



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10.09.2024 № 315
г. ПСКОВ

О вопросах компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

На основании статьи 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 г. № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», Закона Псковской области от 12 февраля 2007 г. № 640-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по назначению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования», статей 5 и 11 Закона Псковской области от 07 мая 2014 г. № 1385-ОЗ «Об образовании в Псковской области», постановления Правительства Псковской области от 29 января 2024 г. № 22 «О государственной программе Псковской

области «Развитие образования и повышение эффективности реализации молодежной политики» Правительство Псковской области
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о порядке обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты;

2) Положение о порядке предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Администрации Псковской области от 05 мая 2015 г. № 215 «О порядке обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты»;

2) постановление Администрации Псковской области от 02 мая 2017 г. № 194 «О порядке расходования субвенций местным бюджетам, предоставляемых из областного бюджета на выплату компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области

68МН



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 10.09.2014 № 315

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты

1. Настоящее Положение устанавливает порядок обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования на территории Псковской области (далее соответственно – компенсация, родительская плата), и порядке ее выплаты.

2. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей) ребенка, посещающего образовательную организацию, реализующую образовательную программу дошкольного образования, внесший родительскую плату в соответствующей образовательной организации (далее - образовательная организация).

Право на получение компенсации имеют граждане Российской Федерации, иностранные граждане или лица без гражданства.

3. Компенсация предоставляется в размере двадцати процентов среднего размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Псковской области, на первого ребенка, в размере пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, в размере семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Средний размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в государственных и

муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории Псковской области, применяемый для определения размера компенсации, устанавливается Правительством Псковской области.

4. При определении очередности ребенка в семье учитываются ранее рожденные дети (родные, усыновленные, принятые под опеку или попечительство (на период установления такой опеки или попечительства)) в возрасте до 18 лет, а также совершеннолетние дети, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения ими возраста 23 лет. В случае рождения в семье одновременно двух и более детей их очередность определяется по информации, предоставленной родителем (законным представителем) при обращении за получением компенсации.

Не учитываются в составе семьи дети, в отношении которых лицо, обратившееся за получением компенсации, лишено родительских прав или ограничено в родительских правах, а также дети, находящиеся на полном государственном обеспечении.

5. Для получения компенсации один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату (далее – заявитель), представляет в местную администрацию муниципального образования (далее – местная администрация) следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению № 1 к единому стандарту предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 27 мая 2023 г. № 829 (далее соответственно – заявление, Единый стандарт);

2) документ, удостоверяющий личность заявителя (при личном обращении);

3) документ, подтверждающий, что заявитель является законным представителем ребенка (при личном обращении);

4) документы, подтверждающие сведения о рождении ребенка, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если рождение ребенка зарегистрировано на территории иностранного государства);

5) справка с места учебы совершеннолетнего ребенка (детей) заявителя, подтверждающая обучение по очной форме в образовательной организации любого типа независимо от ее организационно-правовой формы (за исключением образовательной организации дополнительного образования) (в случае если такие дети имеются в семье);

6) согласие лиц, указанных в заявлении, на обработку их персональных данных (при личном обращении);

7) документы, подтверждающие сведения о регистрации брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак зарегистрирован на территории иностранного государства);

8) документы, подтверждающие сведения о расторжении брака, выданные компетентными органами иностранных государств, и их перевод на русский язык (если брак расторгнут на территории иностранного государства).

6. Заявитель, кроме документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, вправе представить по собственной инициативе следующие документы и сведения:

1) сведения о лишении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

2) сведения об ограничении родителей (законных представителей) (или одного из них) родительских прав в отношении ребенка (детей);

3) сведения об отобрании у родителей (законных представителей) (или одного из них) ребенка (детей) при непосредственной угрозе его жизни или здоровью;

4) сведения о заключении (расторжении) брака между родителями (законными представителями) ребенка (детей), проживающего в семье;

5) сведения об установлении или оспаривании отцовства (материнства) в отношении ребенка (детей), проживающего в семье;

б) сведения об изменении фамилии, имени или отчества для родителей (законных представителей) или ребенка (детей), проживающего в семье, изменивших фамилию, имя или отчество;

7) сведения об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми), проживающим в семье.

7. Заявитель направляет заявление, необходимые документы и информацию одним из следующих способов:

1) непосредственно (лично) или через образовательную организацию в местную администрацию на бумажном носителе;

2) в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал);

3) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в случае наличия соглашения, заключенного в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» между многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг и местной администрацией;

4) почтовым отправлением в местную администрацию.

При подаче заявления в электронной форме заполнение полей о половой принадлежности, страховом номере индивидуального лицевого счета (далее – СНИЛС), гражданстве заявителя и ребенка (детей) носит обязательный характер.

В случае представления заявления посредством Единого портала формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

8. Заполненное на Едином портале заявление отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами

документов, указанных в пункте 5 настоящего Положения, в местную администрацию. При авторизации в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» заявление считается подписанным простой электронной подписью заявителя.

Требования к форматам электронных документов, представляемых с заявлением, устанавливаются административными регламентами по предоставлению муниципальной услуги по выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми (далее- муниципальная услуга).

9. Заявление подлежит регистрации местной администрацией в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления от заявителя и документов, необходимых для предоставления компенсации.

10. Заявитель несет ответственность за достоверность представленных документов.

11. Основаниями для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации, являются:

1) заявление и документы, необходимые для предоставления компенсации, поданы с нарушением требований, установленных настоящим Положением, в том числе:

заявление подано лицом, не имеющим полномочий на осуществление действий от имени заявителя;

заявителем представлен неполный комплект документов, необходимых для предоставления компенсации, указанных в пункте 5 настоящего Положения;

заявителем в электронной форме не заполнены поля о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей);

2) на дату обращения за предоставлением компенсации истек срок действия представленных документов, предусмотренный в таких документах или законодательством Российской Федерации, законами или

иными нормативными правовыми актами Псковской области;

3) представленные заявителем документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4) представленные документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в таких документах, для предоставления компенсации;

5) заявление подано в организацию, в полномочия которой не входит предоставление компенсации;

6) представленные документы не соответствуют установленным требованиям к предоставлению документов в электронной форме, указанным в пункте 8 настоящего Положения.

12. В случае наличия оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации, указанных в пункте 11 настоящего Положения, местная администрация не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, направляет заявителю решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления компенсации, с указанием оснований для такого отказа.

13. Срок принятия и направления заявителю решения о предоставлении компенсации или об отказе в предоставлении компенсации при условии внесения в заявление данных о половой принадлежности, СНИЛС, гражданстве заявителя и ребенка (детей) составляет не более 6 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации.

В случае отсутствия в заявлении, поданном непосредственно в местную администрацию, данных о половой принадлежности, СНИЛС и гражданстве заявителя и ребенка (детей) заявитель уведомляется об увеличении срока рассмотрения заявления на период, необходимый для осуществления межведомственных запросов, но при этом срок рассмотрения заявления не должен превышать 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления

компенсации.

14. Основанием для приостановления рассмотрения заявления является возникновение необходимости дополнительной проверки документов или обстоятельств, препятствующих проведению проверки в рамках межведомственного взаимодействия указанной заявителем информации.

Заявитель в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления направляет в местную администрацию (способом, указанным в пункте 7 настоящего Положения) необходимые документы и сведения для предоставления компенсации.

В случае непредставления необходимых документов и сведений для предоставления компенсации в установленный срок заявителю направляется отказ в предоставлении компенсации. При этом заявитель сохраняет за собой право повторной подачи заявления.

15. По результатам рассмотрения заявления и документов, необходимых для предоставления компенсации, принимается и направляется заявителю решение о предоставлении компенсации, оформленное в соответствии с формой, приведенной в приложении № 2 к Единому стандарту, либо решение об отказе в предоставлении компенсации, оформленное в соответствии с формой, приведенной в приложении № 3 к Единому стандарту.

16. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

1) лицо, подавшее заявление, не относится к кругу лиц, указанных в абзаце первом пункта 2 настоящего Положения;

2) представленные сведения и (или) документы не соответствуют сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия;

3) представленные документы не соответствуют по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации, законов или иных нормативных правовых актов Псковской области;

4) отзыв заявления заявителем, который осуществляется при

личном обращении заявителя непосредственно или через образовательную организацию в местную администрацию.

17. Компенсация предоставляется начиная с месяца, следующего за месяцем подачи заявления о предоставлении компенсации и прилагаемых к нему документов.

18. Выплата компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно путем перечисления средств на счет родителя (законного представителя), открытый в банке или иной кредитной организации.

19. Предоставление компенсации прекращается в случае отчисления ребенка из образовательной организации, а также установления местной администрацией следующих обстоятельств:

1) лишение либо ограничение родителей (единственного родителя), получавших (получавшего) компенсацию, родительских прав в отношении ребенка (детей);

2) истечение срока действия акта о назначении опекуна;

3) истечение срока действия или расторжение договора о приемной семье (договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью), заключенного с законным представителем ребенка (детей);

4) освобождение либо отстранение опекуна, получавшего компенсацию, от исполнения своих обязанностей в отношении ребенка (детей);

5) отмена усыновления (удочерения) ребенка (детей).

20. Родители (законные представители) - получатели компенсации обязаны извещать соответствующие образовательные организации о наступлении обстоятельств, влекущих изменение размеров компенсации или прекращение ее выплаты, не позднее чем в месячный срок со дня наступления соответствующих обстоятельств.

21. При наличии обстоятельств, указанных в пункте 19 настоящего Положения, выплата компенсации прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили соответствующие обстоятельства.

22. В случае выявления недостоверных сведений, повлекших

необоснованную выплату компенсации, сокрытия данных и обстоятельств, влияющих на предоставление компенсации, а также выявления излишне выплаченной суммы компенсации, в том числе в результате счетной ошибки, родители (законные представители) - получатели компенсации обязаны возвратить незаконно полученные средства в течение 20 рабочих дней со дня получения извещения об обнаружении такого факта.

23. Выплата компенсации осуществляется за счет бюджетных ассигнований, предусматриваемых соответствующим образовательным организациям в соответствии с бюджетным законодательством.

24. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением компенсации в соответствии с настоящим Положением, производится за счет бюджетных ассигнований, предоставляемых местным бюджетам в форме субвенций. Главным распорядителем субвенций является Комитет по образованию Псковской области.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 10.09.2024 № 315

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета для осуществления органами местного самоуправления государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления субвенций местным бюджетам из областного бюджета для осуществления органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области отдельных государственных полномочий по назначению и выплате компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, предусмотренных Законом Псковской области от 12 февраля 2007 г. № 640-ОЗ «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по назначению и выплате компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования» (далее соответственно - субвенции, отдельные государственные полномочия, Закон Псковской области).

2. Субвенции предоставляются в целях финансового обеспечения расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении отдельных государственных полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Положения, переданных для их осуществления органам местного самоуправления муниципальных образований в установленном порядке.

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных на предоставление субвенций, является Комитет по образованию Псковской области.

4. Субвенции предоставляются за счет бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и в пределах лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год и на плановый период, доведенных до Комитета по образованию Псковской области, предусмотренных на предоставление субвенций.

5. Распределение субвенций между муниципальными образованиями устанавливается законом Псковской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

6. Размер субвенций определяется в соответствии с порядком определения общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, и показателями (критериями) распределения между муниципальными образованиями Псковской области общего объема субвенций, предоставляемых местным бюджетам из областного бюджета для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, установленным приложением к Закону Псковской области (далее - Порядок).

7. Для получения субвенций местные администрации муниципальных образований ежемесячно до 30 числа месяца, предшествующего месяцу предоставления субвенций, представляют главному распорядителю заявки на перечисление субвенции по форме согласно приложению к настоящему Положению.

Заявка должна содержать размер субвенции, рассчитанный в соответствии с Порядком.

8. Комитет по образованию Псковской области осуществляет перечисление средств субвенций в местные бюджеты в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств на предоставление субвенций на основании заявок на перечисление субвенций в течение пяти рабочих дней со дня поступления субвенций на счет Комитета по образованию Псковской области, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

9. Субвенции имеют целевой характер и не могут быть использованы муниципальными образованиями на цели, не предусмотренные пунктом 1 настоящего Положения.

10. Выплата родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, осуществляется в соответствии с положением о порядке обращения за получением компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, и порядке ее выплаты, утвержденным постановлением Правительства Псковской области.

11. Не использованные муниципальными образованиями по состоянию на первое января текущего финансового года остатки субвенций подлежат возврату в доход областного бюджета в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

12. Местные администрации муниципальных образований ежеквартально не позднее десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Комитет по образованию Псковской области отчет об использовании субвенций по форме, утвержденной приказом Комитета по образованию Псковской области.

13. Местные администрации муниципальных образований несут ответственность за использование субвенций не по целевому назначению, соблюдение настоящего Положения и достоверность отчетности, представляемой в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения.

14. В случае осуществления расходов местных бюджетов, связанных с осуществлением отдельных государственных полномочий, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, не по целевому назначению применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

15. Контроль за реализацией органами местного самоуправления

отдельных государственных полномочий, в том числе за осуществлением расходов местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются субвенции, возлагается на Комитет по образованию Псковской области и органы государственного финансового контроля.

Приложение
к Положению о порядке расходования субвенций
местным бюджетам, предоставляемых из областного
бюджета на выплату компенсации части платы,
взимаемой с родителей (законных представителей) за
присмотр и уход за детьми в образовательных
организациях, реализующих образовательную
программу дошкольного образования

ЗАЯВКА

**на перечисление субвенции, предоставляемой местным бюджетам
из областного бюджета для осуществления органами местного
самоуправления отдельных государственных полномочий по выплате
компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных
представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных
организациях, реализующих образовательную программу дошкольного
образования**

на _____ месяц 20__ года

(наименование муниципального образования)

Наименование образовательной организации	Задолженность по выплате компенсации части родительской платы на начало текущего месяца	Поступило средств в текущем месяце	Фактически начислено за месяц, предшест- вующий текущему	Выплачено в текущем месяце	тыс. рублей
					Начислено за текущий месяц (прогноз)
Итого по _____ муниципальному образованию					

Глава местной администрации _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Исполнитель (должность) _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Телефон _____

Адрес электронной почты _____
