



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 08.07.2024 № 233
г. ПСКОВ

О порядке предоставления из областного бюджета субсидий на реализацию отдельных мероприятий (результатов) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса» в части финансового обеспечения проведения и участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях

На основании статей 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», Закона Псковской области от 30 декабря 2009 г. № 941-ОЗ «О физической культуре и спорте в Псковской области», постановления Правительства Псковской области

от 29 декабря 2023 г. № 555 «О государственной программе Псковской области «Развитие физической культуры и спорта» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке предоставления из областного бюджета субсидий на реализацию отдельных мероприятий (результатов) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса» в части финансового обеспечения проведения и участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях.

2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 08.07.2024 № 233

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления из областного бюджета субсидий
на реализацию отдельных мероприятий (результатов) в рамках
комплекса процессных мероприятий «Обеспечение подготовки
спортивного резерва и спортсменов высокого класса» в части проведения
и участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных
мероприятиях

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления из областного бюджета субсидий на реализацию отдельных мероприятий (результатов) в рамках комплекса процессных мероприятий «Обеспечение подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса» в части финансового обеспечения проведения и участия в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Обеспечение подготовки спортивного резерва и спортсменов высокого класса» государственной программы Псковской области «Развитие физической культуры и спорта», утвержденной постановлением Правительства Псковской области от 29 декабря 2023 г. № 555 (далее - субсидии).

2. В целях настоящего Положения используются понятия, установленные Федеральным законом от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации».

3. Главным распорядителем средств областного бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, является Комитет по спорту Псковской области (далее - Комитет).

4. Субсидии предоставляются в целях финансового обеспечения затрат, связанных с проведением и участием в официальных физкультурных мероприятиях и спортивных мероприятиях, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий

и спортивных мероприятий Псковской области (далее также - мероприятия), по направлениям расходов, указанным в пункте 3 Положения о порядке финансирования официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Псковской области, утвержденного постановлением Администрации Псковской области от 30 марта 2011 г. № 115 «О финансировании официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Псковской области» (далее – постановление № 115), и согласно нормам расходования средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в Календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Псковской области, утвержденным постановлением № 115 (далее - нормы расходования средств на проведение мероприятий).

5. Субсидии предоставляются в пределах средств областного бюджета, предусмотренных законом Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных в установленном порядке до Комитета на цели, предусмотренные пунктом 4 настоящего Положения.

6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Порядок проведения отбора

7. К категории получателей субсидий относятся областные спортивные федерации - региональные общественные организации, являющиеся членами общероссийской спортивной федерации, или структурное подразделение (региональное отделение) общероссийской спортивной федерации, которые получили государственную аккредитацию и целями которых являются развитие одного или

нескольких видов спорта на территории Псковской области, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов - членов спортивных сборных команд Псковской области (далее - получатели субсидий).

8. Получатели субсидий определяются по результатам отбора получателей субсидий, проводимого Комитетом в порядке, установленном настоящим Положением (далее – отбор).

Отбор осуществляется на конкурентной основе способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категории отбора получателей субсидий, указанной в пункте 7 настоящего Положения (далее – категории отбора), и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее – заявки).

9. Отбор проводится на официальном сайте Комитета в сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

10. Взаимодействие Комитета с участниками отбора осуществляется с использованием документов на бумажном носителе.

11. Для проведения отбора после размещения информации о субсидии в соответствии с пунктом 6 настоящего Положения Комитет в срок не позднее чем за один рабочий день до дня начала подачи заявок размещает на официальном сайте объявление о проведении отбора (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

12. В объявлении о проведении отбора указывается следующая информация:

1) способ проведения отбора, цели предоставления субсидии и направления расходов, период для расчета размера субсидии;

2) сроки проведения отбора, включающие дату и время начала подачи и окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Комитета;

4) результат предоставления субсидии;

5) доменное имя и (или) указатели страниц официального сайта;

6) требования к участникам отбора, которым участник отбора должен соответствовать, и к перечню документов, представляемых

участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) категория отбора;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения и оценки заявок;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, правила распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления, а также способа предоставления (получения) такого разъяснения;

15) срок, в течение которого победители отбора должны подписать соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидий (далее – Соглашения), а также способ предоставления (получения) возражений на проект Соглашения;

16) условия признания победителей отбора уклонившимися от заключения Соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на официальном сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале).

13. Любой участник отбора не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Комитет запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора на бумажном носителе способом, указанным в объявлении о проведении отбора.

14. Комитет в ответ на запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора, направленный в порядке, установленном в пункте 13 настоящего Положения, направляет разъяснение положений

объявления о проведении отбора в срок не позднее одного рабочего дня до дня завершения срока приема заявок на бумажном носителе способом, указанным в объявлении о проведении отбора.

15. В случае внесения изменений в закон Псковской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в части исключения бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий, Комитет отменяет проведение отбора в порядке, установленном в пункте 16 настоящего Положения.

16. Объявление об отмене проведения отбора, содержащее информацию о причинах отмены отбора, формируется Комитетом и размещается на официальном сайте не позднее чем за один рабочий день до дня окончания срока приема заявок.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в срок не позднее одного рабочего дня со дня размещения объявления об отмене проведения отбора на официальном сайте путем размещения уведомления на официальном сайте.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на официальном сайте.

17. Участник отбора (получатель субсидии) на дату не ранее чем за тридцать календарных дней до дня регистрации заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации (при расчете доли участия офшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых

обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ);

2) участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) участник отбора (получатель субсидии) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) участник отбора (получатель субсидии) не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Псковской области, муниципальных правовых актов муниципальных образований Псковской области на цели, указанные в пункте 4 настоящего Положения;

5) участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора (получателя субсидии) отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Псковской областью;

7) у участника отбора (получателя субсидии) на едином налоговом счете отсутствует задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

18. Документами, подтверждающими соответствие участника отбора (получателя субсидии) требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Положения, являются:

1) по подпунктам 1 – 3, 5 пункта 17 настоящего Положения - справки участника отбора (получателя субсидии), составленные по формам, установленным приказом Комитета, или информация, размещенная на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти в сети «Интернет»;

2) по подпунктам 4, 6 пункта 17 настоящего Положения - справка участника отбора (получателя субсидии), составленная по форме, установленной приказом Комитета, или информация, размещенная на официальных сайтах исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет», или информация, полученная от исполнительных органов Псковской области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области;

3) по подпункту 7 пункта 17 настоящего Положения - справка территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов.

19. Для участия в отборе участник отбора в соответствии с требованиями и в срок, установленные в объявлении о проведении отбора, подает в Комитет заявку.

Заявка формируется участником отбора на бумажном носителе по форме, утвержденной приказом Комитета, с приложением документа, указанного в пункте 21 настоящего Положения.

20. Заявка должна содержать:

1) информацию об участнике отбора (полное и сокращенное наименование участника отбора; основной государственный регистрационный номер участника отбора; идентификационный номер налогоплательщика; дата и код причины постановки на учет в налоговом органе; номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений; фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность); информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии (расчетный или корреспондентский счет, открытый участником отбора в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации), а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения, и т.д.);

2) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии;

3) размер запрашиваемой участником отбора субсидии, рассчитанный в соответствии с пунктами 54, 55 настоящего Положения;

4) подтверждение:

а) согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с отбором и результатом предоставления субсидии;

б) согласия на обработку персональных данных;

в) соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Положения, по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения Соглашения.

21. К заявке прилагается расчет размера субсидии на период, указанный в объявлении о проведении отбора, составленный по форме, утвержденной приказом Комитета.

22. Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, указанные в пункте 18 настоящего Положения, в соответствии со сроками, указанными в объявлении о проведении отбора.

23. Участник отбора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления.

24. Заявка подписывается руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом и заверяется печатью.

25. Датой представления участником отбора заявки считается день регистрации в Комитете.

26. Заявка может быть отозвана участником отбора не позднее чем за один день до дня окончания приема заявок.

27. В заявку могут быть внесены изменения:

1) не позднее дня окончания срока приема заявок путем направления участником отбора уведомления об отзыве заявки и последующего направления новой заявки;

2) на этапе рассмотрения Комитетом заявки путем ее возврата на доработку с учетом положений пункта 34 настоящего Положения.

28. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки, указанному в пункте 19 настоящего Положения.

29. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, Комитет приступает к рассмотрению заявок.

30. Комитет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, формирует протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора;
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

31. Протокол вскрытия заявок подписывается руководителем Комитета или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

32. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня вскрытия заявок осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Положения:

1) получает информацию о юридическом лице, размещенную в Едином государственном реестре юридических лиц на официальном сайте Федеральной налоговой службы в сети «Интернет», иную информацию, размещенную на официальных сайтах федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов Псковской

области, органов местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в сети «Интернет» или предоставленную исполнительными органами Псковской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Псковской области в целях проверки соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1 - 6 пункта 17 настоящего Положения;

2) в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в территориальном органе Федеральной налоговой службы справку об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов в целях проверки соответствия требованиям, указанным в подпункте 7 пункта 17 настоящего Положения;

3) осуществляет проверку участника отбора на соответствие требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Положения, и документов требованиям, установленным настоящим Положением, и достоверности представленной участником отбора информации, по результатам которой:

а) в случае наличия оснований для возврата заявки на доработку из числа указанных в пункте 34 настоящего Положения – возвращает заявку и уведомляет участника отбора;

б) в случае отсутствия оснований для отклонения заявки из числа указанных в пункте 33 настоящего Положения – включает информацию об этом в протокол рассмотрения заявок;

в) в случае наличия оснований для отклонения заявки из числа указанных в пункте 33 настоящего Положения – отклоняет заявку и включает информацию об этом в протокол рассмотрения заявок.

33. Основаниями для отклонения заявок являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 17 настоящего Положения;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пунктах 19, 21 настоящего Положения;

3) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Положением требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

34. В случае наличия технической ошибки в заявке и (или) прилагаемых к заявке документах, а также в случае представления заявки и (или) прилагаемых к заявке документов в качестве, не позволяющем осуществить их прочтение, Комитет возвращает заявку на доработку с указанием оснований возврата заявки на доработку и положений заявки, нуждающихся в доработке.

Доработанная заявка направляется участником отбора в Комитет в течение одного рабочего дня со дня возврата заявки на доработку.

В случае если участник отбора не представил доработанную заявку в срок, установленный в абзаце втором настоящего пункта, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

35. По результатам рассмотрения заявок в срок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Комитетом подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику отбора о признании его заявки соответствующей требованиям настоящего Положения или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения заявки в соответствии с пунктом 33 настоящего Положения.

36. Протокол рассмотрения заявок формируется на основании результатов рассмотрения заявок, подписывается руководителем Комитета или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

37. Ранжирование заявок, признанных надлежащими, осуществляется исходя из соответствия участников отбора категории отбора и очередности их поступления.

38. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Комитетом по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой

субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора.

39. Каждому участнику отбора, включенному в рейтинг, указанный в пункте 38 настоящего Положения, субсидия распределяется в размере, равном размеру, указанному им в заявке.

40. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

41. В случае если отбор признан несостоявшимся, Соглашение заключается с участником отбора, единственная заявка которого признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

42. По результатам завершения отбора и определения победителей отбора в срок не позднее двух рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола рассмотрения заявок Комитетом формируется протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- 4) наименование получателей субсидии, с которыми заключаются Соглашения, и размеры предоставляемых им субсидий.

43. Протокол подведения итогов отбора формируется на основании результатов определения победителей отбора, подписывается руководителем Комитета или уполномоченным им лицом и размещается на официальном сайте (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

44. Субсидия предоставляется победителю отбора на основании Соглашения, заключаемого между победителем отбора и Комитетом по типовой форме, установленной Комитетом по финансам Псковской области, в течение десяти рабочих дней со дня размещения на официальном сайте протокола подведения итогов отбора.

Для заключения Соглашения победителем отбора уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание Соглашения.

В случае наличия возражений по проекту Соглашения победитель отбора вправе направить возражения по проекту Соглашения. Возражения по проекту Соглашения рассматриваются Комитетом в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем их поступления, и по результатам рассмотрения возражений по проекту Соглашения Комитет вносит в проект Соглашения изменения или уведомляет победителя отбора об отсутствии оснований для внесения изменений в проект Соглашения.

45. Соглашение заключается с победителем отбора – получателем субсидии в случае соответствия победителя отбора – получателя субсидии на дату заключения Соглашения требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Положения.

Комитет в случае установления на дату заключения Соглашения факта несоответствия победителя отбора – получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 17 настоящего Положения, несоответствия представленных победителем отбора – получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Положением, или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов, или представления победителем отбора – получателем субсидии недостоверной информации отказывает в заключении Соглашения.

46. Неподписание победителем отбора Соглашения в течение срока, указанного в пункте 44 настоящего Положения, расценивается как уклонение данного победителя отбора от заключения Соглашения.

В случае уклонения победителя отбора от заключения Соглашения Комитет проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим Положением.

47. В Соглашении предусматриваются в том числе следующие положения:

1) условие о согласии получателя субсидии на осуществление Комитетом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

2) о запрете приобретения получателем субсидии за счет полученных средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

3) о наличии в договорах, заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению:

а) условия о согласии лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них Комитетом проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на проведение органами государственного финансового контроля проверок в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) запрета на приобретение за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья

и комплектующих изделий;

4) условие о расторжении Соглашения с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет - в случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

5) о значении результата предоставления субсидии;

6) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Комитету ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, указанных в пункте 5 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

7) условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению, в том числе заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником, - в случае реорганизации получателя субсидии в форме слияния.

48. Дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или расторжение, заключаются между Комитетом и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Комитетом по финансам Псковской области, с соблюдением условий и порядка, установленных в Соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося

юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

49. Для перечисления субсидии получатель субсидии, с которым заключено Соглашение, представляет в Комитет расчет субсидии по форме, установленной Соглашением (далее - расчет субсидии), документы, обосновывающие суммы планируемых получателем субсидии затрат на проведение и участие в мероприятии, в срок не позднее 01 декабря текущего финансового года.

50. Комитет в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем получения документов, указанных в пункте 49 настоящего Положения, осуществляет проверку их соответствия требованиям настоящего Положения, достоверности представленной получателем субсидии информации и по результатам проверки:

1) в случае соответствия представленных документов требованиям настоящего Положения, достоверности представленной получателем субсидии информации направляет в Комитет по финансам Псковской области заявку на финансирование для предоставления субсидии;

2) в случае несоответствия представленных документов требованиям настоящего Положения, в том числе в случае непредставления (представления не в полном объеме) документов, и (или) установления факта недостоверности представленной информации направляет получателю субсидии письменное уведомление об отказе в перечислении субсидии с указанием причин отказа.

51. После устранения выявленных Комитетом несоответствий получатель субсидии вправе обратиться в Комитет с уточненным расчетом субсидии в срок не позднее 10 декабря текущего финансового года.

Документы, представленные в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, рассматриваются Комитетом в порядке,

установленном пунктом 50 настоящего Положения.

52. Комитет по финансам Псковской области в течение пяти рабочих дней со дня получения от Комитета заявки на финансирование перечисляет денежные средства для выплаты субсидии на лицевой счет Комитета, открытый в Управлении Федерального казначейства по Псковской области.

53. Комитет в течение трех рабочих дней со дня поступления денежных средств для выплаты субсидии на лицевой счет Комитета перечисляет субсидию на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

54. Размер субсидии (за исключением случаев, когда субсидия предоставляется из резервного фонда Правительства Псковской области) определяется по следующей формуле:

$$S = X + C_1 + C_2 + (B \times C_6),$$

где:

S - размер субсидии (за исключением случаев, когда субсидия предоставляется из резервного фонда Правительства Псковской области) (руб.);

X - базовая ставка, установленная приказом Комитета (руб.);

C₁ - сумма субсидии (за исключением случаев, когда субсидия предоставляется из резервного фонда Правительства Псковской области) на финансовое обеспечение затрат на участие спортсменов Псковской области и сборных команд Псковской области в мероприятиях, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 2390-р, рассчитанная по форме, утвержденной приказом Комитета, и нормам расходования средств на проведение мероприятий (руб.);

C₂ - сумма субсидии на финансовое обеспечение затрат на проведение спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, проводимых на территории Псковской области (руб.);

B - общее количество баллов, определенных в соответствии

с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Положению;

Сб - стоимость балла, которая определяется по следующей формуле:

$$Сб = (АГ - (X + C_1 + C_2) - АГ \times 3\%) / Б,$$

где:

АГ - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенные до Комитета (руб.);

X - базовая ставка, установленная приказом Комитета (руб.);

C₁ - сумма субсидии (за исключением случаев, когда субсидия предоставляется из резервного фонда Правительства Псковской области) на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат на участие спортсменов Псковской области и сборных команд Псковской области в мероприятиях, перечень которых утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2015 г. № 2390-р, рассчитанная по форме, утвержденной приказом Комитета, и нормам расходования средств на проведение мероприятий (руб.);

C₂ - сумма субсидии на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат на проведение спортивных мероприятий, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Министерства спорта Российской Федерации, проводимых на территории Псковской области (руб.);

Б - общее количество баллов, определенных в соответствии с критериями оценки, указанными в приложении к настоящему Положению.

55. Размер субсидии, предоставляемой из резервного фонда Правительства Псковской области, определяется в соответствии с порядком, установленным для предоставления средств из резервного фонда Правительства Псковской области.

56. Результатом предоставления субсидии является количество официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, реализованных в году предоставления субсидии (единицы).

V. Требования к отчетности

57. Получатель субсидии представляет в Комитет:

1) ежеквартально в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, составленный по форме, установленной Соглашением;

2) отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, составленный по форме, установленной Соглашением, с приложением копий договоров, заключенных в целях исполнения обязательств по Соглашению, актов, счетов, иных документов, подтверждающих оплату по договорам, заключенным в целях исполнения обязательств по Соглашению, прошитых, заверенных подписью руководителя организации и печатью получателя субсидии.

58. Комитет в срок не более пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления отчетов, указанных в пункте 57 настоящего Положения (далее – отчеты), осуществляет их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и Соглашения, по результатам которой:

1) в случае соответствия отчета требованиям настоящего Положения и Соглашения - принимает отчет;

2) в случае несоответствия отчета требованиям настоящего Положения и Соглашения – возвращает отчет получателю субсидии на доработку с указанием срока устранения выявленных недостатков.

59. Отчет, представленный получателем субсидии после устранения выявленных недостатков, рассматривается Комитетом в порядке, установленном пунктом 58 настоящего Положения.

VI. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

60. Комитет осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе

в части достижения результата предоставления субсидии, а органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

61. Комитет проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного Соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

62. Получатель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность представляемой информации и соблюдение условий, предусмотренных настоящим Положением и Соглашением.

63. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Комитетом или органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, указанного в пункте 56 настоящего Положения и Соглашении:

1) субсидия возвращается в областной бюджет получателем субсидии в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения;

2) средства, полученные на основании договоров, заключенных с организацией, возвращаются лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по указанным договорам, в областной бюджет в течение десяти рабочих дней со дня получения уведомления о выявлении нарушения.

64. Не использованные получателем субсидии по состоянию на 01 января текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату в областной бюджет в течение первых пятнадцати рабочих дней текущего финансового года.

65. В случае если в установленные пунктами 63, 64 настоящего Положения сроки получатель субсидии и (или) лицо, являющееся

поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по договорам, заключенным с получателем субсидии, не осуществили возврат субсидии, остатков субсидии и (или) средств, полученных на основании указанных договоров, или отказались от их возврата, Комитет или орган государственного финансового контроля, выявивший нарушения, принимает меры по возврату субсидии, средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, остатков субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке предоставления
из областного бюджета субсидий
на реализацию отдельных мероприятий
(результатов) в рамках комплекса
процессных мероприятий «Обеспечение
подготовки спортивного резерва
и спортсменов высокого класса» в части
финансового обеспечения проведения
и участия в официальных физкультурных
мероприятиях и спортивных мероприятиях

КРИТЕРИИ оценки областных спортивных федераций

№ п/п	Наименование критерия	Показатель		Оценка (баллы)
1	Численность населения Псковской области, систематически занимающегося определенным видом спорта	Каждые 100 человек, занимающиеся определенным видом спорта		3
2	Численность спортсменов Псковской области, включенных в список кандидатов в спортивные сборные команды Российской Федерации	1 человек		10
3	Количество спортсменов на этапах совершенствования спортивного мастерства и высшего спортивного мастерства	1 человек		5
4	Проведение официальных всероссийских или международных спортивных соревнований на территории Псковской области, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских, международных, физкультурных и спортивных мероприятий Минспорта России (далее - ЕКП)	1 соревнование		5
5	Численность спортсменов, выполнивших или подтвердивших (не более одного раза) в отчетном году норматив не ниже I спортивного разряда	I разряд		1
		Кандидат в мастера спорта		5
		Мастер спорта		10
		Мастер спорта международного класса		15
		Заслуженный мастер спорта		20
6	Присвоение в отчетном году судейских категорий	Первая категория		2
		Всероссийская категория		5
7	Результаты выступления в соревнованиях	Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	1 место	100

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Оценка (баллы)
		Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	2 место 80
		Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	3 место 60
		Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	Участие (4 - 10 место) 40
		Олимпийские, Паралимпийские, Сурдлимпийские игры	Участие (ниже 10 места) 20
		Чемпионат мира, Всемирные игры	1 место 50
		Чемпионат мира, Всемирные игры	2 место 40
		Чемпионат мира, Всемирные игры	3 место 30
		Чемпионат Европы, Европейские игры	1 место 40
		Чемпионат Европы, Европейские игры	2 место 32
		Чемпионат Европы, Европейские игры	3 место 24
		Первенство мира, Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры	1 место 40
		Первенство мира, Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры	2 место 32
		Первенство мира, Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры	3 место 24
		Первенство Европы, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1 место 30
		Первенство Европы, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	2 место 24
		Первенство Европы, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	3 место 18
		Кубок мира (этап 50%)	1 место 40
		Кубок мира (этап 50%)	2 место 32

№ п/п	Наименование критерия	Показатель	Оценка (баллы)
		Кубок мира (этап 50%)	3 место 24
		Кубок Европы (этап 50%)	1 место 30
		Кубок Европы (этап 50%)	2 место 24
		Кубок Европы (этап 50%)	3 место 18
		Чемпионат России	1 место 20
		Чемпионат России	2 место 16
		Чемпионат России	3 место 12
		Первенство России (молодежь, юниоры), Спартакиада молодежи России (финал)	1 место 15
		Первенство России (молодежь, юниоры), Спартакиада молодежи России (финал)	2 место 12
		Первенство России (молодежь, юниоры), Спартакиада молодежи России (финал)	3 место 9
		Первенство России (юноши), Спартакиада учащихся России (финал)	1 место 10
		Первенство России (юноши), Спартакиада учащихся России (финал)	2 место 8
		Первенство России (юноши), Спартакиада учащихся России (финал)	3 место 6
		Кубок России (этап 50%)	1 место 15
		Кубок России (этап 50%)	2 место 12
		Кубок России (этап 50%)	3 место 9
		Международные соревнования, включенные в ЕКП	1 место 15
		Международные соревнования, включенные в ЕКП	2 место 12
		Международные соревнования, включенные в ЕКП	3 место 9
		Всероссийские соревнования, включенные в ЕКП	1 место 7
		Всероссийские соревнования, включенные в ЕКП	2 место 5,5
		Всероссийские соревнования, включенные в ЕКП	3 место 4
		Чемпионат Северо-Западного федерального округа (далее - СЗФО)	1 место 7
		Чемпионат СЗФО	2 место 5,5

№ п/п	Наименование критерия	Показатель		Оценка (баллы)
		Чемпионат СЗФО	3 место	4
		Первенство СЗФО, Спартакиада учащихся СЗФО, Спартакиада молодежи СЗФО	1 место	5
		Первенство СЗФО, Спартакиада учащихся СЗФО, Спартакиада молодежи СЗФО	2 место	4
		Первенство СЗФО, Спартакиада учащихся СЗФО, Спартакиада молодежи СЗФО	3 место	3