



**МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

**П Р И К А З**

16.07.2021

№ 33-01-03-494

Об внесении изменений в приказ  
Министерства социального  
развития Пермского края  
от 28 апреля 2016 г.  
№ СЭД-33-01-03-256  
"Об утверждении  
Административного регламента  
по предоставлению  
государственной услуги по выдаче  
направления детям-инвалидам  
на стационарное социальное  
обслуживание в детские дома-  
интернаты для умственно отсталых  
детей"

В соответствии с Положением о Министерстве социального развития Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 24 июля 2006 г. № 7-п, постановлением Правительства Пермского края от 8 мая 2013 г. № 417-п «О разработке административных регламентов предоставления государственных услуг и административных регламентов исполнения государственных функций, а также об экспертизе проектов административных регламентов предоставления государственных услуг»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Административный регламент по предоставлению государственной услуги по выдаче направления детям-инвалидам на стационарное социальное обслуживание в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей, утвержденный приказом Министерства социального развития Пермского края (далее – Министерство) от 28 апреля 2016 г. № СЭД-33-01-03-256 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению государственной услуги по выдаче направления детям-инвалидам на стационарное социальное обслуживание в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей» (в редакции приказа Министерства социального развития Пермского края от 11 мая 2017 г. № СЭД-33-01-03-260, от 7 ноября 2017 г. № СЭД-33-01-03-664) (далее – Административный регламент).

2. Заведующему сектором, консультанту сектора по работе с организациями для детей, нуждающихся в государственной поддержке, Министерства Е.Н. Чирковой, руководителям межрайонных территориальных управлений, территориальных управлений Министерства (далее – территориальные управления Министерства) обеспечить соблюдение требований, установленных Административным регламентом.

3. Начальнику отдела документационного обеспечения Министерства Абышевой Т.В. обеспечить:

3.1. ознакомление с настоящим приказом статс-секретаря – заместителя министра Подъяновой Н.Е., начальника отдела опеки и попечительства над несовершеннолетними Министерства Кель Т.Г., начальника отдела информационных технологий и сопровождения регистра Министерства Косожихиной Е.И.;

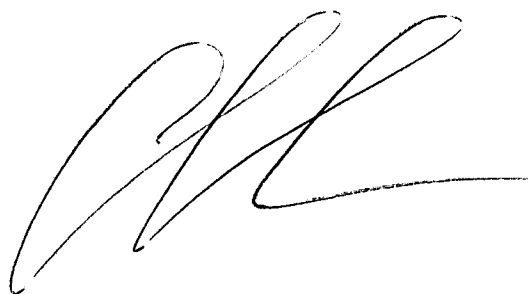
3.2. направление копии настоящего приказа в территориальные управления, в соответствующие органы и организации согласно пункту 1 приказа Министерства от 24 июля 2009 г. № СЭД-33-01-01-130 «Об обеспечении единства правового пространства»;

3.3. опубликование настоящего приказа на сайте Министерства minsoc.permkrai.ru.

4. Настоящий приказ вступает в силу через 10 дней после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на статс-секретаря – заместителя министра Подъянову Н.Е.

Министр



П.С. Фокин

УТВЕРЖДЕНЫ  
приказом Министерства  
социального развития  
Пермского края  
от 16.07.2021 № 33-01-03-494

**ИЗМЕНЕНИЯ,  
КОТОРЫЕ ВНОСЯТСЯ В АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ  
НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ НА СТАЦИОНАРНОЕ  
СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ДЕТСКИЕ ДОМА-ИНТЕРНАТЫ  
ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ, УТВЕРЖДЕННЫЙ  
ПРИКАЗОМ МИНИСТЕРСТВА СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ  
ПЕРМСКОГО КРАЯ ОТ 28 АПРЕЛЯ 2016 Г. № СЭД-33-01-03-256  
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА  
ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ ПО ВЫДАЧЕ  
НАПРАВЛЕНИЯ ДЕТЯМ-ИНВАЛИДАМ НА СТАЦИОНАРНОЕ  
СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ В ДЕТСКИЕ ДОМА-ИНТЕРНАТЫ  
ДЛЯ УМСТВЕННО ОТСТАЛЫХ ДЕТЕЙ»**

1. в абзаце втором пункта 1.1 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

2. в пункте 1.2 слова «от 4 до 18 лет» заменить словами «от 0 до 18 лет»;

3. пункты 1.3 – 1.5 изложить в следующей редакции:

«1.3. Государственная услуга по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов предоставляется государственными гражданскими служащими Министерства (далее - специалисты) или через государственное бюджетное учреждение Пермского края «Пермский краевой многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - МФЦ) с момента вступления в силу соглашения о взаимодействии.

Информация о местонахождении, телефонах и графиках работы филиалов и территориальных отделений МФЦ размещена на официальном сайте МФЦ.

1.4. Место нахождения, графики работы Министерства, территориальных управлений Министерства, предоставляющих государственную услугу, а также справочные телефоны, адреса официального сайта и электронной почты размещены на сайте Министерства (раздел «О Министерстве – Территориальные управления»), в региональной государственной информационной системе «Реестр государственных услуг (функций) Пермского края» (далее – Реестр государственных услуг).

Информация о графике работы, номерах телефонов территориальных управлений Министерства для справок (консультаций) предоставляется при обращении в Министерство посредством телефонной связи.

1.5. Информация о государственной услуге по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов размещена на официальном сайте Министерства- [minsoc.permkrai.ru](http://minsoc.permkrai.ru) (раздел – Государственные услуги – Перечень государственных услуг Министерства), Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) [www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru) (далее – Единый портал), внесена в Реестр государственных услуг.

Информация о процедуре предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов сообщается по номерам телефонов для справок (консультаций), а также размещается в сети «Интернет», в том числе на сайте Министерства, публикации в средствах массовой информации.

На информационных стендах территориальных управлений Министерства размещается следующая информация:

- извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;
- перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- образцы оформления документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования к ним;
- режим приема заявителей специалистами территориальных управлений Министерства по вопросам предоставления государственной услуги;
- информация о сроках предоставления государственной услуги в целом и максимальных сроках выполнения отдельных административных процедур;
- основания отказа в предоставлении государственной услуги;
- порядок информирования о ходе предоставления государственной услуги;
- порядок получения консультаций;
- порядок обжалования решений, действий (бездействия) должностных лиц, предоставляющих государственную услугу.»;

4. в пункте 1.5.1:

4.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

4.2. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

4.3. в абзаце пятом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

4.4. в абзаце шестом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

4.5. в абзаце седьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

4.6. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Информация предоставляется при личном обращении, по телефону, по электронной почте, на сайте Министерства.»;

5. пункт 2.1 изложить в следующей редакции:

«2.1. Данным стандартом описывается государственная услуга по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов в детские дома-интернаты для умственно отсталых детей.».

6. пункт 2.2 изложить в следующей редакции:

«2.2. Государственная услуга по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов предоставляется специалистами Министерства, специалистами территориальных управлений Министерства.

Непосредственно государственную услугу по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов предоставляют специалисты территориальных управлений Министерства.

При предоставлении государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов территориальные управления Министерства (при наличии технической возможности, в электронной форме с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия) осуществляют взаимодействие:

с органами внутренних дел в целях получения сведений о розыске родителей несовершеннолетнего, сведений о нахождении родителей несовершеннолетнего в местах содержания под стражей;

с органами уголовно-исполнительной системы с целью получения сведений о нахождении родителей ребенка в местах лишения свободы;

с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации или иными органами, осуществляющими пенсионное обеспечение.

Органы, предоставляющие государственную услугу по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов, не вправе требовать от Заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги по выдаче

направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов.»;

7. в пункте 2.3 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

8. в пункте 2.3.1 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

9. пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Министерства в разделе «Государственные услуги - Перечень государственных услуг Министерства», в реестре государственных услуг (функций) Пермского края, а также на Едином портале.»;

10. пункты 2.6 – 2.6.14 признать утратившими силу.

11. после пункта 2.5 дополнить пунктами 2.6 – 2.6.4 следующего содержания:

«2.6. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов:

2.6.1. Исчерпывающий перечень документов для предоставления государственной услуги, подлежащий представлению Заявителем:

2.6.1.1. заявление от родителей либо их уполномоченных представителей, законных представителей либо их уполномоченных представителей несовершеннолетнего о предоставлении социального обслуживания социальных услуг (приложение 6 к Административному регламенту);

2.6.1.2. свидетельство о рождении (для несовершеннолетних с 14 лет - копия паспорта);

2.6.1.3 заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с указанием диагноза психического расстройства, установленного несовершеннолетнему, а также рекомендациями по типу учреждения;

2.6.1.4. медицинская карта установленного образца (приложение 7 к Административному регламенту);

2.6.1.5. сертификат (карты) профилактических прививок;

2.6.1.6. характеристика детского образовательного учреждения, которое посещал несовершеннолетний;

2.6.1.7. документы об имеющихся у несовершеннолетнего ценных бумагах;

2.6.1.8. решение суда о признании родителя (родителей) безвестно отсутствующим - в случае, если родители признаны безвестно отсутствующими;

2.6.1.9. справка из лечебного учреждения о пребывании родителя

(родителей) в данном учреждении - в случае, если родители пребывают в лечебном учреждении;

2.6.1.10. иные документы, подтверждающие, что несовершеннолетний находится без попечения родителей, - в иных случаях признания несовершеннолетнего оставшимся без попечения родителей в установленном законом порядке;

Запрещается требовать от Заявителя:

а) документы и информацию или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов;

б) документы и информацию, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственной услуги, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Пермского края и муниципальными правовыми актами находятся в распоряжении исполнительных органов государственной власти, предоставляющих государственную услугу по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов, иных исполнительных органов государственной власти, органов местного самоуправления и (или) подведомственных исполнительным органам государственной власти и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, за исключением документов, на которые данное требование не распространяется, в соответствии с перечнем таких документов, установленных частью 6 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственную услугу по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов, по собственной инициативе;

в) документы и информацию отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов, либо в предоставлении государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

2.6.2. Исчерпывающий перечень документов, необходимых

для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов:

2.6.2.1. решение территориального управления о необходимости направления несовершеннолетнего в специализированное учреждение, принятое на основании решения территориальной психолого-медико-педагогической комиссии с участием врача-психиатра о наличии у несовершеннолетнего психического расстройства, лишающего его возможности находиться в неспециализированном стационарном социальном учреждении, утвержденного краевой психолого-медико-педагогической комиссией Пермского края;

2.6.2.2. акт обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетнего (приложение 8 к Административному регламенту);

2.6.2.3. опись имущества несовершеннолетнего, подготовленная специалистом территориального управления;

2.6.2.4. сведения о назначенной несовершеннолетнему пенсии;

2.6.2.5. для ребенка-инвалида - справка, подтверждающая факт установления инвалидности, и карта индивидуальной программы реабилитации инвалида;

2.6.2.6. сведения о взысканных на несовершеннолетнего алиментах;

2.6.2.7. сведения об установлении юридического факта отсутствия родительского попечения у несовершеннолетнего - в случае, если родители уклоняются от воспитания несовершеннолетнего или от защиты его прав и интересов, а также при отказе родителей взять своего ребенка из воспитательного, лечебного учреждения, учреждения социального обслуживания и других аналогичных учреждений, и при этом родители не лишены родительских прав;

2.6.2.8. сведения о смерти родителя (родителей) - в случае смерти родителей;

2.6.2.9. сведения из органов внутренних дел о нахождении родителя (родителей), подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, в местах содержания под стражей - в случае, если родители находятся в местах содержания под стражей;

2.6.2.10. сведения о лишении родителей родительских прав - в случае, если родители (один из них) лишены родительских прав;

2.6.2.11. сведения об ограничении родителей в родительских правах - в случае, если родители (один из них) ограничены в родительских правах;



2.6.2.12. сведения о признании родителя (родителей) недееспособным или ограниченно дееспособным - в случае, если родители признаны недееспособными или ограниченно дееспособными;

2.6.2.13. сведения из органов внутренних дел о нахождении родителя (родителей) в розыске - в случае, если место пребывания родителей неизвестно;

2.6.2.14. справка о наличии и месте пребывания братьев, сестер, бабушек, дедушек - для несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей.

2.6.3. Документы, указанные в пунктах 2.6.2.1 – 2.6.2.3 настоящего Административного регламента, оформляются специалистом территориального управления Министерства в процессе предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов.

2.6.4. Сведения, указанные в пунктах 2.6.2.4 – 2.6.2.13 настоящего Административного регламента, запрашиваются территориальным управлением Министерства самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с требованиями, установленными пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ.

Для направления запросов о предоставлении документов и (или) информации, Заявитель обязан предоставить в территориальное управление Министерства сведения, предоставление которых необходимо в соответствии с законодательством Российской Федерации для получения этих документов и (или) информации.

Запросы направляются территориальным управлением Министерства в соответствующий уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Заявителем заявления. Указанные запросы и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у соответствующего уполномоченного органа доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.»;

12. в пункте 2.7 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

13. в пункте 2.7.1 слова «обслуживания в стационарной форме» заменить словами «стационарное социальное обслуживание»;

14. абзац первый пункта 2.7.2 после слов «территориального управления» дополнить словом «Министерства»;

15. пункт 2.8 изложить в следующей редакции:

«2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме

документов, необходимых для предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов. Заявителю отказывается в приеме документов в следующих случаях:

несоответствие представленных Заявителем документов на бумажном носителе, а также в электронной форме требованиям настоящего Административного регламента;»;

16. в пункте 2.9 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

17. в пункте 2.9.1:

17.1. абзац первый изложить в следующей редакции:

«Оснований для приостановления предоставления государственной услуги по выдаче направления на стационарное социальное обслуживание детей-инвалидов действующим законодательством не предусмотрено.»;

17.2. в абзаце четвертом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

18. в абзаце первом пункта 2.9.2 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

19. в пункте 2.10 слова «для стационарного обслуживания» в соответствующем числе и падеже заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

20. в пункте 2.11 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21. в пункте 2.12:

21.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.2. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.3. в абзаце пятом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.4. абзац шестой после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

21.5. в абзаце десятом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.6. в абзаце одиннадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.7. в абзаце двенадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.8. в абзаце тринадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

21.9. в абзаце четырнадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

22. пункт 2.12.1 изложить в следующей редакции:

«2.12.1. Особенности предоставления государственной услуги в электронной форме.

Информация о государственной услуге внесена в реестр государственных услуг Пермского края и размещена на Едином портале, официальном сайте Министерства - minsoc.permkrai.ru.

Единый портал обеспечивает возможность Заявителю ознакомиться с государственной услугой, с формой заявления и перечнем документов, необходимых для получения услуги, а также возможность копирования и заполнения их в электронном виде.».

23. в пункте 2.12.2:

23.1. в абзаце втором слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

23.2. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

24. в пункте 2.13 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

25. в пункте 2.13.1 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

26. в абзаце первом пункта 2.13.3 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

27. в пункте 2.13.5 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

28. в пункте 2.13.6 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

29. в пункте 2.13.9 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

30. в абзаце третьем пункта 2.13.10 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31. в пункте 2.14:

31.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.2. в абзаце втором слова «для стационарного обслуживания»

заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.3. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.4. в абзаце четвертом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.5. в абзаце пятом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.6. в абзаце шестом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

31.7. в абзаце седьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

32. в пункте 3.1 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

33. в пункте 3.2 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

34. в пункте 3.2.1:

34.1. абзац второй после слов «территориальное управление» дополнить словом «Министерства»;

34.2. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

34.3. подпункт «в» после слов «территориального управления» дополнить словом «Министерства»;

34.4. в абзаце седьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

34.5. в абзаце восьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

35. пункт 3.2.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.2. Взаимодействие территориального управления Министерства с иными органами государственной власти (организациями), направление межведомственных запросов в указанные органы (организации) для получения сведений, которые находятся в распоряжении указанных государственных органов (организаций).

Основанием для начала административного действия является прием документов, предусмотренных пунктом 2.6 настоящего Административного регламента.

Сведения, указанные в пунктах 2.6.2.4 – 2.6.2.13 настоящего Административного регламента, запрашиваются территориальным управлением Министерства самостоятельно в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в соответствии с требованиями,

установленными пунктом 3 части 1 статьи 7 Федерального закона № 210-ФЗ. Специалист территориального управления Министерства в течение 3 рабочих дней со дня приема документов, направляет межведомственный запрос в исполнительные органы (организации), в соответствии с пунктом 2.6.4 настоящего Административного регламента.

Указанные запросы и ответы на них направляются в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия у соответствующего уполномоченного органа (организации) доступа к единой системе межведомственного электронного взаимодействия - в форме документа на бумажном носителе с соблюдением норм законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

Результатом административного действия является получение территориальным управлением Министерства необходимых сведений.»;

36. в пункте 3.2.3:

36.1. абзац второй после слов «территориальным управлением» дополнить словом «Министерства»;

36.2. абзац третий после слов «территориального управления» дополнить словом «Министерства»;

36.3. в абзаце пятом слова «стационарном обслуживании» заменить словами «стационарном социальном обслуживании»;

36.4. абзац седьмой после слов «территориальное управление» в соответствующих числе и падеже дополнить словом «Министерства»;

37. в пункте 3.2.4:

37.1. абзац второй после слов «территориальное управление» дополнить словом «Министерства»;

37.2. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

37.3. в абзаце пятом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

37.4. в абзаце шестом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

37.5. в абзаце седьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

37.6. в абзаце восьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

37.7. абзац девятый исключить;

38. в пункте 3.2.5:

38.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания»

заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

38.2. в абзаце втором слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

39. в пункте 3.2.5.2 слова «для стационарного обслуживания» в соответствующем числе и падеже заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

40. в пункте 4.1:

40.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

40.2. абзац второй после слов «территориальное управление», в соответствующих числе и падеже, дополнить словом «Министерства»;

40.3. абзац пятый после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

40.4. в абзаце шестом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

40.5. в абзаце восьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

40.6. абзац десятый после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

40.7. абзац одиннадцатый после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

41. в пункте 4.2 слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание», после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

42. в пункте 4.3:

42.1. в абзаце первом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.2. в абзаце втором слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.3. в абзаце третьем слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.4. в абзаце восьмом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание», после слов «территориальных управлений» дополнить словом «Министерства»;

42.5. в абзаце одиннадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.6. в абзаце двенадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.7. в абзаце тринадцатом слова «для стационарного обслуживания»

заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.8. в абзаце четырнадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.9. в абзаце пятнадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.10. в абзаце шестнадцатом слова «для стационарного обслуживания» заменить словами «на стационарное социальное обслуживание»;

42.11. абзац двадцатый после слов «территориального управления» дополнить словом «Министерства»;

43. раздел V изложить в следующей редакции:

«V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) исполнительного органа государственной власти, предоставляющего государственную услугу, его должностных лиц (государственных служащих), МФЦ, работников МФЦ, организаций, привлеченных уполномоченным МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, их работников

5.1. Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и (или) решений, принятых (осуществленных) в ходе предоставления государственной услуги.

5.1.1. Заявитель имеет право на обжалование решений и (или) действий (бездействия) Министерства, территориальных управлений Министерства, должностных лиц, государственных служащих Министерства, территориальных управлений Министерства, МФЦ, его работников, организаций, привлеченных МФЦ в соответствии с частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ (далее – привлекаемые организации), их работников в досудебном (внесудебном) порядке.

5.2. Орган, предоставляющий государственную услугу, организация и уполномоченные на рассмотрение жалобы должностные лица, которым может быть направлена жалоба.

5.2.1. Жалоба на решение и действие (бездействие) Министерства, должностного лица Министерства, государственного служащего Министерства подается в Министерство.

Жалоба на решение и действие (бездействие) министра социального развития Пермского края подается в Правительство Пермского края.

5.2.2. Жалоба на решение и действие (бездействие) территориального управления Министерства, руководителя территориального управления Министерства, должностного лица территориального управления

Министерства, государственного служащего территориального управления Министерства подается в территориальное управление Министерства.

5.2.3. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, руководителя МФЦ подается в Министерство информационного развития и связи Пермского края.

Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается в МФЦ.

5.2.4. Жалобы на решения и действия (бездействие) привлекаемых организаций, их работников подаются в привлекаемые организации.

Жалоба направляется по почте, через МФЦ, с использованием сети «Интернет», официального сайта Министерства, официального сайта МФЦ, в электронной форме с использованием Единого портала, портала федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими, а также принимается при личном приеме заявителя.

5.3. Способы информирования заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы, в том числе с использованием Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

5.3.1. Информация о порядке досудебного (внесудебного) порядка обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, его должностных лиц, решений и действий (бездействия) территориальных управлений Министерства, их должностных лиц, МФЦ и его работников, а также привлекаемых организаций и их работников размещается на Едином портале.

5.3.2. Министерство, территориальные управления Министерства, Министерство информационного развития и связи Пермского края, МФЦ, привлекаемые организации обеспечивают информирование заявителей о порядке обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего услугу, должностных лиц, государственных служащих, МФЦ, его работников, привлекаемых организаций, их работников посредством размещения информации:

- на стендах в местах предоставления государственных услуг;
- на официальном сайте Министерства и МФЦ в сети «Интернет»;
- на Едином портале.

5.4. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих порядок досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)



органа, предоставляющего услугу, а также его должностных лиц, государственных служащих:

Федеральный закон от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 16 августа 2012 г. № 840 «О порядке подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) федеральных органов исполнительной власти и их должностных лиц, федеральных государственных служащих, должностных лиц государственных внебюджетных фондов Российской Федерации, государственных корпораций, наделенных в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, и их должностных лиц, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», и их работников, а также многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг и их работников»;

Постановление Правительства Пермского края от 15 апреля 2013 г. № 255-п «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) исполнительных органов государственной власти Пермского края, их должностных лиц, государственных гражданских служащих Пермского края, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, его работников».»;

44. приложения № 1, 2, 3, 9 к регламенту признать утратившим силу.

45. приложение № 4 изложить в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Приложение  
к приказу Министерства  
социального развития  
Пермского края  
от 16.07.2021 № 33-01-03-494

«Приложение 4  
к Административному  
регламенту  
по предоставлению  
государственной услуги по  
выдаче направления  
детям-инвалидам  
на стационарное социальное  
обслуживание в детские дома-  
интернаты для умственно  
отсталых детей

### Образец направления на стационарное социальное обслуживание

Министерство социального развития Пермского края	Для отсылки в Министерство социального развития Пермского края	Для запроса пенсионного дела
НАПРАВЛЕНИЕ №	ПО НАПРАВЛЕНИЮ №	ПО НАПРАВЛЕНИЮ №
для зачисления на стационарное социальное обслуживание в ДДИ	для зачисления стационарное социальное обслуживание в ДДИ	Министерство социального развития принят(а) стационарное социальное
дом-интернат для престарелых, инвалидов, психоневрологический, детский	дом-интернат	обслуживание
Дата выдачи	Фамилия	ДДИ
Действительна по _____ г.	Имя	дом-интернат _____ г.
Продлить до _____ г.	Отчество	Фамилия
Фамилия	Принят(а) в дом-интернат на обеспечение	Имя
Имя	_____ г.	Отчество
Отчество	Помещен(а) в палату N _____	Дата рождения
Дата	Состоит на стац. обслуживании по списку	Адрес прежнего места жительства
Диагноз	_____ чел.,	Вид пенсии
Личное дело		Паспорт

Группа инвалидности  
 Причина инвалидности  
 Последнее место жительства (город, район)  
 Адрес дома-интерната и путь следования

из них:  
 на питании \_\_\_\_\_ чел.  
 на лечении \_\_\_\_\_ чел.  
 в отпусках \_\_\_\_\_ чел.  
 в самовольной отлучке \_\_\_\_\_ чел.

выдан

Директор дома-интерната \_\_\_\_\_

М.П.

Приемный день - среда  
 Направление действительно при наличии  
 личного дела, паспорта, пенс.  
 удостоверения, для детей - свидетельства о  
 рождении, для инвалидов - справки МСЭ;  
 баканализа на гр. кишечных (действ. 10  
 дней), анализа на дифтерию (действ. 10  
 дней), RW, HbSAg, справки об отсутствии  
 инфекц. заболеваний, флюорокадра,  
 договора на оплату стационарного  
 обслуживания, справки о размере пенсии за  
 последний месяц, страхового свидетельства  
 ГПС.

Директор дома-интерната \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ г.

Врач дома-интерната \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_ г.

Данные заключения врачей и мед.  
 обследований в мед. карте действительны 6  
 месяцев.  
 Иметь амбул. карту из ЛПУ и страховой  
 полис

».