



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.10.2024 № 394
г. ПСКОВ

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственного казенного учреждения Псковской области «Центр обеспечения деятельности мировых судей»

В соответствии с Законом Псковской области от 07 октября 2010 г. № 1006-ОЗ «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственного казенного учреждения Псковской области «Центр обеспечения деятельности мировых судей».

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 28.10.2024 № 397

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников государственного казенного учреждения
Псковской области «Центр обеспечения деятельности мировых судей»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников государственного казенного учреждения Псковской области «Центр обеспечения деятельности мировых судей» (далее соответственно - работники, Учреждение), размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам, особенности оплаты труда руководителя Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера, порядок формирования и использования фонда оплаты труда Учреждения.

2. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

II. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников

5. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников Учреждения, занимающих должности

общеотраслевых профессий рабочих, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются в соответствии с постановлением Правительства Псковской области от 16 июня 2022 г. № 8 «О размерах должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общеотраслевых профессий рабочих бюджетной сферы Псковской области».

Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) руководителя Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников подлежат индексации. Размер и сроки проведения указанной индексации устанавливаются актом Правительства Псковской области.

III. Размеры и порядок установления компенсационных выплат

7. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) повышение оплаты труда за работу в ночное время;
- 2) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3) доплата за совмещение профессий (должностей);
- 4) доплата за расширение зон обслуживания;
- 5) доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) повышенная оплата за сверхурочную работу;
- 7) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 8) повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 9) доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего

времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

8. Повышение оплаты труда за работу в ночное время устанавливается работникам за каждый час работы в ночное время.

Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится в размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом Учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором, но не менее минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

9. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11. Сверхурочная работа оплачивается работникам исходя из размера заработной платы, установленного в соответствии с настоящим Положением, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные

размеры оплаты сверхурочной работы могут определяться коллективным договором, соглашением, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

12. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Перечень работников с указанием размера указанной надбавки устанавливается Учреждением с учетом объема сведений, к которым указанные работники имеют доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

13. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) и осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда.

Размеры повышения определяются по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

По результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) актом Учреждения утверждается перечень профессий и должностей работников с указанием конкретных размеров повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) рабочее место признается безопасным, осуществление указанного повышения не производится.

14. Доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, производится в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

IV. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

15. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премии по итогам работы;
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- 4) надбавка за стаж работы, выслугу лет.

16. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

17. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами Учреждения в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества работы работников Учреждения.

V. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера

18. Размер должностного оклада руководителя Учреждения определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу Учреждения, и повышающего коэффициента, определенного в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу Учреждения, приведен в приложении к настоящему Положению.

Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу Учреждения, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала Учреждения по действующему на дату установления должностного оклада руководителя Учреждения штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу Учреждения, определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, относимых к основному персоналу Учреждения, одновременно производится перерасчет должностного оклада руководителя Учреждения.

19. Размер повышающего коэффициента, устанавливаемого к должностному окладу руководителя Учреждения, определяется исходя из масштаба управления Учреждением в зависимости от объемных показателей деятельности Учреждения:

Общий численный состав судебных участков (человек)	Группа по оплате труда	Размер повышающего коэффициента
196 и более	I	4
195 и менее	II	3,5

При определении общего численного состава судебных участков учитывается количество должностей мировых судей Псковской области, сотрудников аппаратов мировых судей Псковской области, делопроизводителей и комендантов.

20. Компенсационные выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

21. Стимулирующие выплаты руководителю Учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, с учетом достижения показателей эффективности деятельности возглавляемого руководителем Учреждения и показателей эффективности работы руководителя Учреждения.

22. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя и главного бухгалтера,

формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников Учреждения (без учета заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера) определяется государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, в кратности от 1 до 3.

Исчисление среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения, его заместителя, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников Учреждения в целях определения предельного уровня их соотношения осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2007 г. № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы».

23. Размеры должностных окладов заместителя руководителя Учреждения и главного бухгалтера Учреждения устанавливаются в размере 70 процентов должностного оклада руководителя Учреждения.

24. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителю руководителя Учреждения, главному бухгалтеру Учреждения устанавливаются в соответствии с разделами III и IV настоящего Положения.

25. Условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре, заключаемом на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 г. № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

VI. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждения

26. Фонд оплаты труда Учреждения формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Учреждения, и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

27. Фонд оплаты труда Учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

28. Расходы на установление компенсационных выплат в фонде оплаты труда Учреждения предусматриваются в объемах фактических начислений.

29. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда Учреждения предусматриваются государственным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

30. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.

VII. Ответственность за превышение предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы

31. Руководитель государственного органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя Учреждения, несет дисциплинарную ответственность за превышение установленного в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения.

32. Руководитель Учреждения несет дисциплинарную ответственность за превышение установленного в соответствии с пунктом 22 настоящего Положения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы заместителя руководителя Учреждения, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников Учреждения.

Приложение
к Положению об оплате труда работников
государственного казенного учреждения
Псковской области «Центр обеспечения
деятельности мировых судей»

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей работников, относимых к основному персоналу
государственного казенного учреждения Псковской области
«Центр обеспечения деятельности мировых судей»**

1. Делопроизводитель.
 2. Комендант.
 3. Документовед.
 4. Специалист по гражданской обороне и защите в чрезвычайных ситуациях.
 5. Экономист по материально-техническому снабжению.
 6. Специалист по охране труда.
 7. Ведущий бухгалтер.
 8. Ведущий документовед.
 9. Ведущий инженер.
 10. Ведущий специалист по защите информации.
 11. Ведущий специалист по кадрам.
-