



МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 22.07.2026 № 360
г. ПСКОВ

Об утверждении административного регламента
предоставления Министерством
природных ресурсов и экологии Псковской области
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической экспертизы
объектов регионального уровня

В соответствии с Федеральным законом от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе», Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 г. № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 мая 2024 г. № 694 «Об утверждении положения о проведении государственной экологической экспертизы», Законом Псковской области от 08 мая 2007 г. № 660-ОЗ «О реализации отдельных полномочий Российской Федерации в области экологической экспертизы на территории Псковской области» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Псковской области государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

2. Разместить настоящий приказ в сетевом издании «Нормативные правовые акты Псковской области» (pravo.pskov.ru) и на сайте Министерства

природных ресурсов и экологии Псковской области в течение 10 дней после дня его государственной регистрации.

3. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Псковской области О.В.Радынскую.

Врио Министра природных ресурсов
и экологии Псковской области



С.В.Екимов

Утвержден приказом
Министерства природных ресурсов
и экологии Псковской области
от 22.04 2026 г. № 360

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ
И ЭКОЛОГИИ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ
ОБЪЕКТОВ РЕГИОНАЛЬНОГО УРОВНЯ**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Предмет регулирования Административного регламента

1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Псковской области государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня (далее соответственно - Административный регламент, Министерство, Государственная услуга) в случаях, предусмотренных статьей 12 Федерального закона от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» (далее - Федеральный закон № 174-ФЗ).

Перечень условных обозначений и сокращений приведен в Приложении 1 к Административному регламенту.

2. Административный регламент не предусматривает случаи предоставления государственной услуги в проактивном (упреждающем) режиме.

2. Круг заявителей

3. Предоставление Государственной услуги осуществляется в отношении физических лиц, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, обратившихся в Министерство с заявлением о проведении государственной экологической экспертизы (далее - Заявитель).

Заявитель может воспользоваться Государственной услугой лично либо через представителя заявителя, имеющего удостоверенную доверенность, которой подтверждаются полномочия лица на подачу заявления и получение документов, необходимых для предоставления Государственной услуги

(далее - Представитель заявителя).

3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

4. Государственная услуга предоставляется в соответствии с категориями (признаками) Заявителей, сведения о которых размещаются в реестре услуг и в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (при наличии технической возможности) (далее - Единый портал государственных услуг).

Категории (признаки) Заявителей определяются путем профилирования Заявителя посредством его анкетирования в соответствии с вопросами, приведенными в таблице 1 Приложения 2 к Административному регламенту.

Идентификаторы категорий (признаков) Заявителей приведены в таблице 2 Приложения 2 к Административному регламенту.

В личном кабинете Заявителя на Едином портале государственных и муниципальных услуг размещаются статусы о ходе предоставления Государственной услуги и результат оказания Государственной услуги (при наличии технической возможности) вне зависимости от способа обращения Заявителя за предоставлением Государственной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

1. Наименование государственной услуги

5. Организация и проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня.

2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

6. Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Псковской области.

3. Результат предоставления государственной услуги

7. Результатом предоставления Государственной услуги являются выдача или направление Заявителю (уполномоченному представителю) приказа Министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы с приложением такого заключения либо

уведомления об отказе в предоставлении Государственной услуги, способом, который был выбран Заявителем при подаче в Министерство запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги (далее - заявление и прилагаемые к нему материалы).

Необходимость формирования реестровой записи, содержащей сведения о результате предоставления Государственной услуги, отсутствует.

4. Срок предоставления государственной услуги

8. Предоставление Государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий 42 рабочих дня, который исчисляется со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему материалов, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 174-ФЗ.

Указанный срок может быть продлен на 20 рабочих дней по заявлению Заявителя.

5. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

9. Государственная экологическая экспертиза проводится при условии внесения заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, определяемой Министерством в соответствии с Порядком определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 205 (далее - сбор, рассчитанный в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы).

10. Информация о размере и реквизитах перечисления сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, размещается в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства (prigoda.pskov.ru) (далее - официальный сайт), на информационном стенде Министерства и на Едином портале государственных услуг.

При предоставлении государственной услуги возврат денежных средств в полном объеме или частично не предусмотрен.

Взимание платы с Заявителя в случае внесения изменений в выданный по результатам предоставления государственной услуги документ, направленный на исправление ошибок, допущенных по вине Министерства и (или) его должностного лица, не предусмотрено.

6. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. В случае обращения Заявителя непосредственно в Министерство или многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при подаче Заявителем Заявления о предоставлении Государственной услуги и при получении результата предоставления Государственной услуги либо при обращении Заявителя по вопросам, связанным с предоставлением Государственной услуги, время ожидания в очереди составляет не более 15 минут.

7. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Заявление и прилагаемые документы, поступившие в Министерство, регистрируются сотрудником Министерства, в должностные обязанности которого входит регистрация входящей корреспонденции, в день их получения с присвоением регистрационного номера.

Заявление и прилагаемые документы, поступившие в Министерство в форме электронного документа одним из способов, указанных в пункте 2 Приложения 4 Административного регламента, в нерабочий день, регистрируются не позднее первого рабочего дня, следующего за днем поступления Заявления и прилагаемых документов, Заявителю в тот же день направляется информация о дате поступления и входящем регистрационном номере Заявления.

Заявление и прилагаемые документы, поданные через МФЦ, регистрируются в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством, при наличии такого соглашения.

8. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется Государственная услуга, размещены в сети «Интернет» на официальном сайте Министерства: <https://priroda.pskov.ru> (далее - сайт Министерства), а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

9. Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Показатели доступности и качества Государственной услуги размещены в сети «Интернет» на сайте Министерства, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (при наличии технической возможности).

10. Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственной услуги в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственной услуги в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления Государственной услуги, не предусмотрены.

16. Государственная услуга может предоставляться в электронной форме с использованием Единого портала государственных услуг при наличии технической возможности.

17. Предоставление законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично, невозможно.

18. Порядок предоставления результатов государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, в том числе способы и сроки их предоставления законному представителю несовершеннолетнего, не являющемуся заявителем, не предусмотрены.

19. Возможность предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена при наличии соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

20. Возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ предусмотрена при наличии соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством.

11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые Заявитель должен представить самостоятельно,

и документы, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе, приведены в Приложении 3 к Административному регламенту.

22. Способы подачи запроса о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приводятся в Приложении 4 к Административному регламенту.

23. Формы запросов о предоставлении Государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги приведены в Приложении 5 к Административному регламенту.

**12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа
в приеме запроса о предоставлении государственной услуги
и документов, необходимых для предоставления
государственной услуги,
и исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги
или для отказа в предоставлении государственной услуги**

24. Основания для отказа в приеме Заявления и документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, приведены в Приложении 6 к Административному регламенту.

25. Основания для приостановления предоставления Государственной услуги не предусмотрены.

26. Основания для отказа в предоставлении Государственной услуги приведены в Приложении 7 к Административному регламенту.

Отказ с указанием обоснованных причин направляется Заявителю одним из способов, указанных в Заявлении.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

1. Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

27. Предоставление Государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование Заявителя;
- 2) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления Государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) приостановление предоставления Государственной услуги;
- 5) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) Государственной услуги;
- 6) предоставление результата Государственной услуги.

2. Профилирование заявителя

28. Должностным лицом Министерства, ответственным за предоставление Государственной услуги, для проведения профилирования Заявителя проводится анкетирование Заявителя в целях определения признаков и категории Заявителя, осуществляемого в соответствии с идентификаторами категорий (признаков) заявителей.

29. Профилирование осуществляется:

в ходе личного обращения Заявителя (Представителя заявителя) в Министерство в форме устного опроса и предварительной оценки представленных заявления и прилагаемых к нему документов;

при поступлении заявления и прилагаемых к нему документов посредством электронной почты, почтовой связи - путем анализа представленных Заявления и прилагаемых к нему документов.

30. Установление личности Заявителя осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность, или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29 декабря 2022 г. № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу положений законодательных актов Российской Федерации» (при наличии технической возможности).

31. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей приведены в таблице 2 Приложения 2 к Административному регламенту.

3. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги

32. Заявление и прилагаемые к нему документы, предоставленные Заявителем в Министерство в соответствии с требованием в Приложениях 2 и 3, одним из способов, указанных в Приложении 4, регистрируются в срок, указанный в пункте 12 Административного регламента.

33. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть предоставлены в Министерство Заявителем независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

34. Министерство отказывает Заявителю в приеме заявления и прилагаемых к нему документов при наличии оснований, указанных в Приложении 6.

4. Межведомственное информационное взаимодействие

35. Должностное лицо, ответственное за рассмотрение Заявления и прилагаемых к нему документов, в случае не предоставления Заявителем по собственной инициативе документов, указанных в пункте 3 Приложения 3, запрашивает их путем межведомственного информационного взаимодействия в срок не более 7 дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов:

1) заключения и (или) документы согласований по объекту экспертизы соответствующих исполнительных органов Псковской области и органов местного самоуправления;

2) заключения по объекту экспертизы соответствующих федеральных органов исполнительной власти по представленным материалам в случае их рассмотрения указанными органами и заключений общественной экологической экспертизы в случае ее проведения.

3) материалы обсуждений представленных материалов с гражданами и общественными организациями (объединениями), организованных соответствующими органами местного самоуправления, в том числе:

документы, отражающие общественное мнение по объекту экспертизы, заключения общественных экологических экспертиз в отношении этого объекта экспертизы, проведенных в соответствии со статьями 20 - 23 Федерального закона «Об экологической экспертизе», если эти общественные экспертизы были проведены до дня окончания срока проведения государственной экологической экспертизы, замечания по объекту экспертизы, поступившие в ходе общественных обсуждений объекта экспертизы, а также поступившие от органов местного самоуправления, общественных объединений и других негосударственных некоммерческих организаций, граждан аргументированные предложения по экологическим аспектам хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит государственной экологической экспертизе.

Срок предоставления запрашиваемых данных указанными организациями не должен быть позднее, чем за пять дней до срока проведения организационного заседания экспертной комиссии, указанного в пункте 46 Административного регламента.

5. Приостановление предоставления государственной услуги

36. Оснований для приостановления предоставления Государственной услуги не предусмотрено.

6. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

37. Ответственный сотрудник Отдела в срок не более 7 дней со дня регистрации заявления и прилагаемых к нему документов рассматривает представленные материалы на предмет их соответствия требованиям, установленным в Приложении 3;

38. В случае несоответствия представленных материалов требованиям, установленным в Приложении 3, ответственный сотрудник Отдела готовит, подписывает у заместителя министра, координирующего и контролирующего деятельность Отдела (далее - заместитель министра), и направляет Заявителю уведомление о сроках представления материалов в полном объеме способом, которым заявление и прилагаемые к нему документы поступили в Министерство.

39. В случае соответствия представленных материалов требованиям, установленным в Приложении 3, ответственный сотрудник Отдела готовит, подписывает у заместителя министра уведомление о необходимости внесения Заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы (далее - уведомление о необходимости внесения сбора), и направляет его Заявителю способом, которым заявление и прилагаемые к нему документы поступили в Министерство.

40. В случае если по истечении 30 дней со дня получения Заявителем уведомления о необходимости внесения сбора Заявителем не представлены материалы, указанные в уведомлении о сроках предоставления материалов в полном объеме, и (или) отсутствует информация о внесении Заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах либо Заявитель не представил указанную информацию самостоятельно, ответственный сотрудник Отдела подготавливает проект уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги и передает его министру природных ресурсов и экологии Псковской области (далее - министр).

41. Уведомление об отказе в предоставлении государственной услуги должно содержать причины такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

42. В случае отсутствия оснований для подготовки проекта уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги в срок не позднее чем через 2 рабочих дня со дня представления Заявителем материалов, указанных в уведомлении о сроках предоставления материалов, в полном объеме и информации, подтверждающей внесение Заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, ответственный сотрудник Отдела:

- 1) подготавливает предложения по кандидатуре руководителя

и ответственного секретаря экспертной комиссии государственной экологической экспертизы (далее - экспертная комиссия), а также срокам проведения государственной экологической экспертизы, при этом ответственный секретарь экспертной комиссии назначается из числа штатных сотрудников Министерства;

2) с участием руководителя экспертной комиссии подготавливает предложения по составу экспертной комиссии и разрабатывает задание на проведение государственной экологической экспертизы;

3) подготавливает, подписывает у министра и регистрирует приказ Министерства о проведении государственной экологической экспертизы;

4) передает приказ Министерства о проведении государственной экологической экспертизы ответственному секретарю экспертной комиссии.

43. Приказ Министерства о проведении государственной экологической экспертизы должен содержать сведения о составе экспертной комиссии (руководитель, ответственный секретарь и члены экспертной комиссии), сроках и заданиях для экспертов на проведение государственной экологической экспертизы.

44. Срок проведения государственной экологической экспертизы не должен превышать 42 рабочих дня, если иное не предусмотрено Федеральным законом № 174-ФЗ. Срок проведения государственной экологической экспертизы может быть продлен на двадцать рабочих дней по заявлению Заявителя.

45. Ответственный секретарь экспертной комиссии в течение двух дней со дня поступления к нему приказа Министерства о проведении государственной экологической экспертизы подготавливает и вручает либо направляет посредством электронной почты экспертам экспертной комиссии уведомление, содержащее информацию о дате, времени и месте проведения организационного заседания экспертной комиссии.

46. Организационное заседание экспертной комиссии проводится в срок, определенный приказом Министерства о проведении государственной экологической экспертизы, но не позднее чем через 5 рабочих дней со дня внесения Заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, и представления Заявителем материалов, указанных в уведомлении о сроках предоставления материалов в полном объеме.

47. Заключительное заседание экспертной комиссии проводится в срок не позднее 40 дней со дня регистрации приказа Министерства о проведении государственной экологической экспертизы в соответствии с пунктом 48 Административного регламента.

48. На заключительном заседании экспертной комиссии рассматривается проект заключения экспертной комиссии и по результатам его рассмотрения:

1) при одобрении заключения экспертной комиссии не менее двумя третями состава экспертной комиссии заключение экспертной комиссии

подписывается, к нему прилагаются особые мнения экспертов (при их наличии) и составляется протокол заключительного заседания экспертной комиссии;

2) при несогласии более одной трети состава экспертной комиссии с выводами проекта заключения экспертной комиссии составляется протокол заключительного заседания экспертной комиссии с подготовленными экспертной комиссией замечаниями, предложениями о дальнейшем проведении государственной экологической экспертизы, в том числе о продлении срока ее проведения и о включении в состав экспертной комиссии дополнительных экспертов.

49. Секретарь экспертной комиссии в день проведения заключительного заседания экспертной комиссии передает ответственному сотруднику Отдела один из документов, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 48 Административного регламента.

50. Ответственный сотрудник Отдела в течение одного дня со дня получения документа, указанного в пункте 48 Административного регламента:

1) подготавливает, подписывает у министра и регистрирует приказ Министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы с приложением такого заключения либо о продлении срока проведения государственной экологической экспертизы;

2) в случае принятия решения о продлении срока проведения государственной экологической экспертизы не позднее пяти дней со дня принятия такого решения информирует заявителя с использованием телефонной связи либо электронной почты.

51. Продленная государственная экологическая экспертиза проводится в срок, определенный приказом Министерства о продлении срока проведения государственной экологической экспертизы, но не позднее чем 20 рабочих дней со дня проведения заключительного заседания экспертной комиссии по заявлению Заявителя.

52. Заключение государственной экологической экспертизы может быть положительным или отрицательным.

Заключение государственной экологической экспертизы должно содержать обоснованные выводы о соответствии (несоответствии) документов и (или) документации, обосновывающих намечаемую в связи с реализацией объекта экспертизы хозяйственную и иную деятельность, требованиям в области охраны окружающей среды.

Отрицательное заключение государственной экологической экспертизы также должно содержать обоснованные выводы о необходимости доработки представляемых материалов по замечаниям и предложениям, изложенным в заключении.

7. Предоставление результата государственной услуги

53. Ответственный сотрудник Отдела в течение 3 рабочих дней со дня утверждения заключения государственной экологической экспертизы направляет Заявителю приказ Министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы с приложением такого заключения с сопроводительным письмом способом, которым заявление и прилагаемые к нему документы поступили в Министерство.

54. Приказ Министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы с приложением такого заключения могут быть предоставлены Заявителю независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

55. Возможность предоставления результата государственной услуги в МФЦ по выбору заявителя независимо от его места нахождения предусмотрена при наличии соглашения о взаимодействии между МФЦ и Министерством

IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения запроса о предоставлении государственной услуги

56. Информирование Заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении Государственной услуги осуществляется при личном приеме заявителя в Министерстве, с использованием информационно-коммуникационных технологий, в том числе посредством телефонной связи, размещается на официальном сайте Министерства.

Министерство осуществляет предоставление государственной услуги по адресу:

ул. Некрасова, д. 23, г. Псков, флигель, 2-й этаж, кабинет № 20.

Почтовый адрес: ул. Некрасова, д. 23, г. Псков, 180001.

Адрес электронной почты: lk-kl@priroda.pskov.ru.

Телефоны для получения информации, связанной с предоставлением Государственной услуги:

приемная Министерства: 299-840, факс 299-914; отдел охраны окружающей среды, экологической экспертизы, нормирования и государственного учета Министерства: 299-840 (доб. 164, 165).

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

Перечень условных обозначений и сокращений

Административный регламент - Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления Министерством природных ресурсов и экологии Псковской области государственной услуги по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

Министерство - Министерство природных ресурсов и экологии Псковской области;

Министр - министр природных ресурсов и экологии Псковской области;

Государственная услуга - государственная услуга по организации и проведению государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня;

Федеральный закон № 174-ФЗ - Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе»;

Заявитель - физическое лицо, юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, обратившееся (-шийся) в Министерство с заявлением о проведении государственной экологической экспертизы;

Представитель заявителя - лицо, имеющее удостоверенную доверенность, которой подтверждаются его полномочия на подачу заявления и получение документов, необходимых для предоставления Государственной услуги, от имени Заявителя;

заявление и прилагаемые к нему материалы - запрос о предоставлении государственной услуги и документы, необходимые для предоставления государственной услуги;

сбор, рассчитанный в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы - сбор, рассчитанный в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, определяемой Министерством в соответствии с Порядком определения сметы расходов на проведение государственной экологической экспертизы, утвержденным приказом Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации от 12 мая 2014 г. № 205;

официальный сайт - официальный сайт Министерства (priroda.pskov.ru);

Единый портал государственных услуг - Федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (gosuslugi.ru);

МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

Отдел - отдел охраны окружающей среды, экологической экспертизы, нормирования и государственного учета Министерства;

заместитель министра - заместитель министра, координирующий и контролирующий деятельность Отдела;

уведомление о необходимости внесения сбора - уведомление о необходимости внесения заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы;

министр - министр природных ресурсов и экологии Псковской области;

экспертная комиссия - экспертная комиссия государственной экологической экспертизы.

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

Профилирование заявителя

Таблица 1

Вопросы анкетирования заявителя	Варианты ответов
Категория заявителя?	1. Физическое лицо 2. Индивидуальный предприниматель. 3. Юридическое лицо
Каким образом обратился заявитель?	1. Обратился лично. 2. Обратился через Представителя заявителя

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица 2

№	Наименования отдельных категорий (признаков) заявителей	Идентифик аторы категорий (признаков) заявителей	Результат предоставления государственной услуги
---	--	--	--

1.	Физические лица	А	- приказ Министерства об утверждении заключения государственной экологической экспертизы с приложением такого заключения; - уведомление об отказе в предоставлении Государственной услуги.
2.	Юридические лица	Б	
3.	Индивидуальные предприниматели	В	
4.	Представитель заявителя	Г	

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для
предоставления государственной услуги**

№	Идентификатор категории (признака) заявителя	Перечень необходимых для предоставления государственной услуги документов и (или) информации	Способы подачи документов и (или) информации
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые Заявитель должен представить самостоятельно			
1.	А Б В Г	1) заявление по форме согласно Приложению 5 к Административному регламенту; 2) документы и (или) документация, подлежащие государственной экологической экспертизе в соответствии со статьей 12 Федерального закона № 174-ФЗ, в объеме, определенном приказом Минприроды России № 283, и содержащие материалы оценки воздействия на окружающую среду хозяйственной и иной деятельности, с учетом	- лично в Министерство; - посредством почтового отправления в Министерство; с использованием Единого портала государственных услуг при наличии технической возможности; - посредством направления на электронную почту сканированных образов документов

		особенностей, установленных пунктом 6 статьи 14 Федерального закона № 174-ФЗ, абзацем четвертым пункта 4 Положения о проведении государственной экологической экспертизы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации № 694	
2.	Г	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени Заявителя	- лично в Министерство; - посредством почтового отправления в Министерство; - посредством направления на электронную почту сканированных образов документов
Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
3.		Документы и (или) информация, необходимые в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые Заявитель вправе представить по собственной инициативе	- заключения и (или) документы согласований исполнительных органов Псковской области и органов местного самоуправления, получаемые в установленном законодательством Российской Федерации порядке; - заключения федеральных органов исполнительной власти по представленным Материалам в случае их рассмотрения указанными органами и заключений общественной экологической экспертизы в случае ее проведения; - материалы обсуждений представленных Материалов с гражданами и общественными организациями (объединениями), организованных органами местного самоуправления.

Заявитель вправе представить по собственной инициативе документы, указанные в пункте 3 Приложения 3, а также документы, подтверждающие внесение заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы.

При предоставлении государственной услуги запрещается требовать от Заявителя:

предоставления сведений и документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующими отношения, возникающие в связи с организацией и проведением

государственной экологической экспертизы;

представления сведений и документов, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Псковской области и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении государственных органов, предоставляющих государственные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Приложение 4
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

Способы подачи запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

1. В форме документов на бумажном носителе:
 - лично по адресу г. Псков, ул. Некрасова, д. 23 каб. 21 (2 этаж), каб. 35 (3 этаж);
 - посредством почтового отправления в Министерство по адресу ул. Некрасова, д. 23, г. Псков, 180001.
2. В форме электронных документов:
 - с использованием Единого портала государственных услуг при наличии технической возможности
 - посредством направления на электронную почту сканированных образов документов (адрес электронной почты iv.nikiforova@priroda.pskov.ru).

Приложение 5
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

Форма запросов о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

В Министерство природных ресурсов и экологии Пековской области

от _____
(наименование организации, Ф.И.О. заявителя)

(адрес, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Направляю для организации и проведения государственной экологической экспертизы материалы: _____

(наименование объекта государственной экологической экспертизы)

Разработчик документации

(наименование разработчика представляемой документации)

Внесение сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, гарантируем.

Наименование и реквизиты заявителя:

Юридический адрес:

Фактический адрес (место нахождения объекта):

ИНН _____

ОКПО _____

ОКВЭД _____

Банковские реквизиты прилагаются.

Тел./факс/адрес электронной почты:

Приложение:

1. Опись материалов на _____ л. в _____ экз.

Руководитель _____

(подпись) (расшифровка подписи)
 Главный бухгалтер _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Исполнитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)
 Контактный телефон: _____

Приложение 6
 к Административному регламенту
 предоставления Министерством
 государственной услуги по организации
 и проведению государственной экологической
 экспертизы объектов регионального уровня

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления
 о предоставлении государственной услуги и документов,
 необходимых для предоставления государственной услуги**

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Основания для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления Государственной услуги
А-Г	- несоответствие электронных документов требованиям Федерального закона от 06 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»

Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, поданных в форме документа на бумажном носителе, не установлено.

Приложение 7
к Административному регламенту
предоставления Министерством
государственной услуги по организации
и проведению государственной экологической
экспертизы объектов регионального уровня

**Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении
государственной услуги**

Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Основания для отказа в предоставлении Государственной услуги
А-Г	- непредставление материалов, необходимых для проведения государственной экологической экспертизы, в течение 30 дней со дня получения уведомления о сроках предоставления материалов в полном объеме при несоответствии ранее представленных материалов установленным требованиям; - невнесение Заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы, в течение 30 дней со дня получения заявителем уведомления о необходимости внесения заявителем сбора, рассчитанного в соответствии со сметой расходов на проведение государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня