



УКАЗ ГУБЕРНАТОРА ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

от 23.02.2021 № 12-УГ
г. ПСКОВ

О порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Псковской области

На основании Федерального закона от 05 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества», Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», приказа Федерального агентства по делам национальностей от 06 апреля 2020 г. № 45 «Об утверждении Типового положения о согласовании и утверждении уставов казачьих обществ»:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Псковской области.

2. Настоящий указ вступает в силу по истечении 10 дней со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на Руководителя Аппарата Администрации области Дмитриева С.С.

Губернатор области



М.Ведерников

УТВЕРЖДЕНО
указом Губернатора области
от 03.02.2021 № 12-УГ

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке согласования и утверждения уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории Псковской области**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет перечень документов, необходимых для согласования и утверждения уставов казачьих обществ, указанных в пунктах 3.2-4 - 3.5 Указа Президента Российской Федерации от 15 июня 1992 г. № 632 «О мерах по реализации Закона Российской Федерации «О реабилитации репрессированных народов» в отношении казачества», сроки и порядок их представления и рассмотрения, порядок принятия решений о согласовании и утверждении этих уставов.

2. В настоящем Положении используются понятия, установленные Федеральным законом от 05 декабря 2005 г. № 154-ФЗ «О государственной службе российского казачества».

3. Губернатор области согласовывает:

1) уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Псковская область;

2) уставы войсковых казачьих обществ, осуществляющих деятельность на территориях двух и более субъектов Российской Федерации, одним из которых является Псковская область.

4. Губернатор области утверждает:

1) уставы районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов Псковской области либо на территориях муниципальных районов и городских округов Псковской области;

2) уставы окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Псковской области.

II. Порядок согласования уставов казачьих обществ

5. Согласование уставов казачьих обществ осуществляется после:

1) принятия учредительным собранием (кругом, сбором) решения об учреждении казачьего общества;

2) принятия высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава этого казачьего общества.

6. Для согласования устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение 14 календарных дней со дня принятия решения высшим органом управления казачьего общества решения об утверждении устава данного казачьего общества направляет в Управление специальных программ Администрации Псковской области (далее – Управление) представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) устав казачьего общества в новой редакции;

4) копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, с атаманом войскового казачьего общества, устава войскового казачьего общества, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, – с атаманом всероссийского войскового казачьего общества.

7. Для согласования устава создаваемого казачьего общества лицо, уполномоченное учредительным собранием (кругом, сбором) создаваемого казачьего общества (далее – уполномоченное лицо),

в течение 14 календарных дней со дня принятия решения учредительным собранием (кругом, сбором) решения об утверждении казачьего общества направляет в Управление представление о согласовании устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) устав казачьего общества;

4) копия письма о согласовании устава окружного (отдельского) казачьего общества, указанного в подпункте 1 пункта 3 настоящего Положения, с атаманом войскового казачьего общества, устава войскового казачьего общества, указанного в подпункте 2 пункта 3 настоящего Положения, – с атаманом всероссийского войскового казачьего общества.

8. Указанные в пунктах 6 и 7 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа в месте, предназначенном для прошивки.

9. Управление в течение 10 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и осуществляет подготовку и направление на согласование и подписание с использованием государственной информационной системы «Система электронного документооборота Администрации Псковской области» (далее – СЭД АПО) в установленном порядке проекта письма за подписью Губернатора области:

1) о согласовании устава казачьего общества – при отсутствии оснований для отказа в согласовании устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 11 и 12 настоящего Положения;

2) об отказе в согласовании устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения, – при наличии оснований для отказа в согласовании устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 11 и 12 настоящего Положения.

10. Письмо о согласовании устава казачьего общества или об отказе в согласовании устава казачьего общества направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу не позднее 14 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 6 и 7 настоящего Положения.

11. Основаниями для отказа в согласовании устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 6 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

12. Основаниями для отказа в согласовании устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта

документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

13. Отказ в согласовании устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 6 и 7 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 8 – 12 настоящего Положения.

Предельное количество повторных направлений представления о согласовании устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящего Положения, не ограничено.

III. Порядок утверждения уставов казачьих обществ

14. Утверждение уставов районных (юртовых) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территориях двух и более муниципальных районов Псковской области либо на территориях муниципальных районов и городских округов Псковской области осуществляется после их согласования с главами соответствующих муниципальных районов, городских округов, а также с атаманом окружного (отдельского) казачьего общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Псковской области).

15. Утверждение уставов окружных (отдельских) казачьих обществ, создаваемых (действующих) на территории Псковской области, осуществляется после их согласования с атаманом войскового казачьего

общества (если окружное (отдельское) казачье общество осуществляет деятельность на территории Псковской области).

16. Для утверждения устава действующего казачьего общества атаман казачьего общества в течение 5 календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 14 и 15 настоящего Положения, направляет в Управление представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных главами 4 и 9.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) копия протокола заседания высшего органа управления казачьего общества, содержащего решение об утверждении устава этого казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 14 и 15 настоящего Положения;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

17. Для утверждения устава создаваемого казачьего общества уполномоченное лицо в течение 5 календарных дней со дня получения устава казачьего общества, согласованного должностными лицами, указанными в пунктах 14 и 15 настоящего Положения, направляет в Управление представление об утверждении устава казачьего общества. К указанному представлению прилагаются:

1) копии документов, подтверждающих соблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) копия протокола учредительного собрания (круга, сбора), содержащего решение об утверждении устава казачьего общества;

3) копии писем о согласовании устава казачьего общества должностными лицами, указанными в пунктах 14 и 15 настоящего Положения;

4) устав казачьего общества на бумажном носителе и в электронном виде.

18. Указанные в пунктах 16 и 17 настоящего Положения копии документов должны быть заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица. Документы (их копии), за исключением документов в электронном виде, содержащие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены подписью атамана казачьего общества либо уполномоченного лица на обороте последнего листа на месте прошивки.

19. Управление в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Положения, проводит их проверку на соответствие требованиям настоящего Положения и осуществляет подготовку и направление на согласование и подписание в СЭД АПО в установленном порядке:

1) проекта распоряжения Губернатора области об утверждении устава казачьего – при отсутствии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Положения;

2) уведомление за подписью Губернатора области об отказе в утверждении устава казачьего общества с указанием оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения, – при наличии оснований для отказа в утверждении устава казачьего общества, предусмотренных пунктами 22 и 23 настоящего Положения.

20. Копия распоряжения Губернатора области об утверждении устава казачьего общества направляется Управлением в адрес атамана казачьего общества или уполномоченного лица с соответствующим уведомлением.

21. Уведомление об отказе в утверждении устава казачьего

общества или копия распоряжения Губернатора области об утверждении устава казачьего общества с соответствующим уведомлением направляется атаману казачьего общества или уполномоченному лицу не позднее 30 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Положения.

22. Основаниями для отказа в утверждении устава действующего казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания высшего органа управления казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций, а также уставом казачьего общества;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 16 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

23. Основаниями для отказа в утверждении устава создаваемого казачьего общества являются:

1) несоблюдение требований к порядку созыва и проведения заседания учредительного собрания (круга, сбора) казачьего общества, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами в сфере деятельности некоммерческих организаций;

2) непредставление или представление неполного комплекта документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения, несоблюдение требований к их оформлению, порядку и сроку представления;

3) наличие в представленных документах недостоверных или неполных сведений.

24. Отказ в утверждении устава казачьего общества не является препятствием для повторного направления Губернатору области

представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Положения, при условии устранения оснований, послуживших причиной для принятия указанного решения.

Повторное направление представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Положения, и принятие по этому представлению решения осуществляются в порядке, предусмотренном пунктами 18 - 23 настоящего Положения.

Количество повторных направлений представления об утверждении устава казачьего общества и документов, предусмотренных пунктами 16 и 17 настоящего Положения, не ограничено.

25. Рекомендуемый образец титульного листа устава казачьего общества приведен в приложении к настоящему Положению.

Приложение
к Положению о порядке согласования
и утверждения уставов казачьих обществ,
создаваемых (действующих) на территории
Псковской области

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
устава казачьего общества

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Губернатора области
от _____ № _____

СОГЛАСОВАН

(наименование должности)

(ФИО)

ПИСЬМО ОТ _____ № _____

УСТАВ

(полное наименование казачьего общества)

20 ____ год
