



АДМИНИСТРАЦИЯ ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2015 № 166
г. ПСКОВ

Об утверждении Положения об оплате труда работников государственных учреждений Псковской области в сфере природопользования

В соответствии с Законом области от 07 октября 2010 г. № 1006-ОЗ «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области» Администрация области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об оплате труда работников государственных учреждений Псковской области в сфере природопользования.

2. Руководителям государственных учреждений Псковской области в сфере природопользования обеспечить внесение изменений в установленном порядке условий трудовых договоров работников в связи с вступлением в силу настоящего постановления.

3. Установить, что со дня вступления в силу настоящего постановления Положение о порядке оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области, утвержденное постановлением Администрации области от 19 октября 2010 г. № 389, в отношении работников государственных учреждений Псковской области в сфере природопользования не применяется.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2015 г.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области Перникова С.Г.

И.п. Губернатора области

В.В.Емельянова



УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации области
от 31.03 2015 № 166

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников государственных учреждений Псковской области в сфере природопользования

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников государственных казенных учреждений и автономных учреждений Псковской области в сфере природопользования (далее соответственно - работники, учреждения, казенные учреждения, автономные учреждения), размеры и порядок установления компенсационных выплат работникам, виды и порядок установления стимулирующих выплат работникам учреждений, особенности оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждений.

2. Оплата труда работников состоит из должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

3. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени либо в зависимости от выполненного объема работ.

4. Определение размеров заработной платы по основной должности и по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

II. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников

5. Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников, занимающих должности общепрофессиональных профессий

рабочих, общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, устанавливаются отдельным актом Администрации области.

Размеры должностных окладов руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров устанавливаются в соответствии с разделом V настоящего Положения.

Размеры должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) иных работников учреждений устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

6. Должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) работников подлежат ежегодной индексации. Размер и дата проведения указанной индексации устанавливаются законом области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

III. Размеры и порядок установления выплат компенсационного характера

7. Работникам устанавливаются следующие компенсационные выплаты:

- 1) повышение оплаты за работу в ночное время;
- 2) повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- 3) доплата за совмещение должностей;
- 4) доплата за расширение зон обслуживания;
- 5) доплата за увеличение объема работ или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- 6) повышенная оплата за сверхурочную работу;
- 7) надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 8) повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;
- 9) доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, в случае, если месячная заработная плата

работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

8. Повышение оплаты труда за работу в ночное время устанавливается работникам за каждый час работы в ночное время.

Повышение оплаты труда за работу в ночное время производится в размере, установленном коллективным договором, локальным нормативным актом соответствующего учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, но не менее минимального размера повышения оплаты труда за работу в ночное время, установленного Правительством Российской Федерации.

Ночным считается время с 22 часов предшествующего дня до 6 часов следующего дня.

9. Повышенная оплата труда за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекаемым к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в размере одинарной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производится в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере двойной части должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) за день или час работы сверх должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) если работа производится сверх месячной нормы рабочего времени.

10. Доплата за совмещение должностей, расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается в размерах, на срок и в порядке, определенных по соглашению сторон трудового договора, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

11. Повышенная оплата за сверхурочную работу производится в пределах установленного соответствующему учреждению фонда оплаты труда за первые два часа работы за пределами нормальной продолжительности рабочего времени не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере.

12. Надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работникам в соответствии с

постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 г. № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

Перечень работников с указанием размера указанной надбавки устанавливается учреждениями с учетом объема сведений, к которым указанные работники имеют доступ, а также продолжительности срока, в течение которого сохраняется актуальность засекречивания этих сведений.

13. Повышение оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливается в процентах от должностного оклада (оклада, ставки заработной платы) и осуществляется пропорционально отработанному времени в таких условиях труда.

Размеры повышений определяются по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда).

По результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) актом учреждения утверждается перечень должностей работников с указанием конкретных размеров повышения оплаты труда за работу с вредными и (или) опасными условиями труда.

Если по результатам специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест по условиям труда) рабочее место признается безопасным, осуществление указанного повышения не производится.

14. Доплата до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом, производится в случае, если месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составит менее минимального размера оплаты труда.

IV. Виды и порядок установления стимулирующих выплат

15. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

- 1) премии по итогам работы;
- 2) выплаты за интенсивность и эффективность работы;
- 3) выплаты за отличное качество выполняемых работ;
- 4) надбавка за стаж работы, выслугу лет.

16. Размеры стимулирующих выплат могут устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу (окладу, ставке заработной платы).

17. Перечень стимулирующих выплат, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными актами учреждения в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества работы работников учреждения.

V. Оплата труда руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера

18. Размер должностного оклада руководителей учреждений определяется на основе среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу соответствующего учреждения, и повышающего коэффициента, определенного в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения.

Перечень должностей (профессий) работников, относимых к основному персоналу учреждения, приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

Для расчета среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, принимаются должностные оклады (оклады, ставки заработной платы) основного персонала учреждения по действующему на дату установления должностного оклада руководителя учреждения штатному расписанию.

Величина среднего должностного оклада работников, относимых к основному персоналу учреждения, определяется как среднее арифметическое должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) указанных работников.

При изменении должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников основного персонала учреждения одновременно

производится перерасчет должностного оклада руководителя учреждения.

19. Размер повышающего коэффициента, устанавливаемого к должностному окладу руководителя учреждения, определяется исходя из масштаба управления учреждением в зависимости от следующего объемного показателя деятельности учреждения:

№ п/п	Объемный показатель деятельности - площадь наземной охраны лесов лесничеств (гектаров)	Группа учреждений	Размер повышающего коэффициента
1	до 150 000	IV	2,5
2	от 150 001 до 250 000	III	2,75
3	от 250 001 до 400 000	II	3,0
4	от 400 001 и более	I	3,5

20. Компенсационные выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III настоящего Положения.

21. Стимулирующие выплаты руководителю учреждения устанавливаются в соответствии с разделом IV настоящего Положения главным распорядителем средств с учетом критериев эффективности деятельности учреждения.

22. Зарботная плата руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) не может быть выше предельного уровня соотношения средней заработной платы руководителя учреждения по основной должности (без учета внутреннего совмещения) и средней заработной платы работников учреждения далее - предельный уровень соотношения), который составляет 1 к 4.

Соотношение средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения рассчитывается в 2015 году за период с 01 июня по 31 декабря 2015 года, в последующие годы - с 01 января по 31 декабря соответствующего календарного года.

Определение размера средней заработной платы осуществляется в соответствии с методикой, используемой при определении средней заработной платы работников для целей статистического наблюдения, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере официального статистического учета.

23. Размеры должностных окладов заместителей руководителя

учреждения и главного бухгалтера учреждения определяются на уровне от 70 до 80 процентов должностного оклада руководителя учреждения.

24. Компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с разделом III и IV настоящего Положения.

VI. Порядок формирования и использования фонда оплаты труда учреждения

25. Фонд оплаты труда учреждения формируется на календарный год исходя из объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности учреждения, доходов от платных услуг и иных источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Казенное учреждение имеет право на получение из областного бюджета доходов, полученных от платных услуг, оказанных соответствующим казенным учреждением.

26. Фонд оплаты труда учреждения включает в себя средства на выплату работникам должностных окладов (окладов, ставок заработной платы), компенсационных и стимулирующих выплат.

27. Расходы на установление компенсационных выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются в объемах фактических начислений.

28. Расходы на установление стимулирующих выплат в фонде оплаты труда учреждения предусматриваются главным распорядителем средств в размере не менее 30 процентов от объема средств, предусмотренных на выплату должностных окладов (окладов, ставок заработной платы).

Для осуществления стимулирующих выплат руководителю учреждения главный распорядитель средств централизует 15 процентов средств фонда оплаты труда, предусмотренных на выплату должностных окладов руководителю учреждения.

29. Доходы от платных услуг казенного учреждения, указанные в абзаце втором пункта 25 настоящего Положения, направляемые на

стимулирующие выплаты, распределяются в следующих размерах: непосредственным исполнителям платных услуг - не менее 75 процентов; руководителю казенного учреждения - не более 5 процентов; иным работникам казенного учреждения - не более 20 процентов.

30. Средства фонда оплаты труда направляются на оплату труда работников и расходуются в соответствии с настоящим Положением.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Псковской области
в сфере природопользования

РАЗМЕРЫ
должностных окладов отдельных работников государственных
учреждений Псковской области в сфере природопользования

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства второго уровня»		
1 квалификационный уровень	Лесник	5500
2 квалификационный уровень	Лесник II категории	6000
3 квалификационный уровень	Лесник I категории	6500
4 квалификационный уровень	Начальник пожарно-химической станции	12500
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников лесного хозяйства третьего уровня»		
1 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию, инженер по лесовосстановлению, инженер по охране и защите леса, мастер леса (участковый государственный инспектор по охране леса)	8300
2 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию II категории, инженер по лесовосстановлению II категории, инженер по охране и защите леса II категории, участковый лесничий	8600
3 квалификационный уровень	Инженер по лесопользованию I категории, инженер по лесовосстановлению I категории, инженер по охране и защите леса I категории	8900
Должности, не включенные в профессиональную квалификационную группу должностей работников лесного хозяйства		
	Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров, инженер по тушению лесных пожаров	8300
	Помощник участкового лесничего	8500
	Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров II категории, инженер по тушению лесных пожаров II	8600

Квалификационный уровень	Наименование должности	Должностной оклад (рублей в месяц)
	категории	
	Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров I категории, инженер по тушению лесных пожаров I категории	8900
	Бригадир лесопожарной бригады	9200
	Начальник региональной диспетчерской службы	12500
Профессиональная квалификационная группа «Должности работников сельского хозяйства третьего уровня»		
2 квалификационный уровень	Охотовед	8600
3 квалификационный уровень	Охотовед I категории	8900
4 квалификационный уровень	Ведущий охотовед	9200

Приложение № 2
к Положению об оплате труда
работников государственных
учреждений Псковской области
в сфере природопользования

ПЕРЕЧЕНЬ
должностей (профессий) работников государственных учреждений
Псковской области в сфере природопользования, относимых к основному
персоналу

1. Перечень работников государственных казенных учреждений Псковской области в сфере природопользования:

- 1) Лесник
- 2) Лесник II категории
- 3) Лесник I категории
- 4) Инженер по лесовосстановлению
- 5) Инженер по лесовосстановлению II категории
- 6) Инженер по лесовосстановлению I категории
- 7) Инженер по лесопользованию
- 8) Инженер по лесопользованию II категории
- 9) Инженер по лесопользованию I категории
- 10) Инженер по охране и защите леса
- 11) Инженер по охране и защите леса II категории
- 12) Инженер по охране и защите леса I категории
- 13) Мастер леса (участковый государственный инспектор по охране леса)
- 14) Участковый лесничий
- 15) Помощник участкового лесничего
- 16) Охотовед
- 17) Охотовед II категории
- 18) Охотовед I категории
- 19) Ведущий охотовед.

2. Перечень работников государственных автономных учреждений Псковской области в сфере природопользования:

- 1) Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров

- 2) Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров II категории
 - 3) Инженер по мониторингу пожарной опасности и тушению лесных пожаров I категории
 - 4) Инженер по тушению лесных пожаров
 - 5) Инженер по тушению лесных пожаров II категории
 - 6) Инженер по тушению лесных пожаров I категории
 - 7) Руководитель региональной диспетчерской службы
 - 8) Начальник пожарно-химической станции
 - 9) Технолог
 - 10) Бригадир лесопожарной бригады
-