.

2.6. Итоги работы комиссии оформляются протоколом.

2.7. Обеспечение деятельности комиссии осуществляет управление.

3. Порядок проведения конкурса

Конкурс проводится в два этапа:

первый этап: с 1 по 15 апреля текущего года – прием заявок по установленной форме и творческих работ, опубликованных (размещенных)

с начала учебного года по 31 марта текущего года;

второй этап: с 16 по 29 апреля текущего года – проведение заседания комиссии, определение победителей.

4. Порядок представления документов для участия в конкурсе

4.1. Для участия в конкурсе претендент не позднее срока окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, представляет в комиссию:

заявку на бумажном носителе (а также на электронном носителе в текстовом формате) по форме согласно приложению к настоящему Положению;

конкурсные материалы в соответствии с пунктами 4.2 – 4.4 настоящего раздела.

4.2. Конкурсные материалы:

должны быть опубликованы (размещены) в средствах массовой информации, распространяемых на территории одного или нескольких муниципальных образований Ростовской области или всей Ростовской области, или Российской Федерации, на русском языке: в периодических печатных изданиях или изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на телеканалах или радиоканалах в период с начала учебного года по 31 марта текущего года;

не должны носить рекламный характер;

не должны выходить на коммерческих условиях;

не должны содержать 50 и более процентов текста, являющегося перепечаткой из других средств массовой информации.

4.3. Претенденты вправе представить на конкурс не более 2-х заявок по каждой из объявленных номинаций. Представление одних и тех же конкурсных материалов в разных номинациях не допускается.

4.4. Конкурсные материалы включают в себя:

4.4.1. Для материалов, размещенных в периодических печатных изданиях:

оригиналы периодических печатных изданий, в которых опубликованы конкурсные материалы (с обязательным выделением материала на полосе издания);

конкурсные материалы в формате pdf либо jpeg на электронном носителе (CD/DVD) в одном экземпляре;

реестр конкурсных материалов на электронном носителе в текстовом формате, содержащий наименование издания, номера и даты выхода периодических печатных изданий, темы конкурсных материалов, номера страниц.

4.4.2. Для материалов, размещенных в электронных средствах массовой информации:

на телеканалах:

конкурсные материалы, вышедшие на телеканале (в телеэфире), в форматах воспроизведения mpeg4 либо avi на электронном носителе (CD/DVD) в одном экземпляре;

эфирная справка на бумажном носителе (а также на электронном носителе

в текстовом формате) от редакции средства массовой информации, разместившей материал, с указанием темы, даты выхода в эфир, хронометража;

в изданиях в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

тексты конкурсных материалов, размещенных в издании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в текстовом формате или формате pdf или jpeg на электронном носителе (CD/DVD) в одном экземпляре;

реестр конкурсных материалов на электронном носителе в текстовом формате с обязательным указанием ссылки на адрес размещения конкурсных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», даты размещения, темы;

на радиоканалах:

конкурсные материалы, вышедшие на радиоканале (в радиоэфире), в форматах воспроизведения mp3 на электронном носителе (CD/DVD) в одном экземпляре;

эфирная справка на бумажном носителе (а также на электронном носителе в текстовом формате) от редакции средства массовой информации, разместившей материал, с указанием темы, даты выхода в эфир, хронометража.

4.5. Прием и проверку поступивших заявок и конкурсных материалов на соответствие требованиям настоящего Положения осуществляет секретарь комиссии.

4.6. Заявка считается принятой при условии поступления всех конкурсных материалов, предусмотренных пунктом 4.4 настоящего раздела, а также при соблюдении требований, предусмотренных пунктами 4.1 и 4.2 настоящего раздела. Секретарь комиссии в день подачи заявки и конкурсных материалов ставит отметку о поступлении на заявке с указанием даты поступления и регистрирует полученную заявку в журнале регистрации заявок.

4.7. Основанием для отказа в принятии заявки является несоответствие заявки и конкурсных материалов требованиям, установленным пунктами 4.1, 4.2 и 4.4 настоящего раздела.

4.8. Секретарь комиссии в течение 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок и конкурсных материалов передает сводную информацию о рассматриваемых заявках и конкурсных материалах (далее – сводная информация) членам комиссии.

4.9. Председатель комиссии определяет дату и время проведения заседания комиссии. По результатам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председателем комиссии, а в его отсутствие – заместителем председателя комиссии, секретарем комиссии и всеми членами комиссии.

4.10. Представленные на конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются. Организатор конкурса имеет право опубликования материалов, поступивших на конкурс, без выплаты вознаграждения, с обязательной ссылкой на авторство.

5. Порядок оценки конкурсных материалов

5.1. Оценка конкурсных материалов осуществляется комиссией после окончания приема заявок, в период с 16 по 29 апреля текущего года. Оценка осуществляется комиссией по балльной системе. Члены комиссии оценивают

каждый конкурсный материал в соответствии с критериями, установленными пунктом 5.2 настоящего раздела. После оценки конкурсного материала каждым членом комиссии итоговые баллы оценки по каждому конкурсному материалу суммируются и делятся на количество членов комиссии. Победителем конкурса признается конкурсант, представивший конкурсный материал, набравший наибольшее количество баллов.

5.2. При оценке конкурсного материала комиссией используются следующие критерии:

5.2.1. Соответствие материала заявленной номинации. Показатели оценки:

полное соответствие – 10 баллов;

одно несоответствие – 7 баллов;

два несоответствия – 3 балла;

более двух несоответствий – 0 баллов.

5.2.2. Использование литературного языка при подготовке конкурсных материалов. Показатели оценки:

материал написан литературным языком, с использованием литературных норм – 10 баллов;

при подготовке материала допущено одно нарушение литературных норм – 7 баллов;

при подготовке материала допущено два нарушения литературных норм – 5 баллов;

при подготовке материала допущено три нарушения литературных норм – 3 балла;

при подготовке материала допущено более трех нарушений литературных норм – 0 баллов.

5.2.3. Выражение авторской позиции. Показатели оценки:

авторская позиция выражена четко – 10 баллов;

авторская позиция выражена расплывчато – 5 баллов;

авторская позиция отсутствует – 0 баллов.

5.2.4. Актуальность поднятой в материалах темы для Ростовской области.

Показатели оценки:

поднимаемая в конкурсном материале тема актуальна для Ростовской области – 3 балла;

поднимаемая в конкурсном материале тема не актуальна для Ростовской области – 0 баллов.

5.2.5. Отношение конкурсных материалов к определенному журналистскому жанру. Показатели оценки:

конкурсный материал относится к шоу-жанру (игры, конкурсы, реалити-шоу, ток-шоу) – 15 баллов.

конкурсный материал относится к художественно-публицистическому жанру (зарисовка, эссе, очерк, пасквиль, фельетон, памфлет, история) – 10 баллов;

конкурсный материал относится к аналитическому жанру (корреспонденция, комментарий, статья, письмо, рецензия, беседа, эксперимент, рейтинг, обзор, мемуары) – 7 баллов;

конкурсный материал относится к информационному жанру (хроника,

информация, расширенная информация, заметка, интервью, отчет, репортаж, специальный репортаж, пресс-опрос) – 3 балла;

5.2.6. Использование стилей русского языка (художественного, публицистического) при подготовке конкурсных материалов. Показатели оценки: в конкурсном материале четко прослеживается использование стиля русского языка – 10 баллов;

в конкурсном материале использование стиля русского языка прослеживается частично – 7 баллов;

в конкурсном материале использование стиля русского языка отсутствует – 0 баллов.

5.3. В случае, если по одной из номинаций заявка подана лишь одним конкурсантом, конкурс по указанной номинации не проводится.

5.4. Конкурсные материалы в номинации, предусмотренной подпунктом 6.1.7 пункта 6.1 раздела 6 настоящего Положения, оцениваются в соответствии с критериями, установленными подпунктами 5.2.1, 5.2.3 пункта 5.2. настоящего раздела.

6. Номинации

6.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

6.1.1. «Моя малая родина на карте России» (тема истории своей малой родины, о традициях и обычаях, об интересных событиях и людях своего села, города):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.2. «Я – гражданин!» (рассказ автора о том, что он лично или вместе с друзьями сделал на благо Родины, людей, участие в волонтерских движениях, добровольческих, социальных программах, работа на производстве и т. д.):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.3. «Народов Дона дружная семья» (тема толерантности, дружбы народов, развития межнационального взаимодействия в молодежной среде):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.4. «Мы – молодые!» (рассказ о деятельности детских общественных объединений, о мире увлечений, достижениях в учебе):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.5. «Великая Священная!» (сохранение памяти о Великой Отечественной войне, участие в поисковой работе):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.6. «Наш выбор!» (тема здорового образа жизни, профилактика вредных привычек в детско-молодежной сфере – борьба с курением, алкоголизмом, наркоманией, правонарушениями, пристрастием к азартным играм, пропаганда спорта, туризма, активного образа жизни, содержательного досуга молодежи, защищенных половых контактов в целях профилактики заболевания ВИЧ-инфекцией):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.7. «Я – свидетель» (фоторепортаж (автор представляет серию фотографий о событии, свидетелем которого стал).

6.1.8. «Доступная среда – молодым» (тема, в которой поднимаются проблемы социальной реабилитации и адаптации молодежи и детей-инвалидов, охраны здоровья детей и молодежи, рассказы о молодых лидерах с ограниченными возможностями, историях преодоления недуга):

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

6.1.9. Дополнительная ежегодно сменяемая тема, содержащаяся в информации о проведении конкурса:

подноминация среди периодических печатных изданий и изданий в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

подноминация среди теле-радиоканалов.

7. Подведение итогов конкурса

7.1. Победители конкурса награждаются дипломами Правительства Ростовской области.

7.2. Сообщение об итогах конкурса размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте. Информирование победителей конкурса о дате и месте проведения церемонии награждения осуществляется через средства массовой информации, а также путем размещения информации на официальном сайте.

7.3. Проведение церемонии награждения победителей конкурса организуется управлением, министерством общего и профессионального образования Ростовской области и проходит в конце учебного года в торжественной обстановке.

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко

Приложение
к Положению о порядке
проведения ежегодного
конкурса молодых
журналистов «Юный
журналист Дона»

ЗАЯВКА
на участие в ежегодном конкурсе молодых
журналистов «Юный журналист Дона»

Прошу принять для участия в ежегодном конкурсе молодых журналистов «Юный журналист Дона» в _____ году в номинации «_____», подноминации «_____»:

1. Конкурсные материалы _____
(Ф.И.О., тел., e-mail претендента)
«_____», опубликованные (размещенные)
в «_____» .
(вид и наименование СМИ).

2. Краткое описание содержания конкурсных материалов (допустимый объем – до 500 печатных знаков с пробелами).

Подпись заявителя.

Подпись главного редактора СМИ, в котором размещены конкурсные материалы.

Печать организации, осуществляющей функции издателя средства массовой информации, в котором размещены конкурсные материалы.

СОСТАВ

комиссии по отбору победителей среди участников
ежегодного конкурса молодых журналистов «Юный журналист Дона

- Ищенко
Александр
Валентинович
Тюрин
Сергей Владимирович
Черкасов
Анатолий Викторович
- заместитель Губернатора Ростовской области,
председатель комиссии
 - начальник управления информационной политики
Правительства Ростовской области, заместитель
председателя комиссии
 - начальник отдела развития СМИ и полиграфии
управления информационной политики
Правительства Ростовской области, секретарь
комиссии

Члены комиссии:

- Аксенова
Оксана Антоновна
Алипова
Светлана Анатольевна
Лукина
Наталья Андреевна
Маринова
Валентина
Лаврентьевна
Севостьянова
Белла Анатольевна
Селютин
Иван Владимирович
- исполнительный директор областного Дома
журналистов, заместитель председателя
Ростовского регионального отделения Союза
журналистов Российской Федерации, член
Федеративного совета Союза журналистов
Российской Федерации (по согласованию)
 - главный редактор муниципального унитарного
предприятия «Редакция газеты «Перекресток»
Белокалитвинского района (по согласованию)
 - директор – главный редактор муниципального
унитарного предприятия «Редакция газеты
«Победа» Аксайского района (по согласованию)
 - председатель комитета Законодательного Собрания
Ростовской области по образованию, науке,
культуре, информационной политике и связям с
общественными объединениями (по согласованию)
 - директор муниципального унитарного пред-
приятия г. Шахты «Редакция газеты «Шахтинские
известия» (по согласованию)
 - заведующий сектором развития системы
поддержки молодежных инициатив и проектов
комитета по молодежной политике Ростовской
области

- Фатеев
Андрей Евгеньевич – начальник управления непрерывного образования
министерства общего и профессионального
образования Ростовской области
- Филиппенко
Любовь Семеновна – директор – главный редактор муниципального
предприятия г. Новошахтинска «Редакция газеты
«Знамя шахтера» (по согласованию)
- Шалимов
Алексей Геннадьевич – директор общества с ограниченной ответствен-
ностью «Таганрогская телекомпания» (по
согласованию)
- Южанская
Вера Николаевна – директор государственного унитарного
предприятия Ростовской области «Редакция газеты
«Наше время», председатель Ростовского
регионального отделения Союза журналистов
Российской Федерации (по согласованию)

Начальник управления
документационного обеспечения
Правительства Ростовской области



Т.А. Родионченко