



**МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ,
ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА И ЭКОЛОГИИ
ПЕРМСКОГО КРАЯ**

П Р И К А З

07.07.2021

№ 30-01-02-926

Об утверждении Порядка определения допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя

В соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», пунктом 3.14. Положения о Министерстве природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края, утвержденного Постановлением Правительства Пермского края от 3 сентября 2012 г. № 756-п,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений (далее – Порядок), подведомственных Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее – Министерство), превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя, согласно приложению к настоящему приказу.

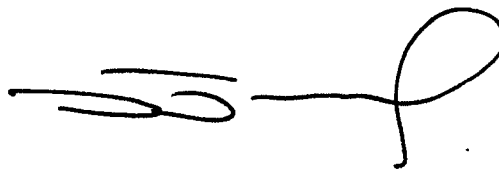
2. Департаменту государственной службы Аппарата Правительства Пермского края в течение двух месяцев со дня подписания настоящего приказа внести изменения в действующие договоры с руководителями государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных

ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края, в части приведения их в соответствие с требованиями Порядка.

3. Организационно-аналитическому отделу управления правового и организационно-аналитического обеспечения Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.priroda.permkrai.ru), опубликование в Бюллетене правовых актов губернатора Пермского края, Правительства Пермского края, исполнительных органов государственной власти Пермского края, на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника бюджетно-финансового управления Министерства природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края.

Министр



Д.М. Беланович

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии
Пермского края
от 07.07.2021 №30-01-02-926

ПОРЯДОК
определения предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру контроля за состоянием просроченной кредиторской задолженности государственных бюджетных учреждений, подведомственных Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее соответственно – учреждение, Министерство), правила определения предельно допустимых значений просроченной кредиторской задолженности, превышение которых влечет расторжение трудового договора с руководителем государственного бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2. В соответствии с указанным Порядком просроченная кредиторская задолженность разделяется на следующие группы:

- кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой, установленный локальными актами учреждения, регулирующими трудовые отношения, и законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек;

- кредиторская задолженность перед поставщиками и подрядчиками, срок погашения которой, предусмотренный заключенными договорами и законодательством Российской Федерации, истек;

- общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, срок погашения которой, предусмотренный законодательством Российской Федерации, истек.

3. Предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности по каждой из групп определяется как:

- наличие кредиторской задолженности по заработной плате, срок невыплаты которой превышает 2 (два) месяца с момента, установленного локальными нормативными актами учреждения, как дата выплаты заработной

платы;

- наличие кредиторской задолженности по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- наличие кредиторской задолженности перед поставщиками и подрядчиками, срок неуплаты которых превышает 3 (три) месяца с даты, когда платежи должны были быть осуществлены;

- превышение величины просроченной общей кредиторской задолженности над стоимостью активов учреждения, за исключением стоимости особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, на отчетную дату.

4. Учреждение ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в бюджетно-финансовое управление Министерства (далее – Управление) следующие документы:

4.1. сведения о кредиторской задолженности учреждения по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

4.2. сведения о просроченной кредиторской задолженности учреждения по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

4.3. отчет о просроченной кредиторской задолженности учреждения по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

4.4. пояснительную записку, в которой указываются причины возникновения просроченной кредиторской задолженности, в том числе план-график урегулирования просроченной кредиторской задолженности учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

5. На основании документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, Управление осуществляет ежеквартальный мониторинг кредиторской задолженности и просроченной задолженности.

При наличии просроченной кредиторской задолженности по результатам рассмотрения документов Управление готовит служебную записку министру природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии Пермского края (далее - министр) в течение 30 календарных дней с момента регистрации документов, направленных учреждением.

6. Решение о расторжении трудового договора с руководителем учреждения в соответствии с пунктом 2 части второй статьи 278 Трудового кодекса Российской Федерации и (или) об урегулировании просроченной кредиторской задолженности принимается министром.

В случае принятия решения об урегулировании просроченной кредиторской задолженности министр утверждает план-график урегулирования просроченной кредиторской задолженности учреждения с указанием конкретных мероприятий и сроков их реализации.

7. Учет и хранение документов, связанных с урегулированием просроченной кредиторской задолженности, осуществляется Управлением.

Приложение № 1
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности государственных
бюджетных учреждений, подведомственных
Министерству природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Пермского края,
превышение которого влечет расторжение
трудового договора с руководителем
государственного бюджетного учреждения
по инициативе работодателя

Сведения
о кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения,
подведомственного Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства
и экологии Пермского края

на « ___ » _____ 20__ г.

Форма по КФД Дата По ОКПО ИНН/КПП Глава по БК	КОДЫ

Наименование учреждения _____

№ п/п	Наименование кредиторской задолженности государственного бюджетного учреждения	Сумма, всего (руб.)	в т.ч. просроченная кредиторская задолженность (руб.)	Сроки просроченной кредиторской задолженности (в днях)
	Общая кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам всего, в том числе:			
1	по оплате труда			
2	по государственным внебюджетным фондам			
3	по налогам и сборам			
4	по поставщикам и подрядчикам			

Руководитель учреждения _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 2
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности государственных
бюджетных учреждений, подведомственных
Министерству природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Пермского края,
превышение которого влечет расторжение
трудового договора с руководителем
государственного бюджетного учреждения
по инициативе работодателя

Сведения
о просроченной кредиторской задолженности государственного бюджетного
учреждения, подведомственного Министерству природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Пермского края, и мерах по ее погашению

на « ___ » _____ 20__ г.

Форма по
КФД
Дата
По ОКПО
ИНН/КПП
Глава по
БК

КОДЫ

Наименование учреждения _____

№ п/п	Наименование кредитора	Реквизи ты госу дарст венног о кон трак та (дого вор а)	Сумма госу дарст венно го кон трак та (дого вора)	Предмет госу дарст венно го кон трак та (дого вора)	Причины образов ания просроч енной кредитор ской зadol женн ости	Меры, принима емые по погаше нию просроч енной кредитор ской зadol женн ости

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Приложение № 3
к Порядку определения предельно
допустимого значения просроченной
кредиторской задолженности государственных
бюджетных учреждений, подведомственных
Министерству природных ресурсов, лесного
хозяйства и экологии Пермского края,
превышение которого влечет расторжение
трудового договора с руководителем
государственного бюджетного учреждения
по инициативе работодателя

Отчет
о просроченной кредиторской задолженности
государственного бюджетного учреждения, подведомственного
Министерству природных ресурсов, лесного хозяйства и экологии
Пермского края

(наименование государственного бюджетного учреждения)

I. Величина просроченной кредиторской задолженности

№ п/п	Виды просроченной кредиторской задолженности	Сумма просроченной задолженности на предыдущую отчетную дату (руб.)	Сумма просроченной задолженности на отчетную дату (руб.)
1	По оплате труда и прочим выплатам персоналу		
2	По налоговым платежам и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды		
3	По расчетам с поставщиками и подрядчиками		
4	Общая просроченная кредиторская задолженность по всем имеющимся обязательствам, итого (стр.1+стр.2+стр.3)		
	в т.ч. по решениям судебных органов и (или) исполнительным листам (справочно)		

II. Величина стоимости активов государственного бюджетного учреждения
(за исключением стоимости особо ценного движимого имущества
и недвижимого имущества)

№ п/п	Виды активов государственного бюджетного учреждения	Стоимость активов на предыдущую отчетную дату (руб.)	Стоимость активов на отчетную дату (руб.)
1	Денежные средства, в т.ч. остатки денежных средств на счетах и в кассе		
2	Дебиторская задолженность		
3	Стоимость движимого имущества, не относящегося к категории особо		

	ценного		
4	Балансовая стоимость материалов		
5	Иные активы		
6	Итого (стр. 1+стр.2+стр.3+стр.4+стр.5)		

III. Величина предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности

№ п/п	Показатель просроченной кредиторской задолженности	Сумма превышения на предыдущую отчетную дату (руб.)	Сумма превышения на отчетную дату (руб.)
1	Величина превышения просроченной кредиторской задолженности по всем имеющимся обязательствам над стоимостью активов, их обеспечивающих (стр.4 раздела I – стр. 6 раздела II)		

Руководитель учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

м.п.

" " _____ 20__ г.