



## КОМИТЕТ ПО ТАРИФАМ И ЭНЕРГЕТИКЕ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ

от 15.11.2024 № 104-АР  
г. ПСКОВ

О внесении изменений в Административный регламент предоставления Комитетом по тарифам и энергетике Псковской области государственной услуги по установлению платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения в индивидуальном порядке

На основании Положения о Комитете по тарифам и энергетике Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 29.03.2011 № 110,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент предоставления Комитетом по тарифам и энергетике Псковской области государственной услуги по установлению платы за подключение (технологическое присоединение) объектов капитального строительства к централизованным системам водоснабжения и (или) водоотведения в индивидуальном порядке, утвержденный приказом Комитета по тарифам и энергетике Псковской области от 21.10.2016 № 73-АР, следующие изменения:

1) раздел I «Общие положения» дополнить пунктами 5.1 - 5.8 следующего содержания:

«5.1. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся: способов подачи заявления о предоставлении государственной услуги; адреса Комитета, обращение в который необходимо для предоставления государственной услуги;

справочной информации о работе Комитета, структурных подразделений Комитета;

документов, необходимых для предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги;

порядка и сроков предоставления государственной услуги;

порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги;

порядка досудебного (внесудебного) обжалования действий (бездействия) должностных лиц и принимаемых ими решений при предоставлении государственной услуги.

5.2. Получение информации по вопросам предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, осуществляется бесплатно.

5.3. При устном обращении заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Комитета, работник многофункционального центра, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.

5.4. Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил заявитель, фамилии, имени, отчестве (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.

Если должностное лицо Комитета, работник многофункционального центра не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть переадресован (переведен) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.

В конце информирования специалист должен кратко подвести итоги и перечислить меры, которые надо принять (кто именно, когда и что должен сделать).

Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;

назначить другое время для консультаций;

получить разъяснения путем ответного звонка специалиста.

Должностное лицо Комитета, работник многофункционального центра не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.

Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.

Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

Должностные лица Комитета, ответственные за информирование, самостоятельно поддерживают уровень знаний, необходимых для реализации настоящего пункта Административного регламента.

5.5. По письменному обращению должностное лицо Комитета, ответственное за предоставление государственной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 5.1 настоящего Административного регламента, в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

5.6. Доступ к информации о сроках и порядке предоставления государственной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

5.7. Информация о ходе рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги и о результатах предоставления государственной услуги может быть получена заявителем (его представителем) в соответствующем структурном подразделении Комитета при обращении заявителя лично, по телефону и посредством электронной почты.

5.8. Заявитель по итогам полученных разъяснений по результатам информирования имеет возможность оценить качество информирования в устной форме при получении разъяснений посредством телефонной связи, путем заполнения опросного листа в электронном виде и (или) на бумажном носителе по месту получения разъяснений.»;

2) раздел II «Стандарт предоставления государственной услуги»: дополнить пунктом 33.1. следующего содержания:

«33.1. В целях оценки качества предоставляемой услуги обеспечена возможность ее оценки на каждом этапе предоставления услуги путем заполнения опросного листа в электронном виде и (или) на бумажном носителе непосредственно после получения услуги или завершения этапа ее предоставления.»;

2. Настоящий приказ вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Председатель Комитета  
по тарифам и энергетике  
Псковской области



Е.В.Пилипенко