ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2026 № 420
г. ПСКОВ

О социальном сертификате
«ПсковСтарт»

В соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Администрации Псковской области от 01 ноября 2021 г. № 397 «О порядке формирования государственных социальных заказов на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов государственной власти Псковской области, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о социальном сертификате «ПсковСтарт» на получение физкультурно-оздоровительных услуг;

2) Положение о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с социальным сертификатом «ПсковСтарт».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области М.Ведерников

Администрация Правительства Псковской области
Управление документационного обеспечения

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 28.10.2026 № 420

ПОЛОЖЕНИЕ
о социальном сертификате «ПсковСтарт» на получение физкультурно-оздоровительных услуг

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок предоставления отдельным категориям граждан социального сертификата «ПсковСтарт» на получение физкультурно-оздоровительных услуг (далее – сертификат).

Сертификат выдается в рамках оказания государственной услуги «Проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан (931900.Р.65.1.00070004001)».

2. Понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, определенных Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

3. Сертификат предоставляется законным представителям (родителям, усыновителям, опекунам) несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 8 лет включительно, являющихся гражданами Российской Федерации, проживающих на территории Псковской области (далее соответственно – законный представитель, получатель услуги).

4. Сертификат предоставляется номиналом в 5 000 рублей для оплаты занятий получателя услуги по одному из следующих направлений (на выбор законного представителя):

1) спортивное ориентирование;

2) плавание;

3) самбо.

5. Предоставление сертификата осуществляется Министерством спорта Псковской области (далее - Уполномоченный орган).

6. Сертификат формируется Уполномоченным органом в электронной форме с использованием региональной автоматизированной информационной системы «ПсковСтарт» (далее – система АИС) и инфраструктуры электронной карты ЕКП «Псковская» с учетом постановления Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 г. № 1915 «Об утверждении общих требований к форме и содержанию социального сертификата на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

Под формированием сертификата в настоящем Положении понимается создание записи в системе АИС с присвоением уникального номера, генерацией цифрового идентификатора посредством инфраструктуры ЕКП «Псковская» и привязкой сертификата к идентификатору ЕКП «Псковская» получателя услуги.

II. Порядок предоставления сертификатов

7. Для получения сертификата законный представитель обращается в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении сертификата, составленным по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа (далее - заявление), в электронной форме через систему АИС с использованием единой системы идентификации и аутентификации (далее – ЕСИА).

При подаче заявления осуществляется проверка наличия у получателя услуги идентификатора ЕКП «Псковская».

8. В заявлении указываются:

1) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, реквизиты свидетельства о рождении и СНИЛС получателя услуги;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), СНИЛС, контактные данные законного представителя;

3) сведения о месте проживания получателя услуги на территории Псковской области;

4) наименование физкультурно-спортивной организации, осуществляющей деятельность на территории Псковской области, выбранной из реестра исполнителей физкультурно-оздоровительных услуг по сертификату, сформированного Уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – спортивная организация).

9. К заявлению прилагаются:

1) справка (медицинское заключение) о допуске к занятиям получателя услуги, претендующего на получение физкультурно-оздоровительных услуг;

2) согласие на обработку персональных данных, оформленное в соответствии с требованиями к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18.

10. Заявление и документы, указанные в пунктах 7, 9 настоящего Положения, регистрируются в день их поступления в журнале регистрации заявлений и выдачи сертификатов, составленном по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа, в системе АИС.

11. Уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пунктах 7, 9 настоящего Положения:

1) запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия:

а) в территориальном органе федерального органа исполнительной власти, уполномоченном на осуществление функций по контролю и надзору в сфере миграции, - информацию о месте проживания получателя услуги (в случае если не представлены по собственной инициативе документы, подтверждающие сведения о его проживании на территории Псковской области);

б) в федеральном органе исполнительной власти, осуществляющем функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах (его территориальном органе), – информацию о государственной регистрации рождения получателя услуги (в случае если не представлено по собственной инициативе свидетельство о рождении получателя услуги);

в) в территориальном органе Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации - информацию о страховом номере индивидуального лицевого счета получателя услуги и его законного представителя (в случае если не представлены по собственной инициативе СНИЛС получателя услуги и его законного представителя);

2) проверяет получателя услуги и представленные документы на соответствие требованиям, установленным пунктами 3, 7 - 9 настоящего Положения, и по результатам указанной проверки:

а) выдает сертификат (в случае если отсутствуют основания для отказа в выдаче сертификата, предусмотренные пунктом 12 настоящего Положения);

б) отказывает в выдаче сертификата путем направления законному представителю уведомления об отказе в выдаче сертификата, содержащего причины, послужившие основанием для отказа в выдаче сертификата (в случае если имеются основания для отказа в выдаче сертификата, предусмотренные пунктом 12 настоящего Положения).

12. Основаниями для отказа в выдаче сертификата являются:

1) несоответствие получателя услуги требованиям, установленным настоящим Положением;

2) несоответствие представленных документов требованиям, установленным пунктами 7 – 9 настоящего Положения;

3) недостоверность информации, содержащейся в представленных документах;

4) повторное обращение за выдачей сертификата в календарном году, в котором был получен сертификат;

5) отсутствие свободных сертификатов в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Уполномоченного органа;

6) отсутствие у получателя услуги действующего идентификатора ЕКП «Псковская» (за исключением случая оформления идентификатора в процессе подачи заявления).

III. Срок действия сертификатов, порядок учета сертификатов

13. Сертификат действителен со дня его выдачи до дня его погашения или аннулирования. Действие сертификата прекращается его погашением либо аннулированием в порядке, установленном пунктами 20 и 21 настоящего Положения.

14. Сертификат не подлежит передаче третьим лицам. Денежные средства взамен получения сертификата не выплачиваются.

15. Учет сертификатов осуществляется Уполномоченным органом в электронной форме в Реестре выданных сертификатов в системе АИС (далее – Реестр) по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

16. Система АИС автоматически фиксирует каждое фактическое посещение занятия получателем услуги на основании данных, полученных от инфраструктуры ЕКП «Псковская», и списывает стоимость одного занятия с номинала сертификата.

17. На основании информации, содержащейся в Реестре, получателю услуги в личном кабинете системы АИС обеспечивается возможность сформировать электронный сертификат по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа.

IV. Использование сертификата, приостановка и возобновление действия сертификата

18. Для получения физкультурно-оздоровительных услуг получатель услуги предъявляет спортивной организации цифровой идентификатор, сформированный посредством инфраструктуры ЕКП «Псковская».

19. Спортивная организация считывает цифровой идентификатор с использованием инфраструктуры ЕКП «Псковская», после чего система АИС проверяет действительность сертификата. При первой успешной проверке сертификат переходит в статус «Активирован», номинал закрепляется за спортивной организацией, которой был предъявлен цифровой идентификатор.

20. При остатке номинала, равном нулю, сертификат автоматически переходит в статус «Погашен».

21. Если с даты передачи сертификата в течение 30 календарных дней не было совершено ни одной операции считывания цифрового идентификатора, система АИС автоматически аннулирует сертификат.

22. Законный представитель вправе подать через свой личный кабинет в системе АИС (с использованием ЕСИА) заявление о приостановке действия сертификата на срок до 30 календарных дней. Система АИС в течение 3 рабочих дней переводит сертификат в статус «Приостановлен».

По истечении указанного срока или при досрочном заявлении о возобновлении АИС возвращает сертификат в статус «Передан получателю услуги» с восстановлением действия сертификата и оставшимся сроком действия.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 28.10.2026 № 420

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с социальным сертификатом «ПсковСтарт»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета субсидий на финансовое обеспечение затрат, связанных с оказанием физкультурно-оздоровительных услуг в соответствии с социальным сертификатом «ПсковСтарт» в рамках комплекса процессных мероприятий «Развитие физической культуры и массового спорта» государственной программы Псковской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Псковской области от 29 декабря 2023 г. № 555 (далее – субсидии).

2. В настоящем Положении используются понятия, применяемые в значениях, установленных Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Федеральным законом от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ), а также следующие понятия:

1) государственная услуга в социальной сфере (далее – государственная услуга) – проведение занятий физкультурно-спортивной направленности по месту проживания граждан;

2) физкультурно-спортивная организация – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо (независимо от его организационно-правовой формы), осуществляющие деятельность в области физической культуры и спорта в качестве основного вида

деятельности, в том числе оказывающие физкультурно-оздоровительные услуги;

3) реестр исполнителей государственной услуги (далее – реестр исполнителей услуги) – реестр физкультурно-спортивных организаций, сформированный Министерством спорта Псковской области (далее – Уполномоченный орган) в порядке, предусмотренном разделом II настоящего Положения;

4) исполнитель государственной услуги (далее – исполнитель услуги) – физкультурно-спортивная организация, включенная в реестр исполнителей услуги;

5) потребитель государственной услуги (далее – потребитель услуги) – законный представитель (родитель, усыновитель, опекун) несовершеннолетних детей в возрасте от 7 до 8 лет включительно, являющихся гражданами Российской Федерации, проживающих на территории Псковской области, получивший социальный сертификат в соответствии с Положением о социальном сертификате «ПсковСтарт» на получение физкультурно-оздоровительных услуг (далее соответственно – социальный сертификат, Положение о социальном сертификате «ПсковСтарт»).

3. Субсидии предоставляются исполнителям услуги (далее также – получатели субсидий) в целях оплаты соглашений о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственной услуги в соответствии с социальным сертификатом, полученным потребителем услуги в соответствии с Положением о социальном сертификате «ПсковСтарт».

4. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Уполномоченный орган.

5. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Уполномоченного органа

на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения.

6. Отбор исполнителя услуги осуществляется обозначенным в социальном сертификате потребителем услуги либо его законным представителем из реестра исполнителей услуги.

II. Порядок формирования реестра исполнителей услуги

7. Оператором реестра исполнителей услуги является Уполномоченный орган.

8. Формирование и ведение реестра исполнителей услуги осуществляются Уполномоченным органом в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере».

9. Реестр исполнителей услуги подлежит обязательному размещению на официальном сайте Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»).

Реестр исполнителей услуги подлежит размещению на региональном портале «ПсковСтарт».

10. Информация о реестре исполнителей услуги подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в сети «Интернет».

11. В целях формирования реестра исполнителей услуги Уполномоченный орган в срок не позднее чем за один рабочий день

до дня начала подачи заявки о включении в реестр исполнителей услуги (далее – заявка) размещает на официальном сайте Уполномоченного органа в сети «Интернет» объявление о формировании реестра исполнителей услуги (далее – объявление).

Объявление должно содержать дату окончания срока приема заявки, которая не может быть ранее третьего календарного дня, следующего за днем размещения объявления.

12. Физкультурно-спортивная организация, претендующая на включение в реестр исполнителей услуги, а также включенная в реестр исполнителей услуги, должна соответствовать следующим требованиям:

1) отсутствие процедуры ликвидации юридического лица – физкультурно-спортивной организации, отсутствие решения арбитражного суда о признании физкультурно-спортивной организации несостоятельной (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие процедуры приостановления деятельности физкультурно-спортивной организации в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи заявки;

3) отсутствие у физкультурно-спортивной организации недоимки по налогам и сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов физкультурно-спортивной организации по данным бухгалтерской отчетности за последний

отчетный период (физкультурно-спортивная организация считается соответствующей установленному требованию в случае, если ею в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки и задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявления не принято);

4) отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или у главного бухгалтера физкультурно-спортивной организации – юридического лица судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105 – 128.1, 131 – 151.2, 153 – 157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289 – 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

5) неприменение в отношении физических лиц, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, наказания в виде лишения права занимать определенные должности, которые связаны с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, либо заниматься определенной деятельностью, которая связана с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере или в целях оказания которой осуществляется отбор исполнителя государственной услуги, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие факта привлечения физкультурно-спортивной организации к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение двух лет до момента подачи заявки;

7) отсутствие между физкультурно-спортивной организацией и Уполномоченным органом конфликта интересов, под которым понимаются случаи, установленные пунктом 7 части 3 статьи 9 Федерального закона № 189-ФЗ;

8) местом регистрации физкультурно-спортивной организации не является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

9) физкультурно-спортивная организация не включена в сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона № 189-ФЗ реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

10) физкультурно-спортивная организация не является иностранным агентом.

13. Для включения в реестр исполнителей услуги физкультурно-спортивная организация формирует и представляет в Уполномоченный орган в электронной форме с использованием региональной автоматизированной информационной системы «ПсковСтарт» заявку, составленную по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа, содержащую в том числе следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

2) основной государственный регистрационный номер физкультурно-спортивной организации;

3) идентификационный номер налогоплательщика физкультурно-спортивной организации;

4) адрес места нахождения физкультурно-спортивной организации;

5) адреса мест нахождения структурных подразделений физкультурно-спортивной организации, осуществляющих деятельность по оказанию государственной услуги (при наличии);

6) контактный номер (номера) телефона физкультурно-спортивной организации;

7) адрес электронной почты физкультурно-спортивной организации;

8) адрес сайта физкультурно-спортивной организации в сети

«Интернет» (при наличии);

9) предельный объем оказания государственной услуги на соответствующий год с указанием распределения такого объема по структурным подразделениям физкультурно-спортивной организации (при наличии).

14. К заявке прилагаются:

1) гарантийное письмо физкультурно-спортивной организации о соответствии ее требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, составленное по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа;

2) физкультурно-оздоровительная программа, разработанная в соответствии со Стандартом предоставления физкультурно-оздоровительных услуг, утвержденным приказом Уполномоченного органа;

3) копии документов о предоставлении отсрочки, рассрочки по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, инвестиционного налогового кредита в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, об их реструктурировании в соответствии с законодательством Российской Федерации, вступившего в законную силу решения суда о признании обязанности физкультурно-спортивной организации по уплате сумм налогов, сборов, иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации исполненной и документов о признании сумм недоимки по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах - в случае наличия у физкультурно-спортивной организации недоимки по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов физкультурно-спортивной организации по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

4) копии документов, подтверждающих подачу физкультурно-спортивной организацией заявления об обжаловании недоимки по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженности, - в случае подачи физкультурно-спортивной организацией в установленном законодательством Российской Федерации порядке заявления об обжаловании недоимки по налогам, сборам, иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, задолженности и отсутствия решения по указанному заявлению на дату рассмотрения заявки;

5) согласие на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о физкультурно-спортивной организации, составленное по форме, утвержденной приказом Уполномоченного органа;

6) доверенность лица, подтверждающая полномочия на подачу заявки, - в случае если заявка подается лицом, уполномоченным на подачу заявки.

Документы, предусмотренные подпунктами 3 – 4 настоящего пункта, представляются при наличии соответствующих обстоятельств.

15. Заявка подписывается руководителем физкультурно-спортивной организации или иным уполномоченным лицом, а также заверена печатью физкультурно-спортивной организации (при наличии печати).

Копии документов, представляемых физкультурно-спортивной организацией, должны быть заверены подписью руководителя физкультурно-спортивной организации или иного уполномоченного лица, а также печатью физкультурно-спортивной организации (при наличии печати).

16. Физкультурно-спортивная организация несет ответственность за достоверность и полноту представляемых ею сведений и документов для включения в реестр исполнителей услуги.

17. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пунктах 13 - 14 настоящего Положения:

1) получает информацию о юридическом лице, индивидуальном

предпринимателе, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», и иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, в целях проверки соответствия физкультурно-спортивной организации требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения;

2) осуществляет проверку физкультурно-спортивной организации на соответствие требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения, представленных заявки и документов на соответствие требованиям, установленным пунктами 13 – 15 настоящего Положения;

3) по результатам проверки, указанной в подпункте 2 настоящего пункта:

а) в случае отсутствия оснований для отказа во включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги из числа указанных в пункте 18 настоящего Положения – издает приказ Уполномоченного органа о включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги и направляет уведомление физкультурно-спортивной организации о включении в реестр исполнителей услуги и сведения для доступа в личный кабинет;

б) в случае наличия оснований для отказа во включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги из числа указанных в пункте 18 настоящего Положения – издает приказ Уполномоченного органа об отказе во включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги и направляет физкультурно-спортивной организации уведомление об отказе во включении в реестр исполнителей услуги с указанием причин отказа.

Уведомление о включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги или об отказе во включении в реестр исполнителей услуги направляется на адрес электронной почты, указанный в заявке.

18. Основаниями для отказа во включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги по социальному

сертификату являются:

1) несоответствие физкультурно-спортивной организации требованиям, указанным в пункте 12 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 13 – 14 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных физкультурно-спортивной организацией заявки и документов требованиям, указанным в пунктах 13 – 15 настоящего Положения;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных физкультурно-спортивной организацией.

19. После устранения выявленных Уполномоченным органом несоответствий физкультурно-спортивная организация вправе повторно представить в Уполномоченный орган заявку и документы, указанные в пунктах 13 – 14 настоящего Положения, в течение пяти дней со дня получения уведомления об отказе во включении физкультурно-спортивной организации в реестр исполнителей услуги.

Представленные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта документы рассматриваются Уполномоченным органом в порядке, установленном пунктом 17 настоящего Положения.

20. Основаниями для исключения физкультурно-спортивной организации из реестра исполнителей услуги являются:

1) заявление физкультурно-спортивной организации об исключении ее из реестра исполнителей услуги;

2) ликвидация или прекращение деятельности физкультурно-спортивной организации;

3) установление Уполномоченным органом факта предоставления физкультурно-спортивной организацией заведомо недостоверной информации, послужившей основанием для принятия Уполномоченным органом в отношении нее решения о включении в реестр исполнителей услуги.

21. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня установления одного или нескольких оснований для исключения физкультурно-спортивной организации из реестра исполнителей услуги,

указанных в пункте 20 настоящего Положения, издает приказ Уполномоченного органа об исключении физкультурно-спортивной организации из реестра исполнителей услуги и направляет физкультурно-спортивной организации уведомление о ее исключении из реестра исполнителей услуги с указанием причин исключения.

III. Условия и порядок предоставления субсидий

22. Субсидии предоставляются на основании соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием государственной услуги по проведению занятий физкультурно-спортивной направленности с использованием социального сертификата (далее - Соглашение), заключенного между Уполномоченным органом и исполнителем услуги в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утверждаемой приказом Уполномоченного органа.

23. В Соглашение включаются существенные условия, установленные частью 1 статьи 21 Федерального закона № 189-ФЗ.

24. Для заключения Соглашения исполнитель услуги представляет в Уполномоченный орган в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года:

1) заявление о предоставлении субсидии;

2) расчет размера субсидии в соответствии с пунктом 28 настоящего Положения.

25. Документы, указанные в пункте 24 настоящего Положения, составляются в произвольной форме, подписываются руководителем исполнителя услуги или иным уполномоченным лицом, а также заверяются печатью исполнителя услуги (при наличии печати).

26. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, осуществляет проверку исполнителя услуги и указанных документов на соответствие требованиям настоящего Положения,

достоверности представленной исполнителем услуги информации, по результатам которой:

1) в случае соответствия исполнителя услуги и представленных им документов требованиям настоящего Положения, достоверности представленной исполнителем услуги информации - заключает Соглашение;

2) в случае несоответствия исполнителя услуги и (или) представленных им документов требованиям настоящего Положения, установления факта недостоверности представленной информации направляет исполнителю услуги уведомление об отказе в заключении Соглашения с указанием причин отказа и возвращает документы.

27. Исполнитель услуги после устранения выявленных Уполномоченным органом недостатков, указанных в уведомлении об отказе в заключении Соглашения, вправе повторно представить в Уполномоченный орган документы, предусмотренные пунктом 24 настоящего Положения, в течение пяти рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в заключении Соглашения.

Документы, представленные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, рассматриваются Уполномоченным органом в порядке, установленном пунктом 26 настоящего Положения.

28. Размер субсидий определяется по следующей формуле:

$$Vсубi = Ki \times Снз,$$

где:

Vсубi – размер субсидии i-му исполнителю услуги;

Ki – количество потребителей услуги у i-го исполнителя услуги в соответствии с социальным сертификатом;

Снз – размер нормативных затрат на оказание государственной услуги по одному социальному сертификату, который утверждается приказом Уполномоченного органа.

29. Результатом предоставления субсидий является обеспечение доступности физкультурно-оздоровительных услуг для детей 7 – 8 лет.

30. Субсидии перечисляются исполнителю услуги Уполномоченным органом в сроки, предусмотренные Соглашением.

31. Перечисление субсидий исполнителю услуги осуществляется на счет, открытый исполнителю услуги в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, указанный в Соглашении.

32. Порядок, сроки и формы представления отчета об исполнении Соглашения устанавливаются в Соглашении.

IV. Осуществление контроля за соблюдением порядка предоставления субсидий

33. Уполномоченный орган и органы государственного финансового контроля осуществляют контроль за соблюдением получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

34. В целях осуществления проверки соблюдения условий и порядка предоставления субсидии Уполномоченный орган вправе запрашивать у получателя субсидии информацию и документы, связанные с предоставлением субсидии, а получатель субсидии обязан представлять указанную информацию и документы в установленные Уполномоченным органом сроки.

35. Ответственность за достоверность документов, представленных в соответствии с настоящим Положением, получатель субсидии несет в соответствии со статьей 27 Федерального закона № 189-ФЗ.

36. В случае нарушения получателем субсидий порядка и условий предоставления субсидий, предусмотренных настоящим Положением, в том числе недостижения результата предоставления субсидий, а также в случае нарушения получателями субсидий условий Соглашений, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Уполномоченным органом или органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить полученные средства субсидии в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения.

37. Субсидии считаются возвращенными в день перечисления

получателем субсидий денежных средств на лицевой счет Уполномоченного органа.

38. В случае если в установленный срок получатель субсидий не осуществил возврат средств субсидий или отказался от их возврата, Уполномоченный орган или орган государственного финансового контроля, выявивший нарушения, принимает меры по возврату субсидий в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
