



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.02.2025 № 42
г. ПСКОВ

О порядке предоставления грантов в форме субсидий на обеспечение информирования населения о деятельности государственных органов Псковской области

На основании статей 78, 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановления Правительства Псковской области от 29 декабря 2023 г. № 540 «О государственной программе Псковской области «Развитие информационного общества» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления грантов в форме субсидий на обеспечение информирования населения о деятельности государственных органов Псковской области.
2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Псковской области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

2) постановление Администрации Псковской области от 09 ноября 2017 г. № 457 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

3) постановление Администрации Псковской области от 01 апреля 2019 г. № 124 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

4) постановление Администрации Псковской области от 08 мая 2019 г. № 178 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

5) постановление Администрации Псковской области от 25 декабря 2019 г. № 461 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

6) постановление Администрации Псковской области от 10 января 2020 г. № 2 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

7) постановление Администрации Псковской области от 10 марта 2021 г. № 61 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

8) постановление Администрации Псковской области от 07 сентября 2021 г. № 318 «О внесении изменения в Положение о порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

9) постановление Администрации Псковской области от 20 января 2022 г. № 15 «О внесении изменений в Положение о порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

10) пункт 1 постановления Правительства Псковской области от 20 октября 2022 г. № 224 «О внесении изменений в отдельные акты Администрации Псковской области»;

11) постановление Правительства Псковской области от 09 февраля 2023 г. № 54 «О внесении изменений в постановление Администрации Псковской области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов средствам массовой информации в Псковской области»;

12) пункт 1 постановления Правительства Псковской области от 13 марта 2023 г. № 101 «О внесении изменений в отдельные акты Администрации Псковской области»;

13) пункт 1 постановления Правительства Псковской области от 29 мая 2023 г. № 236 «О внесении изменений в отдельные акты Администрации Псковской области»;

14) постановление Правительства Псковской области от 29 января 2024 г. № 23 «О внесении изменений в постановление Администрации Псковской области от 27 января 2017 г. № 26 «О порядке предоставления грантов в форме субсидий средствам массовой информации в Псковской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Правительства Псковской области.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 05.02.2025 № 42

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления грантов в форме субсидий на обеспечение
информирования населения о деятельности государственных органов
Псковской области

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления грантов в форме субсидий на обеспечение информирования населения о деятельности государственных органов Псковской области в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Поддержка и развитие средств массовой информации на территории Псковской области» государственной программы Псковской области «Развитие информационного общества», утвержденной постановлением Правительства Псковской области от 29 декабря 2023 г. № 540 (далее – гранты).

2. Понятия, используемые для целей настоящего Положения:

участник отбора – юридическое лицо (за исключением казенного учреждения), осуществляющее производство и выпуск средства массовой информации, распространяемого на территории Псковской области;

получатель гранта - участник отбора, отобранный конкурсной комиссией для предоставления гранта, с которым заключено соглашение о предоставлении из областного бюджета гранта (далее – Соглашение);

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, созданная распоряжением Правительства Псковской области, осуществляющая отбор получателей грантов для предоставления им грантов в порядке, установленном настоящим Положением;

проект - документ, составленный по форме, установленной распоряжением Правительства Псковской области, содержащий мероприятия по освещению деятельности государственных органов

Псковской области, а также мероприятий общероссийского и областного значения;

иные понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных в Законе Российской Федерации от 27 декабря 1991 г. № 2124-1 «О средствах массовой информации».

3. В соответствии с настоящим Положением выделяются следующие категории грантов:

- 1) грант на поддержку электронных периодических изданий, сетевых изданий;
- 2) грант на поддержку телеканалов, телепрограмм;
- 3) грант на поддержку радиоканалов, радиопрограмм;
- 4) грант на поддержку периодических печатных изданий.

4. Для каждой категории грантов распоряжением Правительства Псковской области устанавливается перечень тем проектов, на реализацию которых предоставляются гранты (далее – темы проектов), срок реализации проектов, размер гранта для каждой темы проекта, количество грантов. В рамках каждой темы проекта предусматривается выделение одного гранта в соответствующей категории грантов.

5. Гранты предоставляются в целях финансового обеспечения затрат получателя гранта, связанных с реализацией проекта (проектов), по следующим направлениям расходов:

- 1) оплата труда штатных и внештатных работников, налогов, входящих в единый налоговый платеж (страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством), страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;
- 2) оплата полиграфических услуг;
- 3) приобретение газетной бумаги;
- 4) оплата услуг по доставке и распространению продукции средства

массовой информации;

5) оплата услуг связи;

6) приобретение лицензионного программного обеспечения;

7) приобретение расходных материалов;

8) аренда помещений и оплата коммунальных услуг;

9) приобретение канцелярских товаров, бумаги;

10) оплата транспортных расходов;

11) оплата гонораров авторам материалов (статей), налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, связанных с оплатой по гражданско-правовому договору;

12) приобретение офисной оргтехники;

13) приобретение фотооборудования, видеооборудования и принадлежностей к нему, смартфонов;

14) приобретение телерадиовещательного оборудования.

6. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление грантов, является Правительство Псковской области.

7. Гранты предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, доведенных в установленном порядке до Правительства Псковской области на цели, предусмотренные пунктом 5 настоящего Положения.

8. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

9. Получатели грантов определяются по результатам отбора получателей грантов, проводимого на конкурентной основе в порядке, установленном настоящим Положением (далее - отбор).

II. Порядок проведения отбора

10. К категории получателей грантов относятся юридические лица, отвечающие требованиям, установленным в абзаце втором пункта 2 настоящего Положения.

11. Способом проведения отбора является конкурс.

Отбор проводится исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта.

12. Отбор проводится конкурсной комиссией в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

13. Комиссия формируется в количестве не менее чем 5 человек из числа представителей органов государственной власти Псковской области, организаций, осуществляющих деятельность в сфере средств массовой информации, научных, образовательных и общественных организаций, общественных советов при исполнительных органах Псковской области.

Состав конкурсной комиссии утверждается распоряжением Правительства Псковской области.

14. Конкурсная комиссия состоит из председателя конкурсной комиссии, заместителя председателя конкурсной комиссии и членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии руководит деятельностью конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его функции осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

15. Член конкурсной комиссии, имеющий личную заинтересованность в результатах отбора, которая может привести к конфликту интересов при исполнении обязанностей члена конкурсной комиссии, в том числе член конкурсной комиссии, состоящий в близких родственных отношениях с участником отбора, не может участвовать в проведении такого отбора и подлежит отводу.

Член конкурсной комиссии, имеющий личную заинтересованность, до начала рассмотрения заявки обязан представить председателю конкурсной комиссии заявление о наличии личной заинтересованности.

Решение об отводе члена конкурсной комиссии, имеющего личную заинтересованность (далее - решение об отводе), принимается конкурсной комиссией на первом этапе отбора и указывается в протоколе рассмотрения заявок.

Член конкурсной комиссии, в отношении которого принято решение об отводе, не принимает участие в отборе, в результатах которого имеет личную заинтересованность.

16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует большинство от установленного числа членов конкурсной комиссии.

Решения конкурсной комиссии принимаются в соответствии с настоящим Положением простым большинством голосов членов конкурсной комиссии и оформляются протоколами, указанными в пунктах 44, 50, 60 настоящего Положения.

17. Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

18. Взаимодействие Правительства Псковской области, а также конкурсной комиссии с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

19. Для проведения отбора после размещения информации о грантах в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения Правительство Псковской области в срок не позднее чем за один рабочий день до дня начала подачи заявок размещает объявление о проведении отбора на едином портале.

Объявление о проведении отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на подписание объявления о проведении отбора распоряжением Правительства Псковской области.

20. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

- 1) способ проведения отбора;
- 2) сроки проведения отбора, включающие дату и время начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информацию об этапах отбора с указанием сроков и порядка их проведения;
- 3) цели предоставления грантов и направления расходования грантов;
- 4) наименования тем проектов для каждой категории грантов, срок реализации проектов;
- 5) количество предоставляемых грантов;
- 6) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Правительства Псковской области;
- 7) результат предоставления гранта и характеристики результата предоставления гранта (дополнительные количественные параметры, которым должен соответствовать результат предоставления грантов) (далее - характеристики);
- 8) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»;
- 9) требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

10) категории получателей грантов и критерии оценки заявок (далее – критерии оценки);

11) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

12) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

13) правила рассмотрения и оценки заявок;

14) порядок возврата заявок на доработку;

15) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

16) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником отбора информацию по каждому критерию оценки, сведения, документы и материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии конкурсной комиссии и экспертов (экспертных организаций) в оценке заявок;

17) объем распределяемого гранта в рамках отбора, порядок расчета размера гранта, правила распределения гранта по результатам отбора;

18) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

19) срок, в течение которого победители отбора должны подписать Соглашение;

20) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

21) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале.

21. Любой участник отбора не позднее третьего рабочего дня до дня окончания срока приема заявок вправе направить в Правительство Псковской области запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем его формирования в системе «Электронный

бюджет».

22. Правительство Псковской области в ответ на запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, направленный в порядке, установленном в пункте 21 настоящего Положения, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня окончания срока приема заявок путем его формирования в системе «Электронный бюджет».

23. В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Положения, в объявление о проведении отбора могут быть внесены изменения путем формирования в системе «Электронный бюджет» и размещения на едином портале:

1) уведомления о внесении изменений в объявление о проведении отбора, содержащего в том числе причины внесения изменений в объявление о проведении отбора из числа случаев, указанных в пункте 24 настоящего Положения;

2) нового объявления о проведении отбора в порядке, указанном в пункте 19 настоящего Положения, с учетом положений пункта 25 настоящего Положения.

24. В объявление о проведении отбора могут быть внесены изменения в случае:

1) внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

2) внесения изменений в закон Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части уменьшения или увеличения объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

3) внесения изменений в настоящее Положение, требующих внесения изменений в объявление о проведении отбора;

4) необходимости уточнения отдельных формулировок, указанных в объявлении о проведении отбора.

25. Правительство Псковской области осуществляет внесение

изменений в объявление о проведении отбора не позднее наступления дня окончания срока приема заявок и с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания срока приема заявок указанный срок составлял не менее десяти календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора способ отбора не изменяется;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления дня начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

4) участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

26. В случае внесения изменений в закон Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части исключения бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление грантов, Правительство Псковской области формирует объявление об отмене проведения отбора в порядке, установленном в пункте 27 настоящего Положения.

27. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, формируется Правительством Псковской области в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного на подписание объявления об отмене проведения отбора распоряжением Правительства Псковской области, и размещается на едином портале не позднее чем за один рабочий день до дня окончания срока приема заявок.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене

проведения отбора в срок не позднее одного рабочего дня со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на едином портале путем формирования уведомления об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

28. Формирование в соответствии с настоящим Положением и размещение на едином портале Правительством Псковской области объявления о проведении отбора, объявления о внесении изменений в объявление о проведении отбора, объявления об отмене проведения отбора, уведомления о внесении изменений в объявление о проведении отбора, уведомления об отмене проведения отбора, формирование и направление Правительством Псковской области участнику отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора обеспечивается Управлением по информационной политике Правительства Псковской области (далее – Управление).

29. Участник отбора (получатель гранта) на дату рассмотрения заявки и дату заключения Соглашения должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель гранта) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых

обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

2) участник отбора (получатель гранта) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель гранта) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель гранта) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) участник отбора (получатель гранта) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Псковской области, муниципальных правовых актов муниципальных образований Псковской области на цели, указанные в пункте 5 настоящего Положения;

6) участник отбора (получатель гранта) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к участнику отбора (получателю гранта) другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (получателя гранта) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

7) у участника отбора (получателя гранта) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед

Псковской областью.

30. Документами, подтверждающими соответствие участника отбора (получателя гранта) требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Положения, являются:

1) по подпунктам 1 - 4 пункта 29 настоящего Положения - справки участника отбора (получателя гранта), составленные в произвольной форме, или информация, размещенная на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

2) по подпунктам 5 и 7 пункта 29 настоящего Положения - справки участника отбора (получателя субсидии), составленные в произвольной форме, или информация, размещенная на официальных сайтах исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет», или информация, полученная от исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

3) по подпункту 6 пункта 29 настоящего Положения – выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, полученная с официального сайта Федеральной налоговой службы в сети «Интернет» в форме электронного документа, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью.

31. Для участия в отборе участник отбора в соответствии с требованиями и в срок, установленные в объявлении о проведении отбора, подает в Правительство Псковской области заявку.

Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» с представлением электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) (далее - электронные копии), указанных в пункте 35 настоящего Положения.

32. Заявка должна содержать:

1) информацию об участнике отбора (полное и сокращенное наименование участника отбора, основной государственный

регистрационный номер участника отбора, дату и код причины постановки на учет в налоговом органе, номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта (расчетный или корреспондентский счет, открытый участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации), а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения и т.д.);

2) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления гранта и характеристик;

3) размер запрашиваемого участником отбора гранта, рассчитанный в соответствии с пунктом 76 настоящего Положения;

4) информацию по каждому критерию оценки;

5) подтверждение:

а) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления гранта, подаваемого посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

б) соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Положения, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

33. Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 29 настоящего Положения, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется участником отбора путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения электронных форм веб-сервиса системы «Электронный бюджет».

34. Каждый участник отбора имеет право подать несколько заявок по каждой теме проекта.

35. К заявке прилагаются электронные копии следующих документов:

1) проекта, составленного по форме, установленной распоряжением Правительства Псковской области;

2) сметы расходов гранта, составленной по форме, установленной распоряжением Правительства Псковской области;

3) согласия органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющего функции и полномочия учредителя участника отбора, оформленного на бланке указанного органа (для участника отбора, являющегося бюджетным или автономным учреждением, функции и полномочия учредителя которого не осуществляются Правительством Псковской области);

4) исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных (муниципальных) контрактов, подтверждающих наличие у участника отбора опыта выполнения мероприятий, аналогичных мероприятиям, предусмотренным в проекте;

5) трудовых книжек работников участника отбора или сведений о трудовой деятельности работников участника отбора, предусмотренных статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, гражданско-правовых договоров, заключенных между участником отбора и физическим лицом, привлекаемым к реализации мероприятий проекта, иных документов, подтверждающих наличие у участника отбора специалистов, имеющих опыт работы в сфере средств массовой информации.

36. Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 30 настоящего Положения, в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

37. Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке.

38. Заявка подписывается усиленной квалифицированной

электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

39. Датой представления участником отбора заявки считается день подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

40. Заявка может быть отозвана участником отбора не позднее чем за один день до дня окончания срока приема заявок.

41. В заявку могут быть внесены изменения не позднее дня окончания срока приема заявок путем направления участником отбора уведомления об отзыве заявки и последующего направления новой заявки.

42. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 31 настоящего Положения.

43. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Правительству Псковской области, а также конкурсной комиссии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения и оценки.

44. Конкурсная комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес участника отбора;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер гранта.

45. Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале

не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

46. Правительство Псковской области в лице Управления в течение десяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола вскрытия заявок:

1) при отсутствии технической возможности осуществления конкурсной комиссией автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения, получает информацию о юридическом лице, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», и иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет» или предоставленную исполнительными органами Псковской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

2) получает сведения из реестра зарегистрированных средств массовой информации, размещенного на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в сети «Интернет»;

3) получает сведения из реестра лицензий на деятельность по телерадиовещанию, размещенного на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций в сети «Интернет» (в отношении участников отбора, подавших заявку на получение гранта на поддержку телеканалов, телепрограмм или гранта на поддержку радиоканалов, радиопрограмм);

4) проверяет участника отбора на соответствие категории получателей грантов, установленной в пункте 10 настоящего Положения, и по результатам проверки формирует информацию о соответствии (несоответствии) участника отбора категории получателей грантов;

5) передает документы и информацию, указанные в подпунктах 1 -

4 настоящего пункта, на рассмотрение конкурсной комиссии.

47. Отбор проводится конкурсной комиссией в два этапа.

48. На первом этапе конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления документов и информации, указанных в подпункте 5 пункта 46 настоящего Положения:

1) при наличии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» автоматически проверяет участника отбора на предмет соответствия требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения;

2) осуществляет проверку заявки на соответствие требованиям, установленным пунктами 31, 32, 35, 38 настоящего Положения, и принимает решение:

а) о допуске участника отбора к участию во втором этапе отбора - в случае отсутствия оснований для отклонения заявки из числа указанных в пункте 49 настоящего Положения;

б) об отклонении заявки и отказе в допуске участника отбора ко второму этапу отбора - в случае наличия оснований для отклонения заявки из числа указанных в пункте 49 настоящего Положения.

49. Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в пункте 29 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 31 и 35 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

50. По результатам рассмотрения заявок в срок не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем принятия решения, указанного

в подпункте 2 пункта 48 настоящего Положения, подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки соответствующей требованиям настоящего Положения или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения заявки в соответствии с пунктом 49 настоящего Положения.

51. Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

52. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку формирования протокола рассмотрения заявок, указанному в пункте 51 настоящего Положения, с указанием причин внесения изменений.

53. На втором этапе отбора конкурсная комиссия не позднее пяти рабочих дней со дня принятия решения, указанного в подпункте «а» подпункта 2 пункта 48 настоящего Положения, проводит оценку заявок в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Положению.

54. Ранжирование поступивших заявок осуществляется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

Количество баллов, присваиваемых участнику отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена конкурсной комиссии, участвующего в оценке заявки. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом конкурсной

комиссии, участвующим в оценке заявки, и последующего деления на количество членов конкурсной комиссии.

По каждому критерию, указанному в приложении к настоящему Положению, член конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» выставляет балл в соответствии с системой балльных оценок.

Ранжирование поступивших заявок осуществляется по каждой теме проектов, указанной в объявлении о проведении отбора.

55. По результатам ранжирования поступивших заявок конкурсной комиссией формируется рейтинг заявок.

Первой в рейтинге заявок указывается заявка, набравшая наибольшее количество баллов, с учетом критериев оценки, указанных в приложении к настоящему Положению. Далее в рейтинге заявок в порядке убывания указываются заявки, набравшие количество баллов меньше, чем у предшествующей заявки.

56. Победителями отбора признаются участники отбора, которым в рейтинге заявок присвоены первые порядковые номера по соответствующим темам проектов.

57. Участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге заявок, грант распределяется в размере, равном размеру, указанному им в заявке.

58. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

59. В случае если отбор признан несостоявшимся, Соглашение заключается с участником отбора, единственная заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

60. По результатам завершения отбора и определения победителей отбора в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока, указанного в пункте 53 настоящего Положения,

конкурсная комиссия формирует протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из критериев оценки, указанных в приложении к настоящему Положению, принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;
- 6) наименование получателей грантов, с которыми заключается Соглашение, и размер предоставляемых им грантов.

61. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора – получателя (получателей) субсидии, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя конкурсной комиссии в системе «Электронный бюджет» и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

62. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее десяти календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку формирования протокола подведения итогов отбора, указанному в пункте 61 настоящего Положения, с указанием причин внесения изменений.

III. Условия и порядок предоставления гранта

63. Грант предоставляется победителю отбора – получателю гранта на основании Соглашения, заключаемого между победителем отбора –

получателем гранта и Правительством Псковской области в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по типовой форме, установленной Комитетом по финансам Псковской области, в течение тридцати календарных дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора.

При отсутствии технической возможности заключения Соглашения в системе «Электронный бюджет» Соглашение заключается в форме бумажного документа.

64. До заключения Соглашения победитель отбора – получатель гранта в течение трех рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора в системе «Электронный бюджет»:

1) уточняет информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения (при необходимости такого уточнения), путем представления им подтверждающих документов (заверенных копий);

2) вправе:

а) по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 30 настоящего Положения;

б) в случае наличия возражений по проекту Соглашения направить возражения по проекту Соглашения.

65. Возражения по проекту Соглашения рассматриваются Правительством Псковской области в лице Управления в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем их поступления, и по результатам рассмотрения возражений по проекту Соглашения Управление вносит в проект Соглашения изменения или уведомляет победителя отбора - получателя гранта об отсутствии оснований для внесения изменений в проект Соглашения.

66. Управление до заключения Соглашения в течение пяти рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора:

1) при наличии технической возможности осуществления

автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» автоматически проверяет победителя отбора – получателя гранта на предмет соответствия его требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения;

2) при отсутствии технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» получает информацию о победителе отбора, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», и иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет» или предоставленную исполнительными органами Псковской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области, и осуществляет проверку победителя отбора - получателя гранта на соответствие требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения;

3) по результатам проверок, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта:

а) в случае соответствия победителя отбора – получателя гранта на дату заключения Соглашения требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения, соответствия представленных документов требованиям, определенным настоящим Положением, представления документов в полном объеме, достоверности представленной информации - обеспечивает заключение Соглашения между Правительством Псковской области и победителем отбора - получателем гранта;

б) в случае установления на дату заключения Соглашения факта несоответствия победителя отбора - получателя гранта требованиям, указанным в пункте 29 настоящего Положения, несоответствия представленных победителем отбора – получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Положением,

или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, или представления победителем отбора – получателем гранта недостоверной информации - обеспечивает направление Правительством Псковской области уведомления об отказе в заключении Соглашения.

67. Неподписание победителем отбора – получателем гранта Соглашения в течение срока, указанного в пункте 63 настоящего Положения, в отсутствие возражений по проекту Соглашения расценивается как уклонение данного победителя отбора – получателя гранта от заключения Соглашения.

В случае уклонения победителя отбора – получателя гранта от заключения Соглашения Правительство Псковской области проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим Положением.

68. В Соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

1) условие о согласии получателя гранта на осуществление Правительством Псковской области проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) о запрете приобретения за счет полученных средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий (распространяется на юридических лиц);

3) о наличии в договорах (соглашениях), заключенных получателем гранта и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям) (далее также – лица, получающие средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта), в целях исполнения обязательств по Соглашению:

а) условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки Правительством Псковской области соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрета на приобретение за счет средств гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям – в случае уменьшения Правительству Псковской области ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов, указанных в пункте 7 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в Соглашении;

5) значения результата предоставления гранта и характеристик;

б) о плане мероприятий по достижению результата предоставления гранта, составленном по форме, приведенной в приложении № 2 к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, в том числе бюджетным и автономным учреждениям, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27 апреля 2024 г.

№ 53н (далее – Порядок);

7) условие о расторжении Соглашения с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет – в случае реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта;

8) условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению, в том числе заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, – в случае реорганизации получателя гранта в форме слияния.

69. В случае если участник отбора признан победителем отбора по двум и более темам проектов, с ним заключается одно Соглашение на всю сумму выигранных грантов.

70. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются между Правительством Псковской области и получателем гранта в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) по типовой форме, установленной Комитетом по финансам Псковской области, с соблюдением условий и порядка, установленных Соглашением.

При отсутствии технической возможности заключения дополнительного соглашения к Соглашению в системе «Электронный бюджет» дополнительное соглашение к Соглашению заключается в форме бумажного документа.

При реорганизации получателя гранта в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя гранта в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя гранта Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем гранта обязательствах, источником финансового обеспечения которых является грант, и возврате неиспользованного остатка гранта в областной бюджет.

71. Управление в течение одного рабочего дня, следующего за днем заключения Соглашения, направляет копию Соглашения в Управление делами Правительства Псковской области (далее – Управление делами).

72. Управление делами в течение трех рабочих дней со дня получения копии Соглашения направляет в Комитет по финансам Псковской области заявку на финансирование для предоставления гранта.

73. Комитет по финансам Псковской области в течение пяти рабочих дней со дня получения от Управления делами заявки на финансирование для предоставления гранта перечисляет денежные средства для предоставления гранта на лицевой счет Правительства Псковской области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

74. Управление делами в течение трех рабочих дней со дня поступления денежных средств для предоставления гранта на лицевой счет Правительства Псковской области перечисляет грант на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем гранта в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

75. Получатель гранта вправе приступить к выполнению проекта (проектов), на реализацию которого предоставляется грант, до перечисления гранта.

76. Размер гранта рассчитывается Управлением по формуле:

$$P = \frac{V}{K_r * k},$$

$$K_t$$

где:

P - размер гранта;

V - объем бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период на предоставление грантов;

Kг - количество категорий грантов;

k - коэффициент, определяемый исходя из категории гранта:

1,08799776 - на поддержку электронных периодических изданий, сетевых изданий;

1,8304 - на поддержку телеканалов, телепрограмм;

0,7296 - на поддержку радиоканалов, радиопрограмм;

0,352 - на поддержку периодических печатных изданий;

Kt - количество тем проектов в соответствующей категории гранта.

77. Результатом предоставления гранта является реализация получателем гранта проекта по освещению деятельности государственных органов Псковской области, а также мероприятий общероссийского и областного значения.

78. Характеристиками являются:

1) количество телепередач, производство и выпуск которых осуществлены получателем гранта;

2) количество радиопередач, производство и выпуск которых осуществлены получателем гранта;

3) количество телесюжетов, производство и выпуск которых осуществлены получателем гранта;

4) количество публикаций, производство и выпуск которых осуществлены получателем гранта.

IV. Требования к отчетности

79. Получатель гранта представляет с использованием системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности):

1) в Управление:

а) отчет о достижении значений результата предоставления гранта, а также характеристик, составленный по форме, установленной

Соглашением, с приложением копий газет, в которых размещены материалы, в формате PDF, и (или) полос номеров газет, в которых размещены материалы, в формате PDF, и (или) эфирной справки, и (или) материалов, записанных в формате CD, DVD, и прочих материалов, представленных в электронной форме файловым архивом, облачным хранилищем данных и иными форматами, обеспечивающими их просмотр, и (или) ссылок на публикации – ежеквартально в срок не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

б) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления гранта по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, составленный по форме, установленной Соглашением, в соответствии с формой, приведенной в приложении № 3 к Порядку, – ежеквартально в срок не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее десятого рабочего дня со дня, следующего за днем достижения конечного значения результата предоставления гранта;

2) в Управление делами - отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, составленный по форме, установленной Соглашением, с приложением копий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения обязательств по соглашению, и документов, подтверждающих понесенные получателем гранта расходы (счета, счета-фактуры, платежные поручения и иные первичные бухгалтерские документы), прошитых, заверенных подписью руководителя получателя гранта или уполномоченного им лица и печатью получателя гранта (при наличии печати), - ежеквартально с срок не позднее пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

80. При отсутствии технической возможности представления в системе «Электронный бюджет» отчетов, указанных в пункте 79 настоящего Положения (далее – отчеты), отчеты представляются в Управление и Управление делами в форме бумажных документов, подписанных собственноручной подписью лиц, уполномоченных

на подписание отчетов.

81. Управление и Управление делами в срок не более пятнадцати рабочих дней со дня, следующего за днем поступления отчетов, осуществляют их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и Соглашения, по результатам которой:

1) в случае соответствия отчетов требованиям настоящего Положения и Соглашения - принимают отчеты;

2) в случае несоответствия отчетов требованиям настоящего Положения и Соглашения - возвращают отчеты получателю гранта на доработку с указанием срока устранения выявленных недостатков.

82. Отчеты, представленные получателем гранта после устранения выявленных недостатков, рассматриваются Управлением и Управлением делами в порядке, установленном пунктом 81 настоящего Положения.

V. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

83. Правительство Псковской области в лице Управления и Управления делами осуществляет проверку соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результата предоставления гранта, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

84. Правительство Псковской области в лице Управления проводит мониторинг достижения результата предоставления гранта исходя из достижения значения результата предоставления гранта, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены в Порядке.

85. Ответственность за достоверность информации, представленной

в соответствии с настоящим Положением, несет получатель гранта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

86. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных настоящим Положением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Правительством Псковской области в лице Управления и Управления делами или органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления гранта, за исключением случая, указанного в пункте 87 настоящего Положения:

1) грант в полном объеме возвращается в областной бюджет получателем гранта в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения;

2) средства, полученные лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, возвращаются ими в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения.

87. В случае если получателем гранта по состоянию на 30 декабря года предоставления гранта допущены нарушения обязательств по достижению значения результата предоставления гранта и характеристик, указанных в Соглашении, и до первой даты представления отчета о достижении значения результата предоставления гранта, а также характеристик в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления гранта, указанные нарушения не устранены, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет в срок до 01 апреля года, следующего за годом предоставления гранта ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер гранта, предоставленного получателю гранта в соответствии с Соглашением;

k - коэффициент возврата гранта;

m - количество результата предоставления гранта и характеристик, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата

предоставления гранта и характеристик, имеет положительное значение;

n - общее количество результата предоставления гранта и характеристик.

88. Коэффициент возврата гранта (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m,$$

где:

D_i - индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик;

m - количество результата предоставления гранта и характеристик, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик, имеет положительное значение.

89. При расчете коэффициента возврата гранта (k) используются только положительные значения индекса (D_i), отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления гранта.

90. Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления гранта и характеристик, определяется:

1) для результата предоставления гранта, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает большую эффективность предоставления гранта, - по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение i -го результата предоставления гранта и характеристик на отчетную дату;

S_i - плановое значение i -го результата предоставления гранта и характеристик, установленное Соглашением;

2) для результата предоставления гранта, по которому большее значение фактически достигнутого значения отражает меньшую эффективность предоставления гранта, - по формуле:

$$D_i = 1 - S_i / T_i.$$

91. В случае, указанном в пункте 87 настоящего Положения, Правительство Псковской области в лице Управления направляет получателю гранта письменное уведомление о необходимости возврата гранта с указанием суммы гранта и реквизитов для перечисления.

Получатель гранта в течение десяти рабочих дней со дня получения письменного уведомления о необходимости возврата средств гранта, указанного в абзаце первом настоящего пункта, обязан возвратить полученные средства гранта в областной бюджет.

92. Остатки гранта, не использованные получателем гранта по итогам реализации проекта, подлежат возврату в областной бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

93. В случае если в установленные пунктами 86, 91 и 92 настоящего Положения сроки получатель гранта и (или) лицо, получающее средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, не осуществили возврат гранта, остатков гранта и (или) средств, полученных на основании указанных договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, или отказались от их возврата, Правительство Псковской области или орган государственного финансового контроля, выявивший нарушения, принимает меры по возврату гранта, средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем гранта, остатков грантов в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
грантов в форме субсидий на обеспечение
информирования населения о деятельности
государственных органов Псковской области

КРИТЕРИИ

**оценки заявок на участие в отборе на предоставление грантов в форме
субсидий на обеспечение информирования населения о деятельности
государственных органов Псковской области**

№ п/п	Наименование критерия	Система оценивания	Баллы	Значимость критерия (проценты)
1	Актуальность и значимость проекта, содержащегося в заявке на участие в отборе на предоставление грантов в форме субсидий на обеспечение информирования населения о деятельности государственных органов Псковской области (далее – проект)	<p>В проекте отражены:</p> <p>1) значимость и своевременность реализации проекта;</p> <p>2) проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, описание проблемы аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями;</p> <p>3) новые подходы и методы в решении проблем, на решение которых направлен проект</p>	60	20
		<p>В проекте отражены:</p> <p>1) значимость и своевременность реализации проекта или в проекте имеется наличие новых подходов и методов в решении проблем, на решение которых направлен проект;</p> <p>2) проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, описание проблемы аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями</p>	30	
		<p>В проекте отражены проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, описание проблемы аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями</p>	10	
		<p>В проекте не отражены:</p> <p>1) значимость и своевременность реализации проекта;</p> <p>2) проблемы, на решение которых направлен проект, детально раскрыты, описание проблемы аргументировано и подкреплено количественными и (или) качественными показателями;</p> <p>3) новые подходы и методы в решении проблем, на решение которых направлен проект</p>	0	

№ п/п	Наименование критерия	Система оценивания	Баллы	Значимость критерия (проценты)
2	Наличие у участника отбора опыта в проведении мероприятий, предусмотренных проектом	Наличие у участника отбора опыта проведения мероприятий, аналогичных мероприятиям, предусмотренным в проекте, три года и более	70	20
		Наличие у участника отбора опыта проведения мероприятий, аналогичных мероприятиям, предусмотренным в проекте, до трех лет	20	
		У участника отбора отсутствует опыт проведения мероприятий, аналогичных мероприятиям, предусмотренным в проекте	10	
3	Наличие у участника отбора кадрового состава, необходимого для достижения результата предоставления гранта	Наличие у участника отбора специалистов, имеющих опыт работы в сфере средств массовой информации не менее трех лет	80	20
		Отсутствие у участника отбора специалистов, имеющих опыт работы в сфере средств массовой информации не менее трех лет	20	
4	Соотношение размера гранта, запрашиваемого для достижения результата предоставления гранта, и размера заемных и (или) собственных средств, планируемых к привлечению для достижения результата предоставления гранта	Доля средств участника отбора в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта, свыше 45%	40	20
		Доля средств участника отбора в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта, от 30 до 45% включительно	30	
		Доля средств участника отбора в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта, от 15 до 30% включительно	15	
		Доля средств участника отбора в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта, от 1 до 15% включительно	10	
		Доля средств участника отбора в общем объеме средств, необходимых для реализации проекта, 0%	5	
5	Обоснование размера запрашиваемого гранта для достижения результата предоставления гранта	Имеется обоснование размера запрашиваемого гранта, необходимого для реализации проекта	60	20
		Не имеется обоснования запрашиваемого гранта, необходимого для реализации проекта	40	