



ПРАВИТЕЛЬСТВО ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.09.2022 № 148
г. ПСКОВ

О реализации отдельных положений Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области»

В соответствии с Законом Псковской области от 19 февраля 2002 г. № 174-ОЗ «Об исполнительных органах Псковской области», Законом Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области» Правительство Псковской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение о порядке установления ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области;

Положение о порядке выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям

исполнительных органов Псковской области;

Положение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим государственные должности Псковской области в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области;

Положение о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области;

Положение об объявлении благодарности государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области;

Положение о выплате единовременного поощрения, вручении ценного подарка государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области в соответствии с пунктами 1 - 4, 6 части 1 статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области»;

Положение о выплате единовременного поощрения в соответствии с частями 6, 8, 9 статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области» в исполнительных органах Псковской области;

Положение о порядке установления ежемесячной надбавки за эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области;

Положение о порядке выплаты премии при наличии экономии фонда оплаты труда государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области.

2. Признать утратившими силу:

- 1) постановление Администрации Псковской области

от 12 декабря 2005 г. № 477 «Об утверждении Положения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области и Положения о выплате премии при наличии экономии фонда оплаты труда государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области»;

2) постановление Администрации Псковской области от 27 июня 2006 г. № 252 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 12 декабря 2005 г. № 477»;

3) постановление Администрации Псковской области от 20 декабря 2006 г. № 526 «О внесении изменений в отдельные акты Администрации области об оплате труда государственных гражданских служащих области»;

4) постановление Администрации Псковской области от 24 июня 2008 г. № 170 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 12 декабря 2005 г. № 477 «Об утверждении Положения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области и Положения о выплате дополнительного поощрения при наличии экономии по фонду оплаты труда государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области»;

5) постановление Администрации Псковской области от 18 октября 2012 г. № 548 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 12 декабря 2005 г. № 477»;

6) постановление Администрации Псковской области от 19 ноября 2019 г. № 408 «О порядке установления ежемесячной надбавки за эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности в органах исполнительной власти Псковской области»;

7) постановление Администрации Псковской области

от 19 декабря 2019 г. № 435 «О единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области в Администрации Псковской области и иных органах исполнительной власти Псковской области»;

8) постановление Администрации Псковской области от 25 декабря 2019 г. № 455 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 12 декабря 2005 г. № 477 «Об утверждении Положения о выплате премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области и Положения о выплате дополнительного поощрения при наличии экономии по фонду оплаты труда государственным гражданским служащим области в Администрации области и руководителям органов исполнительной власти области»;

9) постановление Администрации Псковской области от 08 июля 2020 г. № 229 «О внесении изменений в постановление Администрации области от 12 декабря 2005 г. № 477»;

10) постановление Администрации Псковской области от 14 декабря 2020 г. № 433 «О порядке установления ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области»;

11) постановление Администрации Псковской области от 14 июля 2021 г. № 230 «О реализации положений статьи 41 Закона области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области»;

12) пункт 2 постановления Администрации Псковской области от 20 сентября 2021 г. № 325 «О внесении изменений в отдельные акты Администрации области»;

13) постановление Администрации Псковской области от 14 октября 2021 г. № 374 «О внесении изменения в Положение об объявлении благодарности государственным гражданским служащим

Псковской области в Администрации Псковской области и руководителям органов исполнительной власти Псковской области».

3. Настоящее постановление вступает в силу по истечении десяти дней после дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Руководителя Аппарата Правительства Псковской области.

Губернатор Псковской области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 148

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления ежемесячного денежного поощрения лицам,
замещающим должности государственной гражданской службы
Псковской области

1. Настоящее Положение определяет порядок установления и изменения размера ежемесячного денежного поощрения лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в органах государственной власти Псковской области, иных государственных органах Псковской области (далее соответственно - ежемесячное денежное поощрение, гражданские служащие, государственные органы области).

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Законом Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области», Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области» (далее - Закон области № 1965-ОЗ).

3. Установление и изменение размера ежемесячного денежного поощрения осуществляется в целях мотивации гражданских служащих и материального стимулирования их профессиональной служебной деятельности, а также повышения ответственности за результаты профессиональной служебной деятельности, улучшения исполнительской дисциплины гражданских служащих.

4. Размер ежемесячного денежного поощрения устанавливается представителем нанимателя индивидуально каждому гражданскому служащему в служебном контракте кратно 0,25 должностного оклада по замещаемой гражданским служащим должности государственной гражданской службы Псковской области в государственном органе

области (далее - должность гражданской службы) в соответствии с приложением 2 к Закону области № 1965-ОЗ.

5. Изменение размера ежемесячного денежного поощрения осуществляется представителем нанимателя в пределах, установленных в приложении 2 к Закону области № 1965-ОЗ минимального и максимального размера ежемесячного денежного поощрения в зависимости от замещаемой гражданским служащим должности гражданской службы (далее соответственно - минимальный размер ежемесячного денежного поощрения, максимальный размер ежемесячного денежного поощрения).

Увеличение размера ежемесячного денежного поощрения гражданским служащим, имеющим неснятое дисциплинарное взыскание, не допускается.

В случае изменения размера ежемесячного денежного поощрения, за исключением предусмотренных пунктами 8 и 13 настоящего Положения случаев, вносятся изменения в служебный контракт в соответствии с законодательством о гражданской службе.

6. Решение об изменении размера ежемесячного денежного поощрения принимается представителем нанимателя по собственной инициативе или на основании служебной записки непосредственного руководителя гражданского служащего, руководителя структурного подразделения по вопросам государственной службы и кадров соответствующего государственного органа области.

7. Оформление принятого представителем нанимателя решения об изменении размера ежемесячного денежного поощрения осуществляется структурным подразделением по вопросам государственной службы и кадров соответствующего государственного органа области.

8. Уменьшение размера ежемесячного денежного поощрения на определенный период времени гражданским служащим Аппарата Правительства Псковской области и исполнительных органов Псковской области осуществляется на основании решения представителя нанимателя в случаях:

1) установления факта несвоевременного или некачественного выполнения гражданским служащим указаний и поручений Губернатора

Псковской области, первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, представителя нанимателя, непосредственного руководителя;

2) применения к гражданскому служащему дисциплинарного взыскания.

9. В случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 8 настоящего Положения, размер ежемесячного денежного поощрения уменьшается в расчетном периоде (месяце) кратно 0,25 должностного оклада гражданского служащего в пределах минимального размера ежемесячного денежного поощрения и оформляется:

1) распоряжением Губернатора Псковской области в отношении Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, первых заместителей Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителей структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области, руководителей исполнительных органов Псковской области, гражданских служащих, замещающих ведущие должности гражданской службы категории «помощники (советники)» в Секретариате Губернатора Псковской области, гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Управлении по вопросам противодействия коррупции Правительства Псковской области;

2) приказом по Аппарату Правительства Псковской области в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Аппарате Правительства Псковской области, не указанные в подпункте 1 настоящего пункта;

3) приказом исполнительного органа Псковской области в отношении гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в соответствующем исполнительном органе Псковской области.

10. Распоряжение Губернатора Псковской области, приказ по Аппарату Правительства Псковской области, приказ исполнительного органа Псковской области об уменьшении ежемесячного денежного поощрения в соответствии с подпунктом 1 пункта 8 настоящего

Положения должны содержать информацию о конкретных указаниях и (или) поручениях, которые были исполнены гражданским служащим некачественно или несвоевременно.

11. В случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 8 настоящего Положения, размер ежемесячного денежного поощрения уменьшается на период действия дисциплинарного взыскания в отношении:

1) Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, первых заместителей Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителей структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области, руководителей исполнительных органов Псковской области, а также гражданских служащих, замещающих должности советников в Секретариате Губернатора Псковской области, при применении к ним дисциплинарного взыскания в виде:

- а) замечания - на 0,5 должностного оклада или без уменьшения;
- б) выговора - на 0,75 должностного оклада;
- в) предупреждения о неполном должностном соответствии - на 1,5 должностного оклада;

2) гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Аппарате Правительства Псковской области и исполнительных органах Псковской области, не указанные в подпункте 1 настоящего пункта, при применении к ним дисциплинарного взыскания в виде:

- а) замечания - на 0,25 должностного оклада или без уменьшения;
- б) выговора - на 0,5 должностного оклада;
- в) предупреждения о неполном должностном соответствии - на 1,0 должностного оклада.

12. Распоряжение Губернатора Псковской области, приказ по Аппарату Правительства Псковской области, приказ исполнительного органа Псковской области о применении дисциплинарного взыскания должны содержать указание на уменьшение гражданскому служащему размера ежемесячного денежного поощрения в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения.

13. Порядок уменьшения размера ежемесячного денежного

поощрения на определенный период времени гражданским служащим государственных органов области, не указанных в пункте 8 настоящего Положения, устанавливается правовым актом соответствующего государственного органа области.

14. Выплата ежемесячного денежного поощрения производится за фактически отработанное время.

За период нахождения в различных видах оплачиваемых и неоплачиваемых отпусков, а также в период временной нетрудоспособности ежемесячное денежное поощрение не начисляется.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Псковской области (далее - гражданские служащие) в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области.

2. Премия за выполнение особо важных и сложных заданий входит в состав денежного содержания гражданских служащих.

Премия за выполнение особо важных и сложных заданий выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда гражданских служащих, определяется представителем нанимателя гражданского служащего или руководителя исполнительного органа Псковской области (далее - представитель нанимателя) с учетом обеспечения задач и функций Правительства Псковской области или соответствующего исполнительного органа Псковской области, исполнения гражданским служащим или руководителем исполнительного органа Псковской области должностного регламента (далее - оценка служебной деятельности) и максимальным размером не ограничивается.

3. Под особо важными заданиями в целях настоящего Положения понимаются задания и поручения, реализация которых имеет важное значение для Российской Федерации и Псковской области, по решению Губернатора Псковской области, первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области.

Основаниями для принятия решения о премировании Руководителя

Аппарата Правительства Псковской области, первого заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителя структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области, руководителя исполнительного органа Псковской области (далее - руководители) за выполнение особо важного задания являются следующие показатели оценки служебной деятельности:

1) личное участие соответствующего руководителя в выполнении задания и поручения Губернатора Псковской области, первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, которые носят особо важный характер;

2) своевременная и четкая организация деятельности гражданских служащих по выполнению особо важного задания;

3) результаты работы структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области, соответствующего исполнительного органа Псковской области по выполнению особо важного задания;

4) личное участие в подготовке, организации и проведении мероприятий, имеющих особо важное значение, в случае, когда такая деятельность не относится к должностным обязанностям руководителя.

4. К сложным заданиям относятся задания и поручения представителя нанимателя, руководителя, носящие сложный характер в соответствии с настоящим пунктом.

Основанием для принятия решения о премировании гражданских служащих в Правительстве Псковской области, не являющихся руководителями, за выполнение сложного задания являются следующие показатели оценки служебной деятельности:

1) своевременное либо досрочное выполнение на высоком профессиональном уровне сложных заданий и поручений представителя нанимателя, руководителя;

2) выполнение срочных заданий и поручений представителя нанимателя, руководителя.

5. Премирование гражданских служащих производится при условии

соблюдения служебного распорядка Правительства Псковской области и иных исполнительных органов Псковской области.

Премирование гражданских служащих, имеющих дисциплинарное взыскание, не снятое в установленном порядке, не производится.

6. Премирование руководителей, гражданских служащих, замещающих ведущие должности государственной гражданской службы Псковской области категории «помощники (советники)» в Секретариате первого заместителя Губернатора Псковской области, секретариатах заместителей Губернатора Псковской области, Секретариате Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, за выполнение особо важных заданий осуществляется по решению Губернатора Псковской области либо на основании утвержденных Губернатором Псковской области письменных представлений первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, координирующих деятельность соответствующих структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области и исполнительных органов Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения, с указанием выполненных особо важных заданий и размера премии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

7. Премирование иных гражданских служащих за выполнение сложных заданий и поручений в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области осуществляется по письменным представлениям руководителей, согласованным первым заместителем Губернатора Псковской области, заместителями Губернатора Псковской области, Руководителем Аппарата Правительства Псковской области, координирующими деятельность соответствующих структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области и исполнительных органов Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения, с указанием выполненных сложных заданий и поручений и размера премии, и утверждаемым Губернатором Псковской области по форме согласно

приложению № 2 к настоящему Положению.

8. Выплата премии за выполнение особо важных и сложных заданий производится в твердой денежной сумме на основании распоряжения Губернатора Псковской области, приказа по Аппарату Правительства Псковской области, проекты которых подготавливает Управление государственной службы и кадров Правительства Псковской области на основании представлений, указанных в пункте 7 настоящего Положения, либо приказа соответствующего исполнительного органа Псковской области.

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Размер поощрения (рублей)
1			
2			
и т.д.			

Первый заместитель
Губернатора Псковской
области, заместитель
Губернатора Псковской
области или Руководитель
Аппарата Правительства
Псковской области

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области

СОГЛАСОВАНО

(первый заместитель Губернатора Псковской области, заместитель Губернатора Псковской области или Руководитель Аппарата Правительства Псковской области)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
«__» _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Губернатор Псковской области

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____
«__» _____ 20__ г.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

В соответствии с Положением о порядке выплаты премии за выполнение особо важных и сложных заданий государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области от _____ № _____ «О реализации отдельных положений Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области», государственные гражданские служащие Псковской области

(наименование исполнительного органа Псковской области, структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области)

представляются к премированию за выполнение сложных заданий

(указать, в чем заключалась сложность задания, его значимость)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Размер поощрения (рублей)
1			
2			
и т.д.			

(наименование должности
руководителя исполнительного органа
Псковской области, структурного
подразделения Аппарата
Правительства Псковской области)
«__» _____ 20__ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим государственные должности Псковской области в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) и материальной помощи лицам, замещающим государственные должности Псковской области в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области (далее также - лица, замещающие государственные должности области).

2. Единовременная выплата выплачивается один раз в течение календарного года, как правило, при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска), по заявлению на имя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области для лиц, замещающих государственные должности области в Правительстве Псковской области, направленному в Управление делами Правительства Псковской области.

3. Единовременная выплата лицу, замещающему государственную должность области и являющемуся руководителем исполнительного органа Псковской области, выплачивается по его заявлению, направленному в подразделение, осуществляющее финансово-хозяйственное обеспечение деятельности соответствующего исполнительного органа Псковской области.

4. Размер единовременной выплаты устанавливается в процентном отношении к базовому денежному вознаграждению лица, замещающего государственную должность области, согласно приложению 1 к Закону Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц,

замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области» на дату подачи заявления о единовременной выплате.

5. При назначении лица на государственную должность области в Правительстве Псковской области, ином исполнительном органе Псковской области в течение календарного года единовременная выплата производится в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному в календарном году времени со дня назначения на государственную должность области, за исключением случая, установленного пунктом 6 настоящего Положения.

6. В случае получения лицом, замещающим государственную должность области, единовременной выплаты в полном размере за текущий календарный год в Правительстве Псковской области, ином исполнительном органе Псковской области, единовременная выплата по новому месту работы в Правительстве Псковской области, ином исполнительном органе Псковской области не выплачивается.

7. При прекращении полномочий, освобождении лица от замещаемой государственной должности области и увольнении в течение календарного года из Правительства Псковской области, иного исполнительного органа Псковской области ему выплачивается не полученная в текущем календарном году единовременная выплата пропорционально отработанному в календарном году времени по заявлению о единовременной выплате.

8. Периоды пребывания в ежегодных оплачиваемых отпусках, периоды временной нетрудоспособности относятся к отработанному времени, учитываемому при начислении единовременной выплаты.

Период нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более 14 календарных дней в течение календарного года не относится к отработанному времени, учитываемому при расчете единовременной выплаты.

Период нахождения в отпуске по уходу за ребенком не относится к отработанному времени, учитываемому при начислении единовременной выплаты.

9. Лицам, замещающим государственные должности области, выплата материальной помощи производится по решению Губернатора Псковской области при наличии экономии фонда оплаты труда в Правительстве Псковской области, ином исполнительном органе Псковской области.

10. Материальная помощь выплачивается по заявлению лица, замещающего государственную должность области, направленному в порядке, установленном пунктами 2 и 3 настоящего Положения.

11. Материальная помощь лицам, замещающим государственные должности области, не выплачивается, если их полномочия были прекращены в связи с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 07 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

о единовременной выплате при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области

1. Настоящее Положение определяет порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) и материальной помощи лицам, замещающим:

1) высшие должности государственной гражданской службы Псковской области категории «руководители» в Правительстве Псковской области;

2) главные должности государственной гражданской службы Псковской области категории «руководители» в Правительстве Псковской области;

3) главные должности государственной гражданской службы Псковской области категории «руководители» в иных исполнительных органах Псковской области;

4) ведущие должности государственной гражданской службы Псковской области категории «помощники (советники)» в Секретариате Губернатора Псковской области;

5) должности государственной гражданской службы Псковской области в Управлении по вопросам противодействия коррупции Правительства Псковской области (далее - гражданские служащие).

2. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим иные должности государственной гражданской службы Псковской области в Аппарате Правительства Псковской области, определяется приказом по Аппарату Правительства

Псковской области.

3. Единовременная выплата выплачивается на основании правового акта представителя нанимателя о предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (части ежегодного оплачиваемого отпуска) (далее - акт о предоставлении ежегодного отпуска) по заявлениям, направленным в:

1) Управление делами Правительства Псковской области для гражданских служащих, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 1 настоящего Положения;

2) подразделение, осуществляющее финансово-хозяйственное обеспечение деятельности соответствующего иного исполнительного органа Псковской области, для гражданских служащих, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения.

4. Единовременная выплата выплачивается в размере двух окладов месячного денежного содержания по замещаемой должности государственной гражданской службы Псковской области, установленных на дату издания акта о предоставлении ежегодного отпуска, один раз в течение календарного года.

5. Материальная помощь выплачивается гражданскому служащему один раз в течение календарного года по заявлениям, направленным в:

1) Управление делами Правительства Псковской области для гражданских служащих, указанных в подпунктах 1, 2, 4, 5 пункта 1 настоящего Положения;

2) подразделение, осуществляющее финансово-хозяйственное обеспечение деятельности соответствующего иного исполнительного органа Псковской области, для гражданских служащих, указанных в подпункте 3 пункта 1 настоящего Положения.

6. Материальная помощь выплачивается в размере одного оклада месячного денежного содержания по замещаемой должности государственной гражданской службы Псковской области, установленного гражданскому служащему на дату подачи заявления, указанного в пункте 5 настоящего Положения.

7. Гражданские служащие вправе обратиться за материальной

помощью до 10 декабря соответствующего календарного года.

8. Гражданскому служащему, поступившему на государственную гражданскую службу Псковской области в течение календарного года, единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются по заявлениям, указанным в пунктах 3 и 5 настоящего Положения, в декабре текущего календарного года пропорционально отработанному в календарном году времени со дня назначения на должность государственной гражданской службы Псковской области, за исключением случая, установленного пунктом 9 настоящего Положения.

9. В случае получения гражданским служащим единовременной выплаты и (или) материальной помощи в полном размере за текущий календарный год в Правительстве Псковской области, иных исполнительных органах Псковской области единовременная выплата и (или) материальная помощь по новому месту службы в Правительстве Псковской области, иных исполнительных органах Псковской области не выплачивается.

10. При увольнении гражданского служащего с государственной гражданской службы Псковской области ему выплачиваются не полученные в текущем календарном году единовременная выплата и (или) материальная помощь пропорционально отработанному в календарном году времени по заявлениям, указанным в пунктах 3 и 5 настоящего Положения, без оформления акта о предоставлении ежегодного отпуска.

11. Материальная помощь гражданскому служащему не выплачивается в случае его увольнения с государственной гражданской службы Псковской области по основаниям, установленным пунктами 2 - 7 части 1 статьи 37 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

12. Периоды пребывания в ежегодных оплачиваемых отпусках, периоды временной нетрудоспособности относятся к отработанному времени, учитываемому при начислении единовременной выплаты и материальной помощи.

13. Период нахождения в отпуске по уходу за ребенком:

1) относится к отработанному времени, учитываемому при начислении материальной помощи;

2) не относится к отработанному времени, учитываемому при начислении единовременной выплаты.

14. Период нахождения в отпуске без сохранения денежного содержания продолжительностью более 14 календарных дней в течение календарного года не относится к отработанному времени, учитываемому при начислении единовременной выплаты и материальной помощи.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

об объявлении благодарности государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области

1. Настоящее Положение устанавливает порядок объявления благодарности государственным гражданским служащим Псковской области, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в Правительстве Псковской области (далее - гражданские служащие), руководителям исполнительных органов Псковской области (далее - руководители органов) и размеры выплачиваемого единовременного поощрения при объявлении благодарности.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Законом Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области» (далее - Закон области № 491-ОЗ) и Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области».

3. За безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Псковской области (далее также - гражданская служба) в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ гражданским служащим, руководителям органов объявляется благодарность в одном из следующих случаев:

- 1) успешного выполнения заданий и поручений представителя нанимателя;
- 2) наступления профессиональных или государственных праздников;
- 3) достижения гражданским служащим, руководителем органа

10 лет выслуги на гражданской службе (далее через каждые 5 лет);

4) наступления юбилейных дней рождения (30-летие, далее через каждые 10 лет).

4. При объявлении благодарности гражданскому служащему, руководителю органа в случае, предусмотренном подпунктом 1 пункта 3 настоящего Положения, учитывается степень сложности и важности выполненных заданий и поручений представителя нанимателя, качество и оперативность их выполнения, проявленная инициатива, эффективность достигнутых результатов.

5. При объявлении благодарности гражданскому служащему, руководителю органа в случаях, предусмотренных подпунктами 2 - 4 пункта 3 настоящего Положения, учитывается личный вклад гражданского служащего, руководителя органа в обеспечение выполнения задач, функций и реализации полномочий, возложенных на Правительство Псковской области или соответствующий исполнительный орган Псковской области.

6. Представитель нанимателя принимает решение об объявлении благодарности в отношении:

1) Руководителя Аппарата Правительства Псковской области - на основании ходатайства первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителя Губернатора Псковской области;

2) первого заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, заместителя Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителя структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области - на основании ходатайства первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителя Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области;

3) гражданских служащих, замещающих ведущие должности гражданской службы категории «помощники (советники)» в Секретариате Губернатора Псковской области - на основании ходатайства Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителя Секретариата Губернатора Псковской области;

4) гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Аппарате Правительства Псковской области, не указанные в подпунктах 1 - 3 настоящего пункта, - на основании ходатайства руководителя соответствующего структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области;

5) руководителей органов - на основании ходатайства первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителя Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области.

7. Ходатайства, указанные в пункте 6 настоящего Положения, оформляются в форме служебной записки представителю нанимателя, подготовленной в соответствии с пунктами 3 - 5 настоящего Положения.

8. На основании соответствующего решения представителя нанимателя Управление государственной службы и кадров Правительства Псковской области осуществляет оформление правового акта об объявлении благодарности в отношении:

1) гражданских служащих, указанных в подпунктах 1 - 3 пункта 6 настоящего Положения, гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Управлении по противодействию коррупции Правительства Псковской области, и руководителей органов в форме распоряжения Губернатора Псковской области;

2) гражданских служащих, указанных в подпункте 4 пункта 6 настоящего Положения, за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы в Управлении по противодействию коррупции Правительства Псковской области, в форме приказа по Аппарату Правительства Псковской области.

9. При объявлении благодарности гражданскому служащему, руководителю органа выплачивается единовременное поощрение в следующих размерах:

1) при объявлении благодарности в соответствии с пунктами 1 и 2 пункта 3 настоящего Положения - 1,5 оклада месячного денежного содержания;

2) при объявлении благодарности в соответствии с пунктами 3 и 4 пункта 3 настоящего Положения - трех окладов месячного денежного

содержания.

10. Размер оклада месячного денежного содержания при выплате единовременного поощрения определяется на день принятия правового акта об объявлении благодарности.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 16.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплате единовременного поощрения, вручении ценного подарка
государственным гражданским служащим Псковской области в
Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных
органов Псковской области в соответствии с пунктами 1 – 4, 6 части 1
статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ
«О государственной гражданской службе Псковской области»**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок выплаты единовременного поощрения, вручения ценного подарка государственным гражданским служащим Псковской области, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в Правительстве Псковской области (далее - гражданские служащие), и руководителям исполнительных органов Псковской области (далее - руководители органов) при поощрении или награждении за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Псковской области в соответствии с пунктами 1 - 4, 6 части 1 статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области» (далее - Закон области № 491-ОЗ), а также размер единовременного поощрения, выплачиваемого в соответствии с пунктами 2 - 4 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Законом области № 491-ОЗ и Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области».

3. Выплата единовременного поощрения, вручение ценного подарка при поощрении или награждении за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Псковской области в соответствии с пунктами 1 - 4, 6 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ (далее соответственно - единовременное поощрение, ценный подарок,

гражданская служба) осуществляется в случае принятия правового акта об объявлении благодарности, правового акта о применении к гражданскому служащему, руководителю органа иного вида поощрения или награждения в соответствии с пунктами 2 - 4, 6 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ (далее - правовой акт о поощрении или награждении).

4. Правовой акт о поощрении или награждении, принятый в форме распоряжения Губернатора Псковской области или приказа по Аппарату Правительства Псковской области, или заверенная в установленном порядке выписка из него направляется Управлением документационного обеспечения Правительства Псковской области в отношении:

1) гражданских служащих - в Управление делами Правительства Псковской области;

2) руководителей органов - в соответствующий исполнительный орган Псковской области.

5. Правовой акт о поощрении или награждении, принятый Псковским областным Собранием депутатов, иным государственным органом, или заверенная в установленном порядке выписка из него представляется самостоятельно:

1) гражданским служащим - в Управление делами Правительства Псковской области;

2) руководителем органа - в соответствующий исполнительный орган Псковской области.

6. Управление делами Правительства Псковской области, исполнительный орган Псковской области в течение 30 календарных дней со дня получения правового акта о поощрении или награждении осуществляет выплату единовременного поощрения или вручает ценный подарок соответственно гражданскому служащему, руководителю органа.

Вручение гражданскому служащему, руководителю органа ценного подарка производится вместо выплаты единовременного поощрения в соответствии с пунктами 2 - 4 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ при наличии соответствующего письменного поручения представителя нанимателя.

Стоимость ценного подарка не должна превышать размера

единовременного поощрения, предусмотренного за соответствующий вид поощрения или награждения, указанный в пункте 8 настоящего Положения.

Закупка ценного подарка осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

7. Выплата единовременного поощрения, вручение ценного подарка производится:

1) гражданским служащим в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих в Правительстве Псковской области;

2) руководителям органов в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих соответствующего исполнительного органа Псковской области.

8. Размер единовременного поощрения гражданского служащего, руководителя органа составляет:

1) при объявлении благодарности - в размере, установленном Положением об объявлении благодарности государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области;

2) при награждении Почетной грамотой Псковского областного Собрания депутатов - три оклада месячного денежного содержания;

3) при награждении Почетной грамотой Губернатора Псковской области - три оклада месячного денежного содержания;

4) при награждении почетной грамотой иного государственного органа Псковской области - два оклада месячного денежного содержания.

9. Размер оклада месячного денежного содержания при выплате единовременного поощрения определяется на день принятия правового акта о поощрении или награждении.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ

**о выплате единовременного поощрения в соответствии с частями 6, 8, 9
статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ
«О государственной гражданской службе Псковской области»
в исполнительных органах Псковской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает размер и порядок выплаты единовременного поощрения при поощрении или награждении за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу Псковской области в соответствии с пунктом 7 части 1, частями 6, 8, 9 статьи 41 Закона Псковской области от 05 декабря 2005 г. № 491-ОЗ «О государственной гражданской службе Псковской области» (далее соответственно - единовременное поощрение, гражданская служба, Закон области № 491-ОЗ) государственным гражданским служащим Псковской области (далее - гражданские служащие), замещающим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области, а также гражданским служащим и гражданам, замещавшим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области или в иных исполнительных органах Псковской области, членам семей указанных лиц.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, установленных Законом области № 491-ОЗ и Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области».

3. Выплата единовременного поощрения осуществляется в случае принятия правового акта о поощрении или награждении в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ (далее - правовой акт о поощрении или награждении).

II. Размер и порядок выплаты единовременного поощрения гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области

4. Правовой акт о поощрении или награждении или заверенная в установленном порядке выписка из него представляется самостоятельно:

1) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в Правительстве Псковской области, в Управление делами Правительства Псковской области;

2) гражданскими служащими, замещающими должности гражданской службы в ином исполнительном органе Псковской области, в соответствующий исполнительный орган Псковской области.

5. Управление делами Правительства Псковской области, исполнительный орган Псковской области в течение 30 календарных дней со дня получения правового акта о поощрении или награждении осуществляет выплату единовременного поощрения гражданскому служащему.

6. Выплата единовременного поощрения производится:

1) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области, в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих в Правительстве Псковской области;

2) гражданским служащим, замещающим должности гражданской службы в ином исполнительном органе Псковской области, в пределах установленного фонда оплаты труда гражданских служащих соответствующего исполнительного органа Псковской области.

7. Размер единовременного поощрения гражданского служащего составляет:

1) при награждении государственными наградами Российской Федерации:

а) при присвоении высших званий Российской Федерации - пять окладов месячного денежного содержания;

б) при награждении орденами Российской Федерации - четыре оклада месячного денежного содержания;

в) при присвоении почетных званий Российской Федерации, награждении медалями Российской Федерации или знаками отличия Российской Федерации - три оклада месячного денежного содержания;

2) при награждении Почетной грамотой Президента Российской Федерации, объявлении благодарности Президента Российской Федерации - три оклада месячного денежного содержания;

3) при награждении Почетной грамотой Правительства Российской Федерации, объявлении благодарности Правительства Российской Федерации - три оклада месячного денежного содержания;

4) при поощрении федеральными органами государственной власти, награждении ведомственными знаками отличия или ведомственными наградами - два оклада месячного денежного содержания.

8. Размер оклада месячного денежного содержания при выплате единовременного поощрения в соответствии с пунктом 7 настоящего Положения определяется на день принятия правового акта о поощрении или награждении.

III. Размер и порядок выплаты единовременного поощрения гражданским служащим и гражданам, замещавшим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области или иных исполнительных органах Псковской области, и членам семей указанных лиц

9. Гражданам, замещавшим должности гражданской службы в Правительстве Псковской области или в иных исполнительных органах Псковской области, уволенным с гражданской службы после представления к награждению государственными наградами Российской Федерации или поощрению Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, единовременное поощрение выплачивается в порядке и размерах, установленных пунктами 3, 5 - 8, 10, 11 настоящего Положения.

10. Правовой акт о поощрении или награждении с приложением

заявления о выплате единовременного поощрения с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации, представляется самостоятельно:

1) гражданином, уволенным с гражданской службы и замещавшим на дату увольнения должность гражданской службы в Правительстве Псковской области, - в Управление делами Правительства Псковской области;

2) гражданином, уволенным с гражданской службы и замещавшим на дату увольнения должность гражданской службы в ином исполнительном органе Псковской области, - в соответствующий исполнительный орган Псковской области.

11. Выплата единовременного поощрения в случаях, предусмотренных пунктом 9 настоящего Положения, производится на основании приказа по Аппарату Правительства Псковской области, приказа исполнительного органа Псковской области соответственно.

12. В случае гибели (смерти) гражданского служащего или смерти гражданина, уволенного с гражданской службы, замещавшего должности гражданской службы в Правительстве Псковской области и в иных исполнительных органах Псковской области, награжденных государственной наградой Российской Федерации или поощренных Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, а также в случае награждения государственной наградой Российской Федерации посмертно (далее - погибший (умерший) гражданский служащий или умерший гражданин) единовременное поощрение выплачивается членам их семей, указанным в части 10 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ (далее - член семьи погибшего (умершего) гражданского служащего или умершего гражданина).

13. Для получения единовременного поощрения, предусмотренного пунктом 12 настоящего Положения, член семьи погибшего (умершего) гражданского служащего или умершего гражданина направляет в Правительство Псковской области, иной исполнительный орган Псковской области, которые являлись последним местом службы погибшего (умершего) гражданского служащего или умершего гражданина:

1) заявление о выплате единовременного поощрения с указанием реквизитов счета, открытого в кредитной организации;

2) правовой акт о награждении или поощрении;

3) копию свидетельства о смерти погибшего (умершего) гражданского служащего, умершего гражданина;

4) копию документа, подтверждающего личность заявителя;

5) документы, подтверждающие факт родства с погибшим (умершим) гражданским служащим или умершим гражданином (копия свидетельства о рождении, копия свидетельства о заключении брака, копия свидетельства о перемене фамилии) - для лиц, указанных в пунктах 1 - 3 части 10 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ;

б) вступившее в силу решение суда об установлении факта нахождения на иждивении погибшего (умершего) гражданского служащего, умершего гражданина или иные документы, подтверждающие факт нахождения на иждивении погибшего (умершего) гражданского служащего, умершего гражданина - для лиц, указанных в пункте 4 части 10 статьи 41 Закона области № 491-ОЗ.

14. Выплата единовременного поощрения в случаях, предусмотренных пунктом 12 настоящего Положения, производится на основании приказа по Аппарату Правительства Псковской области, приказа исполнительного органа Псковской области в срок не позднее чем через один месяц со дня истечения шестимесячного срока, в течение которого члены семьи погибшего (умершего) гражданского служащего или умершего гражданина могут обратиться в Правительство Псковской области, иной исполнительный орган Псковской области. При этом указанный срок исчисляется со дня издания правового акта о награждении или поощрении.

15. Единовременное поощрение выплачивается в размерах, установленных в подпунктах 1 - 3 пункта 7 настоящего Положения, путем перечисления денежных средств на счет заявителя, открытый в кредитной организации.

В случае обращения нескольких членов семьи погибшего (умершего) гражданского служащего или умершего гражданина сумма единовременного поощрения делится между ними поровну.

16. Единовременное поощрение выплачивается исходя из размеров оклада месячного денежного содержания, установленных на день принятия правового акта о поощрении или награждении погибшего (умершего) гражданского служащего, а в отношении граждан, уволенных с гражданской службы, - на день принятия правового акта об их увольнении.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке установления ежемесячной надбавки за эффективность и
результативность профессиональной служебной деятельности в
Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах
Псковской области

1. Настоящее Положение определяет порядок установления ежемесячной надбавки к должностному окладу государственным гражданским служащим Псковской области, замещающим главные должности государственной гражданской службы Псковской области категории «руководители» в Правительстве Псковской области и иных исполнительных органах Псковской области (далее - гражданские служащие), за эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности, предусмотренной пунктом 3 части 1 статьи 12 Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области» (далее - ежемесячная надбавка).

2. Ежемесячная надбавка устанавливается в зависимости от показателя оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, установленного в должностном регламенте гражданского служащего (далее - показатель оценки профессиональной служебной деятельности).

3. В должностном регламенте гражданского служащего устанавливается показатель оценки профессиональной служебной деятельности из числа следующих:

1) соблюдение сроков и качества исполнения поручений Президента Российской Федерации, содержащихся в указах и распоряжениях Президента Российской Федерации, а также в директивах Президента Российской Федерации, или оформленных в установленном

порядке на бланках со словом «Поручение», либо в виде перечня поручений Президента Российской Федерации, указаний Президента Российской Федерации, оформленных в виде резолюций;

2) соблюдение сроков и качества исполнения запросов Администрации Президента Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти, в том числе связанных с исполнением поручений и указаний Президента Российской Федерации;

3) оперативное и результативное исполнение актов Губернатора Псковской области, актов Правительства Псковской области;

4) оперативное и результативное исполнение поручений Губернатора Псковской области;

5) оперативное исполнение мероприятий национальных и федеральных проектов, приоритетных программ и проектов в Российской Федерации, региональных проектов, принятых во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», достижение показателей по этим проектам и программам;

6) достижение положительных результатов реализации на территории Псковской области государственных программ (подпрограмм) Российской Федерации, государственных программ (подпрограмм) Псковской области;

7) достижение значений (уровней) показателей для оценки эффективности деятельности Губернатора Псковской области и деятельности исполнительных органов Псковской области, определенных актом Губернатора Псковской области, актом Правительства Псковской области.

4. Ежемесячная надбавка устанавливается гражданским служащим Губернатором Псковской области на основании предложения по установлению ежемесячной надбавки, подготовленного в форме служебной записки первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителя Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, координирующего деятельность

исполнительного органа Псковской области или структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области.

Предложения по установлению ежемесячной надбавки представляются ежеквартально по итогам оценки профессиональной служебной деятельности за предыдущий квартал.

5. Ежемесячная надбавка устанавливается гражданским служащим распоряжением Губернатора Псковской области на срок не более трех месяцев.

6. Ежемесячная надбавка устанавливается гражданским служащим Губернатором Псковской области в размере от 100 до 200 процентов должностного оклада гражданского служащего в зависимости от достижения гражданским служащим конкретных результатов профессиональной служебной деятельности.

7. Выплата ежемесячной надбавки производится за фактически отработанное время. За период нахождения в различных видах оплачиваемых и неоплачиваемых отпусков, а также в период временной нетрудоспособности ежемесячная надбавка гражданским служащим не начисляется.

8. В случае совершения гражданским служащим дисциплинарного проступка выплата ежемесячной надбавки отменяется или снижается на основании распоряжения Губернатора Псковской области в пределах размеров и сроков, установленных пунктами 5 и 6 настоящего Положения.

Предложение по отмене или снижению ежемесячной надбавки представляется Губернатору Псковской области в форме служебной записки первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителя Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, координирующего деятельность исполнительного органа Псковской области или структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области.

9. Проекты распоряжений Губернатора Псковской области, указанные в пунктах 5 и 8 настоящего Положения, готовятся Управлением государственной службы и кадров Правительства

Псковской области на основании поручения Губернатора Псковской области, полученного по результатам рассмотрения служебной записки, указанной в пунктах 4 и 8 настоящего Положения.

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Псковской области
от 26.09.2022 № 178

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке выплаты премии при наличии экономии фонда оплаты труда
государственным гражданским служащим Псковской области в
Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных
органов Псковской области

1. Настоящее Положение определяет условия и порядок выплаты государственным гражданским служащим Псковской области (далее - гражданские служащие) в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области премии при наличии экономии фонда оплаты труда гражданских служащих Правительства Псковской области и соответствующего исполнительного органа Псковской области (далее - фонд оплаты труда).

2. Выплата гражданским служащим в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области премии при наличии экономии фонда оплаты труда (далее - премия) осуществляется по итогам работы за полугодие, год в пределах сумм экономии фонда оплаты труда.

Выплата премии по итогам работы за год производится не ранее 20 декабря текущего года.

3. Размер премии определяется представителем нанимателя гражданского служащего в Правительстве Псковской области или руководителя исполнительного органа Псковской области на основании данных бухгалтерского учета о размере экономии фонда оплаты труда.

Размер премии зависит от результатов служебной деятельности гражданского служащего в Правительстве Псковской области или руководителя исполнительного органа Псковской области с учетом фактически отработанных дней за полугодие, год и максимальным размером не ограничивается.

При определении размера экономии фонда оплаты труда для выплаты премии в расчетном периоде не включаются средства,

предусмотренные Законом Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области» для выплаты премий, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, и выплаты единовременного поощрения за безупречную и эффективную государственную гражданскую службу в Псковской области.

4. Размер премии гражданским служащим в Правительстве Псковской области устанавливается в следующем порядке:

1) Руководителю Аппарата Правительства Псковской области, первому заместителю Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, заместителю Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, руководителям структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области, гражданским служащим, замещающим ведущие должности государственной гражданской службы Псковской области категории «помощники (советники)» в Секретариате Губернатора Псковской области, гражданским служащим, замещающим должности государственной гражданской службы Псковской области в Управлении по вопросам противодействия коррупции Правительства Псковской области, - распоряжением Губернатора Псковской области на основании согласованных Губернатором Псковской области письменных предложений первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения;

2) иным гражданским служащим в Правительстве Псковской области - приказом по Аппарату Правительства Псковской области на основании согласованных Руководителем Аппарата Правительства Псковской области письменных предложений руководителей структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области или первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, координирующих деятельность соответствующих структурных подразделений Аппарата Правительства Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения.

5. На основании поручений Губернатора Псковской области или Руководителя Аппарата Правительства Псковской области и указанных в пункте 4 письменных предложений, оформляемых служебной запиской по форме согласно приложению к настоящему Положению (далее - письменные предложения), Управление делами Правительства Псковской области подготавливает проекты распоряжения Губернатора Псковской области и приказа по Аппарату Правительства Псковской области.

6. Размер премии руководителям исполнительных органов Псковской области устанавливается приказом соответствующего исполнительного органа Псковской области на основании согласованных Губернатором Псковской области письменных предложений первого заместителя Губернатора Псковской области, заместителей Губернатора Псковской области, Руководителя Аппарата Правительства Псковской области, координирующих деятельность соответствующих исполнительных органов Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения.

7. Размер премии иных гражданских служащих исполнительных органов Псковской области устанавливается приказом соответствующего исполнительного органа Псковской области на основании предложений руководителей исполнительных органов Псковской области, согласованных первым заместителем Губернатора Псковской области, заместителем Губернатора Псковской области, Руководителем Аппарата Правительства Псковской области, координирующими деятельность соответствующих исполнительных органов Псковской области в соответствии с утвержденными в установленном порядке сферами ведения.

8. Гражданские служащие, имеющие не снятые в установленном порядке дисциплинарные взыскания, к премированию не представляются.

Приложение
к Положению о порядке выплаты премии
при наличии экономии фонда оплаты
труда государственным гражданским
служащим Псковской области в
Правительстве Псковской области и
руководителям исполнительных органов
Псковской области

Форма

(на бланке первого заместителя
Губернатора Псковской области,
заместителя Губернатора Псковской
области, Правительства Псковской
области, структурного подразделения
Аппарата Правительства Псковской
области)

Губернатору Псковской области
(Руководителю Аппарата Правительства
Псковской области)

(инициалы, фамилия)

Уважаемый _____!

В соответствии с Положением о порядке выплаты премии при наличии экономии фонда оплаты труда государственным гражданским служащим Псковской области в Правительстве Псковской области и руководителям исполнительных органов Псковской области, утвержденным постановлением Правительства Псковской области от _____ № _____ «О реализации отдельных положений Закона Псковской области от 15 июля 2019 г. № 1965-ОЗ «Об оплате труда лиц, замещающих государственные должности Псковской области, должности государственной гражданской службы Псковской области», прошу согласовать выплату премии по итогам работы за _____ полугодие _____ года (за _____ год) в пределах сумм экономии фонда оплаты труда по _____

(наименование структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области или исполнительного органа Псковской области)

государственным гражданским служащим (руководителям)

(наименование структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области
или исполнительного органа Псковской области)

согласно приложению.

Приложение: на ____ л. в ____ экз.

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Распределение премии
при наличии экономии фонда оплаты труда государственным
гражданским служащим (руководителям)**

(наименование структурного подразделения Аппарата Правительства Псковской области
или исполнительного органа Псковской области)

за _____ (полугодие, год)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Наименование должности	Количество фактически отработанных дней (раб.дн.)	Размер премии (руб.)
1				
2				
и т.д.				

(наименование должности)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ г.
