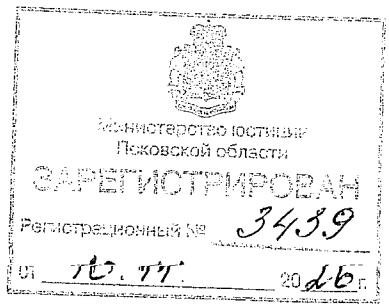


МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 06.11.2026 № 180-ОД
г. ПСКОВ

Об утверждении регламента реализации Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Псковской области полномочий администратора доходов бюджета Псковской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

На основании статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, приказа Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 г. № 139н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить регламент реализации Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Псковской области полномочий администратора доходов бюджета Псковской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Псковской области от 28.12.2024 № 186-ОД «Об утверждении положения о порядке реализации Комитетом

по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству Псковской области полномочий администратора доходов бюджета Псковской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним».

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр К.Э.Григорьева

Утверждено
приказом Министерством строительства
и жилищно-коммунального хозяйства
Псковской области
от «06» марта 2026 г. № 180-п

РЕГЛАМЕНТ РЕАЛИЗАЦИИ МИНИСТЕРСТВОМ СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОЛНОМОЧИЙ АДМИНИСТРАТОРА ДОХОДОВ БЮДЖЕТА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПО ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ, ПЕНЯМ И ШТРАФАМ ПО НИМ

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок реализации Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Псковской области (далее – Министерство) бюджетных полномочий администратора доходов бюджета Псковской области по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, являющимся источниками формирования доходов бюджета Псковской области (далее - дебиторская задолженность).

2. Настоящий Регламент регулирует вопросы взыскания дебиторской задолженности, образовавшейся вследствие реализации Министерством полномочий в соответствии с:

1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ);

3. Мероприятия по реализации Министерством полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по доходам по видам платежей (учетным группам доходов), включают в себя:

1) мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам;

2) мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию);

3) мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам при принудительном исполнении судебных актов, актов других органов и должностных лиц органами принудительного исполнения в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (далее - принудительное взыскание дебиторской задолженности по доходам);

4) мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам;

4. Структурными подразделениями Министерства, обеспечивающими реализацию полномочий по работе с дебиторской задолженностью по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним являются:

1) финансово-экономический отдел;

2) правовой отдел;

3) отдел развития городской среды, отдел коммунальной инфраструктуры, отдел по обращению с твердыми коммунальными отходами, отдел модернизации жилищного фонда, отдел строительства, отдел реализации специального инфраструктурного проекта, отдел организационной и кадровой работы (далее - профильные отделы Министерства, ответственные исполнители) в соответствии с положениями об отделах.

II. МЕРОПРИЯТИЯ ПО НЕДОПУЩЕНИЮ ОБРАЗОВАНИЯ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ, ВЫЯВЛЕНИЮ ФАКТОРОВ, ВЛИЯЮЩИХ НА ОБРАЗОВАНИЕ ПРОСРОЧЕННОЙ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

5. Финансово-экономический отдел Министерства в сроки, предусмотренные законодательством Российской Федерации и (или) государственным контрактом (договором, соглашением), а в случае, если такие сроки не установлены - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, осуществляет контроль за правильностью

исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет Псковской области, пеням и штрафам по ним, в том числе:

1) за фактическим зачислением платежей в бюджет Псковской области, установленных законодательством Российской Федерации, государственным контрактом (договором, соглашением);

2) за погашением (квитированием) начислений соответствующими платежами, являющимися источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21.3 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ГИС ГМП), за исключением платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в ГИС ГМП, перечень которых утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 декабря 2019 г. № 250н «О перечне платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, информация, необходимая для уплаты которых, включая подлежащую уплате сумму, не размещается в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах»

3) за исполнением графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет Псковской области, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет Псковской области в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) за своевременным начислением неустойки (штрафов, пеней);

5) за своевременным составлением первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете

6) за своевременным уточнением поступающих невыясненных платежей.

6. В целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской

задолженности по доходам сомнительной, а также минимизации объемов просроченной дебиторской задолженности:

1) Финансово-экономический отдел Министерства ежегодно в срок не позднее 25 декабря текущего финансового года проводит инвентаризацию расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета Псковской области на основании информации о непогашенных начислениях, содержавшейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной либо безнадежной к взысканию;

2) Финансово-экономический отдел совместно с правовым отделом проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации задолженности по доходам, в частности, на предмет наличия сведений о:

а) взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

б) возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

в) наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя - о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

III. МЕРОПРИЯТИЯ ПО УРЕГУЛИРОВАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ В ДОСУДЕБНОМ ПОРЯДКЕ

7. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности в досудебном порядке проводятся со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет Псковской области (пеней, штрафов) до начала работы по их принудительному взысканию.

8. Направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) осуществляется ответственным исполнителем не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской

задолженности по доходам. Информация о направлении требования в течении 3 рабочих дней представляется в финансово-экономический отдел Министерства.

9. При выявлении дебиторской задолженности с истекшим сроком уплаты финансово-экономический отдел готовит служебную записку на имя министра с указанием реквизитов дебитора, даты возникновения, суммы и оснований возникновения данной дебиторской задолженности (далее – служебная записка).

10. Согласованная служебная записка с резолюцией министра направляется ответственным исполнителям и в правовой отдел для проведения мероприятий по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке:

1) направления претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (контрактом). Претензия должна содержать:

- наименование должника, адрес;

- описание допущенного должником нарушения обязательств;

- указание на меры ответственности за нарушение договорных обязательств в соответствии с договором (государственным контрактом, соглашением) и законом;

- расчет суммы задолженности, основного долга и пеней, неустойки, штрафа, предусмотренных договором (государственным контрактом, соглашением) и (или) законодательством Российской Федерации;

- ссылки на положения договора (государственного контракта, соглашения), Гражданского кодекса РФ, другие нормативные акты, которые нарушены должником;

- срок для добровольного перечисления просроченной задолженности (не менее тридцати календарных дней со дня направления претензии, если иной срок не установлен договором (государственным контрактом, соглашением) или действующим законодательством);

- предложение о расторжении договора (государственного контракта соглашения) (в случае необходимости);

- дату, номер, подпись;

2) рассмотрения вопроса о предоставлении отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

11. Ответственный исполнитель осуществляет контроль за соблюдением обязательств по государственным контрактам по каждому факту неисполнения (ненадлежащего исполнения) исполнителем (поставщиком, подрядчиком) обязательств по государственным контрактам и в случае необходимости передает полный пакет документов в правовой отдел для подготовки требований (претензий) об уплате неустоек (штрафов, пеней) (далее - требование) в порядке и сроки, предусмотренные Федеральным законом № 44-ФЗ и государственным контрактом.

В случаях и порядке списания сумм неустоек (штрафов, пеней), установленных Правилами списания сумм неустоек (штрафов, пеней), начисленных поставщику (подрядчику, исполнителю), но не списанных заказчиком в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных контрактом, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 04 июля 2018 г. № 783 совместно с финансово-экономическим отделом и правовым отделом готовит документы для списания данной дебиторской задолженности.

12. Правовой отдел информирует финансово-экономический отдел о направлении претензий, а также о наличии судебных дел по вопросам о дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся вследствие реализации полномочий Министерства в течение 3 рабочих дней.

13. Финансово-экономический отдел информирует ответственных исполнителей и правовой отдел о поступлении денежных средств по соответствующим претензиям не позднее 3 рабочего дня после поступления доходов в бюджет Псковской области.

14. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании, претензионная работа в отношении должника прекращается.

IV. МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПРИНУДИТЕЛЬНОМУ ВЗЫСКАНИЮ ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ

15. При отсутствии добровольного исполнения требования должником в установленный для погашения задолженности срок взыскание задолженности производится в судебном порядке в порядке и сроки, установленные действующим законодательством Российской Федерации.

16. Правовой отдел в течение 30 рабочих дней со дня получения информации об отсутствии добровольного исполнения требования должником в установленный срок, подготавливает и направляет исковое заявление о взыскании просроченной дебиторской задолженности в суд.

17. Ответственные исполнители, финансово-экономический отдел обеспечивают подготовку необходимых документов по взысканию дебиторской задолженности и передают указанные документы в правовой отдел.

18. В течение 10 рабочих дней со дня поступления в Министерство исполнительного документа правовой отдел направляет его для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

19. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований правовой отдел принимает исчерпывающие меры по обжалованию соответствующих судебных актов.

20. Правовой отдел проводит оперативный анализ официального сайта Федеральных арбитражных судов www.arbitr.ru в целях своевременного получения информации о ходе дел о банкротстве должников и включении требований Министерства в реестр требований кредиторов.

21. Финансово-экономический отдел проводит анализ наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства, в том числе посредством сервиса «Банк данных исполнительных производств» на официальном сайте Федеральной службы судебных приставов России https://fssp.gov.ru/iss/ip.

22. При получении информации о незаконном постановлении, действии (бездействии) судебного пристава-исполнителя и иных должностных лиц Федеральной службы судебных приставов России, правовым отделом осуществляется подготовка и направление жалобы на такое постановление, действие (бездействие) в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.